



PREGLED SADRŽAJA:

• OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK

PROGRAM rada Općinskog vijeća Čitluk za 2025. godinu (001).....	01
ODLUKA o usvajanju godišnjeg Plana rada Općine Čitluk za 2025. godinu (002).....	06
ODLUKA o sudjelovanju građana u radu Općinskog vijeća i Općine Čitluk (003).....	07
ODLUKA o izradi Zbornika glasila „Glas Brotnja“ izdanih tijekom trajanja Domovinskog rata (004).....	08
ODLUKA o načinu i uvjetima raspolaganja nekretnina u vlasništvu Općine Čitluk neposrednom pogodbom na lokalitetu K.O. Međugorje u korist Ivana i Zrinke Rogalo (005).....	09
ODLUKA o načinu i uvjetima raspolaganja nekretnina u vlasništvu Općine Čitluk na lokalitetu K.O. Međugorje (006)	10
ODLUKA o načinu i uvjetima raspolaganja nekretnina u vlasništvu Općine Čitluk na lokalitetu „GRIVA“ K.O. Krehin Gradac (007).....	11
ZAKLJUČAK kojim se usvaja Izvješće o radu Općinskog vijeća Čitluk za 2024. godinu (008).....	12
ZAKLJUČAK kojim se usvaja Izvješće o radu Žalbenog vijeća Općinskog vijeća Općine Čitluk za 2024. godinu (009).....	12

• NAČELNIK OPĆINE

ODLUKA o utvrđivanju visine naknade za ishranu za vrijeme rada (topli obrok) za 2025. godinu (010).....	13
ODLUKA o proglašenju dana žalosti na području općine Čitluk (011).....	13
ODLUKA o jednokratnoj naknadi za novorođeno dijete u 2025. godini (012).....	14
PRAVILNIK o načinu i kriterijima za dodjelu novčane pomoći i nagrada određenim kategorijama studenata (013).....	15
NAPUTAK o prijavljivanju korupcije, postupanje po prijavama i zaštitu osoba koja prijavljuju korupciju (014).....	17
NAREDBA o zabrani pušenja u prostorijama Općine Čitluk (015).....	19

• **OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK**

001

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06 i 51/09), članka 40. i 27. točka 4. Statuta općine Čitluk („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 2/08, 6/08 i 3/13), te članka 52. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 8/21), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 27. siječnja 2025. godine *donijelo je*

**PROGRAM
RADA OPĆINSKOG VIJEĆA ČITLUK
ZA 2025. GODINU**

I - UVODNE NAPOMENE

Program rada Općinskog vijeća Čitluk (u daljnjem tekstu: Program rada) temelji se na ovlastima i nadležnostima Općinskog vijeća Čitluk utvrđenim u Zakonu o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06 i 51/09), Statutu općine Čitluk i drugim važećim zakonskim propisima i općim aktima. U cilju realizacije aktivnosti i zadataka utvrđenih ovim Programom, Općinsko vijeće Čitluk će u tijeku 2025. godine održavati, sukladno Poslovniku o radu Općinskog vijeća Čitluk, redovne, svečanu i po potrebi izvanredne sjednice. Pored spomenutog, Program rada Općinskog vijeća Čitluk za 2025. godinu temelji se i na Programu rada Općinskog načelnika i općinskih službi općine Čitluk za 2025. godinu.

U okviru svoje nadležnosti Općinsko vijeće Čitluk će razmatranja pitanja iz oblasti lokalne samouprave, gospodarstva i financija, imovinsko - pravnih i geodetskih poslova, prostornog uređenja i zaštite okoliša, društvene djelatnosti i poslova mjesnih zajednica, društvene i socijalne zaštite te druga važna pitanja iz svog djelokruga.

Prioritetan zadatak Općinskog vijeća Čitluk u 2025. godini, će biti usmjeren na daljnju izgradnju pravnog uređenja u općini Čitluk sa osnovnim ciljem poštivanja ustavnosti i zakonitosti, oblikovanju i usavršavanju normativne regulative te dosljednog poštivanja i uvezivanja u pravni sustav Hercegovačko - neretvanske županije i Federacije Bosne i Hercegovine.

Ispunjenje ovog zadatka obavljat će se kontinuiranim praćenjem razvoja pravnog sustava, usklađivanjem postojećih i donošenjem novih

propisa. S ciljem realizacije svih pitanja utvrđenih ovim programom, kao i drugih pitanja iz svih segmenata života i organizacije u lokalnoj zajednici, Općinsko vijeće Čitluk će u svom daljnjem radu svoje aktivnosti temeljiti na:

- normativnoj djelatnosti kroz razmatranje prijedloga akata koji budu predlagani od strane Općinskog načelnika i drugih ovlaštenih predlagatelja te donositi odluke, druge propise, opće i pojedinačne akte čije je donošenje u nadležnosti Općinskog vijeća,
- osiguranju uvjeta za realizaciju donesenih akata,
- praćenju realizacije aktivnosti po usvojenim aktima,
- poduzimanju mjera za realizaciju usvojenih akata,
- poduzimanju drugih aktivnosti za koje se ukaže potreba.

Osim materijala koji su pojedinačno navedeni u Poglavlju II. - Planirane aktivnosti Općinskog vijeća Čitluk za 2025. godinu, Općinsko vijeće Čitluk će u 2025. godini razmatrati i druge materijale za koje se ukaže potreba, a sukladno usvojenim zaključcima, razmatrat će i inicijative građana za rješavanje pitanja od zajedničkog interesa za građane, otvaranje javne rasprave u određenim situacijama i po utvrđenim pravilima kao i neposredno izjašnjavanje građana.

***II - PLANIRANE AKTIVNOSTI OPĆINSKOG
VIJEĆA ZA 2025. GODINU***

- 1. Razmatranje Prijedloga odluke o usvajanju završnog računa za 2024. godinu;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.*
- 2. Razmatranje Prijedloga odluke o usvajanju polugodišnjeg izvješća Proračuna općine Čitluk za razdoblje 01.01. – 30.06. 2025. godine;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.*
- 3. Razmatranje Nacrta Plana Proračuna općine Čitluk za 2026. godinu;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.*
- 4. Razmatranje Prijedloga odluke o usvajanju Plana Proračuna općine Čitluk za 2026. godinu;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.*

5. Razmatranje **Prijedloga odluke o izvršenju Proračuna općine Čitluk za 2026. godinu;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.*
6. Razmatranje **Prijedloga odluke o usvajanju DOP-a;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.*
7. Razmatranje **Prijedloga Plana upravljanja otpadom u općini Čitluk za razdoblje 2025 – 2030,** *Predlagatelj: Općinski načelnik, Priprema: Općinska služba za gospodarstvo.*
8. Razmatranje **Prijedloga Godišnjeg Plana i programa rada JLS za 2025. godinu;** *Predlagatelj: Općinski načelnik, Priprema: Ured načelnika u suradnji sa općinskim službama.*
9. Razmatranje **Prijedloga rješenja o imenovanju članova Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Općine Čitluk;** *Predlagatelj: Odbor za izbor i imenovanja. Priprema: Tajnik Vijeća.*
10. Razmatranje **Prijedloga odluke o dodjeli javnih priznanja općine Čitluk;** *Predlagatelj: Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja Općine Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog Vijeća.*
11. Razmatranje **Prijedloga odluke o sudjelovanju građana u radu Općinskog vijeća Čitluk i Općine Čitluk;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća.*
12. Razmatranje **Prijedloga odluke o izradi Zbornika glasila „Glas Brotnja“ izdanih tijekom trajanja Domovinskog rata;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća.*
13. Razmatranje **Prijedloga odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvođenju zone posebnog prometnog ustroja;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za gospodarstvo.*
14. Razmatranje **prijedloga Rješenja o imenovanju članova Povjerenstva za raspodjelu sredstava ostvarenih uporabom zone posebnog prometnog ustroja;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća.*
15. Razmatranje **Prijedloga odluke o imenovanju članova Odbora za Kodeks ponašanja izabраних predstavnika - vijećnika u Općinskom vijeću Čitluk;** *Predlagatelj: Odbor za Izbor i imenovanja Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća Čitluk.*
16. Razmatranje **Prijedloga odluke o imenovanju članova Odbora za nadzor nad realizacijom Strategije razvitka općine Čitluk;** *Predlagatelj: Odbor za Izbor i imenovanja Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća Čitluk.*
17. Razmatranje **Prijedloga rješenja o imenovanju povjerenstva za izradu zbornika ratnog glasila „Glas Brotnja“.** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje i Tajnik Općinskog vijeća.*
18. Razmatranje **Prijedloga rješenja o konačnom imenovanju članova Školskog odbora Srednje škole dr. fra Slavka Barbarića u Čitluku;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje i Tajnik Općinskog vijeća.*
19. Razmatranje **Prijedloga rješenja o konačnom imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole fra Didaka Buntića u Čitluku;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje i Tajnik Općinskog vijeća.*
20. Razmatranje **Prijedloga rješenja o konačnom imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Bijakovići u Bijakovcima;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje i Tajnik Općinskog vijeća.*
21. Razmatranje **Prijedloga rješenja o konačnom imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Čerin u Čerinu;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje i Tajnik Općinskog vijeća.*
22. Razmatranje **Prijedloga rješenja o konačnom imenovanju članova Školskog odbora Osnovne glazbene škole Brotnjo u Čitluku;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje i Tajnik Općinskog vijeća.*
23. Razmatranje **Prijedloga rješenja o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Čitluk u Čitluku;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje i Tajnik Općinskog vijeća.*
24. Razmatranje **Prijedloga rješenja o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Čitluk;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje i Tajnik Općinskog vijeća.*
25. Razmatranje **Prijedloga rješenja o konačnom imenovanju članova Upravnog vijeća Gradske ljekarne Čitluk;** *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba*

za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje i Tajnik Općinskog vijeća.

26. Razmatranje Prijedloga rješenja o konačnom imenovanju članova Upravnog vijeća Centra za socijalni rad Čitluk; Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje i Tajnik Općinskog vijeća.
27. Razmatranje Prijedloga rješenja o imenovanju Organizacijskog odbora Turističko-kulturno - gospodarske manifestacije "Dani berbe grožđa Brotnjo"; Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća.
28. Razmatranje Prijedloga rješenja o imenovanju članova Povjerenstva za provođenje postupka dodjele koncesija na poljoprivrednom zemljištu na području općine Čitluk; Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za gospodarstvo i Tajnik Općinskog vijeća.
29. Razmatranje Prijedloga Odluke o subvencioniranju dijela troškova komunalnih vodnih usluga vodoopskrbe, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda; Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.
30. Razmatranje Prijedloga izmjena i dopuna Odluke o određivanju, organizaciji i načinu naplate parkiranja na području općine Čitluk. Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za gospodarstvo.
31. Prijedlog Odluke o privremenoj regulaciji cestovnog prometa na području općine Čitluk, u naseljenim mjestima Međugorje i Bijakovići. Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za gospodarstvo.
32. Razmatranje prijedloga akata po fazama u svezi izrade Prijedloga prostornog plana općine Čitluk 2023. - 2033.; Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za prostorno uređenje, imovinsko - pravne poslove i katastar zemljišta.
33. Razmatranje Prijedloga odluke o postupku i uvjetima za legalizaciju građevina izgrađenih bez pravomoćnog odobrenja za gradnju; Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za prostorno uređenje, imovinsko - pravne poslove i katastar zemljišta.
34. Razmatranje Prijedloga odluke o komunalnoj naknadi; Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za gospodarstvo.
35. Razmatranje Prijedloga odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu; Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za gospodarstvo.
36. Razmatranje Prijedloga odluke o utvrđivanju prava korištenja na građevnom zemljištu; Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za prostorno uređenje, imovinsko - pravne poslove i katastar zemljišta.
37. Razmatranje Prijedloga odluke o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju i privremenom korištenju javnih površina na području općine Čitluk; Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za prostorno uređenje, imovinsko - pravne poslove i katastar zemljišta i Općinska služba za gospodarstvo.
38. Razmatranje Prijedloga Odluke o uspostavi digitalnog arhiva za katastar općine Čitluk, Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za prostorno uređenje, imovinsko - pravne poslove i katastar zemljišta;
39. Razmatranje Prijedloga akata o obnovi premjera i katastra zemljišta dijela K.O. Čitluk; Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne poslove i katastar zemljišta.
40. Razmatranje Prijedloga odluke o uvjetima i načinu dodjele građevnog zemljišta u državnom vlasništvu; Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne poslove i katastar zemljišta.
41. Razmatranje Prijedloga odluke o izmjenama i dopunama Odluke o utemeljenju i imenovanju Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko -tehničkih i drugih uvjeta; Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Tajnik Vijeća.
42. Razmatranje Izvješća o radu Općinskog vijeća Čitluk za 2024. godinu; Nositelj: Općinsko vijeće.
43. Razmatranje Izvješća o radu Ustanove Edukacijsko rehabilitacijski centar „SVETI JOSIP RADNIK“ Čitluk za 2023. godinu; Nositelj: Edukacijsko rehabilitacijski centar „SVETI JOSIP RADNIK“ Čitluk.
44. Razmatranje Izvješća o radu Općinskog načelnika za 2024. godinu; Nositelj: Općinski načelnik.
45. Razmatranje Izvješća o radu Javnog pravobraniteljstva općine Čitluk za 2024. godinu; Nositelj: Javno pravobraniteljstvo općine Čitluk.
46. Razmatranje Izvješća o radu Kulturno-informativnog centar Čitluk za 2024. godinu; Nositelj: Kulturno - informativni centar Čitluk.

47. Razmatranje Izvješća o radu Skupštine Javnog poduzeća „Broting“ d.o.o. Čitluk; *Nositelj: Javno poduzeće „Broting“ d.o.o. Čitluk.*
48. Razmatranje Izvješća o radu Skupštine Javnog poduzeća „Broćanac“ d.o.o. Čitluk; *Nositelj: Javno poduzeće „Broćanac“ d.o.o. Čitluk.*
49. Razmatranje Izvješća o radu Centra za socijalni rad Čitluk za 2023. godinu; *Nositelj: Centar za socijalni rad Čitluk.*
50. Razmatranje Izvješća o radu Gradske ljekarne Čitluk za 2023. godinu; *Nositelj: Gradska ljekarna Čitluk.*
51. Razmatranje Izvješća o radu Dječjeg vrtića Čitluk za 2024. godinu; *Nositelj: Dječji vrtić Čitluk.*
52. Razmatranje Izvješća o radu Žalbenog vijeća Općinskog vijeća Čitluk za 2024. godinu; *Nositelj: Žalbeno vijeće Općinskog vijeća Čitluk.*
53. Razmatranje Izvješća o radu Turističke zajednice Općine Čitluk za 2024. godinu; *Nositelj: Turistička zajednica Općine Čitluk.*
54. Razmatranje Informacije o radu Osnovne škole fra Didaka Buntića u Čitluku; *Nositelj: Osnovna škola fra Didaka Buntića u Čitluku.*
55. Razmatranje Informacije o radu Osnovne škole Bijakovići u Bijakovićima; *Nositelj: Osnovna škola Bijakovići u Bijakovićima.*
56. Razmatranje Informacije o radu Osnovne škole Čerin u Čerinu; *Nositelj: Osnovna škola Čerin u Čerinu.*
57. Razmatranje Informacije o radu Osnovne glazbene škole Brotnjo u Čitluku; *Nositelj: Osnovna glazbena Brotnjo u Čitluku.*
58. Razmatranje Informacije o radu Srednje škole dr. fra Slavka Barbarića u Čitluku; *Nositelj: Srednja škola dr. fra Slavka Barbarića u Čitluku.*
59. Razmatranje Informacije o radu Crvenog križa Čitluk; *Nositelj: Crveni križ Čitluk.*
60. Razmatranje Informacije o radu direktora Javnog poduzeća „Broting“ d.o.o. Čitluk; *Nositelj: Direktor Javnog poduzeća „Broting“ d.o.o. Čitluk.*
61. Razmatranje Informacije o radu direktora Javnog poduzeća „Broćanac“ d.o.o. Čitluk; *Nositelj: Direktor Javnog poduzeća „Broćanac“ d.o.o. Čitluk.*
62. Razmatranje Informacije o radu Policijske stanice Čitluk; *Nositelj: Policijska postaja Čitluk.*
63. Razmatranje Informacija o radu Doma zdravlja Čitluk; *Nositelj: Dom zdravlja Čitluk.*
64. Razmatranje Informacije o radu Športskog saveza Brotnja; *Nositelj: Športski savez Brotnja.*
65. Razmatranje Informacije o radu Općinskog vijeća Čitluk za razdoblje 01.01. -30.06.2025.

godine; Nositelj: Općinsko vijeće. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća

66. Razmatranje Informacije o radu Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko - tehničkih i drugih uvjeta; *Nositelj: Povjerenstvo za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko-tehničkih i drugih uvjeta.*
67. Razmatranje Informacije o radu Radne grupe za praćenje implementacije Plana upravljanja otpadom u općini Čitluk; *Nositelj: Radna grupa za praćenje implementacije Plana upravljanja otpadom u općini Čitluk.*

III – PLAN I PROGRAM ZA PROFESIONALNO USAVRŠAVANJE VIJEĆNIKA U 2025. GODINI

U cilju poboljšanja sposobnosti izabranih vijećnika organizirat će se obuka vijećnika Općinskog vijeća Čitluk po sljedećem planu i programu:

R.br.	Oblast i tema	Nositelj aktivnosti obuke	Vrijeme obuke
1.	Uvodne obuke za izabrane vijećnike	Savez općina i gradova FBiH	1. kvartal
2.	Odgovornost jedinice lokalne samouprave (JLS) u vezi sa pružanjem vodnih usluga	Ured načelnika – odjeljenje za Lokalno ekonomski razvoj (LER)	2. kvartal
3.	Interna i eksterna komunikacija jedinice lokalne samouprave (JLS)	Stručna služba Općinskog vijeća Čitluk	4. kvartal

Temelj za izradu plana i programa profesionalnog usavršavanja vijećnika jeste Odluka o stručnom usavršavanju vijećnika Općinskog vijeća općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/24).

O točnom datumu i vremenu održavanja predavanja/edukacije vijećnici će biti blagovremeno

informirani. Teme za profesionalno usavršavanje vijećnika Općinskog vijeća Čitluk u 2025. godini, podliježu promjenama odnosno iste mogu biti dopunjene u skladu sa iskazanim potrebama.

**IV – OSTVARIVANJE SURADNJE SA
ZAKONODAVNIM TIJELIMA
HERCEGOVAČKO-NERETVANSKE
ŽUPANIJE, FEDERACIJE BIH I BOSNE I
HERCEGOVINE**

Općinsko vijeće Čitluk će u skladu sa člankom 162. i 167. Poslovnika o radu ostvarivati suradnju sa zakonodavnim tijelima Hercegovačko-neretvanske županije, Federacije BiH i Bosne i Hercegovine sukladno županijskom Ustavu i ustavima Federacije BiH i države Bosne i Hercegovine kao i sa političkim strankama i udrugama građana koje djeluju na području Općine. Razvijat će otvorenu suradnju sa svim potencijalnim partnerima iz oblasti gospodarstva, znanosti, sporta i kulture te sa drugim jedinicama lokalne samouprave iz zemlje i inozemstva.

Radi razmjene mišljenja o pitanjima od zajedničkog interesa, predsjedavajući vijeća će organizirati po potrebi sastanke i savjetovanja, te na sjednice Vijeća pozivati predstavnike ustanova, udruga i drugih organizacija i institucija radi sudjelovanja u razmatranju pitanja koja se odnose na stanje u pojedinim oblastima društvenog života ili drugih pitanja od interesa za građane, organizacije i zajednice iz oblasti koje su u djelokrugu vijeća, kao i radi pribavljanja njihovih mišljenja, suglasnosti i prijedloga o tim pitanjima.

V - ZAVRŠNE ODREDBE

Pored tema i aktivnosti predloženih u ovom Programu rada, Općinsko vijeće Čitluk će redovito zahtijevati od Općinskog načelnika i općinskih službi za upravu da podnose informacije o stanju i problematici, koje treba da razmotri Općinsko vijeće Čitluk, te da blagovremeno predlože odgovarajuće odluke, zaključke i rješenja ili druge akte koji će se razmatrati na sjednicama Općinskog vijeća Čitluk.

Materijali predviđeni za razmatranje dostavljat će se Općinskom vijeću Čitluk u propisanim rokovima utvrđenim Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Čitluk. Zadaće utvrđene ovim Programom rada su samo okvirne. Ovlašteni predlagatelji se ovim

Programom rada ne ograničavaju, već se od njih očekuje da podnose i druge prijedloge tijekom 2025. godine, koji će se sukladno proceduri propisanoj Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Čitluk uvrštavati u prijedloge dnevnih redova sjednica Vijeća.

Program rada Općinskog vijeća Čitluk objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

B o s n a i H e r c e g o v i n a
F e d e r a c i j a B o s n e i H e r c e g o v i n e
H E R C E G O V A Č K O - N E R E T V A N S K A Ž U P A N I J A
O P Ć I N A Č I T L U K
- O P Ć I N S K O V I J E Ć E Č I T L U K -

Broj: 01-02-30/25
Čitluk, 27. siječnja 2025. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl.nov., v.r.

002

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH” broj 49/06 i 51/09), Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u FBiH („Službene novine FBiH” br.: 32/17), Uredbe o izradi strateških dokumenata u FBiH („Službene novine FBiH” br.: 74/19), članka 12. Stav 16. Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH („Službene novine FBiH”, broj 74/19) i članka 111. Stav 3. Statuta Općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 27. siječnja 2025. godine *d o n o s i*

O D L U K U
o usvajanju godišnjeg Plana rada
Općine Čitluk za 2025. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se godišnji Plan rada Općine Čitluk za 2025. godinu kao temeljni dokument kojim su obuhvaćeni projekti iz Strategije razvoja, planovi rada službi Općine Čitluk i Plan rada općinskog načelnika.

Članak 2.

Općinski načelnik je u obvezi najmanje jednom godišnje informirati Općinsko vijeće Čitluk

o stupnju realizacije i analizi izvršenja programa mjera i aktivnosti/projekata iz godišnjeg plana rada, te predlagati izmjene i dopune postavljenih ciljeva.

Članak 3.

Sredstva potrebna za realizaciju plana rada Općine Čitluk osiguravaju se kroz Proračun Općine Čitluk, proračune viših razina vlasti, izvanproračunske fondove, te sredstva grantova drugih domaćih i međunarodnih institucija.

Članak 4.

Sastavni dio ove odluke je Godišnji plan rada Općine Čitluk za 2025. godinu koji se sastoji iz tekstualnog i tabelarnog dijela, a tabelarni se sastoji od glavnog programa, programa (mjera) za implementaciju glavnog programa, aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi i plana izrade propisa po programima.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu dana donošenja i objavit će se u „Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-31/25
Čitluk, 27. siječnja 2025. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl.nov., v.r.

003

Na temelju članka 13. i članka 43. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, ("Službene novine Federacije BiH", br.: 49/06 i 51/09), članka 27. i članka 111. Statuta Općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), te članka 89. stavak 1. i 2. i članka 119. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 8/21 - *prečišćeni tekst*), i potpisanog Uzvratnog pisma namjere - Razvojni program Ujedinjenih nacija (UNDP) u Bosni i Hercegovini, Projekt općinskog okolišnog upravljanja (MEG), broj: 02-19-4527/1-21 od 18. studenog 2021. godine, Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj, dana 27. siječnja 2025. godine, *donosi*

O D L U K U

o sudjelovanju građana u radu Općinskog vijeća i Općine Čitluk

Članak 1.

Ovom Odlukom definiraju se mehanizmi sudjelovanja građana u radu Općinskog vijeća Čitluk i Općine Čitluk, radi omogućavanja građanima organiziranog i sustavnog sudjelovanja u odlučivanju.

Cilj Općinskog vijeća Čitluk i Općine Čitluk je razvijanje efikasne i odgovorne općine.

Misija djelovanja Općinskog vijeća Čitluk i Općine Čitluk je zadovoljavanje potreba građana i stalno unapređivanje kvaliteta života u lokalnoj zajednici.

Sudjelovanje građana u procesu odlučivanja jeste građansko pravo.

Članak 2.

Mehanizmi za sudjelovanje građana u procesu odlučivanja utvrđeni člankom 43. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br.: 49/06 i 51/09 - u daljnjem tekstu: Zakon), i člankom 88. Statuta Općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13 - u daljnjem tekstu: Statut) su:

- (mjesni) zbor građana,
- referendum,
- građanska inicijativa,
- podnošenje podnesaka i pritužbi,
- drugi oblici izravnoga sudjelovanja građana u odlučivanju i očitovanju.

Članak 3.

Mjesne zajednice su mjesto za razvoj lokalne samouprave demokracije i sudjelovanja građana u odlučivanju.

Članak 4.

Pored mehanizma sudjelovanja građana iz članka 2. ove Odluke, utvrđenih Zakonom i Statutom, Općinsko vijeće Čitluk i Općina Čitluk omogućava građanima Općine Čitluk, shodno članku 43. Zakona, da sudjeluju u procesu odlučivanja i rada putem:

- javnih rasprava,
- udruženja građana i nevladinih organizacija,
- izravne komunikacije sa vijećnicima Općinskog vijeća, Općinskim načelnikom i općinskim službama - putem aplikacije eCitizen,
- godišnjeg anketiranja,
- predstavljanja i prijedloga.

Članak 5.

Transparentan rad Općinskog vijeća Čitluk i Općine Čitluk omogućava efikasno sudjelovanje građana u procesu odlučivanja.

Rad Općinskog vijeća Čitluk i Općine Čitluk je javan. Građani su informirani o radu Općinskog vijeća Čitluk i Općine Čitluk.

Vrijeme, mjesto i dnevni red sjednice Općinskog vijeća Čitluk objavljuje se šest (6) dana prije održavanja sjednice na web stranici Općine Čitluk i putem medija.

Usvojeni akti se objavljuju u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk i na službenoj web stranici Općine Čitluk, na kojoj su dostupna i vijećnička pitanja inicijative sa odgovorima.

Sastav radnih tijela Općinskog vijeća Čitluk je objavljen na web stranici Općine Čitluk. U određena radna tijela imenuju se i građani koji nisu vijećnici, odnosno vanjski članovi iz reda afirmiranih i uglednih građana u javnom životu, a sve temeljem javnog poziva kojima je detaljno reguliran način izbora istih, uz poštivanje rodne perspektive.

Program rada Općinskog vijeća Čitluk, Godišnji plan i program rada općinskog načelnika i službi za upravu, Izvješće o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća Čitluk i Izvješće o radu općinskog načelnika i službi za upravu se objavljuju na web stranici Općine Čitluk nakon usvajanja.

Pristup informacijama u Općini Čitluk je reguliran Zakonom o slobodi pristupa informacijama ("Službene novine Federacije BiH", br.: 32/01 i 48/11) i internim aktima.

Članak 6.

U skladu sa ovom Odlukom općinski načelnik će donijeti Uputstvo kojim će se bliže urediti mehanizmi, odnosno način omogućavanja sudjelovanja građana u odlučivanju u Općini Čitluk, te posebno Uputstvo o postupanju sa predstavkama i prijedlozima.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

B o s n a i H e r c e g o v i n a
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-34/25

Čitluk, 27. siječnja 2025. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl.nov.,v.r.

004

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06, 51/09), članka 27., točka 2. i 18., i članka 111. Stav 3. Statuta Općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), članka 89. Stav 1. i 2. i članka 119. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 8/21 - *prečišćeni tekst*), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 27. siječnja 2025. godine, *d o n o s i*

O D L U K U o izradi Zbornika glasila „Glas Brotnja“ izdanih tijekom trajanja Domovinskog rata

Članak 1.

S ciljem sačinjavanja elektronske evidencije i zaštite kvalitete sačuvanih podataka, temeljem ove Odluke pristupit će se izradi elektronskog upravljanja dokumentacijom svih brojeva glasila „Glas Brotnja“ objavljenih tijekom trajanja Domovinskog rata te izradi i izdavanju Zbornika glasila „Glas Brotnja“ (u daljnjem tekstu: Zbornik objavljenih u istom razdoblju.

Članak 2.

Zadatak Povjerenstva jeste prikupiti radne materijale koji se odnose na objavu glasila „Glas Brotnja“, za vrijeme trajanja Domovinskog rata, sačiniti elektronsku arhivsku evidenciju istih odnosno izvršiti transformaciju papirnog (fizičkog) dokumenta u digitalni oblik te temeljem prikupljene materije izraditi Zbornik glasila „Glas Brotnja“ objavljenih za vrijeme trajanja Domovinskog rata.

Članak 3.

U Povjerenstvo za obavljanje poslova navedenih u članku 2. ove Odluke imenuju se:

1. Ivan Sabljčić – predsjednik povjerenstva;
2. Ivica Šarac - član;
3. Iva Ostojić - član;
4. Marin Primorac - član;
5. Željko Planinić – član;

Članak 4.

Povjerenstvo je dužno sačiniti projekciju svih radnji u obliku dokumenta gdje će sve

aktivnosti biti razrađene u okviru akcijskog plana kao i usvojiti Poslovnik o radu.

Članak 5.

Prilikom izrade Zbornika prema potrebi se može ostvarivati suradnja sa partnerima kako sa nadležnim institucijama, ustanovama, udrugama, tako i sa fizičkim osobama pojedincima.

Članak 6.

Sredstva za izradu zbornika osigurat će se u općinskom proračunu, kao i sredstva za nastale troškove rada Povjerenstva, a rok za izradu Zbornika iznosi jednu (1) godinu.

Povjerenstvo je dužno podnositi pismeno izvješće o provedenim aktivnostima i svom radu s jasnim pokazateljima nakon završetka istih.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu dana donošenja i objavit će se u „Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-35/25
Čitluk, 27. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl.nov.,v.r.

005

Na temelju članka 363. Stav 3. točka 5. Zakona o stvarnim pravima ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 66/13 i 100/13), članka 4. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, županija, općina i gradova („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 17/14), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu FBiH ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 25/03, 16/04 i 67/05), članka 111., a u svezi članka 27. Statuta općine Čitluk („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“ broj: 2/08, 6/08 i 3/13), te članka 89. stavak 1. i 2. i članka 119. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 8/21 - *prečišćeni tekst*), Općinsko

vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 27. siječnja 2025. godine *donijelo je*

O D L U K U

o načinu i uvjetima raspolaganja nekretnina u vlasništvu općine Čitluk neposrednom pogodbom

Članak 1.

• Način raspolaganja

Nekretnina se daje **na prodaju** neposrednom pogodbom Ivanu (Nine) Rogalo i Zrinki (Nike) Rogalo iz Međugorja radi oblikovanja (proširenja) građevne parcele, a označena je kao:

- k.č. 18/132 površine 112 m², K.O. Međugorje;

Članak 2.

Sastavni dio ove odluke je Mišljenje Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko - tehničkih i drugih uvjeta, broj: 06-01-19-3292/2024 od 17.09.2024. godine i kopija katastarskog plana broj: 07-32-3-477/24 od listopada 2024. godine.

Članak 3.

• Tržišna cijena

Tržišna cijena KM/m² nekretnine nakon mišljenja sudskog vještaka odgovarajuće struke za građevno zemljište iz članka 1. ove odluke iznosi 100,00 KM (stokonvertibilnihmaraka).

Članak 4.

• Način i uvjet plaćanja kupoprodajne cijene

Zainteresirana osoba za oblikovanje građevne parcele zaključuje odgovarajući ugovor u formi notarski obrađene isprave sa načelnikom općine Čitluk kojim će se regulirati način plaćanja.

Kupac preuzima obvezu plaćanja poreza na promet nekretninama, troškova postupka i notarski obrađene isprave.

Članak 5.

• Vrijeme i način predaje nekretnine u posjed kupcu

Nakon što se zaključi ugovor u formi notarski obrađene isprave, te izvrši uplatu cjelokupnog kupoprodajnog iznosa cijene nekretnine kako je ugovorom određeno, te ostalih obveza, pristupa se predaji u posjed, najdalje u roku

od osam (8) dana, o čemu će se sačiniti zapisnik sa lica mjesta između kupca i prodavatelja nekretnine.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-36/1-25
Čitluk, 27. siječnja 2025. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl.nov.,v.r.

006

Na temelju članka 363. i članka 364. Zakona o stvarnim pravima ("Službene novine FBiH", broj: 66/13 i 100/13), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 25/03, 16/04 i 67/05), članka 3. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, županija, općina i gradova ("Službene novine FBiH", broj: 17/14), članka 111. a u svezi članka 27. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), te članka 89. Stav 1. i 2. i članka 119. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 8/21 - *prečišćeni tekst*), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 27. siječnja 2025. godine *donijelo je*

O D L U K U

o načinu i uvjetima raspolaganja nekretnine u vlasništvu Općine Čitluk

Članak 1.

- **Način raspolaganja**

Nekretnina se daje **na prodaju**, a označena je kao:

- **Lokalitet u K.O. Međugorje:**
 - k.č. 1/32, površine 3295 m²;

Prodaja naprijed navedene parcele izvršit će se putem javnog nadmetanja - licitacije u svrhu izgradnje poslovnih objekata.

Postupak javnog nadmetanja - licitacija provest će Povjerenstvo za provedbu javnog nadmetanja - licitacije, kojeg imenuje Općinski načelnik.

Članak 2.

- **Početna cijena**

Početna prodajna tržišna cijena KM/m² nekretnine označene kao:

- k.č. 1/32, površine 3295 m² K.O. Međugorje, nakon mišljenja sudskog vještaka odgovarajuće struke iznosi 50,00 KM/m²;

Članak 3.

- **Način polaganja jamčevine**

Da bi se ostvarilo pravo sudjelovanja na javno nadmetanje potrebno je uplatiti 10% od početne cijene lokacije na depozitni račun UniCredit banke d.d., broj 3380002200014877 (vrsta prihoda 723139).

Sudionik javnog nadmetanja dužan je predočiti dokaz o položenoj jamčevini Povjerenstvu za provođenje postupka javnog nadmetanja na dan prije održavanja javnog nadmetanja.

Članak 4.

- **Način i uvjet plaćanja kupoprodajne cijene**

Sudionik javnog nadmetanja čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija nakon potpisivanja zapisnika sa javnog nadmetanja, zaključuje odgovarajući ugovor u formi notarski obrađene isprave kojim će se regulirati način plaćanja.

Kupac preuzima obvezu plaćanja poreza na nekretnini, troškova postupka i notarski obrađenih isprava.

Članak 5.

- **Vrijeme i način predaje nekretnine u posjed kupcu**

Sudionik čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, nakon što zaključi ugovor u formi notarski obrađene isprave, te izvrši uplatu cjelokupnog kupoprodajnog iznosa cijene nekretnine kako je ugovorom određeno, pristupa se predaji u posjed, najdalje u roku od osam (8) dana, o čemu će se sačiniti zapisnik sa lica mjesta između kupca i prodavatelja nekretnine.

Članak 6.

- **Obveze i uvjeti kupca nekretnine**

Kupac je obavezan da u roku od godinu dana od dana zaključenja ugovora podnese zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje, odnosno da u roku

od jedne (1) godine od pravomoćnosti odobrenja za građenje izvede pretežan dio radova na objektu, a u daljnjem roku od pet (5) godina od zaključenja kupoprodajnog ugovora da završi i uplani objekt u zemljišne knjige.

U slučaju neizvršenja obveza iz prethodnog stavka, kupac je obvezan vratiti zemljište općini o čemu će se zaključiti poseban sporazum o uvjetima, načinu i dinamici vraćanja kupoprodajne cijene i građevinske vrijednosti eventualno nedovršenog objekta.

Uvjeti gradnje definirani u stavku 1. i 2. ovog članka obvezuju i novog kupca po zaključenju kupoprodajnog ugovora, s tim da propisani rokovi počinju teći od zaključenja istog.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-36/2-25
Čitluk, 27. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl.nov.,v.r.

007

Na temelju članka 363. i članka 364. Zakona o stvarnim pravima ("Službene novine FBiH", broj: 66/13 i 100/13), članka 44. Zakona o građevnom zemljištu FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 25/03, 16/04 i 67/05), članka 3. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, županija, općina i gradova ("Službene novine FBiH", broj: 17/14), članka 111., a u svezi članka 27. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), te članka 89. stavak 1. i 2. i članka 119. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 8/21 - *prečišćeni tekst*), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 27. siječnja 2025. godine *donijelo je*

O D L U K U načinu i uvjetima raspolaganja nekretnina u vlasništvu Općine Čitluk

Članak 1.

• Način raspolaganja

Nekretnine se daju **na prodaju**, a označene su kao:

➤ Lokalitet „GRIVA“ K.O. KREHIN GRADAC:

- k.č. 2112/4 (novi premjer), k.č. 504/84 (stari premjer), površine 612 m²;
- k.č. 2112/5 (novi premjer), k.č. 504/85 (stari premjer), površine 675 m²;
- k.č. 2112/7 (novi premjer), k.č. 504/87 (stari premjer), površine 660 m²;
- k.č. 2112/8 (novi premjer), k.č. 504/88 (stari premjer), površine 600 m²;
- k.č. 2112/9 (novi premjer), k.č. 504/89 (stari premjer), površine 584 m²;

Prodaja naprijed navedenih parcela izvršit će se putem javnog nadmetanja - licitacije u svrhu izgradnje stambenih objekata.

Postupak javnog nadmetanja - licitacija provest će Povjerenstvo za provedbu javnog nadmetanja - licitacije, kojeg imenuje Općinski načelnik.

Članak 2.

• Početna cijena

Početna prodajna tržišna cijena KM/m² nekretnine nakon mišljenja sudskog vještaka odgovarajuće struke za lokalitet „GRIVA“ K.O. KREHIN GRADAC iznosi 25,00 KM/m²;

Članak 3.

• Način polaganja jamčevine

Da bi se ostvarilo pravo sudjelovanja na javno nadmetanje potrebno je uplatiti 10% od početne cijene lokacije na depozitni račun UniCredit banke d.d., broj 3380002200014877 (vrsta prihoda 723139).

Sudionik javnog nadmetanja dužan je predočiti dokaz o položenoj jamčevini Povjerenstvu za provođenje postupka javnog nadmetanja na dan prije održavanja javnog nadmetanja.

Članak 4.

- **Način i uvjet plaćanja kupoprodajne cijene**

Sudionik javnog nadmetanja čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija nakon potpisivanja zapisnika sa javnog nadmetanja, zaključuje odgovarajući ugovor u formi notarski obrađene isprave kojim će se regulirati način plaćanja.

Kupac preuzima obvezu plaćanja poreza na nekretnini, troškova postupka i notarski obrađenih isprava.

Članak 5.

- **Vrijeme i način predaje nekretnine u posjed kupcu**

Sudionik čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, nakon što zaključi ugovor u formi notarski obrađene isprave, te izvrši uplatu cjelokupnog kupoprodajnog iznosa cijene nekretnine kako je ugovorom određeno, pristupa se predaji u posjed, najdalje u roku od osam (8) dana, o čemu će se sačiniti zapisnik sa lica mjesta između kupca i prodavatelja nekretnine.

Članak 6.

- **Obveze i uvjeti kupca nekretnine**

Kupac je obvezan da u roku od godinu dana od dana zaključenja ugovora podnese zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje, odnosno da u roku od jedne (1) godine od pravomoćnosti odobrenja za građenje izvede pretežan dio radova na objektu, a u daljnjem roku od pet (5) godina od zaključenja kupoprodajnog ugovora da završi i uplani objekt u zemljišne knjige.

U slučaju neizvršenja obveza iz prethodnog stavka, kupac je obvezan vratiti zemljište općini o čemu će se zaključiti poseban sporazum o uvjetima, načinu i dinamici vraćanja kupoprodajne cijene i građevinske vrijednosti eventualno nedovršenog objekta.

Uvjeti gradnje definirani u stavku 1. i 2. ovog članka obvezuju i novog kupca po zaključenju kupoprodajnog ugovora, s tim da propisani rokovi počinju teći od zaključenja istog.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

008

Na temelju članka 53. stavak 3. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 8/21), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 27. siječnja 2025. godine *donijelo je*

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu Općinskog vijeća općine Čitluk za 2024. godinu.

Članak 2.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk“.

009

Na temelju članka 8. Stav 2. Odluke o osnivanju Žalbenog vijeća Općinskog vijeća Općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 3/01), članka 111. Stav 3. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), članka 89. Stav 4. i članka 119. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 8/21), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 27. siječnja 2025. godine *donosi*

ZAKLJUČAK**Članak 1.**

Usvaja se Izvješće o radu za 2024. godinu
Žalbenog vijeća Općinskog vijeća Općine Čitluk.

Članak 2.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja
i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog
vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-33/25
Čitluk, 27. siječnja 2025. godine

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća općine Čitluk
Ivica Jerkić, dipl.nov.,v.r.

• NAČELNIK OPĆINE ČITLUK

010

Na temelju članka 41. točka 4. i 6. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), članka 26. Odluke o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenata za plaće, dodataka na plaću i naknada plaće izabranih dužnosnika, nositelja izvršnih dužnosti i savjetnika, državnih službenika i namještenika Općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 4/14) i članka 14. Pravilnika o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinostvenom općinskom tijelu uprave i stručnih službi Općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 1/19), Načelnik općine *donosi*

ODLUKU**o utvrđivanju visine naknade za ishranu za vrijeme rada (topli obrok) za 2025. godinu****I.**

Odobrava se isplata mjesečne naknade za ishranu za vrijeme rada (topli obrok) djelatnicima Jedinostvenog općinskog tijela uprave i stručnih službi Općine Čitluk i Javnog pravobraniteljstva Općine Čitluk, u iznosu od 1% prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku. Pravo na naknadu iz stavka 1., ne ostvaruje se u slučaju odsustvovanja s posla po bilo kome opravdanom ili neopravdanom osnovu (službeni put, plaćeno odsustvo, rad na terenu, odsustvo zbog bolesti i sl.).

II.

Za izvršenje ove odluke zadužuje se Općinska služba za financije.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-11-64/25
Čitluk, 9. siječnja 2025. godine

NAČELNIK
OPĆINE ČITLUK
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

011

Temeljem članka 41. točka 6. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Načelnik općine Čitluk *d o n o s i*

O D L U K U
o proglašenju dana žalosti na području općine Čitluk

I.

Povodom tragičnog događaja i gubitka života naših sugrađana – dvoje djece, članova obitelji Čilić iz Međugorja, dan 4. siječnja 2025. godine (subota), proglašava se danom žalosti na području općine Čitluk obitelji Čilić iz Međugorja, dan 4. siječnja 2025. godine (subota), proglašava se danom žalosti na području općine Čitluk.

II.

Dan žalosti obilježiti će se spuštanjem zastava na pola koplja na zgradi Općine Čitluk i zgradama javnih ustanova i institucija čiji je osnivač Općina Čitluk.

Na dan žalosti na javnim mjestima neće se održavati programi javnog, kulturnog i zabavnog karaktera i neće se puštati glazba u ugostiteljskim i drugim javnim objektima.

III.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-45-1/25
Čitluk, 03. siječnja 2025. godine

N A Č E L N I K
O P Ć I N S K O G
V I J E Ć A
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

012

Na temelju članka 41. točka 2. i 4. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13) i temeljem članka 11. stavak 3. Odluke o izvršenju Plana proračuna općine Čitluk za 2025. godinu ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 10/24), Načelnik općine Čitluk *d o n o s i*

O D L U K U
o jednokratnoj naknadi za novorođeno dijete u 2025. godini

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se uvjeti, način ostvarenja i jednokratni novčani iznos naknade koja će se dodijeliti roditeljima ili samohranom roditelju za novorođeno dijete u općini Čitluk u 2025. godini, odnosno koje je upisano u knjigu rođenih za Općinu Čitluk za 2025. godinu, temeljem odredbi članka 13. i članka 54. Zakona o matičnim knjigama Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 37/12 i 80/14).

Članak 2.

Pravo na jednokratnu novčanu naknadu temeljem odredbi ove odluke imaju roditelji ili samohrani roditelj novorođenog djeteta koji ima/ju prebivalište, odnosno boravak u općini Čitluk, pod uvjetom da jedan od njih ima prebivalište u općini Čitluk najmanje 2 (dvije) godine prije rođenja djeteta.

Pravo na jednokratnu novčanu naknadu temeljem odredbi ove odluke ostvaruju i oni roditelji, bračni drugovi ako jedan od njih ima prebivalište, u drugoj općini, ali pod uvjetom da jedan od njih ima prebivalište u općini Čitluk najmanje 2 (dvije) godine prije rođenja djeteta.

Ukoliko jedan od roditelja bračnih drugova ima prebivalište u drugoj općini/gradu, dužan je donijeti uvjerenje/potvrdu od nadležnog općinskog tijela uprave ili ustanove da nije primio novčanu naknadu za novorođeno dijete ukoliko ova naknada se ostvaruje u općini/gradu prebivališta bračnog druga.

Članak 3.

Zahtjev za ostvarivanje ove naknade podnosi jedan od roditelja ili samohrani roditelj (dalje: roditelj) novorođenog djeteta u roku od 6 (šest) mjeseci od dana rođenja djeteta, putem protokola Općine Čitluk na adresu Općinske službe za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.

Uz zahtjev se prilažu sljedeći dokumenti:

- preslika rodnog lista za novorođeno dijete,
- uvjerenje o podacima iz matične knjige rođenih za ostalu djecu (*podnosi roditelj s više djece*);
- preslika CIPS-ove/ih osobne/ih iskaznice/a roditelja;

- Obavijest o prebivalištu za oba roditelja ili jednog od roditelja ili samohranog roditelja izdano od CIPS-a Čitluk (Obrazac PB 3);
- Uvjerenje/potvrdu od nadležnog općinskog/gradskog tijela uprave ili ustanove da nije primio ovaj vid novčane naknade sukladno odredbama ove odluke (*samo za one podnositelje zahtjeva ukoliko jedan od roditelja ima prebivalište u drugoj općini /gradu*);
- presliku broja tekućeg računa ili knjižice banke.

Članak 4.

Visina jednokratne novčane naknade za novorođeno dijete iznosi:

- 300,00 KM za novorođeno dijete;
- 500,00 KM, za drugo novorođeno dijete u obitelji;
- 700,00 KM za treće novorođeno dijete u obitelji;
- 1.000,00 KM za četvrto novorođeno dijete u obitelji;
- 1.500,00 KM za peto i više novorođeno dijete u obitelji.

Članak 5.

Novčane naknade iz članka 4. ove odluke isplaćivat će se iz Proračuna Općine Čitluk za 2025. godinu, s pozicije "*potpora roditeljima za novorođeno dijete*", ekonomski kod 614235.

Članak 6.

Za izvršenje ove odluke zadužuje se Općinska služba za financije, koja će postupati po pravomoćnim rješenjima koja donosi Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje - Odsjek za opću upravu.

Članak 7.

Pravo na jednokratnu novčanu naknadu mogu ostvariti osobe iz članka 2. odluke za djecu rođenu u razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025.godine, odnosno koja su upisana u knjigu rođenih za Općinu Čitluk za 2025. godinu.

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk".

Broj: 02-11-151/25

Čitluk, 15. siječnja 2025. godine

NAČELNIK
OPĆINE ČITLUK
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

013

Na temelju članka 112., a u svezi s člankom 41. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13) i članka 11. Odluke o izvršenju Plana proračuna općine Čitluk za 2025. godinu ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 10/24), Općinski načelnik *donosi*

PRAVILNIK o načinu i kriterijima za dodjelu novčane pomoći i nagrada određenim kategorijama studenata

Članak 1.

Ovim pravilnikom utvrđuju se uvjeti, način i kriteriji za dodjelu novčane pomoći određenim kategorijama studenata s područja općine Čitluk u akademskoj 2024./2025. godini, visina pomoći, postupak dodjele i izvor sredstava.

Ovim pravilnikom se također utvrđuju uvjeti, način prijave, visina jednokratne godišnje nagrade studentima s područja općine Čitluk dobitnicima rektorove i dekanove nagrade u akademskoj 2023./2024. godini.

Članak 2.

Opći uvjeti koje trebaju ispuniti studenti za dodjelu novčane pomoći u akademskoj 2024./2025. godini u općini Čitluk su:

1. da su državljani Bosne i Hercegovine,
2. da imaju prebivalište na području općine Čitluk,
3. da su redoviti studenti (osim studenata prve godine studija-integriranog ili bolonjskog ciklusa),
4. da studiraju na (javnim) državnim fakultetima u Bosni i Hercegovini i Republici Hrvatskoj,
5. da nisu, osim iz opravdanih razloga, ponavljali godinu studija,
6. da nemaju bespovratnu financijsku pomoć Ministarstva prosvjete, znanosti, kulture i športa HNŽ/K (u daljnjem tekstu: Ministarstva), ili drugog davatelja (iz sredstava proračuna i izvanproračunskih fondova bilo koje razine vlasti u BiH, javnih poduzeća, ili

- javnih ustanova); (dokaz: ovjerena izjava),
7. da ne primaju stipendiju od drugog davatelja ili studentski kredit ili subvenciju za smještaj u studentski dom.
 8. da nisu stariji od 26 godina.
- Opći uvjeti trebaju biti ispunjeni kumulativno osim za učenika generacije.

Članak 3.

Novčanu pomoć ostvarit će student ako je ispunio barem jedan od ovih uvjeta:

1. invalid sa 60% i više invaliditeta,
2. dijete bez jednog ili oba roditelja,
3. dijete invalida Domovinskog rata i civilnih invalida (invaliditet 90% i više),
4. dijete iz obitelji s četvero i više djece na redovitom školovanju ili predškolske dobi,
5. dobitnik rektorove ili dekanove nagrade,
6. koji pohađa fakultet za deficitarna zanimanja i
7. učenik generacije u Srednjoj školi dr. fra Slavka Barbarića u Čitluku u školskoj 2023./2024. godini.

Student će ostvariti novčanu pomoć ukoliko ispunjava sve opće i barem jedan od posebnih uvjeta.

Samo jedan student iz iste obitelji će ostvariti novčanu pomoć po istom osnovu (posebnom uvjetu). Izuzetak su studenti deficitarnih zanimanja s prosjekom ocjena većim od 8 ili 3,5 te studenti iz obitelji poginulog branitelja, kao i studenti bez oba roditelja.

Članak 4.

Fakulteti (samostalni ili odsjeci) koji se smatraju deficitarnim zanimanjima općine Čitluk u akademskoj 2024./2025. godini su:

- arhitektonski (odsjek arhitekture i urbanizma),
- elektrotehnike,
- geodetski,
- građevinski,
- strojarski,
- PMF (odsjek za matematiku, fiziku),
- medicinski,
- farmaceutski,
- stomatološki,
- defektologije,
- logopedije,
- kemije,
- biologije,

- latinskog jezika i
- fakultet glazbenih umjetnosti (instrumentalni smjerovi).

Članak 5.

Novčane pomoći se dodjeljuju na temelju javnog natječaja, a novčana nagrada za studente dobitnike rektorove i dekanove nagrade u akademskoj 2023./2024. godini temeljem javnog oglasa koji se objavljuje u sredstvima javnog informiranja.

Postupak za dodjelu novčane pomoći i nagrada provesti će Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja/oglasa za dodjelu novčane pomoći i nagrada studentima (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Zadatak Povjerenstva je: priprema teksta javnog natječaja i javnog oglasa za objavu, zaprimanje i vrednovanje zahtjeva, te sačinjavanje Liste studenata koji su ostvarili pravo na novčanu pomoć ili nagradu.

Članak 6.

Javni natječaj i javni oglas za dodjelu novčane pomoći ili nagrade studentima sadrži:

- a) opće i posebne uvjete za dodjelu novčane pomoći ili nagrade,
- b) mjesečni novčani iznos pomoći ili jednokratni iznos nagrade,
- c) rok za podnošenje zahtjeva,
- d) popis dokumentacije koju je student dužan priložiti uz zahtjev,
- e) rok u kome će se objaviti Lista studenata koji su dobili novčanu pomoć ili nagrade i
- f) naziv i adresa tijela kojem se zahtjev podnosi.

Članak 7.

Odluku o dodjeli novčane pomoći ili nagrade donosi Općinski načelnik na temelju Liste koju utvrdi Povjerenstvo.

Članak 8.

Podnositelji zahtjeva po javnom natječaju za dodjelu novčane pomoći ili nagrade će biti izviješteni o rezultatima putem web stranice i na oglasnoj ploči Općine Čitluk.

Student kojemu nije dodijeljena novčana pomoć ili nagrada može u roku od osam (8) dana od dana objavljivanja Odluke o dodjeli novčane pomoći ili nagrade podnijeti prigovor Općinskom načelniku.

Odluka donesena na prigovor je konačna.

Članak 9.

Mjesečni iznos novčane pomoći po studentu iznosi 130,00 (stotinu i trideset) KM, koja će se isplatiti jednokratno u ukupnom iznosu.

Jednokratna novčana nagrada dobitnike rektorove nagrade u akademskoj 2023./2024. godini iznosi 1.000,00 (tisuću) KM, a za dobitnike dekanove nagrade 500,00 (petsto) KM i isplatit će se jedanput u ukupnom iznosu.

Članak 10.

Sredstva potrebna za novčane pomoći i nagrade osiguravaju se u Planu Proračuna općine Čitluk za 2025. godinu, s pozicije "pomoć i stipendije za studente", a isplatiti će se na tekuće račune studenata.

Dio novčanih sredstava utvrđen odlukom o utvrđivanju novčanih sredstava za studente u akademskoj 2024./2025. godini isplatiti će se Studentskom domu u Mostaru, na ime subvencije za ishranu studenata iz općine Čitluk koji nemaju smještaj u studentskim domovima.

Članak 11.

Student koji dobije novčanu pomoć dužan je vratiti ukupan iznos sredstava primljenih po tom osnovu uvećan za kamatu od 10 %, u roku od 12 mjeseci, u slučaju:

- ako dobije novčanu pomoć na temelju lažnih podataka,
- ako napusti redovito studiranje i
- ako izgubi pravo na daljnje redovito studiranje.

Članak 12.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk“.

B o s n a i H e r c e g o v i n a
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-34-158/25
Čitluk, 16. siječnja 2025. godine

NAČELNIK
OPĆINE ČITLUK
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

014

Na temelju članka 5. stavak 2. Zakona o zaštiti osoba koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 100/13), u svezi s odredbama Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 51/06 i 51/09) , i

članka 41. Statuta Općine Čitluk („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), načelnik općine Čitluk d o n o s i

N A P U T A K o prijavljivanju korupcije, postupanje po prijavama i zaštiti osoba koje prijavljuju korupciju

I. - Opće odredbe

Članak 1. (Predmet)

(1) Naputak o prijavljivanju korupcije i zaštiti identiteta lica koje prijavi korupciju u Općini Čitluk (u daljem tekstu: Naputak) se uređuje način internog i externog prijavljivanja korupcije u Općini Čitluk (u daljnjem tekstu: Općina), postupanje po zaprimljenim prijavama korupcije, razmatranje zaprimljenih prijava korupcije, obaveza obavještavanja lica koje je prijavilo korupciju o poduzetim radnjama, provođenje radnji na zaštiti identiteta lica koje prijavi korupciju i druga pitanja koja su vezana za prijavljivanje korupcije u Općini.

(2) U slučaju prijavljivanja korupcije od strane drugih osoba koje nisu zaposlene u Općini, također će se primjenjivati odredbe ovog naputka.

II. - Interno prijavljivanje korupcije

Članak 2. (Pravo na interno prijavljivanje korupcije)

(1) Svaki državni službenik, zaposlenik ili drugo lice zaposleno u Općini (u daljem tekstu: zaposleni) koji ima saznanja ili materijalne dokaze o postojanju korupcije u Općini, dužan je podnijeti internu prijavu zbog postojanja korupcije ili okolnosti koje ukazuju na postojanje korupcije.

(2) U smislu ovog naputka pod korupcijom se smatraju radnje koje imaju obilježja kaznenog djela.

(3) Zloupotreba prava prijavljivanja iz stavka 1. ovog članka predstavlja povredu radne dužnosti.

(4) Prijavljivanje iz stavka 1. ovog članka treba da bude učinjeno u dobroj vjeri /bona fide/, odnosno stav podnositelja prijave treba da se zasniva na činjenicama i okolnostima o kojima on ima vlastita saznanja i koji smatra istinitim.

Članak 3.

(Externo prijavljivanje)

Svaki građanin, radnik ili drugo lice koji ima saznanja ili materijalne dokaze o postojanju korupcije u Općini, dužan je podnijeti prijavu zbog postojanja korupcije ili okolnosti koje ukazuju na postojanje korupcije.

Članak 4.

(Nadležno tijelo za prijem i razmatranje prijava)

(1) Općinski načelnik će svojom odlukom imenovati Povjerenstvo za prijem, evidenciju i postupanje sa prijavama korupcije (u daljem tekstu: Povjerenstvo), te će se odrediti da se korupcijama može prijaviti direktno, indirektno, pismeno, usmeno, emailom, poštom ili na bilo koji drugi način.

(2) Povjerenstvo se sastoji od 3 (tri) člana i imenuje se na razdoblje od dvije godine.

(3) Prijavljivanje korupcije vrši se na način da se interna i externa prijava podnosi Povjerenstvu i za prijavu korupcije putem pisarnice Općine.

(4) Obavještenje o imenovanju Povjerenstva, s otvorenim komunikacijskim kanalima objavljuju se na vidnom mjestu u prostorijama i na web-stranici Općine Čitluk.

Članak 5.

(Obaveze Povjerenstva za prijavu korupcije)

(1) Obaveze Povjerenstva za prijavu korupcije su:

- a) Prijem prijava o korupciji;
- b) Pregled prijava, razmatranje formalne ispravnosti;
- c) Ako je prijava bez materijalnih ili drugih dokaza, komisija će obavijestiti podnosioca da dostavi dokaze o istom u roku od 15 dana. Ako ne dostavi dokaze povjerenstvo će podnosioca obavijestiti da nema elemenata da se prijava proslijedi dalje na postupanje;
- d) Ako je prijava sa materijalnim ili drugim dokazima, prosljeđuje se Općinskom načelniku na daljnje postupanje;
- e) Općinski načelnik će samostalno ili s povjerenstvom pregledati prijavu i proslijediti na daljnje postupanje;
- f) Obavješćavanje podnosioca prijave, najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema prijave, o odbacivanju ili prosljeđivanju prijave nadležnom tužiteljstvu;

g) Svaku zaprimljenu prijavu, podatke navedene u prijavi, kao i identitet osobe koja je podnijela prijavu dužni su tretirati kao službenu tajnu;

h) Ne provođenje aktivnosti usmjerene na otkrivanje identiteta anonimnog prijavitelja.

Članak 6.

(Načini internog i externog prijavljivanja)

(1.) Prijavljivanje može biti povjerljivo ili anonimno.

(2.) Prijavljivanje sadrži:

a) Osobni podaci podnosioca prijave (ime, prezime, telefon, email, adresa naziv radnog mjesta, a u slučaju ako podnositelj želi ostati anonimna mora unositi ove podatke, osim kontakta radi obavješćenja ili eventualnog traženja dodatnih informacija,

b) Podaci o osobi na kojeg se prijava odnosi (ime i prezime, naziv radnog mjesta i svjedoka i/ili drugo uključeno lice,

c) informaciju o djelu korupcije koja se prijavljuje sa činjeničnim opisom (mjesto i datum dešavanja, opis nepravilnosti, dokazima),

(d) Informacija da li su nadređene i/ili odgovorna osoba već upoznate sa djelom korupcije,

Članak 7.

(Povjerljivo i anonimno prijavljivanje)

(1) Povjerljivo prijavljivanje jeste prijavljivanje kod kojeg je Povjerenstvu poznat identitet osobe koje je podnijelo prijavu.

(2) Anonimno prijavljivanje je prijavljivanje bez navođenja identiteta podnosioca prijave, i može se vršiti putem dostupnih komunikacijskih kanala za prijavu nepravilnosti ovog naputka.

(3) Povjerenstvo, kao i sve osobe koja budu postupale po navedenoj prijavi u Općini dužni su da samu prijavu, podatke navedene u prijavi, kao i identitet osobe koje je podnijelo prijavu tretirati kao službenu tajnu.

Članak 8.

(Obaveze, nadležnosti, rokovi postupanja i izvješćavanja)

(1) Po prijemu prijave, Povjerenstvo samostalno provodi radnje utvrđivanja formalne ispravnosti prijave korupcije, u konkretnom slučaju.

(2) Nakon razmatranja u roku od dva dana, prosljeđuje Općinskom načelniku, ili traži od podnosioca da dopuni prijavu.

(3) Općinski Načelnik će samostalno ili s Povjerenstvom pregledati prijavu i proslijediti na dalje postupanje, u roku od pet dana.

(4) Povjerenstvo će po ovlaštenju Općinskog načelnika obavijestiti podnositelja prijave, najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema prijave, o odbacivanju/rješavanju.

Članak 9.

(Postupanje sa internim ili externim prijavama koje se odnose na kaznena djela ili disciplinsku odgovornost)

U slučaju kada je Općinski načelnik samostalno ili s Povjerenstvom utvrdio da prijava ima osnova, na osnovu navoda iz prijave o tome će informirati nadležno tužiteljstvo, odnosno pokrenuti postupak utvrđivanja disciplinske odgovornosti sukladno zakonu.

Članak 10.

(Obaveza upoznavanja sa odredbama Naputka)

(1) Zadužuje se Općinski tajnik da o pravima i obavezama iz ovog naputka upozna sve zaposlene u Općini, te da ih objavi na oglasnoj tabli i web-stranici Općine.

(2) Svi zaposleni u Općini dužni su potpisati izjavu o tome da su spoznati s pravima i obavezama iz ovog Naputka i Zakona o zaštiti osoba koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine, akoja će se priložiti i čuvati u njihovom personalnom dosjeu.

Članak 11.

(Stupanje na snagu)

(1) Ovaj naputak se odnosi i na Javno pravobraniteljstvo općine Čitluk.

(2) Ovaj naputak stupa na snagu danom donošenja, i bit će objavljen u Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk.

B o s n a i H e r c e g o v i n a
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-45-129/25
Čitluk, 15. siječnja 2025. godine

NAČELNIK
OPĆINE ČITLUK
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

Hercegovina ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 49/06 i 51/09), članka 5. stavak 1. i članka 6. Zakona o kontroli i ograničenoj upotrebi duhana, duhanskih i ostalih proizvoda za pušenje ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 38/22), te članka 41., alineja šesta, i članka 112. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Načelnik općine Čitluk *donosi*

N A R E D B U

o zabrani pušenja u prostorijama Općine Čitluk

Članak 1.

Ovom naredbom osigurava se provedba mjere zabrane pušenja u svim prostorijama Jedinstvenog općinskog tijela uprave i stručnih službi Općine Čitluk (dalje: prostorijama Općine Čitluk), sve sukladno članku 5. stavak 1. i članku 6. stavak 1. Zakona o kontroli i ograničenoj upotrebi duhana, duhanskih i ostalih proizvoda za pušenje („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 38/22).

Članak 2.

U svezi s člankom 1. ove naredbe zabranjuje se pušenje i upotreba duhana, duhanskih i ostalih proizvoda za pušenje u svim prostorijama Općine Čitluk.

Članak 3.

Pod prostorijama Općine Čitluk podrazumijeva se svaki prostor koji koriste zaposlenici Općine Čitluk pri obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, svi povezani i drugi pripadajući javni zatvoreni prostori, kao što su zatvoreni hodnici, stubišta, zajedničke prostorije, toaleti i sl., kao i motorna vozila u vlasništvu Općine Čitluk.

Članak 4.

Odredbe ove odluke odnose se na sve zaposlenike, kao i na druge osobe koje privremeno ili povremeno borave (u daljnjem tekstu: stranke) u prostorijama Općine Čitluk.

Članak 5.

U prostorijama Općine Čitluk postaviti će se grafički znak zabrane pušenja i tekst koji glasi: "Zabranjeno pušenje".

U prostorima i mjestima iz članka 3. Naredbe, gdje je pušenje zabranjeno ne smiju biti postavljene pepeljare ili druge posude koje mogu služiti za odlaganje pepela.

Članak 6.

Za realizaciju ove odluke odgovorni su rukovoditelji općinskih službi za upravu i stručnih službi kao i šefovi Odsjeka.

Članak 7.

U slučaju da zaposlenik ili stranka ne poštuje odredbe ove naredbe, rukovodeći i drugi službenici iz članka 6. Naredbe ili zaposlenik koji uoči da stranka krši odredbe ove naredbe, su dužni počinilje:

- a) opomenuti;
- b) uskratiti uslugu ili
- c) zatražiti od osobe da napusti prostor.

U slučaju da zaposlenici i stranke ne poštuju zabranu pušenja i nakon što budu upozorene od strane ovlaštenih osoba iz prethodnog stavka, rukovodeći i drugi službenici iz članka 6. ove naredbe ili zaposlenik u čijoj prostoriji se nalazi stranka koja krši odredbe ove naredbe, dužni su kontaktirati nadležni inspeksijski organ.

Pored kontaktiranja nadležnog inspeksijskog organa, rukovodeći i drugi državni službenici iz članka 6. ove naredbe su dužni, u slučaju da zaposlenik opetovano nakon dvije ili više opomena postupa protivno ovoj naredbi, protiv tog

zaposlenika pokrenuti disciplinski postupak sukladno pozitivnim propisima, te isto uzeti u obzir prilikom godišnjeg ocjenjivanja tog zaposlenika.

Članak 8.

Ova naredba stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-45-4862/24
Čitluk, 15. siječnja 2024. godine

NAČELNIK
OPĆINE ČITLUK
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

SLUŽBENO GLASILO

OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE ČITLUK



UTEMELJITELJ I IZDAVAČ: OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK
88260 ČITLUK, Trg žrtava Domovinskog rata 1

Datum izdavanja: 03.02.2025.godine

List izlazi prema potrebi.

Naklada 100 primjeraka.

Glavni i odgovorni urednici: Mario Rozić, dipl.iur. i Antonela Planinić, mag.iur.

Tel. 036/ 640-525; 640-518; Fax: 036/ 640 - 537; 036/ 640 - 526

E-mail: brotnjo@citluk.ba

tajnik.vijece@citluk.ba

Web: www.citluk.ba

Napomena:

Izdavač ne može preuzeti odgovornost za jezik službenih objava i oglasa koje objavljujemo u ovom službenom glasilu.

Pozivamo sve one koji ih sastavljaju i upućuju javnosti da se suoče s obvezom skrbi o hrvatskom jeziku kao službenom jeziku Hrvata u BiH.