



SLUŽBENO GLASILO

OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE ČITLUK

GOD. XXIII.	BROJ	1	ČITLUK, SIJEČANJ 2019. GODINE
-------------	------	---	-------------------------------

PREGLED SADRŽAJA:

• OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK

ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o utemeljenju i imenovanju Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko-tehničkih i drugih uvjeta (01).....01

PROGRAM rada Općinskog vijeća Čitluk za 2019. godinu (02).....02

ZAKLJUČAK kojim Općinsko vijeće Čitluk prihvata Nacrt Integrirane strategije razvoja općine Čitluk za razdoblje 2019-2027.god.(03)...04

ZAKLJUČAK kojim se usvaja Izvješće o radu Općinskog vijeća za 2018. godinu (04).....05

• NAČELNIK OPĆINE

ODLUKA o jednokratnoj naknadi za novorođeno dijete u 2019. godini (05).....05

PRAVILNIK o načinu i kriterijima za dodjelu novčane pomoći određenim kategorijama studenata u akademskoj 2018./2019.godini(06)...06

PRAVILNIK o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinstvenom općinskom tijelu uprave i stručnih službi Općine Čitluk (07).....07

JAVNI NATJEČAJ za dodjelu novčane pomoći određenim kategorijama studenata sa područja općine Čitluk u akademskoj 2018./2019. godini (08).....14

PLAN JAVNIH NABAVA OPĆINE ČITLUK ZA 2019.GODINU (10).....15

("Službeno glasilo Općinskog vijeća Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), te članaka 113.-115. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/11), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2019. godine *donijelo je*

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o utemeljenju i imenovanju Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko-tehničkih i drugih uvjeta

Članak 1.

U članku 1. stavak 2. Odluke o utemeljenju i imenovanju Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko-tehničkih i drugih uvjeta ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 7/09, 7/10, 8/11, 1/13, 1/14 i 9/14, 6/15, 7/16 i 1/18), (u daljnjem tekstu: Odluka), mijenja se i glasi:

" U povjerenstvo iz prethodnog stavka ove odluke imenuju se:

1. *Mate Miletić;*
2. *Ivo Bevanda;*
3. *Ante Ćorić;*
4. *Dragan Šaravanja;*
5. *Marin Sivrić.*

Članak 2.

Članak 3. stavak 4. Odluke, mijenja se i glasi:

" Mandat članovima Povjerenstva traje do 31. prosinca 2019. godine."

01

Na temelju članka 49. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine Hercegovačko-neretvanske županije", broj: 4/04) i članka 27. točka 17. i 18. Statuta općine Čitluk

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/5-19
Čitluk, 31. siječnja 2019. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

02

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», broj 49/06), te članka 40. i 27. točka 4. Statuta općine Čitluk („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 2/08, 6/08 i 3/13), te članka 52. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 2/11), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2019. godine *donijelo je*

P R O G R A M
RADA OPĆINSKOG VIJEĆA ČITLUK ZA
2019. GODINU

I - UVODNE NAPOMENE

Program rada Općinskog vijeća Čitluk temelji se na ovlastima i nadležnostima Općinskog vijeća utvrđenim u Zakonu o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, Statutu općine Čitluk i drugim važećim zakonskim propisima i općim aktima. U cilju realizacije aktivnosti i zadataka utvrđenih ovim Programom, Općinsko vijeće Čitluk će u tijeku 2019. godine održavati, sukladno Poslovniku o radu Općinskog vijeća Čitluk, redovne, svečanu i po potrebi izvanredne sjednice. Pored spomenutog Program rada Općinskog vijeća za 2019. godinu temelji se i na Programu rada Općinskog načelnika i općinskih službi općine Čitluk za 2019. godinu. Primjenjujući ovaj Program kao smjernicu u daljnjem radu Općinsko vijeće će svoje aktivnosti temeljiti na:

- normativnoj djelatnosti kroz razmatranje prijedloga akata koji budu predlagani od

strane Općinskog načelnika i drugih ovlaštenih predlagatelja te donositi odluke, druge propise, opće i pojedinačne akte čije je donošenje u nadležnosti Općinskog vijeća,

- osiguranju uvjeta za realizaciju donesenih akata,
- praćenju realizacije aktivnosti po usvojenim aktima,
- poduzimanju mjera za realizaciju usvojenih akata,
- i poduzimanju drugih aktivnosti za koje se ukaže potreba.

Osim materijala koji su pojedinačno navedeni u Poglavlju II. - Planirane aktivnosti Općinskog vijeća Čitluk za 2019. godinu, Općinsko vijeće će u 2019. godini razmatrati i druge materijale za koje se ukaže potreba, a sukladno usvojenim zaključcima, razmatrati će i inicijative građana za rješavanje pitanja od zajedničkog interesa za građane, otvaranje javne rasprave u određenim situacijama i po utvrđenim pravilima kao i neposredno izjašnjavanje građana.

II - PLANIRANE AKTIVNOSTI OPĆINSKOG VIJEĆA ZA 2019. GODINU

- 1. Razmatranje Prijedloga odluke o usvajanje završnog računa za 2018. godinu;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.*
- 2. Razmatranje Prijedloga odluke o usvajanju polugodišnjeg izvješća Proračuna općine Čitluk za razdoblje 01.01. – 30.06.2019. godine;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.*
- 3. Razmatranje Nacrta Plana Proračuna općine Čitluk za 2020. godinu;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.*
- 4. Razmatranje Prijedloga odluke o usvajanju Plana Proračuna općine Čitluk za 2020. godinu;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.*
- 5. Razmatranje Prijedloga odluke o izvršenju Proračuna općine Čitluk za 2020. godinu;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.*

6. **Razmatranje Prijedloga odluke o usvajanju DOP-a;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.*
7. **Razmatranje prijedloga akata vezanih za prelazak na riznično poslovanje;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.*
8. **Razmatranje Nacrta Integrirane strategije razvoja općine Čitluk za razdoblje 2019-2027 godine;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinski razvojni tim.*
9. **Razmatranje Prijedloga Integrirane strategije razvoja općine Čitluk za razdoblje 2019-2027 godine;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Priprema: Općinski razvojni tim.*
10. **Razmatranje Prijedloga rješenja o imenovanju članova Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Općine Čitluk;** *Predlagatelj: Odbor za izbor i imenovanja. Priprema: Tajnik Vijeća.*
11. **Razmatranje Prijedloga odluke o dodjeli javnih priznanja općine Čitluk;** *Predlagatelj: Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja Općine Čitluk. Priprema: Tajnik Vijeća.*
12. **Razmatranje Prijedloga urbanističkog plana Međugorje - Bijakovići;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša.*
13. **Razmatranje Prijedloga odluke o provođenju urbanističkog plana Međugorje - Bijakovići;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša.*
14. **Razmatranje Prijedloga odluke o usvajanju izmjena i dopuna Regulacijskog plana "Bare1";** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša.*
15. **Razmatranje Prijedloga odluke o provođenju izmjena i dopuna Regulacijskog plana "Bare1";** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša.*
16. **Razmatranje Prijedloga odluke o izmjenama i dopunama Odluke o utemeljenju i imenovanju Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko-tehničkih i drugih uvjeta;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća.*
17. **Razmatranje Prijedloga odluke o komunalnoj naknadi;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za gospodarstvo.*
18. **Razmatranje Prijedloga odluke o utvrđivanju općinske komunalne naknade za istaknutu tvrtku i reklamu;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za financije.*
19. **Razmatranje prijedloga odluke o komunalnoj djelatnosti;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za gospodarstvo.*
20. **Razmatranje prijedloga akata vezanih za proglašenje javnog interesa;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za geodetske i imovinsko - pravne poslove i Javno pravobraniteljstvo općine Čitluk.*
21. **Razmatranje Prijedloga odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvođenju zone posebnog prometnog ustroja i naknade za korištenje lokalnih prometnica u naseljima Međugorje, Bijakovići i Vionica, općina Čitluk;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za gospodarstvo.*
22. **Razmatranje prijedloga odluke o postupku i uvjetima za legalizaciju građevina izgrađenih bez pravomoćnog odobrenja za gradnju;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša.*
23. **Razmatranje prijedloga odluke o uvjetima i načinu dodijele građevnog zemljišta u državnom vlasništvu;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za geodetske i imovinsko – pravne poslove.*
24. **Razmatranje prijedloga odluke o učešću investitora u troškovima uređenja građevinskog zemljišta;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša.*
25. **Izvješće o radu Općinskog vijeća Čitluk za 2018. godinu;** *Nositelj: Općinsko vijeće.*
26. **Izvješće o radu Javnog pravobraniteljstva općine Čitluk za 2018. godinu;** *Nositelj: Javno pravobraniteljstvo općine Čitluk.*
27. **Izvješće o radu Kulturno-informativnog centar Čitluk za 2018. godinu;** *Nositelj: Kulturno- informativni centar Čitluk.*
28. **Izvješće o radu Skupštine Javnog poduzeća „Broting“ d.o.o. Čitluk za 2018. godinu;** *Nositelj: Javno poduzeće „Broting“ d.o.o. Čitluk.*
29. **Izvješće o radu Skupštine Javnog poduzeća „Broćanac“ d.o.o Čitluk za 2018. godinu;**

Nositelj: Javno poduzeće „Broćanac“ d.o.o Čitluk.

utvrđivanje urbanističko-tehničkih i drugih uvjeta.

30. **Izvešće o radu Centra za socijalni rad Čitluk za 2018. godinu;** *Nositelj: Centar za socijalni rad Čitluk.*
31. **Izvešće o radu Gradske ljekarne Čitluk za 2018. godinu;** *Nositelj: Gradska ljekarna Čitluk.*
32. **Izvešće o radu Dječjeg vrtića Čitluk za 2018. godinu;** *Nositelj: Dječji vrtić Čitluk.*
33. **Izvešće o radu Žalbenog vijeća Općinskog vijeća Čitluk za 2018. godinu;** *Nositelj: Žalbeno vijeće Općinskog vijeća Čitluk.*
34. **Informacija o radu Osnovne škole fra Didaka Buntića u Čitluku;** *Nositelj: Osnovna škola fra Didaka Buntića u Čitluku.*
35. **Informacija o radu Osnovne škole Bijakovići u Bijakovićima;** *Nositelj: Osnovna škola Bijakovići u Bijakovićima.*
36. **Informacija o radu Osnovne škole Čerin u Čerinu;** *Nositelj: Osnovna škola Čerin u Čerinu.*
37. **Informacija o radu Osnovne glazbene škole Brotnjo u Čitluku;** *Nositelj: Osnovna glazbena Brotnjo u Čitluku.*
38. **Informacija o radu Srednje škole dr. fra Slavka Barbarića u Čitluku;** *Nositelj: Srednja škola dr. fra Slavka Barbarića u Čitluku.*
39. **Informacija o radu Crvenog križa Čitluk;** *Nositelj: Crveni križ Čitluk.*
40. **Informacija o radu direktora Javnog poduzeća „Broćing“ d.o.o Čitluk;** *Nositelj: Direktor Javnog poduzeća „Broćing“ d.o.o Čitluk.*
41. **Informacija o radu direktora Javnog poduzeća „Broćanac“ d.o.o Čitluk;** *Nositelj: Direktor Javnog poduzeća „Broćanac“ d.o.o Čitluk.*
42. **Informacija o radu Policijske stanice Čitluk;** *Nositelj: Policijska postaja Čitluk.*
43. **Informacija o radu Doma zdravlja Čitluk;** *Nositelj: Dom zdravlja Čitluk.*
44. **Informacija o radu Sportskog saveza Brotnja;** *Nositelj: Sportski savez Brotnja.*
45. **Informacija o radu Zavoda za zapošljavanje HNŽ – Ispostava Čitluk;** *Nositelj: Zavod za zapošljavanje HNŽ – Ispostava Čitluk.*
46. **Informacija o radu Općinskog vijeća Čitluk za razdoblje 01.01-30.06.2018. godine;** *Nositelj: Općinsko vijeće.*
47. **Informacija o radu Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko-tehničkih i drugih uvjeta;** *Nositelj: Povjerenstvo za davanje stručne ocjene za*

Općinsko vijeće Čitluk planira u tekućoj godini održati tematsku sjednicu vezanu za aktualnu situaciju na području mjesnih zajednica Bijakovići i Međugorje. Za navedenu sjednicu poziv će, pored predstavnika mjesnih zajednica i općinskih službi, biti upućen i Župnom uredu Međugorje. Općinsko vijeće Čitluk će razvijati suradnju s udrugama sa područja općine Čitluk, zatim osigurati otvorenu suradnju sa svim potencijalnim partnerima iz oblasti gospodarstva, znanosti, športa i kulture, te sa drugim jedinicama lokalne samouprave iz zemlje i inozemstva. Pored tema i aktivnosti predloženih u ovom Programu, Općinsko vijeće će redovito zahtijevati od Općinskog načelnika i općinskih službi za upravu da podnose informacije o stanju i problematici, koje treba da razmotri Vijeće te da blagovremeno predlože odgovarajuće odluke, zaključke i rješenja koja će se razmatrati na sjednicama Vijeća. Materijali predviđeni za razmatranje dostavljat će se Vijeću u propisanim rokovima utvrđenim Poslovníkom o radu Vijeća. Zadaće utvrđene ovim Programom rada Općinskog vijeća su samo okvirne. Ovlašteni predlagatelji se ovim Programom ne ograničavaju, već se od njih očekuje da podnose i druge prijedloge tijekom 2019. godine, koji će se sukladno proceduri propisanoj Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Čitluk uvrštavati u prijedloge dnevnih redova sjednica Vijeća. Program rada Općinskog vijeća Čitluk će se objaviti u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/4-19
 Čitluk, 31. siječnja 2019. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

03

Na temelju članka 111. stavak 3. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13) te članaka 90., 101. i 102. Poslovníka o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/11), Općinsko vijeće Čitluk na

sjednici održanoj dana 31. siječnja 2019. godine
donijelo je

➤ **NAČELNIK OPĆINE**

05

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Općinsko vijeće Čitluk prihvata Nacrt Integrirane strategije razvoja općine Čitluk za razdoblje 2019.-2027. godine.

Članak 2.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/2-19
Čitluk, 31. siječnja 2019. godine

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

04

Na temelju članka 53. stavak 3. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/11), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2019. godine *donijelo je*

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu Općinskog vijeća za 2018. godinu.

Članak 2.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/3-19
Čitluk, 31. siječnja 2019. godine

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 41. točka 2. i 4. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), i temeljem članka 11. stavak 2. Odluke o izvršenju Proračuna općine Čitluk za 2019. godinu, koju je donijelo Općinsko vijeće Čitluk, pod poslovnim brojem: 01-06-133/4-18, od 19.12.2018.godine, načelnik općine Čitluk *donosi*

ODLUKU

o jednokratnoj naknadi za novorođeno dijete u 2019. godini - (prečišćeni tekst)

I.

Ovom odlukom utvrđuju se uvjeti, način ostvarenja i novčani iznos naknade koja će se dodijeliti roditeljima za novorođeno dijete u općini Čitluk u 2019. godini.

II.

Pravo na jednokratnu novčanu naknadu imaju roditelji novorođenog djeteta koji imaju prebivalište u općini Čitluk, a od toga jedno od njih treba da ima prebivalište najmanje 2 (dvije) godine prije rođenja djeteta.

III.

Zahtjev za ostvarivanje ove naknade podnose roditelji novorođenog djeteta putem protokola Općine Čitluk upućen prema Općinskoj službi za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje, koja je zadužena za provedbu ove odluke.

Uz zahtjev se prilažu sljedeći dokumenti:

- rodni list novorođenog djeteta,
- presliku CIPS-ovih osobnih iskaznica i uvjerenje o prebivalištu za oba roditelja i
- presliku broja tekućeg računa ili knjižice banke.

IV.

Visina jednokratne novčane naknade za novorođeno dijete iznosi 200,00 KM (dvjestotinekonzervabilnihmaraka), a isplaćivat će se iz Proračuna Općine Čitluk 2019.godinu, sa pozicije "*potpora roditeljima za novorođeno dijete*", ekonomski kod 614235.

Za izvršenje ove odluke zadužuje se i Općinska služba za financije koja će postupati po pravomoćnim rješenjima koja donosi Općinska

služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se za razdoblje od 01.01.2019. do 31.12.2019. godine.

Odluka će se objaviti u „Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-16-20/1-19

Čitluk, 31. siječnja 2019. godine

NAČELNIK
OPĆINE ČITLUK
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

06

Na temelju članka 112., a u svezi s člankom 41. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13) i članka 11. stavak 1. Odluke o izvršenju Plana Proračuna Općine Čitluk za 2019. godinu ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 7/18), Općinski načelnik *d o n o s i*

P R A V I L N I K **o načinu i kriterijima za dodjelu novčane** **pomoći određenim kategorijama** **studenata u akademskoj 2018./2019. godini**

Članak 1.

Ovim pravilnikom utvrđuju se uvjeti, način i kriteriji za dodjelu novčane pomoći studentima u akademskoj 2018./2019. godini, visinu pomoći, postupak dodjele i izvor sredstava.

Članak 2.

Opći uvjeti koje trebaju ispuniti studenti za dodjelu novčane pomoći u općini Čitluk su:

1. da su državljani Bosne i Hercegovine,
2. da imaju prebivalište na području općine Čitluk,
3. da su redoviti studenti (osim studenata prve godine prvog bolonjskog ciklusa studiranja),
4. da studiraju na (javnim) državnim fakultetima u Bosni i Hercegovini i Republici Hrvatskoj,
5. da nisu, osim iz opravdanih razloga, ponavljali godinu studija,

6. da nema bespovratnu financijsku pomoć Ministarstva prosvjete, znanosti, kulture i športa HNŽ/K (u daljnjem tekstu: Ministarstva), ili drugog davatelja (iz sredstava proračuna i izvanproračunskih fondova bilo koje razine vlasti u BiH, javnih poduzeća, ili javnih ustanova); (dokaz: ovjerena izjava)
7. da ne primaju stipendiju od drugog davatelja ili studentski kredit ili subvenciju za smještaj u studentski dom i

Opći uvjeti trebaju biti ispunjeni kumulativno osim za učenika generacije.

Članak 3.

Novčanu pomoć ostvarit će student ako je ispunio barem jedan od ovih uvjeta:

1. dijete poginulog ili nestalog branitelja iz Domovinskog rata,
2. invalid sa 60% i više invaliditeta,
3. dijete bez jednog ili oba roditelja
4. dijete invalida Domovinskog rata i civilnih invalida (invaliditet 90% i više),
5. dijete iz obitelji sa četvero i više djece na redovitom školovanju ili predškolske dobi,
6. dobitnik rektorove ili dekanove nagrade,
7. koji pohađa fakultet za deficitarna zanimanja i
8. učenik generacije u Srednjoj školi dr.fra Slavka Barbarića u Čitluku

Student će ostvariti novčanu pomoć ukoliko ispunjava sve opće i barem jedan od posebnih uvjeta.

Samo jedan student iz iste obitelji će ostvariti novčanu pomoć po istom osnovu (posebnom uvjetu). Izuzetak su studenti deficitarnih zanimanja sa prosjekom ocjena većim od 8 ili 3,5 te studenti iz obitelji poginulog branitelja kao i studenti bez oba roditelja.

Članak 4.

Fakulteti (samostalni ili odsjeci) koji se smatraju deficitarnim zanimanjima općine Čitluk u akademskoj 2018./2019. godini su:

- arhitektonski (odsjek arhitekture i urbanizma),
- geodetski,
- građevinski,
- strojarski,

- PMF (odsjek za matematiku, fiziku, kemiju i biologiju),
- medicinski,
- farmaceutski,
- stomatološki,
- defektologije,
- logopedije,
- talijanskog jezika,
- latinskog jezika i
- fakultet glazbenih umjetnosti (instrumentalni smjerovi).

Članak 5.

Novčane pomoći se dodjeljuju na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u sredstvima javnog informiranja.

Postupak za dodjelu novčane pomoći provest će povjerenstvo za dodjelu novčane pomoći (u daljnjem tekstu Povjerenstvo).

Zadatak Povjerenstva je: priprema teksta javnog natječaja za objavu, zaprimanje i vrednovanje zahtjeva, te sačinjavanje liste studenata koji su ostvarili pravo na novčanu pomoć.

Članak 6.

Javni natječaj za dodjelu novčane pomoći studentima sadrži:

- a) opće i posebne uvjete za dodjelu novčane pomoći,
- b) mjesečni novčani iznos pomoći,
- c) rok za podnošenje zahtjeva,
- d) popis dokumentacije koju je student dužan priložiti uz zahtjev,
- e) rok u kome će se objaviti lista studenata koji su dobili novčanu pomoć i
- f) naziv i adresa tijela kojem se zahtjev podnosi.

Članak 7.

Odluku o dodjeli novčane pomoći donosi Općinski načelnik na temelju liste koju utvrdi Povjerenstvo.

Članak 8.

Podnositelji zahtjeva po javnom natječaju za dodjelu novčane pomoći će biti izviješteni o rezultatima putem web stranice i na oglasnoj ploči općine Čitluk.

Student kojemu nije dodijeljena novčana pomoć može u roku od osam (8) dana od dana objavljivanja Odluke o dodjeli novčane pomoći podnijeti prigovor Općinskom načelniku.

Odluka donesena na prigovor je konačna.

Članak 9.

Mjesečni iznos novčane pomoći po studentu iznosi 100,00 (stotinakonvertibilnih-maraka).

Novčana pomoć će se isplaćivati u jednakim mjesečnim iznosima (10 mjeseci), počevši retroaktivno od 01. studenoga 2018. godine do 31. kolovoza 2019. godine.

Članak 10.

Sredstva potrebna za novčane pomoći osiguravaju se u Planu Proračuna općine Čitluk za 2019. godinu sa pozicije "pomoć i stipendije za studente", a isplaćivat će se na tekuće račune studenata.

Dio novčanih sredstava utvrđen Odlukom o utvrđivanju novčanih sredstava za studente u akademskoj 2018/2019. godini će se isplatiti Studentskom domu u Mostaru kao subvencija za ishranu studenata iz općine Čitluk koji nemaju smještaj u studentskim domovima.

Članak 11.

Student koji dobije novčanu pomoć dužan je vratiti ukupan iznos sredstava primljenih po tom osnovu uvećan za kamatu od 10 %, u roku od 12 mjeseci , u slučaju:

- ako dobije novčanu pomoć na temelju lažnih podataka,
- ako napusti redovito studiranje i
- ako izgubi pravo na daljnje redovito studiranje.

Članak 12.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-40-207/19
Čitluk, 18. siječnja 2019. godine

NAČELNIK
OPĆINE ČITLUK
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 44. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 45/10 i 111/12), članka 41. točka 6. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća

općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13) i članka 36. Odluke o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće, dodataka na plaću i naknada plaće izabranih dužnosnika, nositelja izvršnih dužnosti i savjetnika, državnih službenika i namještenika Općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 4/14), Kolektivnog ugovora za službenike tijela uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 16/18 i "Narodne novine HNŽ", broj: 5/18) i na koji je Općina Čitluk dala svoju suglasnost, Općinski načelnik, *d o n o s i*

P R A V I L N I K

o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinostvenom općinskom tijelu uprave i stručnih službi Općine Čitluk

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinostvenom općinskom tijelu uprave i stručnih službi Općine Čitluk (u daljnjem tekstu: Pravilnik), sukladno Zakonu o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/10 i 111/12) (u daljem tekstu: Zakon o plaćama) i odredbama Odluke o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće, dodataka na plaću i naknada plaće izabranih dužnosnika, nositelja izvršnih dužnosti i savjetnika, državnih službenika i namještenika Čitluk, broj: 01-06-95/2-14, od 18.06.2014. godine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 4/14), u skladu sa drugim važećim zakonskim propisima, kao i odredbama Kolektivnog ugovora za službenike tijela uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, potpisan dana 19.02.2018. godine („Službene novine FBiH“, broj: 16/18 i "Narodne novine HNŽ", broj: 5/18) i na koji je Općina Čitluk dala svoju suglasnost (dalje: Kolektivni ugovor), utvrđuju se platni razredi i koeficijenti za plaće, dodaci na plaće i naknade plaća za rukovodeće i ostale državne službenike (u daljnjem tekstu: državni službenici) i namještenike, prema radnim mjestima utvrđenim u Pravilniku o unutarnjoj organizaciji Jedinostvenog općinskog tijela uprave i stručnih službi Općine Čitluk, Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Javnog pravobraniteljstva općine Čitluk (u daljem tekstu: Pravilnik o unutarnjoj organizaciji), struktura i obračun plaće, pravo na uvećanje plaće, pravo na naknade plaće i druge naknade koje nemaju karakter plaće.

II. - STRUKTURA I OBRAČUN PLAĆA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

1. Temeljna plaća

Članak 2.

Određivanje plaće prema radnom mjestu

Državni službenik i namještenik ima pravo na plaću koja odgovara radnom mjestu na koje je državni službenik odnosno namještenik postavljen sukladno Pravilniku o unutarnjoj organizaciji.

Članak 3.

Struktura i obračun plaće

Plaća državnog službenika i namještenika zavisi od: polazne osnovice za plaću, platnog razreda za svako radno mjesto predviđeno Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji, vremena provedenog na poslu i dužine ukupnog radnog staža.

Općinski načelnik u dogovoru sa sindikatom utvrđuje polaznu osnovicu za obračun plaća.

Polazna osnovica za obračun plaće utvrđuje se početkom svake godine za tekuću godinu.

Nadležna općinska služba dužna je državnom službeniku i namješteniku uručiti pismeni obračun plaće.

Članak 4.

Elementi za utvrđivanje temeljne plaće

Temeljna plaća se utvrđuje množenjem osnovice za plaću iz članka 3. stavak 2. ovog Pravilnika sa utvrđenim koeficijentom platnog razreda i tako utvrđeni iznos se uvećava za **0,5%** za svaku započetu godinu mirovinskog staža državnog službenika i namještenika, a najviše do 20%.

Temeljna plaća ne može biti manja od 70% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.

U slučaju da množenjem utvrđene osnovice i pripadajućeg koeficijenta temeljna plaća iznosi manje od 70% prosječne plaće uposleniku će se isplatiti plaća u navedenom postotku.

Temeljna plaća obračunava se i iskazuje mjesečno za puno radno vrijeme, prema radnom mjestu i odgovarajućem platnom razredu.

Ukoliko uposlenik radi sa nepunim radnim vremenom, u skladu sa posebnim zakonom ili drugim propisima, temeljna plaća odredit će se razmjerno vremenu provedenom na radu.

Puno radno vrijeme državnih službenika i namještenika je 40 sati tjedno.

Članak 5.**Platni razredi i koeficijenti**

Državni službenici u Općini Čitluk razvrstavaju se u osam (8) platnih razreda i za svaki platni razred utvrđuju se koeficijenti za plaću u vrijednostima kako slijedi:

Platni razred	RADNO MJESTO	Koeficijent
I	tajnik Jedinstvenog tijela uprave i tajnik Općinskog vijeća	6,00
II	pomoćnik Općinskog načelnika - šef službe	5,70
III	interni revizor	5,20
IV	šef odsjeka, šef inspekcije i zapovjednik profesionalne vatrogasne postrojbe	4,60
V	inspektor	4,30
VI	stručni savjetnik	4,10
VII	viši stručni suradnik	3,90
VIII	stručni suradnik	3,70

Članak 6.

Namještenici u Općini Čitluk razvrstavaju se u pet (5) platnih razreda i za svaki platni razred utvrđuju se koeficijenti za plaće kako slijedi:

Platni razred	RADNO MJESTO	Koeficijent
I	viši samostalni referent (VŠS)	3,10
II	samostalni referent (VŠS)	3,00
III	viši referent (SSS) i VKV radnik	2,70
IV	referent (SSS) i KV radnik III i IV stupnja	2,60
V	pomoćni radnik i nekvalificirani radnik (NK- radnik)	1,85

2. Dodaci na plaću državnih službenika i namještenika

Članak 7.**Dodatak na plaću po temelju posebnih uvjeta rada**

Dodatak na plaću po temelju posebnih uvjeta rada obračunava se na temeljnu plaću bez dijela plaće po temelju radnog staža i čini sastavni dio plaće.

Vatrogasac u profesionalnoj vatrogasnoj postrojbi ima pravo na dodatak na plaću od 30%, a zapovjednik vatrogasne postrojbe od 20%.

Šef odsjeka inspektorskih poslova i Općinski inspektori imaju pravo na dodatak na

plaću na temelju posebnih uvjeta rada i posebnih ovlaštenja u iznosu od 20%.

Državni službenici i namještenici koji obavljaju poslove matičara imaju pravo na dodatak na plaću na temelju posebnih uvjeta rada i odgovornosti, te posebnih ovlaštenja u iznosu od 10%.

O dodatku na plaću koji nije posebno uređen ovim pravilnikom, a koji državnom službeniku i namješteniku pripada temeljem posebnog ovlaštenja ili zbog otežanih uvjeta rada sukladno zakonu i kolektivnim ugovorom, ili zbog povećanog obima posla u Službi, temeljem obrazloženog prijedloga pomoćnika načelnika službi za upravu i stručnih službi, odlučit će Općinski načelnik posebnim rješenjem.

Članak 8.**Naknada za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad****i rad u dane državnih praznika**

Državnom službeniku i namješteniku za vrijeme provedeno na radu uvećava se neto plaća i to:

- za rad noću (rad od 22-06 sati).....za 25 %
- za prekovremeni rad..... za 30 %
- za rad subotom i nedjeljom..... za 20 %
- za rad na dan državnih praznika.....za 30 %.

Obračun naknade iz prethodnog stavka ovog članka vrši se od temeljne plaće bez dijela plaće po temelju mirovinskog staža. Naknada iz ovog članka čini sastavni dio plaće.

Dodaci iz stavka 1. ovog članka međusobno se ne isključuju u odnosu na dodatke utvrđene u članku 7. Pravilnika.

Naknade, odnosno uvećanje plaće iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se donošenjem rješenja u kome će biti precizno naznačeni vrsta poslova, vrijeme obavljanja posla izvan radnog vremena, a evidenciju broja prekovremenih radnih sati voditi će odgovorna osoba te službe i broj izvršitelja poslova (ako ih ima više).

Rješenje iz prethodnog stavka ovog članka donosi Općinski načelnik.

3. Plaće za vježbenike i naknade za volontere

Članak 9.**Visina plaće za vježbenike**

Plaća vježbenika visoke, više i srednje stručne spreme u tijelu državne službe, utvrđuje se u iznosu, i to:

- 1) za visoku stručnu spremu u iznosu od 80% od početne plaće utvrđene za radno mjesto stručnog suradnika;
- 2) za višu školsku spremu u iznosu od 80% od početne plaće utvrđene za radno mjesto samostalnog referenta;
- 3) za srednju stručnu spremu u iznosu od 80% od početne plaće utvrđene za radno mjesto referenta.

Početna temeljna plaća iz stavka 1. ovog članka predstavlja iznos plaće bez dijela plaće po temelju mirovinskog staža.

Članak 10.

Visina naknade za volontere

Volonteri visoke, više i srednje stručne sprema u organu državne službe imaju pravo na naknadu, i to:

- 1) za visoku stručnu spremu u iznosu od 35% od temeljne plaće utvrđene za radno mjesto stručnog suradnika;
- 2) za višu školsku spremu u iznosu od 35% od temeljne plaće utvrđene za radno mjesto samostalnog referenta;
- 3) za srednju stručnu spremu u iznosu od 35% od temeljne plaće utvrđene za radno mjesto referenta.

Visina naknade iz stavka 1. ovog članka određuje se od temelju plaće odgovarajuće školske sprema.

4. Obračun i isplata plaće

Članak 11.

Način obračuna i isplata plaće

Plaća se obračunava za jedan mjesec unatrag, a isplaćuje za prethodni mjesec.

Plaća iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se rješenjem kojeg donosi Općinski načelnik. Rješenje sadrži: osobne podatke državnog službenika i namještenika, radno mjesto na koje je postavljen, platni razred i sve elemente koji su uzeti u obzir za utvrđivanje visine plaće.

Sve izmjene u visini plaće vrše se rješenjem kojeg donosi Općinski načelnik.

Članak 12.

Plaćeni dopust

Državni službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust u dužini od 30 dana u visini njegove neto plaće iz prethodnog mjeseca, što će se pobliže urediti posebnim aktom.

III. - NAKNADE

Članak 13.

Vrste naknada

Državni službenik i namještenik ima pravo na sljedeće naknade, pod uvjetima i po postupku utvrđenom Zakonom i Kolektivnim ugovorom i to:

- naknadu za ishranu tijekom rada,
- naknada (regres) za godišnji odmor,
- naknadu za bolovanje,
- naknadu za porodiljini dopust,
- naknadu za službeno putovanje,
- naknadu za prijevoz na posao i s posla,
- naknadu za slučaj povrede na radu, teške bolesti i invalidnosti,
- naknadu za slučaj smrti i pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja,
- naknada za troškove naobrazbe,
- otpremninu pri odlasku u mirovinu,
- naknadu u slučaju prekovremnosti,
- naknadu za rad u povjerenstvima.

Članak 14.

Naknada za ishranu za vrijeme rada (topli obrok)

Državni službenik i namještenik ima pravo na novčanu naknadu troškova ishrane u tijeku rada (topli obrok) u visini od 1% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji po zadnjem statističkom podatku.

Članak 15.

Naknada (regres) za godišnji odmor

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora u visini 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji po zadnjem objavljenom statističkom podatku ako kolektivnim ugovorom nije drugačije riješeno.

Pravo na regres iz stavka 1. ovog članka ima svaki državni službenik i namještenik koji u tijeku tekuće kalendarske godine ima pravo na godišnji odmor.

Državnom službeniku i namješteniku koji svoj godišnji odmor, sukladno zakonu, ne iskoristi najdalje do 30. lipnja naredne godine, ovlašćuje se njegov neposredno rukovodeći državni službenik da u suradnji s Općinskom službom za financije stavi ovom djelatniku u listu pregled radnih sati oznaku za godišnji odmor (Go) za dane neiskorištenog godišnjeg odmora.

Posebnim pravilnikom će se utvrditi način i vrijeme korištenja godišnjih odmora državnih službenika i namještenika.

Članak 16.**Naknada za bolovanje**

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad zbog bolesti (bolovanje) ili invalidnosti za prvih 42 dana u visini plaće kao da je radio.

Naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) iz stavka 1. ovog članka isplaćivati će se u visini njegove neto plaće isplaćene u prethodnom mjesecu, a preko 42 dana iz prethodnog stavka, ova naknada se ostvaruje sukladno propisu Županije koji uređuje naknadu za ovo bolovanje, s tim da razliku do pune plaće isplaćuje Općina.

Članak 17.**Naknada za porodijski dopust**

Državni službenik i namještenik za vrijeme porodijskog dopusta ima pravo na naknadu plaće prema propisima Županije kojim se uređuje ova oblast, prema mjestu uplate doprinosa, s tim da razliku do visine pune plaće uplaćuje Općina.

Članak 18.**Naknada za službeno putovanje**

Državni službenici i namještenici imaju pravo na naknadu za troškove službenog putovanja (dnevnic, noćenja, prijevoza i ostalih izdataka) na području Federacije, odnosno Bosne i Hercegovine, kao i za putovanja u inozemstvo, na koje se upućuje na izvršenje službenog zadatka.

Visinu i način ostvarivanja naknade iz prethodnog stavka ovog članka uređuje Općinski načelnik sukladno federalnim propisima koji uređuju ovu oblast.

Članak 19.**Naknada za prijevoz na posao i sa posla**

Državnom službeniku i namješteniku kome nije organiziran prijevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada, najmanje dva (2) kilometra pripada naknada za prijevoz.

Naknada iz prethodnog stavka plaća se po kilometru udaljenom uposlenika od mjesta stanovanja do mjesta rada i to po formuli: cijena najskupljeg goriva pomnožena sa prosječnom potrošnjom goriva na sto kilometara podijeljeno sa sto ($2,45 \times 8/100$). U slučaju povećanja ili smanjenja cijene goriva od 5% i više od početne cijene, nadležna općinska služba za financije vršiti će novi preračun po kilometru zadnjeg dana u mjesecu za koji se plaća ova naknada.

Pravo na naknadu troškova prijevoza, u ovom slučaju ostvaruje se na temelju pismenog zahtjeva državnog službenika, odnosno

namještenika, u kome treba naznačiti točnu udaljenost od mjesta stanovanja do mjesta rada (za mjerodavnu udaljenost uzeti će se u obzir najbliža uređena - asfaltirana prometnica od mjesta stanovanja zaposlenika do mjesta rada), te priložiti potvrdu o prebivalištu koju izdaje CIPS. Svaki zahtjev će razmotriti posebno povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik i koje će pratiti provedbu istog.

Naknada iz prethodnog stavka odobrava se rješenjem kojeg donosi općinski načelnik.

Zloupotreba korištenja naknade iz ovog članka smatra se materijalnom štetom i podliježe obvezi odgovornosti za tu štetu, sukladno članku 60. Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH i članku 69. Zakonu o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH.

Pravo na naknadu iz stavka 1. ovog članka, ne ostvaruje se u slučaju odsustvovanja sa posla po bilo kom opravdanom ili neopravdanom temelju (službeni put, plaćeno odsustvo, rad na terenu, godišnji odmor odsustvo zbog bolesti i slično).

Članak 20.**Naknada za slučaj povrede na radu, teške bolesti i invalidnosti**

U slučaju povrede na radu, teške bolesti ili invalidnosti državnog službenika ili namještenika, ili člana uže obitelji isplaćuje se jednokratna novčana pomoć u visini od dvije (2) prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji prema zadnjem objavljenom statističkom podatku.

Novčana pomoć iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se u kalendarskoj godini u kojoj je invalidnost, odnosno bolest dijagnosticirana.

Članom uže obitelji državnog službenika ili namještenika u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se:

- bračni ili izvanbračni drug koji žive u zajedničkom kućanstvu,
- dijete (bračno, izvanbračno, posvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godina odnosno do 26 godina starosti ako se nalazi na redovitom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad bez obzira na starosnu dob), roditelji (otac, majka, očuh, maćeha ili posvojitelji), pod uvjetom da žive u zajedničkom kućanstvu sa državnim službenikom ili namještenikom, braća i sestre bez roditelja do 18, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovitom školovanju i nemaju drugih prihoda već ih korisnik naknade stvarno izdržava ili je obveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako

su nesposobna za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uvjetom da s njima živi u zajedničkom kućanstvu i unučad ako nemaju roditelje i žive u zajedničkom kućanstvu s državnim službenikom ili namještenikom.

Naknada iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se temeljem pisanog zahtjeva državnog službenika ili namještenika.

Uz zahtjev za dodjelu pomoći iz stavka 1. ovog članka prilažu se sljedeći dokazi:

- nalaz zdravstvene ustanove ili liječnika specijaliste ili dokaz o zadnjem kontrolnom pregledu u tijeku liječenja koji ne može biti stariji od 30 dana,
- kućna lista za članove uže obitelji,
- CIPS-ova prijavnica za članove uže obitelji,
- izvod iz MKR, MKV, kao i dokaz o srodstvu,
- dokaz ili izjava da član uže obitelji u čije ime se podnosi zahtjev, nema osobna primanja (plaću iz radnog odnosa, mirovinu ili neki drugi prihod), i
- drugi dokazi za koje se ocijeni da su neophodni.

Pod teškom bolesti iz stavka jedan ovog članka, podrazumijevaju se sljedeće bolesti: akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska nefropatija, kirurška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste degenerativnih oboljenja centralnog nervnog sustava, infarkt (srčani i moždani), oboljenje mišićnog sustava, paraliza i druge teške bolesti određene aktom Federalnog ministarstva zdravstva. Bolest, odnosno tjelesna povreda se dokazuje na temelju dijagnoze zdravstvene ustanove.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz stavka 1. ovog članka, na temelju teške invalidnosti ostvaruje se za utvrđeni stupanj invalidnosti od najmanje 60%.

Prioritet u odobravanju novčane pomoći imaju državni službenici i namještenici u odnosu na članove uže obitelji.

Naknada temeljem ovog članka može se isplatiti samo jedanput godišnje, sukladno raspoloživim sredstvima.

Članak 21.

Naknada za slučaj smrti i pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja

U slučaju smrti državnog službenika, odnosno namještenika njegovoj obitelji se isplaćuju troškovi sahrane u visini od tri (3) prosječne neto

plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.

Naknada iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se i u slučaju smrti člana uže obitelji državnog službenika ili namještenika.

Članom uže obitelji državnog službenika ili namještenika u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se:

- a) bračni ili izvanbračni drug koji žive u zajedničkom kućanstvu,
- b) dijete (bračno, izvanbračno, posvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godina odnosno do 26 godina starosti ako se nalazi na redovitom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad bez obzira na starosnu dob), roditelji (otac, majka, očuh, maćeha ili posvojitelji), braća i sestre bez roditelja do 18, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovitom školovanju i nemaju drugih prihoda već ih korisnik naknade stvarno izdržava ili je obveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobna za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uvjetom da s njima živi u zajedničkom kućanstvu i unučad ako nemaju roditelje i žive u zajedničkom kućanstvu s državnim službenikom ili namještenikom.

Uz zahtjev za naknadu iz stavka 1. ovog članka u zavisnosti da li je u pitanju smrt državnog službenika i namještenika ili smrt člana uže obitelji državnog službenika ili namještenika, prilažu se sljedeći dokazi:

- dokaz o smrti,
- izvod iz MKR, MKV, kao i dokaz o srodstvu,
- drugi dokazi za koje se ocijeni da su neophodni radi utvrđivanja prava iz stavka 3. točka b) ovog članka.

Ukoliko u općinskom tijelu uprave rade dva ili više članova obitelji naknada iz ovog članka se isplaćuje jednom uposlenom članu obitelji.

Državni službenik i namještenik u općinskom tijelu uprave ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja sa uključenim rizikom od prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa.

Visinu osiguranja po ovom temelju određuje se prema polici osiguranja od posljedica nesretnog slučaja odnosno polici osiguranja od prirodne smrti.

Ugovor o osiguranju sa odgovarajućom osiguravajućom kućom zaključuje Općinski načelnik za sve državne službenike i namještenike

uposlene u Jedinstvenom općinskom tijelu uprave i stručnih službi općine Čitluk.

Članak 22.

Naknada za troškove naobrazbe

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova naobrazbe koja se organizira i izvodi po programu naobrazbe Jedinstvenog općinskog tijelu uprave i stručnih službi općine Čitluk ili kada se upućuje na seminare, savjetovanje i druge vidove stručnog usavršavanja, kao i druge vidove naobrazbe potrebne za rad na radnom mjestu u organu u kojem se nalazi u službi.

Naknada iz stavka 1. ovog članka odobrava se u visini cijene koja se utvrdi za određene oblike, odnosno programske naobrazbe.

Članak 23.

Otpremnina za odlazak u mirovinu

Državni službenik i namještenik imaju pravo na otpremninu prilikom odlaska u mirovinu u iznosu od pet (5) njegovih neto plaća isplaćenih u prethodnih pet mjeseci, koja ne može biti manja od prosječne plaće isplaćene u FBiH.

Članak 24.

Otpremnina za prekobrojnost

U slučaju prestanka radnog odnosa državnog službenika odnosno namještenika, taj državni službenik odnosno namještenik ima pravo na naknadu u iznosu i to:

- za radni staž do 10 godina naknada iznosi tri (3) neto plaće državnog službenika odnosno namještenika,

- za radni staž od 11 do 30 godina naknada iznosi šest (6) neto plaća državnog službenika odnosno namještenika i

- za radni staž preko 30 godina naknada iznosi deset (10) neto plaća državnog službenika odnosno namještenika.

Članak 25.

Naknada za rad u povjerenstvima

Članovi povjerenstava koji se osnivaju temeljem posebnih odluka ili drugih akata Općinskog vijeća Čitluk ili Općinskog načelnika, a čije je utemeljenje predviđeno zakonom i ostalim pozitivnim propisima imaju pravo na maksimalnu mjesečnu naknadu za rad do visine jedne i pol osnovice utvrđene u članku 3. i 4. Odluke.

Kriteriji za utvrđivanje visine naknade članovima Povjerenstva su: složenost oblasti za koju se osniva Povjerenstvo, potrebna stručnost, broj završenih predmeta, potreba praktičnog rada na terenu, obuhvat različitih oblasti, obim poslova i zadataka, precizno određeni rokovi za izvršenje

poslova i zadatka i broj održanih sjednica stalnog povjerenstva.

Točan iznos odnosno visinu naknade za rad svojim aktom utvrđuje Općinski načelnik za svako pojedinačno povjerenstvo.

Naknada za rad u povjerenstvima iz stavka 1. ovoga članka, a koja se financiraju iz uplate fizičkih ili pravnih osoba ne ulaze u ograničenja iz stavka 1. ovoga članka, kao i naknade koje su utvrđene posebnim zakonom ili drugim pozitivnim propisima.

IV - POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 26.

O pravima rukovodećih i ostalih državnih službenika i namještenika koja su utvrđena ovim Pravilnikom odlučuje Općinski načelnik rješenjem, u zavisnosti kako je to uređeno zakonom ili drugim propisima i ovim Pravilnikom.

Za donošenje i dostavljanje rješenja primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o upravnom postupku.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka državni službenik i namještenik ima pravo izjaviti žalbu Odboru državne službe za žalbe Federacije Bosne i Hercegovine, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

V- PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Na prava državnog službenika i namještenika koja se odnose na plaće i ostala naknade, a koja nisu uređena ovim Pravilnikom, neposredno će se primjenjivati zakon, podzakonski akti, odnosno odredbe Odluke o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće, dodataka na plaću i naknada plaće izabranih dužnosnika, nositelja izvršnih dužnosti i savjetnika, državnih službenika i namještenika Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk" broj 4/14), te odredbe Kolektivnog ugovora.

Članak 28.

Općinski načelnik, će uskladiti rješenja o plaćama sukladno odredbama ovog Pravilnika u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Pravilnika.

Članak 29.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

Članak 30.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinstvenom

općinskom tijelu uprave i stručnih službi Općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 4/14, 7/14 i 1/16).

Članak 31.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se počevši od 01.02.2019.godine i objavit će se u "Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-16-342/19
Čitluk, 31. siječnja 2019. godine

NAČELNIK
OPĆINE ČITLUK
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

08

Na temelju članka 5. Pravilnika o načinu i kriterijima za dodjelu novčane pomoći određenim kategorijama studenata u akademskoj 2018./2019. godini, načelnik općine Čitluk, *ra sp i s u j e*

JAVNI NATJEČAJ za dodjelu novčane pomoći određenim kategorijama studenata sa područja općine Čitluk u akademskoj 2018./2019. godini

I.

Općina Čitluk raspisuje javni natječaj za dodjelu novčanih pomoći redovitim studentima u akademskoj 2018./2019. godini.

Novčana pomoć iznosi 100,00 KM mjesečno za studente koji ispunjavaju opće i posebne uvjete propisane člancima 2. i 3. Pravilnika o načinu i kriterijima za dodjelu novčane pomoći određenim kategorijama studenata u akademskoj 2018./2019. godini.

Novčana pomoć će se isplaćivati u jednakim mjesečnim iznosima (10 mjeseci), počevši retroaktivno od 01. studenog 2018. godine do 31. kolovoza 2019. godine.

II.

Opći uvjeti koje trebaju ispuniti studenti za dodjelu novčane pomoći su:

8. da su državljani Bosne i Hercegovine,
9. da imaju prebivalište na području općine Čitluk,

10. da su redoviti studenti (osim studenata prve prvog bolonjskog ciklusa studiranja),
11. da studiraju na (javnim) državnim fakultetima u Bosni i Hercegovini i Republici Hrvatskoj,
12. da nisu, osim iz opravdanih razloga, ponavljali godinu studija,
13. da nema bespovratnu financijsku pomoć Ministarstva prosvjete, znanosti, kulture i športa HNŽ/K (u daljnjem tekstu: Ministarstva), ili drugog davatelja (iz sredstava proračuna i izvanproračunskih fondova bilo koje razine vlasti u BiH, javnih poduzeća, ili javnih ustanova); (dokaz: ovjerena izjava)
14. da ne primaju stipendiju od drugog davatelja ili studentski kredit ili subvenciju za smještaj u studentski dom i
15. da nisu stariji od 26 godina.

Opći uvjeti trebaju biti ispunjeni kumulativno izuzev za učenika generacije.

III.

Posebni uvjeti koje trebaju ispunjavati studenti za dodjelu novčane pomoći:

9. dijete poginulog ili nestalog branitelja iz Domovinskog rata,
10. invalid sa 60% i više invaliditeta,
11. dijete bez jednog ili oba roditelja
12. dijete invalida Domovinskog rata i civilnih invalida (invaliditet 90% i više),
13. dijete iz obitelji sa četvero i više djece na redovitom školovanju ili predškolske dobi,
14. dobitnik rektorove ili dekanove nagrade,
15. koji pohađa fakultet za deficitarna zanimanja i
16. učenik generacije u Srednjoj školi dr.fra Slavka Barbarića u Čitluku

Student će ostvariti novčanu pomoć ukoliko ispunjava sve opće i barem jedan od posebnih uvjeta.

IV.

Odluku o dodjeli novčane pomoći studentima donosi Općinski načelnik na temelju Liste koju sačinjuje Povjerenstvo.

V.

Uz zahtjev (sa naznakom kontakt telefona) za dodjelu novčane pomoći student je dužan priložiti slijedeću dokumentaciju:

1. Uvjerenje o prebivalištu ne starije od 3 mjeseca;
2. Dokaz da je student: dijete poginulog branitelja (rješenje), invalid ili dijete invalida (rješenje) iz obitelji sa četvero djece na redovitom školovanju ili predškolske dobi (rodni listovi i potvrde ustanova o redovitom školovanju), da je dobitnik rektorove ili dekanove nagrade;
3. Potvrde fakulteta:
 - da je redovit student,
 - da nije ponavljao niti jednu godinu studija osim iz opravdanih razloga,
 - o prosjeku ocjena (*podnose samo studenti iz iste obitelji po istom osnovu (posebnom uvjetu), a riječ je o studentima deficitarnih zanimanja sa prosjekom ocjena većim od 8 ili 3,5 te studenti iz obitelji poginulog branitelja, kao i studenti bez oba roditelja*);
4. Ovjerenu izjavu da ne prima stipendiju od drugog davatelja, studentski kredit ili subvenciju i
5. Izjavu da je suglasan da se traženi podatci mogu javno objaviti.

VI.

Rok za podnošenje prijave je 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja javnog natječaja na oglasnoj ploči Općine i web stranici Općine Čitluk: www.citluk.ba

Prijave na natječaj s priloženom dokumentacijom podnose se na adresu:

OPĆINA ČITLUK

Trg žrtava Domovinskog rata 1,
88260 ČITLUK

- Povjerenstvu za provedbu javnog natječaja za dodjelu novčane pomoći studentima u akademskoj 2018./2019. godini - "NE OTVARATI" -

Sve dodatne informacije zainteresirani mogu dobiti u Općinskoj službi za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje, telefon broj: 036/640-543.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uvjeta za dodjelu novčane pomoći neće se vraćati podnositeljima.

Svi sudionici natječaja biti će obaviješteni na oglasnoj ploči Općine Čitluk i web stranici Općine Čitluk: www.citluk.ba o rezultatima natječaja u roku od 10 (deset) dana od dana donošenja odluke o dodjeli novčane pomoći.

Student kojemu nije dodijeljena novčana pomoć za akademsku 2018/2019. godinu može u

roku od 8 (osam) dana od dana objavljivanja rezultata natječaja podnijeti prigovor Načelniku općine Čitluk.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-25-237/19

Čitluk, 22. siječnja 2019. godine

NAČELNIK
OPĆINE ČITLUK
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

09

Na temelju članka 17. stavak.2 Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14) i članka 41. točka 4. i 6. i članka 117. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), a sukladno Odluci o izvršenju plana Proračuna općine Čitluk za 2019. godinu, broj: 01-06-133/4-18 od 19.12.2018.godine, Načelnik općine Čitluk *donosi*

PLAN JAVNIH NABAVA OPĆINE ČITLUK ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Općina Čitluk, kao Ugovorno tijelo iz člana 4. Zakona o javnim nabavama (u daljem tekstu: Ugovorno tijelo), utvrđuje stvarne potrebe za nabavu roba, usluga i radova u kalendarskoj 2019. godini.

Sukladno Proračunu općine Čitluk za 2019. godinu, a s ciljem osiguranja svega što je potrebno za djelokrug rada Ugovornog tijela, donosi se Plan javnih nabava Općine Čitluk za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Plan nabave), koji sadrži podatke o predmetu nabave, šifra JRN, vrsti postupka, procijenjenoj vrijednosti nabave, planiranom početku i završetku postupka, planiranim sredstvima u proračunu i drugim izvorima financiranja, ostale napomene - način ugovaranja (ugovor ili okvirni sporazum) i drugi podaci vezani za predmetnu nabavu.

Nabava roba, usluga i radova u 2019.godini, za koje postoje već zaključeni ugovori, koji su važeći u 2019.godini, vršit će se na temelju tih ugovora i do odobrenog iznosa u Proračunu općine Čitluk za 2019.godinu.

Članak 2.

Ugovorno tijelo zadržava pravo u slučaju obrazloženog zahtjeva zasnovanog na odredbama Zakona o javnim nabavama da promjeni vrstu postupka kao i procijenjenu vrijednost nabave na temelju obrazloženja zasnovanog na ekonomskim ili drugim pokazateljima, kao što su znatnije promjene cijena u odnosu na cijene u vrijeme procjene vrijednosti, smanjenje ili povećanje količina u skladu sa izmijenjenim okolnostima i sl.

Članak 3.

Za sve nabave predviđene Planom nabave obavezno je donošenje odluke o pokretanju postupka nabave u formi i sadržaju u skladu sa člankom 18. Zakona o javnim nabavama.

Sredstva predviđena za neplanirane nabave mogu se koristiti na temelju pojedinačne odluke koja se zasniva na obrazloženom zahtjevu o nužnosti i utemeljenosti nabave koja se nije mogla predvidjeti u vrijeme donošenja plana nabave.

Članak 4.

U Planu nabave nisu sadržane nabave koje se provode u okviru projekata prekogranične suradnje financiranih od strane EU (IPA FOND), jer se iste provode dinamikom utvrđenom u okviru predmetnih projekata.

Plan nabave objavit će se na web stranici Ugovornog tijela, www.citluk.ba a najkasnije u roku od 60 dana od dana usvajanja Proračuna općine Čitluk

Članak 6.

Prilog ove odluke je tabela: "PLANIRANE JAVNE NABAVE OPĆINE ČITLUK ZA 2019.GODINU" i čini njen sastavni dio.

Članak 7.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-16-29/19
Čitluk, 25. siječnja 2019. godine

NAČELNIK
OPĆINE ČITLUK
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

SLUŽBENO GLASILO OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE ČITLUK



UTEMELJITELJ I IZDAVAČ: OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK
88260 ČITLUK, Trg žrtava Domovinskog rata 1

Datum izdavanja: 18.02.2019.god.

List izlazi prema potrebi.

Naklada 100 primjeraka.

Glavni i odgovorni urednici: Mario Rozić, dipl.iur. i Ivo Bevanda, dipl.iur.

Tel. 036/ 640-525; 036/640-518 Fax. 036/ 640-537

**E-mail: brotnjo@citluk.ba
tajnik.vijece@citluk.ba**

Web: www.citluk.ba

Napomena:

Izdavač ne može preuzeti odgovornost za jezik službenih objava i oglasa koje objavljujemo ovom Službenom glasilu.

Pozivamo sve one koji ih sastavljaju i upućuju javnosti da se suoče s obvezom skrbi o hrvatskom jeziku kao službenom jeziku Hrvata u BiH.

Red. broj	P r e d m e t n a b a v e	Šifra JRIN	Vrsta postupka	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) u KM	Okvirni nadnevak pokretanja postupka (kvartal)	Okvirni nadnevak zaključenja ugovora (kvartal)	Izvor financiranja	Napomena (način ugovaranja i dr.)
I. NABAVA ROBA								
1.	Nabava i ugradnja videonadzornog sustava snimanja javnih cesta i javnih površina na području naselja Međugorje - Bijačkovci	32323500-8	Otvoreni postupak	50.000,00	I	II	Općinski proračun i Proračun HNŽ	Ugovor
2.	Nabava dva putnička motorna vozila za općinu Čitluk	34110000-1	Otvoreni postupak	90.000,00	II	III	Općinski proračun	Ugovor
3.	Nabava cvijeća i cvjetnih aranžmana	03121210-0	Izravni sporazum	3.000,00	III	III	Općinski proračun	Ugovor
4.	Nabava toplih napitaka	03131100-9	Izravni sporazum	6.000,00	III	III	Općinski proračun	Ugovor
5.	Nabava uredske opreme za službe	30000000-9	Izravni sporazum	6.000,00	I	I	Općinski proračun	Ugovor
6.	Nabava pića za potrebe općine Čitluk	15982000-5	Izravni sporazum	3.200,00	II	II	Općinski proračun	Ugovor
7.	Nabava računalne opreme za općinske službe	30200000-1	Izravni sporazum	6.000,00	III	III	Općinski proračun	Ugovor
8.	Nabava sredstava za čišćenje	39000000-2	Izravni sporazum	3.500,00	II	II	Općinski proračun	Ugovor
9.	Nabava opreme za vatrogasce (odijela i čizme)	35111000-5	Izravni sporazum	6.000,00	III	III	Općinski proračun	Ugovor
10.	Sredstva za održavanje sanitarnih čvorova	42968300-2	Izravni sporazum	2.500,00	II	II	Općinski proračun	Ugovor
II. NABAVA USLUGA								
1.	Prijevoz učenika osnovnih škola i subvencionirani prijevoz srednje škole u 2019./2020.godini	60112000-6	Otvoreni postupak	274.500,00	I	II	Općinski proračun	Ugovor

PLANIRANE JAVNE NABAVE ZA 2019. GODINU OPĆINE ČITLUK

2.	Ugostiteljske usluge za dan Općine Čitluk	55310000-6	Usluge iz Aneksa II. Dio B ZIN BiH	8.500,00	II	II	Općinski proračun	Ugovor
3.	Ugostiteljske usluge za dan Brantelja općine Čitluk	55310000-6	Usluge iz Aneks II. Dio B	5.000,00	III	III	Općinski proračun	Ugovor
4.	Usluge osiguranja službenih vozila	66514110-0	Izravni sporazum	6.000,00	III	III	Općinski proračun	Ugovor
5.	Usluge održavanja i popravke službenih vozila	50112000-3	Izravni sporazum	6.000,00	III	III	Općinski proračun	Ugovor
6.	Izrada projekta za cestu Križevac-Kovačica kroz polje	71242000-6	Izravni sporazum	6.000,00	II	II	Općinski proračun	Ugovor
7.	Izrada projekta parking Perkuša	71242000-6	Izravni sporazum	6.000,00	II	II	Općinski proračun	Ugovor
8.	Izrada projektne dokumentacije za cestu kroz polje od Podbrda do crkve	71242000-6	Izravni sporazum	5.000,00	III	III	Općinski proračun	Ugovor
9.	Izrada projekta za proširenje ulice dr. Franje Tuđmana	71242000-6	Izravni sporazum	5.000,00	II	II	Općinski proračun	Ugovor
10.	Izrada projektne dokumentacije za rješenje ceste kroz zaseok Jerkovići (ul. Bana Jelaića)	71242000-6	Izravni sporazum	5.000,00	III	III	Općinski proračun	Ugovor
11.	Izrada projekta za cestu od Srednje škole fra Slavka Barbarića do spoja sa cestom R425	71242000-6	Izravni sporazum	6.000,00	II	II	Općinski Proračun	Ugovor
12.	Dani Berbe grožđa za 2019. godinu		Usluge iz Aneks II. Dio B	15.000,00	III	III	Općinski proračun i Donacije	Ugovor
III.	NABAVA RADOVA							
1.	Izgradnja ceste Podavtor 1(n.crkva) spoj sa magistralnom cestom M17.4, općina Čitluk	45233120-6	Otvoreni postupak	210.000,00	I	I	Općinski proračun (Proračun HNŽ-a)	Ugovor
2.	Rušenje bespravno sagrađenih objekata i njihovih dijelova	4511000-1	Konkurentski postupak	60.000,00	I	I	Općinski proračun	Okvirni sporazum na 2 godine
3.	Izgradnja javnog wc-a ispod križevca u naselju Međugorje		Otvoreni postupak	85.000,00	I	I	Općinski proračun	Ugovor(e-aukcija)

4.	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete na području općine Čitluk	45316100-0	Otvoreni postupak	500.000,00	I	II	Općinski proračun, Proračun HNŽ-a, Fond za zaštitu okoliša FBiH	Ugovor (provedba i realizacija će ići po fazama sukladno iskazanim potrebama)
5.	Rekonstrukcija ceste Bijačkovići-Vionica-Krehin Gradac	45233120-6	Otvoreni postupak	100.000,00	III	III	Općinski Proračun i sredstva državnog proračuna R Hrvatske	Ugovor(e-aukcija)
6.	Kanalizacija Bulića potok-ul. Kralja Tvrtka	45232410-9	Otvoreni postupak	100.000,00	III	IV	Općinski proračun i Proračun HNŽ-a	Ugovor(e-aukcija)
7.	Postavljanje sigurnosne ograde uz prilaznu cestu pošta-lovački dom	34928310-4	Otvoreni postupak	80.000,00	II	III	Općinski proračun	Ugovor(e-aukcija)
8.	Izgradnja sportske dvorane OŠ Bijačkovići	45212200-8	Otvoreni postupak	500.000,00	III	IV	Općinski Proračun, Proračun HNŽ-a i Proračun Vlade BiH	Ugovor
9.	Izgradnja sportske dvorane srednje škole fra Slavko Barabarić u Čitluku	45212200-8	Otvoreni postupak	500.000,00	III	IV	Općinski proračun, Proračun HNŽ-a i Proračun Vlade F BiH	Ugovor
10.	Izgradnja sportskog centra u Bijačkovićima	45212200-8	Konkurentski postupak	50.000,00	II	III	Općinski proračun	Ugovor
11.	Rekonstrukcija OŠ Gradnici u Gradnicima	45214210-5	Konkurentski postupak	25.000,00	III	III	Proračun HNŽ-a	Ugovor
12.	Izgradnja Parkinga Perkušića	45223300-9	Otvoreni postupak	200.000,00	II	III	Općinski proračun	Ugovor(e-aukcija)
13.	Izgradnja mosta na Lukoču na cesti Dragičina-Čerin	45221111-3	Konkurentski postupak	50.000,00	II	II	Općinski proračun	Ugovor(e-aukcija)
14.	Rekonstrukcija ceste ulice dr Franje Tuđmana	45233120-6	Otvoreni postupak	200.000,00	III	IV	Općinski proračun	Ugovor(e-aukcija)

PLANIRANE JAVNE NABAVE ZA 2019. GODINU OPĆINE ČITLUK

15.	Rekonstrukcija ceste kroz zaseok Jerkovići u Bijakovićima (ul. Bana Jelačića)	45233120-6	Otvoreni postupak	150.000,00	III	IV	Općinski proračun	Ugovor(e-aukcija)
16.	Radovi na regulaciji korita potoka Lukoć od kružnog toka u Međugorju prema Potpolju	45246000-3	Otvoreni postupak	60.000,00	II	III	Općinski proračun i Proračun HNŽ-a	Ugovor
17.	Izgradnja fekalne i oborinske kanalizacije-kanalizacijski vod K2 i KO2 u naseljenom mjestu Međugorje	45232410-9	Otvoreni postupak	100.000,00	II	III	Fond okoliša FBiH i Općinski proračun	Ugovor(e-aukcija)
18.	Rekonstrukcija doma kulture u D. Blatnici	45262600-7	Konkurentski postupak	12.000,00	III	III	Proračun HNŽ-a i Općinski proračun	Ugovor
19.	Uređenje hodnika u zgradi općine Čitluk		Izravni sporazum	6.000,00	II	II	Općinski proračun	Ugovor
20.	Bušotina u Biletićima	45232152-2	Izravni sporazum	2.500,00	I	I	Proračun HNŽ-a	Ugovor
21.	Dodatni radovi na rekonstrukciji Kružnog toka u Međugorju	45233128-2	Pregovarački postupak bez objave obavijesti	40.000,00	I	I	Općinski proračun	Ugovor