



SLUŽBENO GLASILO

OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE ČITLUK

GOD. XXX

BROJ

5

ČITLUK, LIPANJ 2026. GODINE

PREGLED SADRŽAJA

• OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK

ODLUKA o utvrđivanju zona na području općine Čitluk (070).....094

Ėtički kodeks Općinskog vijeća Čitluk (071).....097

ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o obilježavanju i uređivanju grobišta II. svjetskog rata i poraća na području općine Čitluk (072).....106

ODLUKA o načinu i uvjetima raspolaganja nekretnina u vlasništvu Općine Čitluk na lokalitetu „DONJA DUBRAVA“ K.O. Međugorje (073).....107

ODLUKA o načinu i uvjetima raspolaganja nekretnina u vlasništvu Općine Čitluk na lokalitetu „DONJA DUBRAVA“ K.O. Međugorje (074).....108

ODLUKA o načinu i uvjetima raspolaganja nekretnina u vlasništvu općine Čitluk neposrednom pogodbom u korist Mirela (Jure) Anđelić (075).....109

RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora fra Didaka Buntića u Čitluku (076).....110

RJEŠENJE o razriješenju člana Povjerenstva za raspodjelu sredstava ostvarenih uporabom zone posebnog prometnog ustroja (077).....111

RJEŠENJE o imenovanju člana Povjerenstva za raspodjelu sredstava ostvarenih uporabom zone posebnog prometnog ustroja (078).....111

RJEŠENJE kojim se utvrđuje pravo vlasništva u korist Ivo (Stjepan) Pejdo iz Blizanaca (079).....111

RJEŠENJE kojim se utvrđuje pravo vlasništva u korist Frano (Ivan) Odak iz Čitluka (080).....112

RJEŠENJE kojim se utvrđuje pravo vlasništva u korist Ante (Rudolf) Dugandžić iz Međugorja (081).....113

RJEŠENJE kojim se utvrđuje pravo vlasništva u korist Veselko (Stanko) Lovrić iz Dubrovnika (082).....114

RJEŠENJE kojim se utvrđuje pravo vlasništva u korist Ljilja (Pero) Prskalo iz Gradnića (083).....115

ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu Centra za socijalni rad Čitluk za 2025. godinu (084).....116

• NAČELNIK OPĆINE ČITLUK

ODLUKA o siječi i potkresivanju stabala na području općine Čitluk (085).....117

ODLUKA o ovlašćivanju JP "Broćanac" d.o.o. Čitluk za izvođenje radova na siječi stabala na području općine Čitluk (086).....119

ODLUKA o ovlašćivanju JP "Broting" d.o.o. Čitluk za izvođenje radova na potkresivanju stabala na području općine Čitluk (087).....120

ODLUKA o komunalnom redarstvu općine Čitluk (088).....120

PRAVILNIK o službenoj iskaznici i službenoj odori komunalnog redara Općine Čitluk (089).....123

- **OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK**

070

Na temelju članka 13. stavka 2., alineja treća Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 49/06 i 51/09) i članka 27. točka 5. Statuta Općine Čitluk („Službeni glasnik Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2026. godine, *donijelo je*

**O D L U K U
O UTVRĐIVANJU ZONA NA
PODRUČJU OPĆINE ČITLUK**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se zone na području općine Čitluk radi primjene propisa kojima se obračunavaju komunalne i druge naknade utvrđene posebnim općinskim odlukama.

Članak 2.

Zone se određuju prema položaju unutar naseljenog mjesta u prostoru, stupnju opremljenosti komunalnim objektima i instalacijama, prometnoj povezanosti, dostupnosti javnih sadržaja, stupnja pokrivenosti objektima za zdravstvenu zaštitu, školstvo, kulturu i dječju skrb.

Članak 3.

Na području općine Čitluk utvrđuju se:

- I. zona
- II. zona
- III. zona
- IV. zona.

Članak 4.

U I. zonu razvrstavaju se:

- **ČITLUK**
 - Ulica Kralja Tomislava (od kućnog broja 1 do 139 sa lijeve strane, a 158 sa desne strane, uključujući navedene brojeve)
 - Ulica Kralja Tomislava – Odvojak I
 - Ulica Kralja Tomislava – Odvojak II
 - Ulica Broćanska (od kućnog broja 1 do 36 sa desne strane i 23 sa lijeve strane)
 - Ulica Broćanska – Odvojak I

- Ulica Broćanska – Odvojak II (od kućnog broja 1 do kućnog broja 5 sa lijeve strane i 4 sa desne strane)
- Trg Podadvor
- Ulica fra Jake Križića
- Trg Pape Ivana Pavla II
- Ulica Rudarska
- Ulica Kralja Tvrtka
- Ulica Stare škole
- Ulica Bulića potok
- Ulica Glavica
- Ulica Žuranj
- Ulica Brigade Kneza Branimira
- Ulica Padalovina (od kućnog broja 1 do 27 sa lijeve strane, a 40 sa desne strane) te odvojak desno od kućnog broja 8 do 26 sa desne strane, a 28 sa lijeve strane.
- Podpolje (od kućnog broja 1 do 3 sa lijeve strane, 4 sa desne strane)
- Ulica Vinogradska
- Ulica Markovac
- Ulica Stjepana Radića
- Ulica Silvija Strahimira Kranjčevića
- Trg Duhanski
- Trg Broćanski
- Ulica Kraljice Katarine
- Trg žrtava Domovinskog rata
- Ulica Brig
- Ulica Bare
- Ulica Radonja
- Ulica Neretvanska (od kućnog broja 1 do 26 sa desne strane, a 47 sa lijeve strane)
- Ulica Popovići (od kućnog broja 1 do kućnog broja 7 sa lijeve strane i 16 sa desne strane)
- Ulica Primorci (od kućnog broja 1 do kućnog broja 7 sa lijeve strane i 2A sa desne strane).

- **MEĐUGORJE I BIJAKOVIĆI**

- Ulica Kardinala Stepinca (od kružnog raskrižja kod Pošte do kružnog raskrižja kod Atlasa)
- Ulica Pape Ivana Pavla II
- Trg Gospin
- Ulica Franjevačkih mučenika
- Ulica Dr. Franje Tuđmana
- Ulica Hrvatskih branitelja (do kućnog broja 11)
- Ulica Lišnjačine (do kućnog broja 23)
- Ulica Lazine
- Ulica Vukovarska
- Ulica Put Dubrava
- Ulica Draženka Šege
- Ulica Krstine

- Ulica Ilke Baraća
- Ulica Put za Ljubuški
- Ulica Franje Asiškog
- Ulica Ivana Merza
- Ulica Kozine i Smoljani
- Ulica Sivrići
- Ulica Vinogradine
- Ulica Dodigova (od kućnog broja 2 do 24 sa desne strane, a od 25 do 31 sa lijeve strane)
- Ulica Put Kovačici
- Ulica fra Vendelina Vasilja (do kućnog broja 8 sa lijeve strane, a 21 sa desne strane)
- Ulica Franjevačkih mučenika
- Ulica Kacide (do kućnog broja 16)
- Ulica Stjepana Radića
- Ulica Hrvatskih velikana (do kućnog broja 21)
- Ulica fra Slavka Barbarića
- Ulica bana Josipa Jelačića
- Ulica fra Duje Ostojića
- Ulica Radovana Petrovića
- Ulica sv. Josipa
- Ulica Kacide.

Članak 5.

U II. zonu razvrstavaju se:

- Ulica Broćanska (pojas uz prometnicu od kućnog broja 25 do 72 sa desne strane, a 83 sa lijeve strane)
- Ulica Podgreda (od kućnog broja 1 do kućnog broja 22 sa desne strane, a 26 sa lijeve strane)
- Ulica Lukasovići
- Ulica Popovići (dio koji ne pripada 1.zoni)
- Ulica Kralja Tomislava (od kućnog broja 160 sa desne strane i kućnog broja 141 sa lijeve strane, pružajući se dalje magistralnom cestom M17.4 u pojasu širine po cca 100 m sa obje strane prometnice sve do kućnog broja 188 sa desne strane i 167 sa lijeve strane)
- Ulica Put za Mostar (do granice Općine)
- Ulica Put kipa (kućni brojevi 2 i 4)
- Ulica Sutivan (kućni brojevi 1 i 2)
- Ulica Put za Gradniće (od kućnog broja 1 do kućnog broja 92 sa lijeve strane i 99 sa desne strane, te odvojak desno do kućnog broja 129)
- Ulica Neretvanska (od kućnog broja 49 sa lijeve strane te kućnog broja 28 sa desne strane, dalje se pruža regionalnom cestom R425 kroz naseljena mjesta Krehin Gradac i Blizance u širini pojasa po cca 100 m sa obje

strane prometnice do gospodarske zone Blizanci – Biletići (uključujući i nju)

- Ulica Primorci (od kućnog broja 6 sa desne strane i 9 sa lijeve strane, do kućnog broja 47 sa desne strane i 21 sa lijeve strane)
- Naseljeno mjesto Podpolje (od kućnog broja 5 sa desne strane i 6 sa lijeve strane do kružnog raskrižja Tromeda u širini pojasa po cca 100 m sa obje strane prometnice)
- Pojas regionalne ceste R425 (od kružnog raskrižja Tromeda prema Služnju, uključujući lokalitet Vranja Dubrava do kućnog broja 123)
- Ulica Put za Ljubuški do gospodarske zone Tromeda-Međugorje (uključujući i nju)
- Ulica Hrvatskih branitelja (pojas širine približno po 100 m sa obje strane prometnice sa početkom kod kružnog raskrižja u Podpolju sve do kružnog raskrižja kod Pošte u Međugorju do kućnog broja 12)
- Naseljeno mjesto Vionica (od kućnog broja 171 sa lijeve strane i 172 sa desne strane do kućnog broja 180)
- Ulica Vendelina Vasilja (od kućnog broja 23 prema križanju sa ulicom fra Joze Vasilja i Ulicom Put Križevca)
- Ulica fra Bernardina Smoljana
- Ulica Šege
- Ulica Čilići
- Ulica Bencuni
- Ulica „Put Križevca“ do granice Općine
- Ulica fra Stanka Vasilja
- Ulica fra Kvirina Vasilja
- Ulica Gluvići
- Ulica Solde (kućni brojevi 1 i 2)
- Ulica Put Grabovina (kućni broj 2)
- Ulica Majke Terezije
- Ulica Leopolda Mandića
- Ulica Donji Baraći
- Ulica fra Joze Vasilja
- Ulica Kraljice mira
- Ulica fra Honorija Čilića

- Ulica dr. Ante Starčevića do granice Općine
- Ulica Katarine Kosače (do granice sa K.O.Bijakovići)
- Ulica sv. Huberta
- Ulica Bleiburških žrtava (do kućnog broja 4)
- Ulica Podbrdo
- Ulica Brune Bušića (kućni brojevi 1,1/C i 2)
- Gospodarska zona „Tromeđa-Međugorje“
- Gospodarska zona „Blizne gomile“
- Gospodarska zona „Blizanci – Biletići“.

Članak 6.

U III. zonu razvrstavaju se:

- Naseljeno mjesto Gradnići (od granice sa II. zonom do granice sa K.O. Paoča te pojas uz drugu zonu koja se proteže u koridoru magistralne ceste M17.4, a obuhvaća katastarske općine: Čitluk, Gradnići, Krehin Gradac, Blizanci te završava na spoju sa gospodarskom zonom Blizanci)
- Biletići polje
- Pojas lokalne prometnice u širini po cca 100 m sa obje strane počevši od ulice Put kipa prema naseljenim mjestima:
 - Gornja Blatnica
 - Donja Blatnica
 - Gornji Veliki Ograđenik
 - Gornji Mali Ograđenik
 - Čerin
 - Čalići
 - Gornji Hamzići
- Pojas regionalne prometnice R425 (dionica 2) u širini pojasa po cca 100 m sa obje strane prometnice kroz naseljena mjesta:
 - Služanj (od kućnog broja 124 sa desne strane, a 140 sa lijeve strane)
 - Donji Veliki Ograđenik
 - Donji Mali Ograđenik
 - Dragićina
 - Donji Hamzići (do raskrižja sa naseljenim mjestom Gornji Hamzići)

- Gospodarska zona „Hamzići“
- Naseljeno mjesto Vionica (naseljeni dio koji je izvan granica II. zone te uz lokalnu prometnicu koja vodi prema Bijakovićima)
- Naseljeno mjesto Podpolje (dio koji je izvan granica II. zone, proteže se do naseljenog mjesta Vionica, konstantno prateći pojas II. zone u definiranoj širini)
- Područje jugozapadno od kružnog raskrižja Podpolje i sjeveroistočno od kružnog raskrižja kod Atlasa, a koje ne pripada II. zoni (definirano na karti)
- Dio naseljenog mjesta Međugorje koje graniči sa gospodarskom zonom Međugorje te pruža se uz pojas II. zone uz R425-a, a kojemu pripadaju i ulica Solde te ulica Put Grabovina
- Naseljeno mjesto Krehin Gradac (naseljeni dio koji je izvan granica II. zone)
- Naseljeno mjesto Blizanci (naseljeni dio koji je izvan granica II. zone)
- Ulica Podgređa (od granice sa II. zonom (dio uz Ulicu kralja Tomislava) prema Sutivanu do kućnog broja 64)
- Ulica Sutivan
- Ulica Katarine Kosače
- Ulica svetog Huberta
- Ulica Kralja Tomislava
- Ulica Olimpijska
- Ulica fra Bože Ostojića
- Ulica Brune Bušića (dio koji ne pripada II. zoni)
- Ulica Bleiburških žrtava (dio koji ne pripada II. zoni).

Članak 7.

U IV. zonu razvrstavaju se:

- Naseljena mjesta:
 - Paoča
 - Dobro Selo
 - Tepčići
 - Krućevići
 - Biletići brdo

- Vidovići
 - Tepčići polje
 - Brdo
 - Garišta I
 - Garišta II
 - Mostarsko Cerno
- Svi dijelovi naseljenog mjesta koji ne pripadaju nijednoj zoni u mjestima:
 - Gornja Blatnica
 - Donja Blatnica
 - Gornji Veliki Ograđenik
 - Gornji Mali Ograđenik
 - Čerin
 - Čalići
 - Gornji Hamzići
 - Donji Hamzići
 - Dragićina
 - Donji Mali Ograđenik
 - Donji Veliki Ograđenik
 - Služanj
 - Međugorje
 - Bijakovići
 - Podpolje
 - Vionica
 - Krehin Gradac
 - Blizanci
 - Gradnići.

Članak 8.

Sastavni dio ove odluke čini grafički prikaz zona na području općine Čitluk.

Članak 9.

U slučaju neusklađenosti ili dvojbe pri utvrđivanju pripadnosti građevinske parcele, odnosno objekta pojedinoj zoni na temelju grafičkog prikaza, mjerodavan je tekstualni dio ove Odluke. Ako se građevinska parcela i/ili objekt nalaze u dvije ili više zona, za obračune naknada primjenjuje se zona u kojoj se nalazi pretežiti dio objekta. Ukoliko se ne može utvrditi pretežiti dio objekta ili se radi o neizgrađenom građevinskom zemljištu, primjenjuje

se zona u kojoj se nalazi pretežiti dio građevinske parcele.

Pretežitim dijelom smatra se dio koji obuhvaća više od 50% površine objekta, odnosno građevinske parcele.

Članak 10.

U općim aktima koji su ranije doneseni od strane Općinskog vijeća Čitluk i u kojima su bile određene zone na području općine Čitluk i po kojima se vršio obračun određenih komunalnih i drugih naknada, nadležne općinske službe za upravu i/ili općinska javna poduzeća koja postupaju po istima, dužna su u daljnjem postupanju i vođenju upravnih i drugih postupaka primjenjivati zone utvrđene ovom odlukom i to od dana stupanja na snagu ove odluke.

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk.

B o s n a i H e r c e g o v i n a
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
O P Ć I N A Č I T L U K
- O P Ć I N S K O V I J E Ć E Č I T L U K -

Broj: 01-02-145/26
Čitluk, 29. lipnja 2026. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl. nov., v.r.

071

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09) i članka 27. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 29.06. 2026. godine, donosi

E T I Ć K I K O D E K S OPĆINSKOG VIJEĆA ČITLUK

I. - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet kodeksa)

Etički kodeks Općinskog vijeća Čitluk (u daljnjem tekstu: Kodeks) odnosno Kodeks ponašanja izabranih predstavnika vijećnika u Općinskom vijeću Čitluk uređuje načela i pravila ponašanja izabranih vijećnika

Općinskog vijeća Čitluk, mjere za provedbu Kodeksa, nadležnost i postupak utvrđivanja prekršaja i izricanja sankcija, povjerljivo savjetovanje, nadzor nad njegovom provedbom kao i druga pitanja od važnosti za reguliranje etičkog ponašanja i odgovornosti izabranih vijećnika Općinskog vijeća Čitluk.

Članak 2. (Cilj kodeksa)

(1) Ovim Kodeksom vijećnici Općinskog vijeća Čitluk žele promicati načela profesionalnog etičkog ponašanja u svom radu kako bi očuvali i unaprijedili integritet i ugled Općinskog vijeća i svakog vijećnika pojedinačno, kao izabranih predstavnika svih građana u općini Čitluk.

(2) Primjenom etičkih načela i pravila ponašanja sadržanih u ovom Kodeksu, vijećnici Općinskog vijeća žele održati i ojačati povjerenje građana i javnosti u integritet Općinskog vijeća i njegovih dužnosnika, te koordinirati svoj rad u najboljem interesu svih stanovnika općine.

Članak 3. (Područje primjene)

- (1) Ovaj Kodeks odnosi se na vijećnike Općinskog vijeća Čitluk kao predstavnike građana, izabrane na neposrednim i tajnim izborima.
- (2) Načela i pravila ponašanja utvrđena ovim Kodeksom primjenjivat će se na sjednicama Općinskog vijeća, sjednicama njegovih radnih tijela, međusobnoj komunikaciji, komunikaciji s predstavnicima drugih razina vlasti, komunikaciji s drugim osobama, javnošću i svim javnim nastupima, uključujući nastupe na društvenim mrežama i u izbornoj kampanji.
- (3) Načela i pravila ponašanja utvrđena ovim Kodeksom primjenjivat će se na sjednicama Općinskog vijeća, sjednicama njegovih radnih tijela, međusobnoj komunikaciji, komunikaciji s predstavnicima drugih razina vlasti, komunikaciji s drugim osobama, javnošću i svim javnim nastupima, uključujući nastupe na društvenim mrežama i u izbornoj kampanji.

Članak 4. (Rodna ravnopravnost)

Izrazi korišteni u ovom kodeksu navedeni su u jednom gramatičkom rodu i primjenjuju se na muškarce i žene bez diskriminacije.

Članak 5. (Preuzimanje Kodeksa)

Prilikom stupanja na dužnost vijećnika, Stručna služba Općinskog vijeća osigurava dostavljanje jednog primjerka Kodeksa u pisanoj formi svakom vijećniku.

Članak 6. (Značenje izraza)

U smislu ovog Kodeksa, pojedini upotrijebljeni izrazi imaju sljedeće značenje:

- "izabrani predstavnik" – vijećnik u Općinskom vijeću Čitluk;

- "sukob interesa" – postoji u situacijama kada vijećnik ima privatni interes koji može utjecati ili se čini da utječe na nepristrano i objektivno obavljanje njegovih dužnosti, a privatni interes uključuje bilo koje prednosti za vijećnika ili njegovu obitelj te druge osobe ili organizacije s kojima je imao ili ima poslovne, političke i druge veze;

- "bliski srodnik" – članovi obitelji vijećnika (bračni ili vanbračni supružnik, dijete, usvojitelj, usvojenik i dijete bračnog supružnika) kao i roditelji i braća i sestre vijećnika i njegovog bračnog ili vanbračnog supružnika;

- "nepotizam" – favoriziranje osoba koje su u obiteljskom srodstvu s vijećnikom radi postizanja neke koristi, zaposlenja ili položaja;

- „kronizam“ – pristran odnos prema osobama koje su s vijećnikom povezane prijateljskim, političkim, kolegijalnim i drugim sličnim odnosima radi dodjeljivanja poslova, imenovanja na određene utjecajne položaje ili postizanja neke druge koristi ili interesa vijećnika;

- „povezane osobe“ – fizičke osobe povezane s vijećnikom na temelju obiteljskih, poslovnih i drugih odnosa, kao i pravne osobe povezane s vijećnikom na temelju ulaganja kapitala i/ili upravljanja pravnom osobom, uključujući bliske srodnike.

II. - OSNOVNA ETIČKA NAČELA

Članak 7. (Poštivanje zakona i drugih propisa)

(1) Vijećnici Općinskog vijeća Čitluk u svom će radu poštivati zakone i druge propise, uključujući etička načela sadržana u ovom Kodeksu, te primjenjivati standarde, smjernice i pravila koja reguliraju obnašanje dužnosti izabranih predstavnika Općinskog vijeća Čitluk.

(2) Vijećnici će uvijek usmjeravati svoje aktivnosti na postizanje javnog interesa.

(3) Vijećnici neće donijeti odluku, glasati, javno podržati niti prešutno odobriti akt za koji im je

poznato da nije u skladu sa zakonom, drugim propisima ili općim aktima općine ili da pri njegovu donošenju nije poštovana propisana procedura.

Članak 8. (Očuvanje integriteta)

(1) U svom djelovanju, vijećnici će prema svom najboljem znanju i sposobnostima uvijek samostalno donositi vlastite odluke za koje su kompetentni i odgovorni, uvijek imajući na umu najbolji interes svih građana.

(4) Vijećnici ni u kom slučaju neće prihvaćati financijske ili druge obveze ili očekivati bilo kakve materijalne i slične privatne koristi od pojedinaca ili organizacija radi opredjeljivanja u pogledu sudjelovanja u odlučivanju i radu u Općinskom vijeću.

Članak 9. (Nediskriminacija)

Vijećnici Općinskog vijeća u obavljanju svojih dužnosti i prilikom donošenja odluka neće ispoljavati bilo kakve oblike predrasuda ili diskriminacije u odnosu na rasu, vjeru, spol, nacionalnu ili etničku pripadnost, političku opredjeljenost, starosnu dob, bračni status, seksualnu orijentaciju, socijalno - imovinski status i svaku drugu različitost.

Članak 10. (Odgovornost i javni interes)

(1) Vijećnici Općinskog vijeća će svoju dužnost obavljati odgovorno, profesionalno i savjesno, vršeći je isključivo u javnom interesu.

(2) Vijećnici neće izbjegavati podvrgavanje svakoj kontroli koja je primjerena njihovoj javnoj funkciji.

(3) Vijećnik će biti spreman podvrgnuti se postupku utvrđenom ovim Kodeksom u slučaju kršenja bilo koje odredbe ovog Kodeksa i prihvatiti konačne odluke nadležnih tijela.

(4) U obavljanju javne funkcije, vijećnici će osigurati da nijedan osobni interes ili privatni interes povezanih osoba, skupina, organizacija kao i političkih stranaka i drugih privatnih subjekata nikada ne bude iznad javnog interesa.

(5) Vijećnici neće ispoljavati bilo kakve oblike favoriziranja, a posebno nepotizma i kronizma.

Članak 11. (Javnost rada)

(1) Vijećnici Općinskog vijeća uvijek će biti spremni javno iznijeti razloge svojih postupaka i odluka koje donose, uz iznimku javnog priopćavanja podataka i informacija u skladu s ograničenjima propisanim zakonom.

(2) Vijećnici će biti dostupni i neće izbjegavati davanje informacija kako o svom osobnom Radu, tako i radu Općinskog vijeća.

Članak 12. (Uzajamno poštovanje i komunikacija)

(1) U međusobnoj komunikaciji, kao i komunikaciji s drugim osobama i javnošću, vijećnici će u svakom slučaju istupati s uvažavanjem i poštovanjem, njegovati kulturu dijaloga i argumentiranu razmjenu misli i ideja.

(2) Vijećnici neće koristiti neprimjerene izraze ili gestikulaciju kojima se može narušiti osobni ugled drugih vijećnika kao i ugled Općinskog vijeća.

(3) Zabranjen je svaki oblik nasilja, uključujući fizičko, psihičko i verbalno nasilje, prijetnje, zastrašivanje i drugo ponašanje kojim se narušava dostojanstvo ili ugrožava sigurnost drugih osoba.

III. - PRAVILA PONAŠANJA I OBVEZE VIJEĆNIKA

Članak 13. (Zabrana korupcije i drugih oblika zlouporabe javne funkcije)

(1) Vijećnici ni u kom slučaju neće poduzimati bilo kakve aktivnosti koje bi se mogle okarakterizirati kao koruptivne aktivnosti i zlouporaba povjerenih javnih ovlaštenja, a u svrhu stjecanja osobne koristi kao i koristi bliskih srodnika i drugih povezanih osoba.

(2) U skladu sa stavkom 1. ovog članka, vijećnicima je naročito zabranjeno:

- primanje ili zahtijevanje bilo kakve financijske ili druge koristi u svezi s obavljanjem povjerene javne dužnosti;

- korištenje službenih ovlaštenja i ugleda radi stjecanja kakve privatne koristi;

- posebno zahtijevanje ili primanje financijske ili druge koristi (uključujući i osiguranje vlastite buduće pozicije), kao naknade za donošenje odluke, odnosno glasovanje koje pogoduje interesima određene osobe, skupine ili organizacije;

- primanje ili zahtijevanje nagrade za utjecaj na dodjelu proračunskih sredstava (javne nabavke, dodjela grantova, jednokratnih pomoći i sl.);
- neprimjeren i/ili materijalno zainteresiran utjecaj na zapošljavanje kako u javnom tako i u privatnom sektoru;
- davanje ili korištenje povlaštenih informacija do kojih je vijećnik došao u obavljanju svoje funkcije radi stjecanja financijske ili neke druge koristi za sebe ili za druge povezane osobe.

Članak 14.

(Sprječavanje sukoba interesa)

(1) Vijećnici će u svom radu poštovati relevantne zakone o sprječavanju sukoba interesa i redovno će podnositi izvješća o financijskim i drugim interesima, kako to predviđaju propisi.

(2) U upravljanju sukobom između privatnog i javnog interesa, vijećnik je obavezan da:

- izbjegava sukob interesa, kako stvarni tako i potencijalni;
- u slučaju da sukob interesa nije moguće izbjeći, vijećnik je dužan objaviti privatni interes koji ga dovodi do sukoba s javnim interesom;
- se izuzme iz svih postupaka u kojima sudjeluje u okviru svoje javne dužnosti kao i postupka odlučivanja, odnosno glasovanja u slučaju postojanja sukoba interesa;
- traži savjet od nadležnog tijela u slučaju dileme o tome radi li se u konkretnom slučaju o sukobu interesa;
- se prilagodi konačnim odlukama nadležnog tijela.

(3) Izabrani predstavnik – vijećnik će u svakom slučaju tijekom rasprave prijaviti slučaj sukoba interesa, ako se razmatra određeni akt koji treba biti usvojen i po kojemu bi on ili njegovi srodnici i prijatelji ili pravni subjekt u kome ima financijski ili drugi interes trebao ostvariti kakvu korist ili privilegiju, a prilikom odlučivanja će se suzdržati od izjašnjavanja.

(4) Vijećnik je dužan prijaviti neposredni sukob interesa (ad hoc prijavljivanje) samo u situacijama koje su izravno i usko povezane s njegovim privatnim interesom, uključujući i privatni interes srodnika i povezanih osoba kao i u situacijama koje su propisane zakonom.

Članak 15.

(Zabrana obavljanja nespojivih funkcija)

(1) Vijećnik je dužan pridržavati se propisa u vezi sa zabranom istovremenog obavljanja nespojivih funkcija kako to predviđa Izborni zakon Bosne i Hercegovine i Zakon o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine.

(2) Vijećnik će se uredno pridržavati zahtjeva za prijavu podataka ili davanje informacija o funkcijama koje zauzima.

Članak 16.

(Financijska disciplina i korištenje povjerenih sredstava)

(1) U obavljanju povjerene javne funkcije, vijećnik će poštovati relevantna pravila proračunske i financijske discipline te pravilnog upravljanja javnim sredstvima.

(2) Vijećnik će savjesno, učinkovito i ekonomično raspolagati financijskim i materijalnim sredstvima koja su mu povjerena te sprječavati njihovo nezakonito korištenje.

(3) Vijećnik ni u kom slučaju neće koristiti javna sredstva u privatne svrhe niti omogućavati drugim osobama da ta sredstva koriste u privatne svrhe.

(4) Vijećnik neće tražiti niti omogućavati korištenje javnih sredstava kao i službenih prostorija za potrebe političkih stranaka, za izbornu kampanju i druge slične aktivnosti ili događaje.

Članak 17.

(Zabrana primanja poklona)

(1) Poklone u obliku novca, predmeta, prava ili usluga, a u vezi s obavljanjem povjerenih javnih dužnosti, vijećnik neće tražiti niti primati, ni izravno ni putem drugih osoba koje djeluju u njegovo ime.

(2) Iznimka od zabrane iz stava 1. ovog članka mogu biti samo slučajevi predviđeni relevantnim propisima, kao što su protokolarni pokloni, pokloni manje vrijednosti i sl.

(3) Vijećnici su dužni primljene poklone veće vrijednosti prijaviti u registar poklona, u skladu s relevantnim propisima.

Članak 18.

(Obveza informiranja javnosti i suradnja sa medijima)

(1) U svom radu vijećnici će otvoreno, potpuno i odgovorno informirati javnost o radu Općinskog vijeća i radnih tijela čiji su članovi kao i o svom osobnom radu i aktivno će djelovati u pravcu unaprijeđenja transparentnosti rada Općinskog vijeća. Ovo posebno uključuje i davanje informacija javnosti o procesu donošenja i sadržaju usvojenih odluka, kao i rezultate konzultacija i prihvaćene stavove i prijedloge pojedinaca i organizacija koje su konzultirane.

(2) Vijećnici će posebnu pozornost posvetiti suradnji s medijima u cilju informiranja javnosti o svim pitanjima iz njihovog djelokruga rada, osim o

pitanjima koja se, u skladu sa zakonom, smatraju povjerljivim kao i o pitanjima koja se odnose na njihov privatni život i privatni život drugih osoba.

(3) U svojim javnim istupima i kontaktima s medijima, vijećnici će posvetiti dužnu pozornost očuvanju osobnog ugleda, ugleda drugih dužnosnika općine kao i ugleda Općinskog vijeća.

Članak 19.

(Poštivanje pravila o radu Općinskog vijeća)

- (1) Vijećnici će svoje dužnosti obavljati savjesno i odgovorno, u skladu s propisima, profesionalnim i etičkim načelima i poslovnikom o radu Općinskog vijeća.
- (2) Poštujući obveze vijećnika da su dužni nazočiti sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela vijeća čiji su članovi, a uvažavajući jedni druge neće napuštati zasjedanje prije završetka a ni tijekom trajanja zasjedanja, a da prije toga ne priopće javno razlog privremenog ili potpunog napuštanja zasjedanja.
- (3) Ako su opravdanim razlogom spriječeni nazočiti sastancima ili sjednicama na koje su uredno i blagovremeno pozvani, vijećnici će predsjedniku priopćiti razloge nenazočnosti, a on će Općinsko vijeće, odnosno radno tijelo obavijestiti o razlogu izostanka pozvanog vijećnika.

(4) Vijećnici će poštujući poslovnik Općinskog vijeća, striktno se pridržavati pravila o održavanju reda na sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela čiji su članovi, a osobito:

- poštovati tijekom rasprave samo o temi koja je na dnevnom redu zasjedanja;
- govoriti samo po odobrenju predsjedatelja na sjednici;
- neće koristiti neprimjeren riječnik koji vrijeđa dostojanstvo drugih, potiče mržnju, nasilje i slično;
- poštivati pravila kućnog reda, pravila o primjerenom odijevanju i pravila opće kulture.

(5) Vijećnici neće bez opravdanog razloga izostajati s javnih manifestacija ili javnih skupova koji se organiziraju na području općine kao i u drugim prigodama, a na koje događaje su uredno i blagovremeno pozvani ili delegirani u svojstvu vijećnika, odnosno predstavnika općine.

Članak 20.

(Poštovanje zaposlenika Općine)

(1) U obavljanju svojih dužnosti, vijećnici će pokazati puno poštovanje prema zaposlenicima općinske uprave, bez bilo kakvih predrasuda, uključujući one na osnovu političke ideologije,

nacionalne, rasne ili vjerske pripadnosti, spola ili bilo kog drugog statusa zaposlenika.

(2) Vijećnici neće tražiti niti zahtijevati od zaposlenika da poduzmu ili propuste poduzeti neku radnju ili mjeru kako bi stekli direktnu ili indirektnu korist.

Članak 21.

(Obveza edukacije i usavršavanja)

U cilju što uspješnijeg obavljanja vlastitih dužnosti, vijećnici će, kako samostalnim aktivnostima tako i nazočeći seminarima, savjetovanjima i drugim oblicima edukacije, stalno obogaćivati i usavršavati svoja znanja i sposobnosti.

Članak 22.

(Zabrana seksualnog uznemiravanja)

(1) Zabranjen je svaki oblik seksualnog uznemiravanja.

(2) Seksualno uznemiravanje je svaki neželjeni oblik verbalnog, neverbalnog ili fizičkog ponašanja spolne prirode kojim se želi povrijediti dostojanstvo osobe ili grupe osoba ili kojim se postiže takav učinak, naročito kad to ponašanje stvara zastrašujuće, neprijateljsko, degradirajuće, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

(3) Pod neželjenim oblicima verbalnog ponašanja u smislu stavka 2. ovog članka smatraju se:

- 1) upućivanje verbalnih i fizičkih prijedloga seksualne naravi drugoj osobi;
- 2) zahtijevanje neželjenog fizičkog kontakta;
- 3) iznošenje šala ili aluzija koje su spolne prirode, uključujući opaske u vezi sa spolom i seksualnom orijentacijom;
- 4) izrugivanje i ismijavanje na spolnoj osnovi;
- 5) pisanje seksualno eksplicitnih ili sugestivnih poruka ili pisama;
- 6) neželjeni pozivi na sastanke, flert ili zahtijevanje spolnog odnosa ili seksualnih usluga;
- 7) širenje glasina seksualne naravi;
- 8) prijetnje upućene drugoj osobi koja odbija udovoljiti seksualnim ponudama.

(4) Neželjenim oblicima neverbalnog ponašanja u smislu stavka 2. ovog članka smatraju se: gestikulacije, znakovi i insinuacije koje upućuju na imitaciju spolnog odnosa.

IV. – PRIMJENA KODEKSA

1. Odbor za Kodeks ponašanja izabranih predstavnika – vijećnika u Općinskom vijeću Čitluk

Članak 23. **(Sastav Odbora)**

(1) Za primjenu ovog Kodeksa Općinsko vijeće, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, imenuje Odbor za Kodeks ponašanja izabranih predstavnika – vijećnika u Općinskom vijeću Čitluk (u daljnjem tekstu: Odbor).

(2) Odbor se sastoji od 5 (pet) članova od kojih su tri (3) iz reda vijećnika Općinskog vijeća i dva (2) predstavnika iz reda uglednih i afirmiranih građana u javnom životu.

(3) Prilikom izbora članova Odbora vodit će se računa o ravnomjernoj zastupljenosti oba spola.

(4) Odbor iz reda svojih članova bira predsjednika i zamjenika predsjednika Odbora.

(5) Članovi Odbora se biraju na razdoblje mandata Općinskog vijeća koje ih je izabralo.

(6) Za svoj rad Odbor je odgovoran Općinskom vijeću.

(7) Na rad Odbora primjenjuju se odredbe važećeg poslovnika o radu Općinskog vijeća.

Članak 24. **(Nadležnosti Odbora)**

(1) Odbor obavlja sljedeće poslove:

- prati primjenu Kodeksa ponašanja izabranih predstavnika - vijećnika u Općinskom vijeću Čitluk, a posebice javno izrečene primjedbe i preporuke;
- postupa po pojedinačnim prijedlozima za utvrđivanje postojanja povrede Kodeksa;
- prati primjenu Kodeksa i daje Općinskom vijeću prijedloge i mišljenja u pogledu unaprijeđenja njegovog sadržaja;
- prima prijave o kršenju ovog Kodeksa;
- provodi postupak po prijavi, a radi utvrđivanja činjenica i odgovornosti prijavljenog vijećnika;
- odlučuje o izricanju odgovarajuće sankcije, u slučajevima utvrđivanja postojanja odgovornosti za kršenje ovog Kodeksa;
- na upit vijećnika daje mišljenje o tome može li određeno ponašanje ili konkretna situacija predstavljati kršenje odredbi ovog Kodeksa (savjetodavno mišljenje);
- organizira povjerljivo savjetovanje vijećnika o primjeni odredbi ovog Kodeksa ili drugim pitanjima iz oblasti integriteta;

- po potrebi i u skladu s posebnim planovima, organizira prezentaciju i obuke o primjeni ovog Kodeksa;
- surađuje s drugim nadležnim organima i tijelima, a posebno s onima koji se bave pitanjima otkrivanja i sprječavanja koruptivnih kaznenih djela i sprječavanja sukoba interesa;
- podnosi Općinskom vijeću godišnje izvješće o svom radu s preporukama ili o radu u kraćim razdobljima po posebnom zahtjevu Općinskog vijeća;
- osigurava vođenje zapisnika o svom radu;
- vodi registar prijava kršenja ovog Kodeksa;
- obavještava Općinsko Vijeće i javnost o svom radu;
- obavlja i druge poslove u skladu sa ovim Kodeksom i općim i posebnim aktima Općinskog vijeća.

(2) Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Odbora obavlja Stručna služba Općinskog vijeća.

Članak 25. **(Predsjednik i zamjenik predsjednika Odbora)**

(1) Predsjednik Odbora saziva i predsjedava sjednicama Odbora, prima prijave o kršenju Kodeksa i drugu dokumentaciju dostavljenu uz prijavu, organizira rad Odbora, ostvaruje neposrednu suradnju s organima i službama općine i drugim nadležnim organima i tijelima, daje informacije javnosti o radu Odbora, potpisuje akte koja donosi Odbor i vrši druge poslove u skladu s ovim Kodeksom, Poslovníkom Općinskog vijeća i aktima Odbora.

(2) Zamjenik predsjednika Odbora pomaže u radu predsjedniku Odbora, zamjenjuje ga u odsustvu, obavlja poslove koje mu povjeri predsjednik Odbora.

Članak 26. **(Prestanak mandata i izuzeće člana Odbora)**

(1) Član Odbora je dužan da povjerene poslove obavlja savjesno i odgovorno i u skladu s najvišim etičkim standardima.

(2) Predsjednik, zamjenik predsjednika i član Odbora (u daljnjem tekstu: član Odbora) može biti razriješen dužnosti u Odboru prije vremena na koje je imenovan na osobni zahtjev ili na prijedlog Odbora, predsjedatelja Odbora, predsjednika Općinskog vijeća, vijećnika te Odbora za izbor i imenovanja u slučaju da svoju dužnost ne obavlja u skladu s povjerenim mandatom i u drugim slučajevima propisanim Poslovníkom Općinskog vijeća.

(3) Član Odbora je dužan dati izjavu o svom izuzeću i ne može dalje sudjelovati u postupku po

prijavi ukoliko se prijava odnosi na njega ili s njim povezanu osobu ili ukoliko je on podnositelj prijave.

(4) Izuzeće člana Odbora u smislu stavka 3. ovog članka, konstatira Odbor na svojoj sjednici i izuzeti član ne može sudjelovati u daljnjem radu Odbora u konkretnom postupku.

(5) Umjesto izuzetog člana Odbora, dužnost člana Odbora će preuzeti njegov zamjenski član.

Članak 27. (Način odlučivanja)

(1) Odbor radi u sjednicama.

(2) Odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja nazočnih članova, vijećanjem na nejavnoj sjednici.

(3) Na način odlučivanja na sjednici Odbora utvrđen u stavku 2. ovog članka ne utječe postojanje izuzeća člana Odbora.

2. Sankcije/mjere u slučaju kršenja Kodeksa

Članak 28. (Vrste sankcija)

(1) U slučajevima kada se utvrdi da je vijećnik prekršio neku od odredbi ovog Kodeksa, može se izreći:

- 1) opomena,
- 2) javna opomena i
- 3) novčana kazna.

(2) "Opomena" se izriče za lakše kršenje odredbi Kodeksa, a izriče je Odbor nakon provedenog postupka po prijavi donošenjem odluke na nejavnoj sjednici.

(3) "Javna opomena" se izriče za teža kršenja odredbi Kodeksa, a izriče je Odbor nakon provedenog postupka po prijavi.

(4) "Novčana kazna" se izriče za teža i ozbiljna kršenja odredbi Kodeksa i može iznositi 20% do 50% od naknade koja pripada vijećniku (vijećnički dodatak) za razdoblje od jednog do šest mjeseci od dana konačnosti odluke.

Članak 29. (Izvršenje sankcija)

(1) "Opomena" se izvršava dostavljanjem, odgovornom vijećniku, pisanog otpravka konačne odluke kojom je izrečena ta sankcija.

(2) "Javna opomena" se izvršava objavljivanjem konačne odluke u roku od 3 (tri) dana od dana konačnosti odluke o izricanju ove sankcije na službenoj internet stranici Općine, na razdoblje od 6 (šest) mjeseci od dana objavljivanja, a odluka se

objavljuje i u službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk.

(3) "Novčana kazna" se izvršava dostavljanjem konačne odluke nadležnoj organizacijskoj jedinici općinske uprave za isplatu naknade vijećniku u skladu s konačnom odlukom.

(4) Odluka o izrečenju novčanoj kazni za kršenje odredbi Kodeksa objavit će se na službenoj internet stranici Općine kao i u službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk.

3. Postupak po prijavama o kršenju odredbi Kodeksa

Članak 30. (Podnošenje prijave)

(1) Pravo na podnošenje prijave za kršenje ovog Kodeksa imaju sve fizičke i pravne osobe.

(2) Prijava se podnosi Odboru na propisanom obrascu i može se dostaviti neposredno putem protokola općinske uprave, putem pošte ili elektronskim putem.

(3) Prijava mora sadržavati podatke o podnositelju prijave (ime i prezime, adresa), podatke o osobi protiv koje se podnosi prijava i razloge prijave, priložene dokaze ili upućivanje na instituciju kod koje se nalaze dokazi, datum i mjesto podnošenja prijave.

(4) Prijava mora biti potpisana od osobe koja je označena kao podnositelj prijave (puno ime i prezime podnositelja prijave).

(5) Prijava se dostavlja isključivo u zatvorenoj kuverti i naslovljava na: Općina Čitluk, Trg žrtava Domovinskog rata 1, 88 260 Čitluk – Odbor za Kodeks ponašanja izabranih predstavnika – vijećnika u Općinskom vijeću Čitluk sa naznakom; NE OTVARATI.

Članak 31. (Rokovi)

(1) Prijava za povredu ovog Kodeksa može se podnijeti u roku od 30 (trideset) dana od dana učinjene povrede.

(2) Podnesene prijavu Odbor je dužno odmah staviti u rad, a najkasnije u roku od tri dana od dana primitka.

(3) Provođenje postupka po prijavi radi utvrđivanja činjenica i donošenje odluke Odbor mora se okončati u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka prijave.

(4) Vijećnik koji je prijavljen za kršenje Kodeksa, po pozivu Odbora, izjašnjava se u roku od 7 (sedam) dana od dana kada ga je Odbor pozvalo na izjašnjenje.

(5) Ukoliko je potrebno izvođenje dokaza saslušanjem svjedoka, Odbor će pozvati svjedoke na raspravu koja će se održati u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka prijave i u nazočnosti prijavljenog vijećnika.

(6) Podnošenje prijave zastarijeva protekom roka od 30 (trideset) dana od dana učinjene povrede Kodeksa, a u roku od 3 (tri) mjeseca od dana učinjene povrede zastarijeva vođenje postupka po prijavi.

Članak 32. **(Postupak po prijavi)**

(1) Nakon primitka prijave kršenja Kodeksa, predsjedatelj saziva sjednicu Odbora na kojoj se prijava razmatra čitanjem prijave i razmatranjem priloženih dokaza.

(2) Ukoliko je prijava anonimna ili sadrži podatke o podnositelju prijave ali nije potpisana, ili ne sadrži propisane podatke, te ukoliko je dostavljena nakon isteka roka u kome je mogla biti podnijeta, Odbor će takvu prijavu odbaciti kao neurednu, odnosno neblagovremenu.

(3) Ukoliko je prijava uredna i blagovremena, Odbor će odrediti vrijeme za izjašnjenje vijećnika koji je prijavljen za kršenje Kodeksa, uz ostavljanje mogućnosti da izjašnjenje dostavi Odboru pisanim putem do određenog roka ili da pristupi određenog datuma pred Odbor radi davanja izjašnjenja.

(4) Ukoliko vijećnik koji je prijavljen za kršenje Kodeksa ne postupi po pozivu Odbora na način propisan u stavku 3. ovog članka, Odbor će nastaviti postupak izvođenjem drugih dokaza, uz obavještenje vijećniku o datumu održavanja rasprave ukoliko se rasprava zakazuje radi saslušanja svjedoka. Odbor će postupak nastaviti u slučaju da se vijećnik ne odazove pozivu za sudjelovanje u raspravi.

(5) Ukoliko se u prijavi ili izjašnjenju vijećnika navode određeni dokazi (uvid u dokumentaciju, preslušavanje nosača zvuka i/ili slike i dr.), Odbor će poduzeti mjere da se ti dokazi osiguraju ukoliko su u posjedu tijela općine ili zatražiti od tijela ili organizacije koja iste posjeduje da ih dostave. U slučaju izvođenja dokaza saslušanjem svjedoka, Odbor upućuje poziv svjedoku uz naznačenje datuma, sata i mjesta gdje će se održati sjednica Odbora radi davanja izjave svjedoka.

(6) Ako nema predloženih svjedoka, predsjedatelj Odbora zakazuje sjednicu Odbora na kojoj se detaljno razmatra sadržaj prijave, izjašnjenje vijećnika i dokazi.

(7) U pogledu komunikacije Odbora s drugim sudionicima u postupku, primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku o dostavljanju dopisa, računanju rokova i punomoćnicima.

Članak 33. **(Obavješćavanje nadležnih organa ili tijela)**

(1) U slučaju kada Odbor postupajući po prijavi utvrdi da u konkretnom slučaju postoje

indicije o učinjenom kaznenom djelu, prekršaju ili nekom drugom kršenju propisa, a za čije utvrđivanje odgovornosti je nadležan drugi organ ili tijelo u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno u Bosni i Hercegovini, dužna je da bez odgađanja proslijedi prijavu tom nadležnom organu ili tijelu.

Članak 34. **(Odluke Odbora)**

(1) Nakon razmatranja provedenih dokaza, pojedinačno i u međusobnoj povezanosti, te potpuno utvrđenog činjeničnog stanja, Odbor odlučuje o postojanju ili nepostojanju kršenja Kodeksa od strane prijavljenog vijećnika.

(2) Ukoliko Odbor smatra da nema dovoljno dokaza ili da utvrđeno činjenično stanje pokazuje da ne postoji kršenje Kodeksa, donijet će odluku o odbijanju prijave kao neutemeljene.

(3) Ukoliko Odbor smatra da utvrđeno činjenično stanje dokazuje postojanje odgovornosti prijavljenog vijećnika, donosi odluku kojom se utvrđuje povreda Kodeksa i izriče sankcija, ovisno o težini povrede Kodeksa.

Članak 35. **(Sadržaj odluke Odbora)**

(1) Odluka Odbora sadrži uvod, dispozitiv, obrazloženje i pouku o pravnom lijeku.

(2) Uvod odluke sadrži pravni osnov za donošenje odluke, predmet odluke, podatke o prijavitelju i prijavljenom i datum donošenja odluke Odbora.

(3) Dispozitivom odluke se rješava konkretni slučaj i sadrži sljedeće: da se prijava odbija kao neutemeljena ili da je utvrđeno da postoji odgovornost prijavljenog vijećnika za kršenje Kodeksa, uz navođenje odredbi Kodeksa koje je prekršio te o izricanju sankcije.

(4) Obrazloženje odluke sadrži objašnjenje provedenog postupka, izvedene dokaze i utvrđeno činjenično stanje kao i pravni osnov za odbijanje prijave, odnosno izricanje sankcije.

(5) Odluke i druge akte Odbora potpisuje predsjednik Odbora i ovjeravaju se pečatom Općinskog vijeća.

Članak 36. **(Žalba na odluku)**

(1) Protiv odluke Odbora prijavljeni vijećnik ima pravo žalbe Kolegiju Općinskog vijeća u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja odluke.

(2) O žalbi iz stavka 1. ovog članka odlučuje Kolegij Općinskog vijeća, u roku od 30 (trideset) dana od dana podnošenja žalbe, na nejavnoj sjednici.

(3) Prilikom odlučivanja o žalbi Kolegij Općinskog vijeća može donijeti odluku o odbacivanju neblagovremene žalbe, odbijanju žalbe kao neutemeljene, djelomičnom usvajanju žalbe uz izmjenu izrečene sankcije, ili usvajanjem žalbe i poništenjem odluke Odbora.

(4) Odluka Kolegija Općinskog vijeća iz stavka 3. ovog članka je konačna.

Članak 37. (Zapisnici)

(1) O radu Odbora vodi se zapisnik koji Odbor usvaja na prvoj narednoj sjednici za prethodnu sjednicu. Uz zapisnik Odbora se prilažu odluke koje je donijelo Odbor kao i dokumentacija koja je razmatrana.

(2) O vođenju i izradi zapisnika o radu Odbora brine se Stručna služba Općinskog vijeća.

Članak 38. (Registar prijava)

(1) Odbor će uspostaviti i kontinuirano voditi godišnji registar prijava kršenja odredbi ovog Kodeksa.

(2) Registar iz stavka 1. ovog članka obvezno sadrži redni broj, ime i prezime prijavljenog vijećnika, odredbu Kodeksa na koju se odnosi prijava, podatke o prijavitelju, te odluke i mjere koje je poduzeo Odbor po podnesenoj prijavi.

(3) U prilogu registra su zapisnici i druga dokumentacija nastala u radu Odbora.

(4) Odluke Odbora su dostupne javnosti u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Članak 39. (Obavješćavanje podnositelja prijave)

(1) Predsjedatelj Odbora će u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke Odbora po podnesenoj prijavi, obavijestiti podnositelja prijave o postupku koji je poduzelo i o odlukama koje je Odbor donijelo.

(2) Ukoliko je bila uložena žalba na odluku Odbora, Kolegij Općinskog vijeća će u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke po žalbi obavijestiti podnositelja prijave.

V.- POVJERLJIVO SAVJETOVANJE

Članak 40. (Savjetodavna uloga Odbora)

(1) U okviru svog djelokruga rada, Odbor obavlja i savjetodavnu ulogu za davanje savjeta

vijećnicima u slučaju njihovih nedoumica u pogledu primjene pojedinih odredbi ovog Kodeksa, postojanja ili nepostojanja sukoba interesa, nespojivosti funkcija i o drugim pitanjima koja se odnose na etičko postupanje vijećnika.

(2) Odbor iz reda svojih članova određuje jednog ili više članova koji će obavljati poslove povjerljivog savjetovanja (u daljnjem tekstu: savjetnik).

(3) Povjerljivo savjetovanje se obavlja samo u nazočnosti vijećnika koji traži savjet i savjetnika.

(4) Pravilo povjerljivosti podrazumijeva obvezu savjetnika da kao tajnu čuva informacije koje mu je vijećnik priopćio.

Članak 41. (Pisani opravak mišljenja)

Ukoliko se vijećnik obrati Odboru sa zahtjevom za davanje pisanog mišljenja ili savjeta o određenom pitanju koje je regulirano ovim Kodeksom, o takvom zahtjevu će se izjasniti Odbor i svoje mišljenje dostaviti podnositelju zahtjeva u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

VI. - OBUKA O PRIMJENI KODEKSA

Članak 42. (Plan edukacije)

(1) Na prijedlog Odbora, Općinsko vijeće na početku kalendarske godine, usvaja godišnji plan edukacije vijećnika iz oblasti etike, integriteta, sukoba interesa kao i primjene ovog Kodeksa.

(2) Plan edukacija obvezno sadrži naziv tema koje će biti predmet edukacije vijećnika i vrijeme održavanja obuke.

(3) O izvršavanju plana edukacije vijećnika brine se predsjednik Općinskog vijeća i predsjednik Odbora.

Članak 43. (Izrada publikacija)

(1) U cilju osiguranja učinkovitije primjene i veće dostupnosti sadržaja ovog Kodeksa, kako vijećnicima tako i široj javnosti, izradit će se posebna publikacija u obliku vodiča za primjenu ovog Kodeksa.

(2) Vodič za primjenu Kodeksa iz stavka 1. ovog članka izradit će Odbor uz podršku Stručne službe Općinskog vijeća i objavit će se u roku od 6 (šest) mjeseci od dana donošenja ovog Kodeksa.

VII. -NADZOR NAD PROVEDBOM KODEKSA**Članak 44.****(Nadležnost i predmet nadzora)**

(1) Nadzor nad provedbom ovog Kodeksa obavlja Odbor za statut, poslovnik i propise kao stalno radno tijelo Općinskog vijeća.

(2) Nadzor iz stavka 1. ovog članka obuhvaća rad Odbora za Kodeks ponašanja izabranih vijećnika, provođenje plana obuke, povjerljivo savjetovanje, razmatranje i usvajanje godišnjih izvješća o radu Odbora i druga relevantna pitanja provedbe ovog Kodeksa.

(3) Rezultat obavljanja nadzora nad provedbom ovog Kodeksa može biti ocjena uspješnosti njegove primjene, skretanje pozornosti na određene tendencije ili pojave od značaja za etično ponašanje vijećnika, utjecaj javnosti te predlaganje i usvajanje određenih mjera za unaprijeđenje odredbi Kodeksa i etičnog ponašanja vijećnika.

Članak 45.**(Izvješće o radu Odbora)**

(1) Odbor priprema i Općinskom vijeću dostavlja svoje godišnje izvješće o radu, u skladu sa Planom i programom rada Općinskog vijeća.

(2) Općinsko vijeće razmatra Izvješće Odbora u skladu s Planom i programom rada Općinskog vijeća.

(3) Izvješćem se prezentiraju ključna pitanja rada Odbora u izvještajnom razdoblju s pokazateljima u pogledu broja prijava kršenja Kodeksa, postupaka i mjera koje je Odbor poduzelo, analiza i opservacija u vezi poštivanja Kodeksa od strane vijećnika te utjecaj Kodeksa na integritet Općinskog vijeća, o uočenim pozitivnim i/ili negativnim pojavama u primjeni Kodeksa s preporukama, kao i o drugim aktivnostima Odbora.

VIII. -PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 46.****(Prestanak važenja)**

Danom stupanja na snagu ovog Kodeksa, prestaje važiti Kodeks ponašanja izabranih predstavnika – vijećnika u Općinskom vijeću Čitluk („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“ br.: 4/04).

Članak 47.**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Kodeks stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk“.

Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine

HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA

OPĆINA ČITLUK

- OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK -

Broj: 01-02-145/26

Čitluk, 29. lipnja 2026. godine

P R E D S J E D N I K

Općinskog vijeća općine Čitluk

Ivica Jerkić, dipl. nov., v.r.

072

Na temelju Rezolucije 1096 o uklanjanju naslijeđa bivših komunističkih totalitarnih sustava, koju je Parlamentarna skupština Vijeća Europe usvojila 27. lipnja 1996. godine, Rezolucije 1481 Parlamentarne skupštine Vijeća Europe od 25. siječnja 2006. godine, o međunarodnoj osudi zločina totalitarističkih komunističkih poredaka (režima), te Rezolucije Doma naroda Parlamenta Federacije BiH o osudi totalitarnih režima iz 2006. godine ("Službene novine Federacije BiH", broj 44/06), članka 27. i 111. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08, 3/13), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2026. godine *d o n i j e l o j e*

O D L U K U**o izmjenama i dopunama****Odluke o obilježavanju i uređivanju grobišta****II. svjetskog rata i poraća na području općine Čitluk****Članak 1.**

U Odluci o obilježavanju i uređivanju grobišta II. svjetskog rata i poraća na području općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 7/11), (u daljnjem tekstu: Odluka), članak 3. stavak 2. Odluke, mijenja se i glasi:

"Općinsko vijeće Čitluk na prijedlog Općinskog načelnika imenuje članove Povjerenstva, koji između sebe biraju predsjednika Povjerenstva, zamjenika i ostale članove."

Članak 2.

Članak 4. Odluke, mijenja se i glasi:

"Članak 4.

"Povjerenstvo je u obvezi da u roku od 90 (devedeset) dana razmotriti prijedlog i zauzeti stav koji može biti pozitivan ili negativan.

Ukoliko Povjerenstvo zauzme pozitivan stav o Prijedlogu, donijet će posebnu odluku o pristupanju ekshumaciji.

Povjerenstvo je dužno pronađene posmrtnne ostatke pohraniti u kripti Gradskog groblja „Podadvor“.

Za neidentificirane posmrtnne ostatke, Povjerenstvo donosi odluku o premještanju u Memorijalni centar - Groblje Mira na Bilima, dok će za identificirane posmrtnne ostatke Povjerenstvo donijeti odluku o njihovom ustupanju obitelji, odnosno najbližim srodnicima žrtve.

O donesenim odlukama Povjerenstvo je dužno upoznati Općinsko vijeće Čitluk.“.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK -

Broj: 01-02-147/26

Čitluk, 29. lipnja 2026. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl. nov., v.r.

073

Na temelju članka 363. i članka 364. Zakona o stvarnim pravima ("Službene novine FBiH", broj: 66/13 i 100/13), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 25/03, 16/04 i 67/05), članka 3. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, županija, općina i gradova ("Službene novine FBiH", broj: 17/14), članka 111. a u svezi članka 27. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), te članka 89. stavak 1. i 2. i članka 119. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 8/21 - *prečišćeni tekst*), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2026. godine donijelo je

ODLUKU**o načinu i uvjetima raspolaganja nekretnine u vlasništvu Općine Čitluk****Članak 1.****• Način raspolaganja**

Nekretnina se daje **na prodaju**, a označena je kao:

➤ **Lokalitet „DONJA DUBRAVA“ K.O. Međugorje:**

- k.č. 1/48, površine 10000 m²;

Prodaja naprijed navedene parcele izvršit će se putem javnog nadmetanja - licitacije u svrhu izgradnje poslovnih objekata.

Postupak javnog nadmetanja-licitacija provest će Povjerenstvo za provedbu javnog nadmetanja - licitacije, kojeg imenuje Općinski načelnik.

Članak 2.**• Početna cijena**

Početna prodajna tržišna cijena KM/m² nekretnine označene kao k.č. 1/48, površine 10000 m² K.O. Međugorje nakon mišljenja sudskog vještaka odgovarajuće struke iznosi 80,00 KM/m²;

Članak 3.**• Način polaganja jamčevine**

Da bi se ostvarilo pravo sudjelovanja na javno nadmetanje potrebno je uplatiti 10% od početne cijene lokacije na depozitni račun UniCredit banke d.d., broj 3380002200014877 (vrsta prihoda 723139).

Sudionik javnog nadmetanja dužan je predložiti dokaz o položenoj jamčevini Povjerenstvu za provođenje postupka javnog nadmetanja na dan prije održavanja javnog nadmetanja.

Članak 4.**• Način i uvjet plaćanja kupoprodajne cijene**

Sudionik javnog nadmetanja čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija nakon potpisivanja zapisnika sa javnog nadmetanja, zaključuje odgovarajući ugovor u formi notarski obrađene isprave kojim će se regulirati način plaćanja.

Kupac preuzima obvezu plaćanja poreza na nekretnini, troškova postupka i notarski obrađenih isprava.

Članak 5.

- **Vrijeme i način predaje nekretnine u posjed kupcu**

Sudionik čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, nakon što zaključi ugovor u formi notarski obrađene isprave, te izvrši uplatu cjelokupnog kupoprodajnog iznosa cijene nekretnine kako je ugovorom određeno, pristupa se predaji u posjed, najdalje u roku od osam (8) dana, o čemu će se sačiniti zapisnik sa lica mjesta između kupca i prodavatelja nekretnine.

Članak 6.

- **Obveze i uvjeti kupca nekretnine**

Kupac je obavezan da u roku od godinu dana od dana zaključenja ugovora podnese zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje, odnosno da u roku od jedne godine od pravomoćnosti odobrenja za građenje izvede pretežan dio radova na objektu, a u daljnjem roku od 5 godina od zaključenja kupoprodajnog ugovora da završi i uplani objekt u zemljišne knjige.

U slučaju neizvršenja obveza iz prethodnog stavka, kupac je obavezan vratiti zemljište općini o čemu će se zaključiti poseban sporazum o uvjetima, načinu i dinamici vraćanja kupoprodajne cijene i građevinske vrijednosti eventualno nedovršenog objekta.

Uvjeti gradnje definirani u stavku 1. i 2. ovog članka obavezuju i novog kupca po zaključenju kupoprodajnog ugovora, s tim da propisani rokovi počinju teći od zaključenja istog.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK -

Broj: 01-02-150/1-26
Čitluk, 29. lipnja 2026. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl. nov., v.r.

074

Na temelju članka 363. i članka 364. Zakona o stvarnim pravima ("Službene novine FBiH", broj: 66/13 i 100/13), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 25/03, 16/04 i 67/05), članka 3. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, županija, općina i gradova ("Službene novine FBiH", broj: 17/14), članka 111., a u svezi članka 27. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), te članka 89. stavak 1. i 2. i članka 119. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 8/21 - *prečišćeni tekst*), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2026. godine *donijelo je*

O D L U K U**o načinu i uvjetima raspolaganja nekretnine u vlasništvu Općine Čitluk****Članak 1.**

- **Način raspolaganja**

Nekretnine se daju **na prodaju**, a označene su kao:

➤ **Lokalitet „DONJA DUBRAVA“ K.O. Međugorje:**

- k.č. 1/28, površine 2878 m²;
- k.č. 1/29, površine 2804 m²;

Prodaja naprijed navedenih parcela izvršit će se putem javnog nadmetanja - licitacije u svrhu izgradnje poslovnih objekata.

Postupak javnog nadmetanja - licitacija provest će Povjerenstvo za provedbu javnog nadmetanja - licitacije, kojeg imenuje Općinski načelnik.

Članak 2.

- **Početna cijena**

Početna prodajna tržišna cijena KM/m² nekretnina označenih kao:

- k.č. 1/28, površine 2878 m²;
- k.č. 1/29, površine 2804 m²; sve K.O. Međugorje,

nakon mišljenja sudskog vještaka odgovarajuće struke iznosi 40,00 KM/m²;

Članak 3.

- **Način polaganja jamčevine**

Da bi se ostvarilo pravo sudjelovanja na javno nadmetanje potrebno je uplatiti 10% od početne cijene lokacije na depozitni račun UniCredit banke d.d., broj 3380002200014877 (vrsta prihoda 723139).

Sudionik javnog nadmetanja dužan je predložiti dokaz o položenoj jamčevini Povjerenstvu za provođenje postupka javnog nadmetanja na dan prije održavanja javnog nadmetanja.

Članak 4.

- **Način i uvjet plaćanja kupoprodajne cijene**

Sudionik javnog nadmetanja čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija nakon potpisivanja zapisnika sa javnog nadmetanja, zaključuje odgovarajući ugovor u formi notarski obrađene isprave kojim će se regulirati način plaćanja.

Kupac preuzima obvezu plaćanja poreza na nekretnini, troškova postupka i notarski obrađenih isprava.

Članak 5.

- **Vrijeme i način predaje nekretnine u posjed kupcu**

Sudionik čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, nakon što zaključi ugovor u formi notarski obrađene isprave, te izvrši uplatu cjelokupnog kupoprodajnog iznosa cijene nekretnine kako je ugovorom određeno, pristupa se predaji u posjed, najdalje u roku od osam (8) dana, o čemu će se sačiniti zapisnik sa lica mjesta između kupca i prodavatelja nekretnine.

Članak 6.

- **Obveze i uvjeti kupca nekretnine**

Kupac je obavezan da u roku od godinu dana od dana zaključenja ugovora podnese zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje, odnosno da u roku od jedne godine od pravomoćnosti odobrenja za građenje izvede pretežan dio radova na objektu, a u daljnjem roku od 5 godina od zaključenja kupoprodajnog ugovora da završi i uplani objekt u zemljišne knjige.

U slučaju neizvršenja obveza iz prethodnog stavka, kupac je obavezan vratiti zemljište općini o čemu će se zaključiti poseban sporazum o uvjetima, načinu i dinamici vraćanja kupoprodajne cijene i građevinske vrijednosti eventualno nedovršenog objekta.

Uvjeti gradnje definirani u stavku 1. i 2. ovog članka obavezuju i novog kupca po zaključenju

kupoprodajnog ugovora, s tim da propisani rokovi počinju teći od zaključenja istog.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

B o s n a i H e r c e g o v i n a
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
O P Ć I N A Č I T L U K
- O P Ć I N S K O V I J E Ć E Č I T L U K -

Broj: 01-02-150/2-26
Čitluk, 29. lipnja 2026. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl. nov., v.r.

075

Na temelju članka 363. stavak 3. točka 5. Zakona o stvarnim pravima ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 66/13 i 100/13), članka 4. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, županija, općina i gradova („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 17/14), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu FBiH ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 25/03, 16/04 i 67/05), članka 111., a u svezi članka 27. Statuta općine Čitluk („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk" broj: 2/08, 6/08 i 3/13), te članka 89. stavak 1. i 2. i članka 119. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 8/21 - *prečišćeni tekst*), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2026. godine *donijelo je*

O D L U K U

o načinu i uvjetima raspolaganja nekretnina u vlasništvu općine Čitluk neposrednom pogodbom

Članak 1.

- **Način raspolaganja**

Nekretnina se daje na prodaju neposrednom pogodbom Mireli (Jure) Anđelić iz Čitluka radi oblikovanja (proširenja) građevne parcele, a označena je kao:

- k.č. 1/42 površine 530 m², K.O. Međugorje;

Članak 2.

Sastavni dio ove odluke je Mišljenje Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko - tehničkih i drugih uvjeta, broj: 06-02-27-4217/2023 od 12.12. 2023. godine i kopija katastarskog plana broj: 07-32-3-75/24 od 15.02. 2024. godine.

Članak 3.

- **Tržišna cijena**

Tržišna cijena KM/m² nekretnine nakon mišljenja sudskog vještaka odgovarajuće struke za građevno zemljište iz članka 1. ove odluke iznosi 80,00 KM (osamdesetkonvertibilnihmaraka).

Članak 4.

- **Način i uvjet plaćanja kupoprodajne cijene**

Zainteresirana osoba za oblikovanje građevne parcele zaključuje odgovarajući ugovor u formi notarski obrađene isprave sa načelnikom općine Čitluk kojim će se regulirati način plaćanja.

Kupac preuzima obvezu plaćanja poreza na promet nekretninama, troškova postupka i notarski obrađene isprave.

Članak 5.

- **Vrijeme i način predaje nekretnine u posjed kupcu**

Nakon što se zaključi ugovor u formi notarski obrađene isprave, te izvrši uplatu cjelokupnog kupoprodajnog iznosa cijene nekretnine kako je ugovorom određeno, te ostalih obveza, pristupa se predaji u posjed, najdalje u roku od osam (8) dana, o čemu će se sačiniti zapisnik sa lica mjesta između kupca i prodavatelja nekretnine.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK -

Broj: 01-02-150/3-26
Čitluk, 29. lipnja 2026. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl. nov., v.r.

076

Na temelju članka 2. točka 1.6. i članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), članka 104a. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine HNŽ", broj: 5/00, 4/04, 5/04, 1/14 i 7/16), te članka 111. Stav 3., a u svezi s člankom 27. točka 18. Statuta općine Čitluk („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“ broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2026. godine *d o n o s i*

R J E Š E N J E o imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole fra Didaka Buntića u Čitluku

Članak 1.

Za člana Školskog odbora vijeća Osnovne škole fra Didaka Buntića u Čitluku ispred Osnivača imenuje se Anamaria Rozić.

Mandat imenovanoj traje do isteka mandata članova koji su imenovani Rješenjem o konačnom imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole fra Didaka Buntića u Čitluku broj: 01-02-212/1-25 od dana 30. lipnja 2025. godine („Službeno glasilo Općinskog vijeća Čitluk, br.: 5/25).

Članak 2.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK -

Broj: 01-02-148/26
Čitluk, 29. lipnja 2026. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl. nov., v.r.

077

Na temelju stavaka 4. i 6. članka 8. Odluke o uvođenju zone posebnog prometnog ustroja i naknade za korištenje lokalnih prometnica u naseljima Međugorje, Bijakovići i Vionica, općina Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 4/16 i 5/16), i članka 41. točka 27. točka 18. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2026. godine *d o n o s i*

R J E Š E N J E

o razriješenju člana Povjerenstva za raspodjelu sredstava ostvarenih uporabom zone posebnog prometnog ustroja

Članak 1.

Marinko Ivanković, predstavnik mjesne zajednice Bijakovići u Povjerenstvu za raspodjelu sredstava ostvarenih uporabom zone posebnog prometnog ustroja razriješuje se dužnosti zbog ostavke imenovanog.

Članak 2.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

B o s n a i H e r c e g o v i n a
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK -

Broj: 01-02-149/1-26
Čitluk, 29. lipnja 2026. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl. nov., v.r.

078

Na temelju stavaka 4. i 6. članka 8. Odluke o uvođenju zone posebnog prometnog ustroja i naknade za korištenje lokalnih prometnica u naseljima Međugorje, Bijakovići i Vionica, općina Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 4/16 i 5/16), i članka 41. točka 27. točka 18. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo

Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2026. godine *d o n o s i*

R J E Š E N J E

o imenovanju člana Povjerenstva za raspodjelu sredstava ostvarenih uporabom zone posebnog prometnog ustroja

Članak 1.

Za člana Povjerenstva za raspodjelu sredstava ostvarenih uporabom zone posebnog prometnog ustroja ispred mjesne zajednice Bijakovići imenuje se Damir Jerković.

Mandat imenovanom traje do isteka mandata članova koji su imenovani Rješenjem o imenovanju članova Povjerenstva za raspodjelu sredstava ostvarenih uporabom zone posebnog prometnog ustroja broj: 01-02-213/25 od dana 30. lipnja 2025. godine („Službeno glasilo Općinskog vijeća Čitluk, br.: 5/25).

Članak 2.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

B o s n a i H e r c e g o v i n a
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK -

Broj: 01-02-149/2-26
Čitluk, 29. lipnja 2026. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl. nov., v.r.

079

Na temelju članka 61. Zakona o građevnom zemljištu ("Službene novine F BiH", broj: 25/03 i 67/05), članka 21. stavak 2., članka 27. točka 2. i 7. i članka 111. stavak 3. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), članka 4. Odluke o uvjetima i načinu dodjele građevnog zemljišta iz državnog vlasništva u svrhu gradnje objekata trajnog karaktera („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 1/02, 4/02 i 8/13 i 5/19), rješavajući po zahtjevu Ive (Stjepana) Pejdo iz Blizanaca, za utvrđivanje prava vlasništva na građevnom zemljištu na kojem je

izgrađen stambeni objekt bez prava korištenja radi građenja, Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2026. godine, *d o n i j e l o j e*

RJEŠENJE

1. Na građevnom zemljištu označenom kao k.č. 486/878 K.O. Blizanci (stari premjer), što odgovara po novom premjeru k.č. 149/8 K.O. Blizanci u površini od 1500 m², utvrđuje se pravo vlasništva u korist Ive (Stjepana) Pejdo iz Blizanaca, kao graditelja stambenog objekta izgrađenog na tom zemljištu.

2. Ivo (Stjepana) Pejdo iz Blizanaca, dužan je platiti naknadu za dodijeljeno građevno zemljište, površine 1500 m² iznos od 8,00 KM/m², što iznosi 12.000,00 KM (dvanaestisućakonvertibilnih maraka), na račun Općinskog vijeća Čitluk broj: 3380002200014877 - vrsta prihoda 721239, kod UniCredit banke, odmah po primitku Rješenja.

Na ime legalizacije navedenog građevnog zemljišta u iznosu od 30% površine 1500 m² u iznosu od 3.600,00 KM (tristisućeststotina konvertibilnih maraka), imenovani je dužan uplatiti na račun Općinskog vijeća Čitluk broj: 3380002200014877 - vrsta prihoda 722437, kod UniCredit banke.

3. Na zemljištu iz točke 1. ovog Rješenja po pravomoćnosti ovog rješenja, u emljishnoknjižnom uredu Općinskog suda Čitluk, izvršit će uknjižbu prava vlasništva u korist Ive (Stjepana) Pejdo iz Blizanaca sa dijelom 1/1, uz istovremeno brisanje ranije izvršenih upisa na tom zemljištu.

4. Ivo (Stjepana) Pejdo iz Blizanaca, dužan je na ime troškova postupka uplatiti iznos od 340,00 KM na račun Općinskog vijeća Čitluk, broj: 3380002200014877.

Obrazloženje

Ivo (Stjepana) Pejdo iz Blizanaca, podnio je zahtjev da se na temelju članka 61. Zakona o građevnom zemljištu utvrdi pravo vlasništva u njegovu korist, na građevnom zemljištu u općinskom vlasništvu iz točke 1. ovog rješenja, na kojem je izgrađen stambeni objekt bez prava korištenja zemljišta radi građenja.

U daljnjem tijeku postupku pribavljeno je Mišljenje Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko - tehničkih i drugih uvjeta, broj: 07-33-57/2007 od 08.04. 2026. godine.

Također je zatraženo mišljenje Općinskog pravobraniteljstva općine Čitluk, te je isti dostavio

svoj akt broj: M:16/26 od 21.05.2026. godine, u kojem se navodi da je zakonska procedura ispoštovana, te da nema zapreke da se dostavi Općinskom vijeću na odlučivanje.

Kako su u konkretnom slučaju ispunjeni uvjeti propisani člankom 61. Zakona o građevnom zemljištu, to je valjalo ovim rješenjem utvrditi pravo vlasništva u korist podnositelja zahtjeva, na navedenom zemljištu na kojemu je izgrađen objekt bez prava korištenja radi građenja.

Obaveza podnositelja zahtjeva da plati naknadu za građevno zemljište utvrđena je Odlukom o uvjetima i načinu dodjele građevnog zemljišta iz društvenog vlasništva u svrhu gradnje objekata trajnog karaktera ("Službeno glasilo Općinskog vijeća Čitluk" broj: 1/02, 4/02, 8/13 i 5/19).

Pristojba za ovo rješenje u iznosu od 7,00 KM naplaćena je shodno tarifnom broju 2. Odluke o upravnim pristojbama s tarifom („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 2/10, 5/11, 1/12 i 7/13).

B o s n a i H e r c e g o v i n a
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
O P Ć I N A Č I T L U K
- O P Ć I N S K O V I J E Ć E Č I T L U K -

Broj: 01-02-150/4-26
Čitluk, 29. lipnja 2026. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl. nov., v.r.

080

Na temelju članka 61. Zakona o građevnom zemljištu ("Službene novine F BiH", broj: 25/03 i 67/05), članka 21. stavak 2., članka 27. točka 2. i 7. i članka 111. stavak 3. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), članka 4. Odluke o uvjetima i načinu dodjele građevnog zemljišta iz državnog vlasništva u svrhu gradnje objekata trajnog karaktera („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 1/02, 4/02 i 8/13 i 5/19), rješavajući po zahtjevu Frane (Ivana) Odak iz Čitluka, za utvrđivanje prava vlasništva na građevnom zemljištu na kojem je izgrađen pomoćni objekt bez prava korištenja radi građenja, Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 29.06. 2026. godine, *d o n i j e l o j e*

RJEŠENJE

1. Na građevnom zemljištu označenom kao k.č.1616/81 K.O. Čitluk (stari premjer), što odgovara po novom premjeru k.č. 1560/6 K.O. Podpolje u površini od 777 m², utvrđuje se pravo vlasništva u korist Frane (Ivana) Odak iz Čitluka, kao graditelja pomoćnog objekta izgrađenog na tom zemljištu.

2. Frano (Ivana) Odak iz Čitluka dužan je platiti naknadu za dodijeljeno građevno zemljište, površine 777 m² iznos od 8,00 KM/m², što iznosi 6.216,00 KM (šestisućadvijestotinašesnaestkonvertibilnihmaraka), na račun Općinskog vijeća Čitluk broj: 3380002200014877-vrsta prihoda 721239, kod UniCredit banke, odmah po primitku Rješenja.

Na ime legalizacije navedenog građevnog zemljišta u iznosu od 30% površine 777 m² u iznosu od 1.864,00 KM (jednutisućuosamstotinašezdesetčetirikonvertibilne marke), imenovani je dužan uplatiti na račun Općinskog vijeća Čitluk broj: 3380002200014877-vrsta prihoda 722437, kod UniCredit banke.

3. Na zemljištu iz točke 1. ovog Rješenja po pravomoćnosti ovog rješenja, u zemljišnoknjižnom uredu Općinskog suda Čitluk, izvršit će uknjižbu prava vlasništva u korist Frane (Ivana) Odak iz Čitluka sa dijelom 1/1, uz istovremeno brisanje ranije izvršenih upisa na tom zemljištu.

4. Frano (Ivana) Odak iz Čitluka, dužan je na ime troškova postupka uplatiti iznos od 340,00 KM na račun Općinskog vijeća Čitluk, broj: 3380002200014877.

Obrazloženje

Frano (Ivana) Odak iz Čitluka, podnio je zahtjev da se na temelju članka 61. Zakona o građevnom zemljištu utvrdi pravo vlasništva u njegovu korist, na građevnom zemljištu u općinskom vlasništvu iz točke 1. ovog rješenja, na kojem je izgrađen pomoćni objekt bez prava korištenja zemljišta radi građenja.

U daljnjem tijeku postupku pribavljeno je Mišljenje Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko - tehničkih i drugih uvjeta, broj: 07-33-862/13 od 04.05. 2026. godine.

Također je zatraženo mišljenje Općinskog pravobraniteljstva općine Čitluk, te je isti dostavio svoj akt broj: M: 17/26 od 21.05.2026. godine, u kojem se navodi da je zakonska procedura ispoštovana te da nema zapreke da se dostavi Općinskom vijeću na odlučivanje.

Kako su u konkretnom slučaju ispunjeni uvjeti propisani člankom 61. Zakona o građevnom

zemljištu, to je valjalo ovim rješenjem utvrditi pravo vlasništva u korist podnositelja zahtjeva, na navedenom zemljištu na kojemu je izgrađen objekt bez prava korištenja radi građenja.

Obraveza podnositelja zahtjeva da plati naknadu za građevno zemljište utvrđena je Odlukom o uvjetima i načinu dodjele građevnog zemljišta iz društvenog vlasništva u svrhu gradnje objekata trajnog karaktera ("Službeno glasilo Općinskog vijeća Čitluk" broj: 1/02, 4/02, 8/13 i 5/19).

Pristojba za ovo rješenje u iznosu od 7,00 KM naplaćena je shodno tarifnom broju 2. Odluke o upravnim pristojbama s tarifom („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 2/10, 5/11, 1/12 i 7/13).

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-150/5-26
Čitluk, 29. lipnja 2026. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl. nov., v.r.

081

Na temelju članka 61. Zakona o građevnom zemljištu ("Službene novine F BiH", broj: 25/03 i 67/05), članka 21. stavak 2., članka 27. točka 2. i 7. i članka 111. stavak 3. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj:2/08, 6/08 i 3/13), članka 4. Odluke o uvjetima i načinu dodjele građevnog zemljišta iz državnog vlasništva u svrhu gradnje objekata trajnog karaktera („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“ broj: 1/02, 4/02 i 8/13 i 5/19), rješavajući po zahtjevu Ante (Rudolfa) Dugandžić iz Međugorja, za utvrđivanje prava vlasništva na građevnom zemljištu na kojem je izgrađen stambeni objekt bez prava korištenja radi građenja, Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2026. godine, donijelo je

RJEŠENJE

1. Na građevnom zemljištu označenom kao k.č.4787/23 K.O. Međugorje u površini od 600 m², utvrđuje se pravo vlasništva u korist Ante (Rudolfa)

Dugandžić iz Međugorja, kao graditelja stambenog objekta izgrađenog na tom zemljištu.

2. Ante (Rudolf) Dugandžić iz Međugorja, dužan je platiti naknadu za dodijeljeno građevno zemljište, površine 600 m² iznos od 100,00 KM/m², što iznosi 60.000,00 KM (šezdesettisućakonvertibilnihmaraka), na račun Općinskog vijeća Čitluk broj: 3380002200014877-vrsta prihoda 721239, kod UniCredit banke, odmah po primitku Rješenja.

Na ime legalizacije navedenog građevnog zemljišta u iznosu od 30% površine 600 m² u iznosu od 18.000,00 KM (osamnaesttisućakonvertibilnih maraka), imenovani je dužan uplatiti na račun Općinskog vijeća Čitluk broj: 3380002200014877-vrsta prihoda 722437, kod UniCredit banke.

3. Na zemljištu iz točke 1. ovog Rješenja po pravomoćnosti ovog rješenja, u zemljišnoknjižnom uredu Općinskog suda Čitluk, izvršit će uknjižbu prava vlasništva u korist Ante (Rudolf) Dugandžić iz Međugorja sa dijelom 1/1, uz istovremeno brisanje ranije izvršenih upisa na tom zemljištu.

4. Ante (Rudolf) Dugandžić iz Međugorja, dužan je na ime troškova postupka uplatiti iznos od 340,00 KM na račun Općinskog vijeća Čitluk, broj: 3380002200014877.

Obrazloženje

Ante (Rudolf) Dugandžić iz Međugorja, podnio je zahtjev da se na temelju članka 61. Zakona o građevnom zemljištu utvrdi pravo vlasništva u njegovu korist, na građevnom zemljištu u općinskom vlasništvu iz točke 1. ovog rješenja, na kojem je izgrađen stambeni objekt bez prava korištenja zemljišta radi građenja.

U daljnjem tijeku postupku pribavljeno je Mišljenje Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko - tehničkih i drugih uvjeta, broj: 06-02-27-424/25 od 09.04. 2026. godine.

Po dostavljenom mišljenju Povjerenstva, Služba je nastavila sa radom na način da je pristupila tehničkim radnjama - cijepanja parcele po novom i starom premjeru.

Također je za navedeni lokalitet zatraženo građevinsko vještačenje kako bi se utvrdila tržišna cijena po metru kvadratnom.

Nakon što je urađeno vještačenje i dostavljeno u Službu ista je kompletirala spis predmeta i dostavila Pravobraniteljstvu općine Čitluk koje je razmotrivši predmet dostavilo svoj akt broj: M: 15/26 od 21.05. 2026. godine, u kojem se

navodi da je zakonska procedura ispoštovana, te da nema zapreke da se dostavi Općinskom vijeću na odlučivanje.

Kako su u konkretnom slučaju ispunjeni uvjeti propisani člankom 61. Zakona o građevnom zemljištu, to je valjalo ovim rješenjem utvrditi pravo vlasništva u korist podnositelja zahtjeva, na navedenom zemljištu na kojemu je izgrađen objekt bez prava korištenja radi građenja.

Obaveza podnositelja zahtjeva da plati naknadu u navedenom iznosu za građevno zemljište utvrđena je prema elaboratu građevinskog vještaka za predmetni lokalitet „DRENOVI DOCI“ K.O. Međugorje.

Pristojba za ovo rješenje u iznosu od 7,00 KM naplaćena je shodno tarifnom broju 2. Odluke o upravnim pristojbama s tarifom („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 2/10, 5/11, 1/12 i 7/13).

B o s n a i H e r c e g o v i n a
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
O P Ć I N A Č I T L U K
- O P Ć I N S K O V I J E Ć E Č I T L U K -

Broj: 01-02-150/6-26
Čitluk, 29. lipnja 2026. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl. nov., v.r.

082

Na temelju članka 61. Zakona o građevnom zemljištu ("Službene novine FBiH", broj: 25/03 i 67/05), članka 21. stavak 2., članka 27. točka 2. i 7. i članka 111. stavak 3. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), članka 4. Odluke o uvjetima i načinu dodjele građevnog zemljišta iz državnog vlasništva u svrhu gradnje objekata trajnog karaktera („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“ broj: 1/02, 4/02 i 8/13 i 5/19), rješavajući po zahtjevu Veselke (Stanka) Lovrić rođ. Pehar iz Dubrovnika, za utvrđivanje prava vlasništva na građevnom zemljištu na kojem je izgrađen stambeni objekt bez prava korištenja radi građenja, Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2026. godine, **d o n i j e l o j e**

RJEŠENJE

1. Na građevnom zemljištu označenom kao k.č. 279/6 K.O. Vionica u površini od 347 m², utvrđuje se pravo vlasništva u korist Veselke (Stanka) Lovrić rođ. Pehar iz Dubrovnika, kao graditelja stambenog objekta izgrađenog na tom zemljištu.

2. Veselka (Stanka) Lovrić rođ. Pehar iz Dubrovnika dužna je platiti naknadu za dodijeljeno građevno zemljište, površine 347 m² iznos od 8,00 KM/m², što iznosi 2.776,00 KM (dvijetisuće-sedamstotinasedamdesetšestkonvertibilnihmaraka), na račun Općinskog vijeća Čitluk broj: 3380002200014877 - vrsta prihoda 721239, kod UniCredit banke, odmah po primitku Rješenja.

Na ime legalizacije navedenog građevnog zemljišta u iznosu od 30% površine 347 m² u iznosu od 833,00 KM (osamstotinatridesettrikonvertibilne marke), imenovana je dužna uplatiti na račun Općinskog vijeća Čitluk broj: 3380002200014877 - vrsta prihoda 722437, kod UniCredit banke.

3. Na zemljištu iz točke 1. ovog Rješenja po pravomoćnosti ovog rješenja, u zemljišnoknjižnom uredu Općinskog suda Čitluk, izvršit će uknjižbu prava vlasništva u korist Veselke (Stanka) Lovrić rođ. Pehar iz Dubrovnika sa dijelom 1/1, uz istovremeno brisanje ranije izvršenih upisa na tom zemljištu.

4. Veselka (Stanka) Lovrić rođ. Pehar iz Dubrovnika, dužna je na ime troškova postupka uplatiti iznos od 340,00 KM na račun Općinskog vijeća Čitluk, broj: 3380002200014877.

Obrazloženje

Veselka (Stanka) Lovrić rođ. Pehar iz Dubrovnika, podnijela je zahtjev da se na temelju članka 61. Zakona o građevnom zemljištu utvrdi pravo vlasništva u njezinu korist, na građevnom zemljištu u općinskom vlasništvu iz točke 1. ovog rješenja, na kojem je izgrađen stambeni objekt bez prava korištenja zemljišta radi građenja.

U daljnjem tijeku postupku pribavljeno je Mišljenje Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko - tehničkih i drugih uvjeta, broj: 07-476-56/2000 od 02.02.2026. godine.

Također je zatraženo mišljenje Općinskog pravobraniteljstva općine Čitluk, te je isti dostavio svoj akt broj: M: 19/26 od 09.06. 2026. godine, u kojem se navodi da je zakonska procedura ispoštovana, te da nema zapreke da se dostavi Općinskom vijeću na odlučivanje.

Kako su u konkretnom slučaju ispunjeni uvjeti propisani člankom 61. Zakona o građevnom zemljištu, to je valjalo ovim rješenjem utvrditi pravo vlasništva u korist podnosioca zahtjeva na

navedenom zemljištu na kojemu je izgrađen objekt bez prava korištenja radi građenja.

Obraveza podnosioca zahtjeva da plati naknadu za građevno zemljište utvrđena je Odlukom o uvjetima i načinu dodjele građevnog zemljišta iz društvenog vlasništva u svrhu gradnje objekata trajnog karaktera ("Službeno glasilo Općinskog vijeća Čitluk" broj: 1/02, 4/02, 8/13 i 5/19).

Pristojba za ovo rješenje u iznosu od 7,00 KM naplaćena je shodno tarifnom broju 2. Odluke o upravnim pristojbama s tarifom („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 2/10, 5/11, 1/12 i 7/13).

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK -

Broj: 01-02-150/7-26
Čitluk, 29. lipnja 2026. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl. nov., v.r.

083

Na temelju članka 61. Zakona o građevnom zemljištu ("Službene novine F BiH", broj: 25/03 i 67/05), članka 21. stavak 2., članka 27. točka 2. i 7. i članka 111. stavak 3. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), članka 4. Odluke o uvjetima i načinu dodjele građevnog zemljišta iz državnog vlasništva u svrhu gradnje objekata trajnog karaktera („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“ broj: 1/02, 4/02 i 8/13 i 5/19), rješavajući po zahtjevu Ljilje (Pere) Prskalo iz Gradnića, za utvrđivanje prava vlasništva na građevnom zemljištu na kojem je izgrađen stambeni objekt bez prava korištenja radi građenja, Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2026. godine, *d o n i j e l o j e*

RJEŠENJE

1. Na građevnom zemljištu označenom kao k.č. 69/173 K.O. Čitluk (stari premjer), što odgovara po novom premjeru k.č. 3074/16 K.O. Čitluk u površini od 1500 m², utvrđuje se pravo vlasništva u korist Ljilje (Pere) Prskalo iz Gradnića, kao graditelja stambenog objekta izgrađenog na tom zemljištu.

2. Ljilja (Pere) Prskalo iz Gradnića dužna je platiti naknadu za dodijeljeno građevno zemljište, površine 1500 m² iznos od 8,00 KM/m², što iznosi 12.000,00 KM (dvanaestisućakonvertibilnihmaraka), na račun Općinskog vijeća Čitluk broj: 3380002200014877- vrsta prihoda 721239, kod UniCredit banke, odmah po primitku Rješenja.

Na ime legalizacije navedenog građevnog zemljišta u iznosu od 30% površine 1500 m² u iznosu od 3.600,00 KM (tritisućešeststotinakonvertibilnih maraka), imenovana je dužna uplatiti na račun Općinskog vijeća Čitluk broj: 3380002200014877- vrsta prihoda 722437, kod UniCredit banke.

3. Na zemljištu iz točke 1. ovog Rješenja po pravomoćnosti ovog rješenja, u zemljišnoknjižnom uredu Općinskog suda Čitluk, izvršit će uknjižbu prava vlasništva u korist Ljilje (Pere) Prskalo iz Gradnića sa dijelom 1/1, uz istovremeno brisanje ranije izvršenih upisa na tom zemljištu.

4. Ljilja (Pere) Prskalo iz Gradnića, dužna je na ime troškova postupka uplatiti iznos od 340,00 KM na račun Općinskog vijeća Čitluk, broj: 3380002200014877.

Obrazloženje

Ljilja (Pere) Prskalo iz Gradnića, podnijela je zahtjev da se na temelju članka 61. Zakona o građevnom zemljištu utvrdi pravo vlasništva u njezinu korist, na građevnom zemljištu u općinskom vlasništvu iz točke 1. ovog rješenja, na kojem je izgrađen stambeni objekt bez prava korištenja zemljišta radi građenja.

U daljnjem tijeku postupku pribavljeno je Mišljenje Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko-tehničkih i drugih uvjeta, broj: 07-33-78/03 od 28.03.2026. godine.

Također je zatraženo mišljenje Općinskog pravobraniteljstva općine Čitluk, te je isti dostavio svoj akt broj: M: 20/26 od 12.06.2026. godine, u kojem se navodi da je zakonska procedura ispoštovana, te da nema zapreke da se dostavi Općinskom vijeću na odlučivanje.

Kako su u konkretnom slučaju ispunjeni uvjeti propisani člankom 61. Zakona o građevnom zemljištu, to je valjalo ovim rješenjem utvrditi pravo vlasništva u korist podnositelja zahtjeva, na navedenom zemljištu na kojemu je izgrađen objekt bez prava korištenja radi građenja.

Obaveza podnositelja zahtjeva da plati naknadu za građevno zemljište utvrđena je Odlukom o uvjetima i načinu dodjele građevnog zemljišta iz društvenog vlasništva u svrhu gradnje objekata

trajnog karaktera ("Službeno glasilo Općinskog vijeća Čitluk" broj: 1/02, 4/02, 8/13 i 5/19).

Pristojba za ovo rješenje u iznosu od 7,00 KM naplaćena je shodno tarifnom broju 2. Odluke o upravnim pristojbama s tarifom („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 2/10, 5/11, 1/12 i 7/13).

Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine

HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA

OPĆINA ČITLUK

- OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK -

Broj: 01-02-150/8-26

Čitluk, 29. lipnja 2026. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl. nov., v.r.

084

Na temelju članka 27. točka 24. te članka 111. Stav 3. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 29. lipnja 2026. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu za 2025. godinu Centra za socijalni rad Čitluk.

Članak 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk.

Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine

HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA

OPĆINA ČITLUK

- OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK -

Broj: 01-02-144/26

Čitluk, 29. lipnja 2026. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl. nov., v.r.

- **NAČELNIK OPĆINE ČITLUK**

085

Na temelju članka i članka 27. točka 2. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Općinski načelnik *d o n o s i*

O D L U K U
O SIJEČI I POTKRESIVANJU STABALA
NA PODRUČJU OPĆINE ČITLUK

Članak 1.
(Predmet odluke)

Ovom odlukom uređuje se postupak sječe dotrajalih stabala, kao i potkresivanje stabala koja ugrožavaju sigurnost svih sudionika u prometu ili u drugim slučajevima, a koja se nalaze uz javne prometnice ili na drugim javnim površinama na području općine Čitluk (u daljnjem tekstu: sječa ili potkresivanje stabala).

Članak 2.
(Izdavanje odobrenja za sječu stabala)

(1) Sječa stabala obavlja se na temelju zahtjeva, sukladno članku 7. ove odluke i koji se podnosi Općinskoj službi za prostorno uređenje, imovinsko-pravne poslove i katastar zemljišta (u daljnjem tekstu: Služba) i koja izdaje rješenje i odobrava ili odbija zahtjev za sječu stabala.

(2) U rješenju Službe iz prethodnog stavka se između ostalog navodi tko je obvezan izvršiti sječu stabala, u kojem roku i tko snosi troškove tog izvršenja, kao i troškovi postupka, te pouku o pravnom lijeku.

(3) Za izvršenje pravomoćnih rješenja Službe iz prethodnih stavaka ovog članka, općinski načelnik će isto odrediti posebnim aktom.

Članak 3.
(Potkresivanje stabala)

Za potkresivanje stabala na javnim površinama zadužuje se Javno poduzeće "Broting d.o.o. Čitluk, a što će se urediti posebnim aktom općinskog načelnika.

Članak 4.
(Stručno povjerenstvo)

(1) Općinski načelnik će posebnim aktom imenovati Povjerenstvo koje daje pismeni stručni nalaz i mišljenje po predmetnom zahtjevu iz članka 2. ove odluke i koje Služba mora prethodno pribaviti u svom upravnom postupku rješavanja zahtjeva.

(2) Povjerenstvo broji tri člana, a u sastav Povjerenstva obvezno se imenuje diplomirani inženjer ili magistar agronomije, kao i predstavnik javnog poduzeća zaduženog za izvršenje po posebnom aktu općinskog načelnika.

Članak 5.
(Razlozi za odobrenje za sječu stabala)

Sječa stabala odobrit će se:

- a) ako je stablo prestalo s vegetacijom (oboljelo)
- b) ako postoji opasnost od pada stabla (oštećeno)
- c) ako stablo ugrožava život i zdravlje ljudi, instalacije komunalne infrastrukture, te stabilnost okolnih objekata,
- d) ako se stablo nalazi na lokaciji za koju je izdato odobrenje za građenje,
- e) ako ugrožava sigurnost i preglednost prometa.

Članak 6.
(Obveza održavanja)

Održavanje stabala u obvezi je:

- a) Vlasnika ili korisnika zemljišta na kojem se nalazi stablo,
- b) Upravitelja zgrade ukoliko de radi o stablu koje se nalazi u okućnici objekta kolektivnog stanovanja,
- c) Na javnim površinama nadležnog komunalnog poduzeća ili drugog poduzeća određenog posebnim aktom.

Članak 7.
(Zahtjev za izdavanje odobrenja za sječu stabla)

(1) Zahtjev za sječu može podnijeti vlasnik ili korisnik zemljišta na kojem se stablo nalazi, investitor novog objekta, upravitelj zgrade, komunalno poduzeće i zainteresirana osoba.

(2) Postupak za sječu stabla može pokrenuti i općinski organ uprave nadležan za komunalne poslove po službenoj dužnosti.

Članak 8. (Potrebna dokumentacija)

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za sječu ili potkresivanje stabla dostavlja se:

- a) Kopija katastarskog plana sa označenim mjestom gdje se stablo nalazi.
- b) Ukoliko se radi o sječi stabla radi izgradnje novog objekta, uz zahtjev je potrebno dostaviti i pravomoćno odobrenje za gradnju od Službe.

Članak 9. (Troškovi sječe stabla)

Troškove sječe stabla snosi vlasnik ili korisnik zemljišta na kojem se stablo nalazi, investitor novog objekta, upravitelj zgrade, odnosno javno poduzeće u čijoj je nadležnosti održavanje stabala.

Članak 10. (Izuzeci u donošenja rješenja o sječi i potkresivanju stabala)

(1) Samo izuzetno, uz priloženi nalog nadležne inspekcije, te ukoliko se radi o stablu koje predstavlja neposrednu opasnost po mišljenu stručnog povjerenstva iz članka 4. ove Odluke, Služba će rješenjem naložiti vlasniku, korisniku zemljišta ili investitoru novog objekta, da o svom trošku izvrši sječu ili potkresivanje stabla.

Ukoliko vlasnik, korisnik zemljišta ili investitor novog objekta ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka ovog članka, sječu stabla izvrši će o trošku vlasnika, korisnika zemljišta Služba putem ovlaštenog javnog poduzeća za ove poslove.

Članak 12. (Premještanje i zamjenska sadnja)

Ukoliko je zbog izgradnje novog objekta ili postavljanja instalacija potrebno uklanjanje stabla, investitor objekta odnosno instalacija dužan je o svom trošku obaviti premještanje ili sadnju novog stabla, uz suglasnost Službe, na mjestu koje mu ona odredi.

Članak 13. (Nadzor)

Nadzor nad provođenjem odredbi ove odluke obavlja nadležna općinska komunalna inspekcija, zajedno komunalnim redarima.

Članak 14. (Pravila postupka)

Odobrenje za sječu stabala Služba donosi po pravilima Zakona o upravnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine. ("Službene novine FBiH", broj: 2/98, 48/99 i 61/22).

Članak 15. (Kaznene odredbe)

Osobe koje bez odobrenja Službe izvrše sječu stabala na području općine Čitluk bez pravomoćnog rješenja Službe kaznit će se temeljem mišljenja i procjene štete vještaka poljoprivredne struke, a najmanje s iznosom i to:

- a) pravne osobe s novčanim iznosom od 5.000,00 KM, kao i odgovorna osoba u pravnoj osobi s iznosom od 1.500,00 KM;
- b) fizičke osobe s novčanim iznosom od 3.000,00 KM.

Članak 16. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

B o s n a i H e r c e g o v i n a
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-19-3036/26
Čitluk, 11. lipnja 2026. godine

N A Č E L N I K
OPĆINE ČITLUK
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

086

Na temelju članka 5. Odluke o siječi i potkresivanju stabala na području općine Čitluk broj: 02-11-2070/26, od 01. lipnja 2026. godine te članka 41. Statuta općine Čitluk („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 2/08, 6/08 i 3/13), načelnik općine Čitluk, *d o n o s i*

O D L U K U
o ovlašćivanju JP "Broćanac" d.o.o. Čitluk
za izvođenje radova na siječi stabala
na području općine Čitluk

Članak 1.

Ovom odlukom ovlašćuje se J.P. "Broćanac" d.o.o. Čitluk (u daljnjem tekstu: Javno poduzeće) za izvršenje pravomoćnih rješenja Općinske službe za prostorno uređenje, imovinsko-pravne poslove i katastar zemljišta (u daljnjem tekstu: Služba), koje se odnose na sječu stabala, uz lokalne ceste, kao i na drugim javnim površinama na području općine Čitluk, radi osiguranja sigurnog i nesmetanog odvijanja prometa, kao i na drugim javnim površinama.

Članak 2.

Javno poduzeće je obvezno radove iz članka 1. Odluke okvirno staviti u godišnji Plan i Program obavljanja i održavanja pojedinih komunalnih djelatnosti i infrastrukture, koje donosi i usvaja Općinsko vijeće Čitluk.

Članak 3.

Siječa stabala vrši se:

- a) ako je stablo prestalo s vegetacijom (oboljelo),
- b) ako postoji opasnost od pada stabla (oštećeno),
- c) ako stablo ugrožava život i zdravlje ljudi, instalacije komunalne infrastrukture, te stabilnost okolnih objekata,
- d) ako se stablo nalazi na lokaciji za koju je izdato odobrenje za građenje,
- e) ako ugrožava sigurnost i preglednost prometa.

Članak 4.

Javno poduzeće se obvezuje da izvrši postupak javne nabave radova iz članka 2. i 3. ove odluke sukladno odredbama Zakona o javnim nabavama.

S odabranim izvođačima radova Javno poduzeće će zaključiti okvirni sporazum za ove radove, u kojem će se između ostalog naglasiti da su izvođači dužni predmetne radove izvoditi stručno, savjesno i u skladu s važećim propisima iz oblasti sigurnosti prometa, zaštite okoliša i komunalnog gospodarstva, te da za štetu koja nastane pri sječi stabala uslijed nepažnje ili nepoduzimanja potrebnih mjera sigurnosti snosi izvođači.

Članak 5.

Za izvođenje radova iz članka 1. ove odluke osigurati će se financijska sredstva u Proračunu Općine Čitluk, kao i iz sredstava komunalne naknade. Plaćanje će se vršiti po ispostavljenim računima Javnog poduzeća, sukladno stvarno izvršenim radovima, koji su prethodno ovjereni od strane stručnog nadzora, koje je imenovano posebnom odlukom općinskog načelnika.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk".

B o s n a i H e r c e g o v i n a
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-19-3036/1-26
Čitluk, 11. lipnja 2026. godine

N A Č E L N I K
OPĆINE ČITLUK
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

087

Na temelju članka 5. Odluke o siječi i potkresivanju stabala na području općine Čitluk, broj: 02-11-2070/26, od 01. lipnja 2026. godine, te članka 41. Statuta općine Čitluk („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 2/08, 6/08 i 3/13), načelnik općine Čitluk, *d o n o s i*

O D L U K U
o ovlašćivanju JP "Broting" d.o.o. Čitluk
za izvođenje radova na potkresivanju stabala
na području općine Čitluk

Članak 1.

Ovom odlukom ovlašćuje se J.P. "Broting" d.o.o. Čitluk (u daljnjem tekstu: Javno poduzeće) na izvođenja radova na potkresivanju stabala uz lokalne ceste i na drugim javnim površinama na području općine Čitluk, radi osiguranja sigurnog i nesmetanog odvijanja prometa, održavanja cestovne infrastrukture, kao i drugih javnih površina.

Članak 2.

Radovi na potkresivanju stabala Javno poduzeće obavljati će prema svom redovnom održavanju javnih prometnica i javnih površina, kao i u suradnji s nadležnom općinskom inspekcijom, kojom prigodom će se određivati lokacije, opseg radova i rokovi izvođenja radova.

Radove na potkresivanju stabala uz prometnice Javno poduzeće će obavljati i prema žurnim zahtjevima poslanim ispred Policijske stanice Čitluk.

Članak 3.

Potkresivanje stabala vrši se:

- a) ako stablo svojim rastom utječe na uvjete života i rada ljudi na okolnim objektima,
- b) ako je djelomično prestalo s vegetacijom,
- c) ako oštećuje okolne objekte i instalacije komunalne infrastrukture,
- d) ako ugrožava sigurnost i preglednost sudionika u prometu i javnih površina,
- e) po zahtjevu ili rješenju nadležnih inspektora Općine Čitluk.

Članak 4.

Javno poduzeće se obvezuje da izvrši postupak javne nabave radova iz članka 1. ove odluke sukladno odredbama Zakona o javnim nabavama.

S odabranim izvođačima radova Javno poduzeće će zaključiti okvirne sporazume u kojem će se između ostalog naglasiti da su izvođači su dužni predmetne radove izvoditi stručno, savjesno i u skladu s važećim propisima iz oblasti sigurnosti prometa, zaštite okoliša i komunalnog gospodarstva, te da za štetu koja nastane pri sječi ili potkresivanju stabala uslijed nepažnje ili nepoduzimanja potrebnih mjera sigurnosti snosi izvođači..

Članak 5.

Za izvođenje radova iz članka 1. ove odluke osigurati će se financijska sredstva u Proračunu Općine Čitluk, kao i iz sredstava komunalne naknade. Plaćanje će se vršiti po ispostavljenim računima Javnog poduzeća, sukladno stvarno izvršenim radovima, prethodno potvrđenim i ovjerenim od strane nadležne općinske inspekcije..

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk".

B o s n a i H e r c e g o v i n a
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-19-3036/2-26
Čitluk, 11. lipnja 2026. godine

N A Č E L N I K
OPĆINE ČITLUK
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

088

Na temelju članka 60.-63. Zakona komunalnim djelatnosti Hercegovačko-neretvanske županije („Narodne novine HNŽ/K“, broj: 4/16), članka 148. Odluke o komunalnom redu ("Službeno glasilo Općinsko vijeće općine Čitluk", broj: 4/17) i članka 17. alineja jedanaesta i članka 27. točka 25. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog

vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13),
Načelnik općine Čitluk *d o n o s i*

O D L U K U O KOMUNALNOM REDARSTVU OPĆINE ČITLUK

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se organizacija, djelokrug rada, ovlaštenja, zadaci i postupanje Komunalnog redarstva općine Čitluk (u daljnjem tekstu: Komunalno redarstvo).

Komunalno redarstvo može koristiti skraćeni naziv: "*KOMUNALNO REDARSTVO*", te pored naziva iz stavka 1. ovog članka na hrvatskom jeziku, a po potrebi stoji i naziv na engleskom jeziku koji glasi: "*MUNICIPAL POLICE*".

Članak 2.

Komunalno redarstvo obavlja poslove nadzora nad provođenjem propisa, odluka i akata Općinskog vijeća Općine Čitluk, odluka i akata izvršnih tijela Općine Čitluk i nadležnih općinskih službi u oblasti komunalnih djelatnosti, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

II. ORGANIZACIJA KOMUNALNOG REDARSTVA

Članak 3.

Komunalno redarstvo poslove iz svoga djelokruga obavlja u okviru Jedinственог опćинског тјела управе и стручних служби опćине Читлук, у Опćинској служби за gospodarstvo u Odsjeku inspekcijskih poslova.

Poslove komunalnog redarstva neposredno obavljaju komunalni redari.

Članak 4.

Komunalni redari moraju ispunjavati uvjete propisane zakonom i aktom o unutarnjem ustrojstvu.

Broj komunalnih redara utvrđuje se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Jedinственог опćинског тјелу управе и стручних служби Опćине Читлук.

Članak 5.

Komunalni redari imaju iskaznicu kojom dokazuju svoj identitet i ovlaštenja.

Komunalni redari kada izvršavaju poslove iz svoga djelokruga rada moraju nositi službenu iskaznicu kao i službenu odoru.

Službenu iskaznicu i službenu odoru komunalnih redara propisuje Načelnik općine Čitluk posebnim pravilnikom.

Članak 6.

Komunalni redari u cilju učinkovitijeg obavljanja svojih poslova, dužni su surađivati sa: inspekcijskim službama, policijskim tijelima, predstavnicima mjesnih zajednica, predstavnicima gospodarskih subjekata, kao i drugim pravnim i fizičkim osobama.

III. DJELOKRUG RADA I ZADACI

Članak 7.

U okviru djelokruga rada i zadataka komunalnog redarstva obavljaju se poslovi nad provođenjem propisa i drugih akata, koji se odnose osobito na:

- uređenje naselja,
- održavanje čistoće i čuvanje javnih površina,
- sakupljanje, odvoz i postupanje sa prikupljenim komunalnim otpadom,
- čišćenje snijega sa javnih površina,
- korištenje i zauzimanje javnih površina,
- javna rasvjeta,
- držanje domaćih životinja i kućnih ljubimaca,
- kontrola plaćene naknade u zoni posebnog prometnog ustroja sukladno odluci Općinskog vijeća i posebnom pravilniku općinskog načelnika koji uređuju ovu oblast;
- blokiranje i deblokiranje nepropisno parkiranih vozila,
- korištenje, održavanje i zaštita lokalnih i nerazvrstanih cesta,
- obvezu priključenja građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture,
- održavanje groblja,
- uvjete i način odvodnje otpadnih voda javnim sustavom odvodnje,

Komunalno redarstvo obavlja i druge poslove koji su mu posebnim propisima i aktima općinskih tijela stavljeni u nadležnost.

IV. OVLAŠTENJA I POSTUPAK

Članak 8.

U obavljanju nadzora komunalni redar je ovlašten:

- Obavljati kontrolu nad objektima, uređajima, površinama i radom osoba u svim slučajevima iz djelokruga rada komunalnoga redarstva i u svezi s tim naložiti poduzimanje odgovarajućih mjera;
- Upozorava pravne i fizičke osobe na ponašanje sukladno propisima iz komunalne djelatnosti;
- uočenim prekršajima sačinjava pisanu prijavu u koju unosi sve podatke potrebne za sačinjavanje zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka;
- Popunjenu prijavu dostavlja općinskom komunalnom inspektoru, odmah a najkasnije u roku od 48 sati od sačinjavanja iste;
- Izdaje prekršajne naloge i o tomu vodi potrebnu evidenciju;
- Sačinjava pisana izvješća iz domene svoga rada;
- Pomaže komunalnom inspektoru u obavljanju njegovih poslova;
- Obavlja i druge poslove koje mu se, sukladno propisima, stave u zadaću.

Članak 9.

Komunalni redar se u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužan pridržavati Zakona o komunalnoj djelatnosti, Zakona o upravnom postupku, Zakona o prekršajima, te drugih odluka nadležnih tijela i službi Općine Čitluk, kao i naputaka izdanih od strane neposredno pretpostavljenih.

Članak 10.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti obavljanje nadzora, a napose omogućiti pristup objektima, uređajima i prostorijama koji su predmet nadzora i dati mu na uvid potrebnu dokumentaciju, osobu iskaznicu i potrebne obavijesti.

Članak 11.

U slučaju kada se komunalnom redaru u obavljanju njegovih poslova pruži otpor ili kada je taj otpor osnovano očekivan, komunalni redar može zatražiti pomoć i asistenciju ovlaštene službene osobe nadležnog Ministarstva unutarnjih poslova.

V. KAZNE NE ODREDBE

Članak 12.

Novčanom kaznom od 2.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba, ako postupi suprotno odredbi članka 10. ove odluke.

Novčanom kaznom od 1.000,00 KM kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ako postupi suprotno odredbi članka 10. ove odluke.

Novčanom kaznom od 300,00 KM kaznit će se fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi ako postupi suprotno odredbi članka 10. ove odluke.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-02-3048/26
Čitluk, 11. lipnja 2026. godine

NAČELNIK
OPĆINE ČITLUK
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

089

Na temelju članka 5. stavak 3. Odluke o komunalnom redarstvu općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 5/26), članka 148.-154. Odluke o komunalnom redu ("Službeno glasilo Općinsko vijeće općine Čitluk", broj: 4/17-prečišćeni tekst) i članka 41. točka 2. i 6. Statuta Općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08 i 6/08 i 3/13), Načelnik općine Čitluk, *d o n o s i*

P R A V I L N I K
o službenoj iskaznici i službenoj odori
komunalnog redara Općine Čitluk

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom određuje oblik i sadržaj službene iskaznice (u daljnjem tekstu: iskaznica), izgled službene odore (u daljnjem tekstu: odora) komunalnog redara općine Čitluk, te postupak njihovog izdavanja i uporabe.

II. ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA

Članak 2.

Iskaznica komunalnog redara izrađena je na 120 gramskom papiru plave boje, veličine 90 x 60 mm, a zaštićena je prozirnim plastičnim omotom.

Tekst na iskaznici ispisan je crnom i bijelom bojom.

Obrazac iskaznice komunalnog redara sadrži:

a) na prednjoj strani:

1. otisnut službeni grb Općine Čitluk, (u gornjem lijevom kutu),
2. natpis "Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Hercegovačko - neretvanska županija, **OPĆINA ČITLUK** , - **KOMUNALNO REDARSTVO-MUNICIPAL POLICE**",
3. naziv „ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA“,
4. ime i prezime i jedinstveni matični broj nositelja iskaznice,
5. broj iskaznice, i
6. mjesto za fotografiju, veličine 20 x 25 mm (u gornjem desnom kutu),

b) na poledini:

1. tekst sa ovlastima nositelj iskaznice,
2. datum izdavanja iskaznice,
3. mjesto za pečat i potpis načelnika općine Čitluk.

Članak 3.

Ovlaštenje komunalnog redara iz članka 2., stavka 3. točka b.1. ove odluke glasi:

„Nositelj ove iskaznice ovlašten je da u okviru svoje nadležnosti na temelju propisa o komunalnoj djelatnosti, obavlja nadzor nad primjenom i izvršenjem propisa od strane pravnih i fizičkih lica. Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora a poglavito pristupa do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke i pružiti druge potrebne podatke i obavještenja o predmetu uredovanja“.

Članak 4.

Iskaznicu izdaje Općina Čitluk, (u daljnjem tekstu: Općina).

Općina vodi evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama.

Evidencija iz stavka 2. ovoga članka sadrži: ime i prezime komunalnog redara koje je iskaznica izdana, broj iskaznice, datum njezina izdavanja, datum povratka odnosno poništenja iskaznice, potpis komunalnog redara, te odjeljak za napomenu.

Članak 5.

Za vrijeme obavljanja poslova komunalni redar je obavezan nositi iskaznicu.

Komunalni redar ovlašten je koristiti iskaznicu isključivo sukladno ovlastima u obavljanju poslova komunalnog redara.

Komunalnom redaru će se privremeno oduzeti iskaznica ako je protiv njega pokrenut postupak povodom kojeg, sukladno propisima, ne može obavljati poslove komunalnog redara, do okončanja toga postupka.

Članak 6.

Komunalni redar koji izgubi iskaznicu ili na drugi način ostane bez iskaznice, dužan je o tome odmah izvijestiti neposrednog rukovoditelja.

Komunalni redar čija iskaznica bude oštećena dužan je o tomu odmah izvijestiti

neposrednog rukovoditelja te mu predati oštećenu iskaznicu.

Komunalnom redaru će se izdati nova iskaznica nakon što izgubljena ili na drugi način nestala iskaznica, odnosno oštećena iskaznica bude oglašena nevažećom. te poništena od strane poduzeća.

Članak 7.

Iskaznica vrijedi od dana njezina izdavanja do dana prestanka ovlaštenja za obavljanje poslova komunalnog redara osobi kojoj je izdana.

Komunalni redar kojem je prestao radni odnos odnosno koji je raspoređen na drugo radno mjesto, dužan je po izvršnosti rješenja o prestanku radnog odnosa odnosno rješenja o rasporedu na drugo radno mjestu iskaznicu predati neposredno nadređenoj osobi u Službi.

Iskaznica predana sukladno odredbi stavka 2. ovoga članka oglašava se nevažećom i poništava u Službi

III. ODORA KOMUNALNOG REDARA

Članak 8.

Za vrijeme obavljanja službenih poslova, komunalni redar je u obvezi nositi službenu odoru uređenu ovim Pravilnikom.

Službena odora je zimska i ljetna, a čine je:

- Hlače zimske (muške/ženske);
- Hlače ljetne (muške/ženske);
- Suknja (zimski/ljetni);
- Košulja kratkih rukava s oznakama (muška/ženska);
- Košulja dugih rukava (muška/ženska);
- Jakna zimska sa oznakama (muška/ženska);
- Cipele zimske (muške/ženske);
- Cipele ljetne (muške/ženske);
- Kišni ogrtač s kapuljačom;
- Remen za hlače ili suknju, i
- Kapa šilterica ili beretka.

Oznaka komunalnog redara ima oblik štita sa krunom. U sredini štita je službeni grb Općine Čitluk, uokviren natpisom „KOMUNALNO REDARSTVO“ - "MUNICIPAL POLICE", a u kruni štita je natpis "OPĆINA ČITLUK", (u daljnjem tekstu: znak "A"). Znak "A" je veličine 7 x 6 cm, izrađen na

fluorescentnoj podlozi žute boje, a slova u znaku su crne boje. Znak se postavlja na oba rukava – ramena gornje odore.

Svi gornji dijelovi odore na džepu imaju izvezenu ili našivenu oznaku dimenzija 10 x 4 cm. Oznaka se sastoji od riječi „KOMUNALNI REDAR“, te ispod riječi na engleskom jeziku: "MUNICIPAL POLICE", fluorescentno žute boje osnove sa slovima ispisanim u crnoj boji (u daljnjem tekstu: znak "B").

Oznaka na leđima odore (u daljnjem tekstu: znak "C"), ista je kao kod znaka "B" samo je dimenzija 26 x 7 cm, s time da je tekst na engleskom jeziku u manjem formatu.

Svi štepovi na odori su u pravilu oker žute boje.

Članak 9.

Oblik i broj dijelova odore komunalnog redara:

- Hlače zimske i ljetne su identične, izrađene od traperi ili sličnog materijala, tamnoplave/teget boje, s tim da su ljetne hlače izrađene od lakše tkanine;
- Suknja zimska i ljetna izrađena je tkanine tamnoplave/teget boje, klasičnog kroja, dužine do koljena. Ljetna suknja izrađena je od lakše tkanine;
- Košulja – majica zimska i ljetna (muška/ženska) je klasičnog kroja, svjetlo plave boje, blagog dežena sa dva džepa. Na lijevoj džepu ljetne košulje - majice je našiven natpis „B“, na oba rukava natpis „A“ a na leđnom dijelu znak „C“. Muška i ženska košulja razlikuju se u kopčanju. Zimska košulja ima duge rukave;
- Jakna zimska (muška/ženska) je dužine do kukova, plave boje. Jakna posjeduje podstavu koja se može ukloniti te se jakna može koristiti i izvan zimskog perioda. Na oba rukava našiven je znak „A“. Na prednjoj lijevoj gornjoj strani jakne, u visini džepa, našiven je znak „B“ a na sredini leđnog dijela našiven je znak „C“;
- Cipele su izrađene od kože tamne boje s gumenim đonom, klasičnog kroja a visoke terenske cipele (čizme) također izrađene od kože tamne boje sa vodonepropusnom membranom;
- Kišni ogrtač s kapuljačom je tamno plave boje, uobičajenoga je kroja a izrađen je od tankog najlon materijala;
- Remen za hlače/suknju je kožni, tamne boje;

- Kapa šilterica ili beretka je plave boje. Na prednjem dijelu kape našiven je znak „A“ dimenzija 4 x 3 cm.

Članak 10.

Svaki dio odore ima rok uporabe koji je određen u suglasju s propisima kojima se uređuje zaštita na radu.

Članak 11.

Odoru izdaje Općina Čitluk.

Šef Odsjeka inspekcijskih poslova u ime Općine Čitluk vodi evidenciju o izdanim i vraćenim odorama.

U evidenciju iz stavka 2. ovoga članka unose se podaci o: vrsti i količini izdanih dijelova odore, imenu i prezimenu komunalnog redara koji zadužuje odoru, datum zaduženja i razduženja odore, mjestu za potpis komunalnog redara i odjeljku za napomenu.

Članak 12.

Zimska odora se nosi, u pravilu, od 15. listopada do 30. travnja, a ljetna od 01. svibnja do 14. listopada, osim ako neposredni pretpostavljeni, ovisno o vremenskim uvjetima, ne odredi drukčije.

Članak 13.

Komunalni redar je ovlašten i dužan nositi službenu odoru samo za vrijeme obavljanja poslova komunalnog nadzora u okvirima utvrđene nadležnosti komunalnog redara.

Osobi koja je raspoređena na radno mjesto komunalnog redara izdaje se nova odora.

Komunalni redar je dužan odoru održavati čistom i urednom o svome trošku, te nije ovlašten odoru otuđiti niti prepravljati.

Članak 14.

Pojedini dijelovi službene odore mogu se zamijeniti i prije isteka rokova propisanih ovim Pravilnikom samo ako su oštećeni ili potpuno uništeni tijekom obavljanja službenih zadaća.

Ako je do oštećenja i uništenja pojedinih dijelova odore došlo u uporabnom roku, a to nije posljedica uporabe službene odore, komunalnom redaru će se izdati nova službena odora na njegov trošak.

Zamjenu oštećene i uništene odore odobrava rukovoditelj poduzeća.

Članak 15.

Uporabni rokovi službene odore produžiti će se:

- Za vrijeme bolovanja dužeg od mjesec dana neprekidno,
- Za vrijeme provedeno na porodiljinom dopustu,
- Kada je do umirovljenja po sili zakona ostalo manje od šest mjeseci, i
- U drugim slučajevima za vrijeme spriječenosti obavljanja poslova komunalnog redara, razmjerno broju dana trajanja spriječenosti.

Članak 16.

Komunalni redar kojemu je prestao radni odnos u komunalnom redarstvu ili je raspoređen na druge poslove obavezan je službenu odoru koju je zadužio vratiti.

Članak 17.

Troškovi nabavke službene odore komunalnog redara podmiruju se iz sredstava Općinskog proračuna planiranih za ove svrhe.

Članak 18.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

B o s n a i H e r c e g o v i n a
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-02-3049/26
Čitluk, 11. lipnja 2026. godine

NAČELNIK
OPĆINE ČITLUK
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.





DAN OPĆINE ČITLUK

~ 24. svibnja ~

15. svibnja 2026. (petak)

11,00 - Radionica - Interakcija i edukacija žurnih službi
Općine Čitluk i javnosti Brotnja
** Stara duhanska stanica Čitluk*

17. svibnja 2026. (nedjelja)

09,00 - Turnir Mini rukomet
** Gradska športska dvorana (GŠD) Čitluk*

18. svibnja 2026. (ponedjeljak)

19,00 - Koncert Osnovne glazbene škole Brotnjo
** Crkva sv. Blaža u Gradničima*

19. svibnja 2026. (utorak)

20,00 - Stručno predavanje: Geo arheološke atrakcije područja Brotnja i turistički potencijal, dr. Goran Glamuzina, geolog
** Pastoralni centar Čerin*

20. svibnja 2026. (srijeda)

19,00 - Predstavljanje triju slikovnica prof. Jasne Ćorić
"Vodarkinje" - ilustratorica Stela Dumančić
Čuturić, akad. slikarica
"Čarobni kist" - ilustratorica Zdenka Bilušić, akad. slikarica
"Mačkova kuća" - ilustratorica dr. art. Kristina Čavar, akad. slikarica
Otvaranje izložbe slika: "Network - niti postojanja"
dr. art. Marijana Pažin Ivešić, akad. slikarica
** Etnografski muzej - Stara crkva sv. Blaža u Gradničima*
Ogranak matice Hrvatske Čitluk

22. svibnja 2026. (petak)

11,15 - Polaganje vijenaca ispred Spomen Križa za sve poginule Hrvatske branitelje
** Spomen križ Čitluk*
11,30 - Sveta misa zahvalnica
** Župna crkva Krista Kralja u Čitluku*
12,30 - Svečano otvaranje Kulturno - informativnog centra
** Trg žrtava Domovinskog rata*
13,00 - Svečana sjednica Općinskog vijeća Čitluk
** Velika dvorana Kulturno - informativnog centra Čitluk*
14,30 - Prigodni domjenak za uzvanike
** Hotel Brotnjo Čitluk*
20,00 - Koncert "Brotnjo moje" u povodu otvaranja KIC-a, sudjeluju: Simfonijski orkestar mladih Pro musica, bend Mudraci, don Dragan Filipović, prijatelji solisti i klape, dirigent Emil Bevanda
** Velika dvorana Kulturno - informativnog centra Trg žrtava Domovinskog rata Čitluk*

23. svibnja 2026. (subota)

09,00 - Završni turnir u Mini basketu KS HB
** Igralište Osnovne škole u Čitluku i igralište između zgrada u Čitluku Trg sv. Ivana Pavla II.*
12,00 - Oldtimer tour Broćanskog vinogorja
** Broćanski trg Čitluk*
20,00 - Premijerno predstavljanje pjesama Band Aid Brotnja o Brotnju i međugorskoj Gospi te promocija knjige pjesama broćanskih autora i izložba slika
** Velika dvorana Kulturno - informativnog centra Čitluk*
20,00 - Prvi međunarodni turnir cup Čitluk, završna večer, Kuglački klub Brotnjo
** Kuglana u Međugorju*

24. svibnja 2026. (nedjelja)

20,00 - Kazališna predstava - ĆIRO - Tarik Filipović
** Velika dvorana Kulturno - informativnog Centra Čitluk*
Turistička zajednica Općine Čitluk



SLUŽBENO GLASILO OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE ČITLUK

UTEMELJITELJ I IZDAVAČ: OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK

88260 ČITLUK, Trg žrtava Domovinskog rata 1

Čitluk, 16.07.2026. godine

Službeno glasilo izlazi prema potrebi.

Naklada 100 primjeraka.

Glavni i odgovorni urednici: Mario Rozić, dipl.iur. i Antonela Planinić, mag.iur.

Tel.: 036/ 640 - 525; 036/ 640 - 518

Fax: 036/ 640 - 537

E-mail: brotnjo@citluk.ba

tajnik.vijece@citluk.ba

Web: www.citluk.ba

Napomena :

Izdavač ne može preuzeti odgovornost za jezik službenih objava i oglasa koje objavljujemo u ovom službenom glasilu.

Pozivamo sve one koji ih sastavljaju i upućuju javnosti da se suoče s obvezom skrbi o hrvatskom jeziku kao službenom jeziku Hrvata u Bosni I Hercegovini.

