



SLUŽBENO GLASILO

OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE ČITLUK

GOD. XXVII.	BROJ	4	ČITLUK, OŽUJAK 2023. GODINE
-------------	------	---	-----------------------------

PREGLED SADRŽAJA:

• OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK

ODLUKA o utvrđivanju prava korištenja općine Čitluk na građevnom zemljištu u K.O. Vionica (32).....	37
ODLUKA o utvrđivanju prava korištenja općine Čitluk na građevnom zemljištu u K.O. Služanj (33).....	38
ODLUKA o utvrđivanju prava korištenja općine Čitluk na građevnom zemljištu u K.O. Tepčići (34).....	39
ODLUKA o usvajanju ostvarenja Proračuna Općine Čitluk u 2022. godini (35).....	39
ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o uvođenju zone posebnog prometnog ustroja i naknade za korištenje lokalnih prometnica u naseljima Međugorje, Bijakovići i Vionica, općina Čitluk (36).....	46
ODLUKA o uvođenju zone posebnog prometnog ustroja i naknade za korištenje lokalnih prometnica u naseljima Međugorje, Bijakovići i Vionica, općina Čitluk – <i>prečišćeni tekst</i> (37).....	46
ODLUKA o utemeljenju Jedinstvenog općinskog tijela uprave i stručnih službi općine Čitluk (38).....	49
RJEŠENJE o razriješenju člana Školskog odbora Srednje škole dr. fra Slavka Barbarića u Čitluku (39).....	56
RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora Srednje škole dr. fra Slavka Barbarića u Čitluku (40).....	56
RJEŠENJE o utvrđivanju prava vlasništva u korist Draženka Bulića iz Čitluka (41).....	57
RJEŠENJE o utvrđivanju prava vlasništva u korist Srećka Azinovića iz Međugorja (42).....	57
ZAKLJUČAK kojim se usvaja Izvješće o radu Centra za socijalni rad Čitluk za 2022. godinu (43).....	58

ZAKLJUČAK kojim se usvaja Izvješće o radu Edukacijsko – rehabilitacijskog centra „Sveti Josip Radnik“ Čitluk za 2022. godinu (44).....58

• NAČELNIK OPĆINE ČITLUK

RJEŠENJE o imenovanju stručnog Povjerenstva za uvođenje u posjed koncesionara na području općine Čitluk (45)....59

• OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK

32

Na temelju članka 6. Zakona o građevnom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine, ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj:25/03, 67/05), članka 8. stavak 3. točke 8, a u svezi članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave, ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 49/06), Odluke o usvajanju Prostornog plana općine Čitluk za razdoblje 2010-2020 i Odluke o provođenju Prostornog plana općine Čitluk za razdoblje 2010-2020 ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 7/13), članka 111., a u svezi članka 27. točka 2. i 7. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2023. godine, *d o n o s i*

O D L U K U **o utvrđivanju prava korištenja** **na građevnom zemljištu**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se pravo korištenja općine Čitluk na građevnom zemljištu na dijelu područja općine Čitluk, točnije na dijelu prostora obuhvaćenog u K.O. Vionica, a u skladu sa Prostornim planom općine Čitluk ("Službeno

glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 7/13).

Članak 2.

Građevno zemljište na kojem se utvrđuje pravo korištenja općine Čitluk označeno je kao lokalitet u K.O. Vionica:

- k.č. 2424/128 površine 11043 m² K.O. Vionica.

Članak 3.

Sastavni dio ove odluke je kopija katastarskog plana broj:07-32-3-102/23 od ožujka 2023.godine u kojoj je ucrтана parcela obuhvaćena ovom odlukom.

Članak 4.

Na nekretnini iz članka 2. ove odluke, Općina Čitluk će se u Zemljišnoknjižnom uredu Općinskog suda u Čitluku u zemljišnim knjigama upisati sa pravom korištenja, a u katastarskom operatu općine Čitluk s pravom posjeda.

Također na nekretnini iz članka 2. ove odluke u zemljišnim knjigama i katastarskom operatu izvršiti će se upis promjena kulture, te umjesto postojeće kulture upisati će se gradilište.

Članak 5.

Na nekretnini iz članka 2. ove odluke mogu se graditi građevine samo pod uvjetom određenim zakonom i propisima koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi Općina Čitluk.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-36/8-23
Čitluk, 27. ožujka 2023. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

3. točke 8, a u svezi članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave, ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 49/06), Odluke o usvajanju Prostornog plana općine Čitluk za razdoblje 2010-2020 i Odluke o provođenju Prostornog plana općine Čitluk za razdoblje 2010-2020 ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 7/13), članka 111., a u svezi članka 27. točka 2. i 7. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2023. godine, d o n o s i

O D L U K U o utvrđivanju prava korištenja na građevnom zemljištu

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se pravo korištenja općine Čitluk na građevnom zemljištu na dijelu područja općine Čitluk, točnije na dijelu prostora obuhvaćenog u K.O. Služanj, a u skladu sa Prostornim planom općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 7/13).

Članak 2.

Građevno zemljište na kojem se utvrđuje pravo korištenja općine Čitluk označeno je kao lokalitet u K.O. Služanj:

- k.č. 2056 (novi premjer), 86/1027 (stari premjer), površine 6432 m² K.O. Služanj.

Članak 3.

Sastavni dio ove odluke je kopija katastarskog plana broj:07-32-3-104/23 od ožujka 2023.godine, u kojoj je ucrтана parcela obuhvaćena ovom odlukom.

Članak 4.

Na nekretnini iz članka 2. ove odluke, Općina Čitluk će se u Zemljišnoknjižnom uredu Općinskog suda u Čitluku u zemljišnim knjigama upisati sa pravom korištenja, a u katastarskom operatu općine Čitluk s pravom posjeda.

Također na nekretnini iz članka 2. ove odluke u zemljišnim knjigama i katastarskom operatu izvršiti će se upis promjena kulture, te umjesto postojeće kulture upisati će se gradilište.

Članak 5.

Na nekretnini iz članka 2. ove odluke mogu se graditi građevine samo pod uvjetom određenim zakonom i propisima koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi Općina Čitluk.

Na temelju članka 6. Zakona o građevnom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine, ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj:25/03, 67/05), članka 8. stavak

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-36/9-23
Čitluk, 27. ožujka 2023. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

34

Na temelju članka 6. Zakona o građevnom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine, ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj:25/03, 67/05), članka 8. stavak 3. točke 8, a u svezi članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave, ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 49/06), Odluke o usvajanju Prostornog plana općine Čitluk za razdoblje 2010-2020 i Odluke o provođenju Prostornog plana općine Čitluk za razdoblje 2010-2020 ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 7/13), članka 111., a u svezi članka 27. točka 2. i 7. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2023. godine, donosi

O D L U K U
o utvrđivanju prava korištenja
na građevnom zemljištu

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se pravo korištenja općine Čitluk na građevnom zemljištu na dijelu područja općine Čitluk, točnije na dijelu prostora obuhvaćenog u K.O. Tepčići, a u skladu sa Prostornim planom općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 7/13).

Članak 2.

Građevno zemljište na kojem se utvrđuje pravo korištenja općine Čitluk označeno je kao lokalitet u K.O. Tepčići:

- k.č. 1130/2 (novi premjer), 479/39 (stari premjer), površine 2192 m², K.O. Tepčići.

Članak 3.

Sastavni dio ove odluke je kopija katastarskog plana broj:07-32-2-103/23 od 13.03.2023.godine, u kojoj je ucrtana parcela obuhvaćena ovom odlukom.

Članak 4.

Na nekretnini iz članka 2. ove odluke, Općina Čitluk će se u Zemljišnoknjižnom uredu Općinskog suda u Čitluku u zemljišnim knjigama upisati sa pravom korištenja, a u katastarskom operatu općine Čitluk s pravom posjeda.

Na nekretnini iz članka 2. ove odluke u zemljišnim knjigama i katastarskom operatu izvršiti će se upis promjena kulture, te umjesto postojeće kulture upisati će se gradilište.

Članak 5.

Na nekretnini iz članka 2. ove Odluke mogu se graditi građevine samo pod uvjetom određenim zakonom i propisima koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi Općina.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-36/10-23
Čitluk, 27. ožujka 2023. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

35

Na temelju članka 27. točka 3. i članka 111. stavak 2. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2023. godine donijelo je

O D L U K U
o usvajanju ostvarenja Proračuna
Općine Čitluk u 2022. godini

Članak 1.

Ovom odlukom usvaja se ostvarenje Proračuna općine Čitluk za 2022. godinu.

Članak 2.

Ostvarenje Proračuna općine Čitluk u 2022. godini prikazano je kroz tablice: "IZVRŠENJE PRORAČUNA PO KONTIMA" i "IZVRŠENJE RASHODA PO KONTIMA", koje čine sastavni dio ove odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Red. broj	EKONOMSKI KOD	OPIS	PLANIRANO (godišnje)	Rebalans	UKUPNO (godišnji)	Index (4/3)	OSTVARENO (31.12.2022)	Index (7/5)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
PRIHODI								
		PRIHODI I PRIMICI						
1	700000	PRIHODI	9.550.000,00	2.000.000,00	11.550.000,00	20,94	11.647.253,60	100,84
2	710000	PRIHODI OD POREZA	5.085.000,00	1.599.500,00	6.684.500,00	31,46	6.562.092,67	98,17
3	711000	Porez na dobit pojedin.i poduzeća	1.000,00	-200,00	800,00	-20,00	814,77	101,85
4	711100	Porez na dobit građana	1.000,00	-200,00	800,00	-20,00	814,77	101,85
5	711110	<i>Porezi na dobit građana</i>	1.000,00	-200,00	800,00	-20,00	814,77	101,85
6	711111	POREZ NA DOBIT OD PROFESIONALNE	500,00	200,00	700,00	40,00	767,77	109,68
7	711113	POREZ NA OSN.AUTO.PRAVA,PAT,I TE.				0,00	47,00	0,00
8	711115	POREZ NA PRIHOD OD IMOVINE	500,00	-400,00	100,00	-80,00	0,00	0,00
9	713000	Porezi na plaće i radnu snagu	1.000,00	-600,00	400,00	-60,00	349,18	87,30
10	713100	Porezi na plaće	1.000,00	-600,00	400,00	-60,00	349,18	87,30
11	713110	<i>Porezi na plaće</i>	1.000,00	-600,00	400,00	-60,00	349,18	87,30
12	713111	POREZ NA PLAĆU	1.000,00	-600,00	400,00	-60,00	349,18	87,30
13	714000	Porez na imovinu	655.000,00	278.000,00	933.000,00	42,44	979.493,51	104,98
14	714100	Porez na imovinu	655.000,00	278.000,00	933.000,00	42,44	979.493,51	104,98
15	714110	<i>Stalne pristojbe na imovinu</i>	225.000,00	8.000,00	233.000,00	3,56	234.076,62	100,46
16	714111	POREZ NA IMOVINU OD FIZIČKIH OSOB	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	23.925,00	95,70
17	714112	POREZ NA IMOVINU OD PRAVNIH OSO	10.000,00	8.000,00	18.000,00	80,00	16.375,06	90,97
18	714113	POREZ NA IMOVINUZA MOTORNA VOZI	190.000,00	0,00	190.000,00	0,00	193.776,56	101,99
19	714130	<i>Porez na financij.i kapitalne transakcije</i>	430.000,00	270.000,00	700.000,00	62,79	745.416,89	106,49
20	714131	POR NA PROM NEP OD PRAV OSOBA 1	320.000,00	160.000,00	480.000,00	50,00	491.321,55	102,36
21	714132	POR NA PR NEP OD FIZ OSOBA 1861	110.000,00	110.000,00	220.000,00	100,00	254.095,34	115,50
22	715000	Domaći porezi na dobra i usluge	500,00	-300,00	200,00	-60,00	137,92	68,96
23	715100	Porez na promet proizvoda i usluga	500,00	-300,00	200,00	-60,00	137,92	68,96
24	715130	<i>Porez na promet proizv.po tarif.brojevi</i>	500,00	-300,00	200,00	-60,00	126,17	63,09
25	715132	POR NA PROM PR TB 2 1221	500,00	-300,00	200,00	-60,00	126,17	63,09
26	715140	<i>Porez na promet usluga</i>				0,00	11,75	0,00
27	715141	POR NA PROM USLUGA 1172				0,00	11,75	0,00
28	716000	POREZ NA DOHODAK	1.842.000,00	563.000,00	2.405.000,00	30,56	2.310.115,04	96,05
29	716100	POREZ NA DOHODAK	1.842.000,00	563.000,00	2.405.000,00	30,56	2.310.115,04	96,05
30	716110	<i>POREZ NA DOHODAK</i>	1.842.000,00	563.000,00	2.405.000,00	30,56	2.310.115,04	96,05
31	716111	POREZ NA DOHODAK FIZ. OSOBA OD N	885.000,00	375.000,00	1.260.000,00	42,37	1.181.332,20	93,76
32	716112	POREZ NA DOHODAK OD FIZIČKIH OSO	30.000,00	7.000,00	37.000,00	23,33	37.759,24	102,05
33	716113	POR.NA DOH.FIZIČKIH OS.OD IMOVINE	15.000,00	11.800,00	26.800,00	78,67	25.336,79	94,54
34	716114	POREZ NA DOHODAK FIZ.OSOBA OD U	2.000,00	-1.800,00	200,00	-90,00	193,98	96,99
35	716115	POREZ NA DOHODAK FIZ.OSOBA NA D	750.000,00	140.000,00	890.000,00	18,67	876.723,81	98,51
36	716116	POREZ NA DOHODAK OD DRUGIH SAM	80.000,00	19.000,00	99.000,00	23,75	96.814,10	97,79
37	716117	PRIH.OD POR.NA DOH.PO KON.OBRAČ.	80.000,00	12.000,00	92.000,00	15,00	91.954,92	99,95
38	717000	Prihodi od neizravnih poreza	2.585.000,00	760.000,00	3.345.000,00	29,40	3.271.165,33	97,79
39	717100	Prihodi od neizravnih poreza	2.585.000,00	760.000,00	3.345.000,00	29,40	3.271.165,33	97,79
40	717110	<i>Prihodi od neizravnih poreza</i>	170.000,00	25.000,00	195.000,00	14,71	184.095,93	94,41
41	717114	PRIHODI OD NEIZRAV.POREZA NA IME	170.000,00	25.000,00	195.000,00	14,71	184.095,93	94,41
42	717130	<i>Prihod od neizravnih poreza-Ceste</i>	415.000,00	235.000,00	650.000,00	56,63	611.239,88	94,04
43	717131	PRIHOD OD NEIZRAVNIH POREZA- CES	415.000,00	235.000,00	650.000,00	56,63	611.239,88	94,04
44	717140	<i>Prihod od PDV-a</i>	2.000.000,00	500.000,00	2.500.000,00	25,00	2.475.829,52	99,03
45	717141	PRIHOD OD PDV-a	2.000.000,00	500.000,00	2.500.000,00	25,00	2.475.829,52	99,03
46	719000	Ostali porezi	500,00	-400,00	100,00	-80,00	16,92	16,92
47	719100	Ostali porezi	500,00	-400,00	100,00	-80,00	16,92	16,92
48	719110	<i>Ostali porezi</i>	500,00	-400,00	100,00	-80,00	16,92	16,92
49	719114	POREZ NA PLAĆU ZA ZAŠT.OD PRIR.N	300,00	-200,00	100,00	-66,67	16,92	16,92
50	719115	POR.ZA ZAŠ.OD PRIRODNIH NEPOGOD	200,00	-200,00	0,00	-100,00	0,00	0,00
51	720000	NEPOREZNI PRIHODI	3.011.000,00	151.700,00	3.162.700,00	5,04	3.218.972,56	101,78
52	721000	Prih.od podu.akt.i imovin.i pri.od pozit.t	451.900,00	190.000,00	641.900,00	42,04	586.752,92	91,41
53	721100	Prihodi od nefin.jav.pod.i fin.javn.inst.	151.600,00	-10.000,00	141.600,00	-6,60	123.856,40	87,47
54	721110	<i>Prihodi od financ.i nematerijal.imovine</i>	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	22.216,17	74,05
55	721112	PRIH.OD DAV.P.NA EKSP.L.RES.PATE,I	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	22.216,17	74,05
56	721120	<i>Prihodi od zemljišne rente i iznajmljivan</i>	121.600,00	-10.000,00	111.600,00	-8,22	101.640,23	91,08
57	721122	PRIHOD OD IZNAJMLJIVANJA	120.000,00	-10.000,00	110.000,00	-8,33	100.040,23	90,95
58	721123	PRIH.OD IZNAJ.VOZILA	1.600,00	0,00	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00

Red. broj	EKONOMSKI KOD	OPIS	PLANIRANO (godišnje)	Rebalans	UKUPNO (godišnji)	Index (4/3)	OSTVARENO (31.12.2022)	Index (7/5)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
59	721200	Ostali prihodi od imovine	300.300,00	200.000,00	500.300,00	66,60	462.894,44	92,52
60	721210	Ostali prihodi od financ. i nemater. imovi	300,00	0,00	300,00	0,00	252,84	84,28
61	721211	PRIH. OD. KAMATE ZA DEPOZ. U BANC	300,00	0,00	300,00	0,00	252,84	84,28
62	721230	Ostali prihodi od imovine	300.000,00	200.000,00	500.000,00	66,67	462.641,60	92,53
63	721239	PRIHOD OD PRODAJE ZEMLJIŠTA	300.000,00	200.000,00	500.000,00	66,67	462.641,60	92,53
64	721500	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika				0,00	2,08	0,00
65	721510	Prihodi od poziti. tečajnih razlika				0,00	2,08	0,00
66	721511	POZITIVNE TEČAJNE RAZLIKE				0,00	2,08	0,00
67	722000	Nakn. i pristoj. i prih. od pružanja javnih	2.544.100,00	-24.900,00	2.519.200,00	-0,98	2.629.619,64	104,38
68	722100	Administrativne pristojbe	200.000,00	50.000,00	250.000,00	25,00	244.092,66	97,64
69	722130	Općinske pristojbe	200.000,00	50.000,00	250.000,00	25,00	244.092,66	97,64
70	722131	OPĆINSKE ADMINISTR. PRI 2671	200.000,00	50.000,00	250.000,00	25,00	244.092,66	97,64
71	722300	Komunalne pristojbe	470.000,00	-44.900,00	425.100,00	-9,55	434.965,33	102,32
72	722320	Općinske komunalne pristojbe	470.000,00	-44.900,00	425.100,00	-9,55	434.965,33	102,32
73	722321	OPĆ. KOMUN. PRIST.	50.000,00	-49.900,00	100,00	-99,80	75,90	75,90
74	722322	OPĆ. KOM. NAKN. ZA TVRTKU I REKLAM	380.000,00	45.000,00	425.000,00	11,84	434.889,43	102,33
75	722323	OSTALE KOMUNALNE NAKNADE	40.000,00	-40.000,00	0,00	-100,00	0,00	0,00
76	722400	Ostale proračunske naknade	1.526.100,00	-56.000,00	1.470.100,00	-3,67	1.593.071,02	108,36
77	722430	Općinske naknade za zemljište i izgradn	800.100,00	140.000,00	940.100,00	17,50	1.080.894,60	114,98
78	722432	NAKN. ZA OSIG. OD POŽARA	100,00	0,00	100,00	0,00	183,95	183,95
79	722433	NAKNADA ZA UREĐENJE GRAĐEVINSK	650.000,00	0,00	650.000,00	0,00	789.140,57	121,41
80	722435	Naknada za pogodnost - renta	70.000,00	130.000,00	200.000,00	185,71	203.704,61	101,85
81	722436	naknade za teh. pregled građevina	30.000,00	10.000,00	40.000,00	33,33	38.000,00	95,00
82	722437	NAKNADA ZA POSTUPAK LEGALIZACIJ	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	49.865,47	99,73
83	722440	OSTALE NAKNADE PO OPĆINSKIM PR	200.000,00	-135.000,00	65.000,00	-67,50	63.071,46	97,03
84	722441	EKOLOŠKA PRISTOJBA	200.000,00	-135.000,00	65.000,00	-67,50	63.071,46	97,03
85	722460	Naknade za zauzimanje javnih površina	526.000,00	-61.000,00	465.000,00	-11,60	449.104,96	96,58
86	722462	NAKNADA, KAZNE ZA PARKIRANJE I VIN	500.000,00	-50.000,00	450.000,00	-10,00	434.174,96	96,48
87	722463	NAKN. ZA ZAKUP JAVNIH POVRŠINA OD	25.000,00	-10.000,00	15.000,00	-40,00	14.930,00	99,53
88	722465	NAKNADA ZA REKLAME POSTAVLJENE	1.000,00	-1.000,00	0,00	-100,00	0,00	0,00
89	722500	Posebne naknade i pristojbe	333.000,00	11.000,00	344.000,00	3,30	328.705,87	95,55
90	722510	POSEBNE NAKNADE I PRISTOJBE	5.000,00	-500,00	4.500,00	-10,00	4.159,23	92,43
91	722515	NAKNADA ZA KORIŠTENJE PODATAKA I	5.000,00	-500,00	4.500,00	-10,00	4.159,23	92,43
92	722530	Cestovne naknade	250.000,00	-25.000,00	225.000,00	-10,00	207.383,60	92,17
93	722531	NAKN. ZA UPO. CES. ZA VO. PR. OSO.	100.000,00	-15.000,00	85.000,00	-15,00	78.156,61	91,95
94	722532	NAK. ZA UPO. CES. ZA VOZIL. GRAD.-	150.000,00	-10.000,00	140.000,00	-6,67	129.226,99	92,30
95	722580	POSEBNA NAKNADA ZA ZAŠTITU OD N	78.000,00	36.500,00	114.500,00	46,79	117.163,04	102,33
96	722581	POS. NAK. ZA ZAŠ. OD PRI. NEPOGODA	60.000,00	40.000,00	100.000,00	66,67	102.474,65	102,47
97	722582	POS. NAK. ZA ZAŠ. OD PR. I DR. NEPO	5.000,00	1.500,00	6.500,00	30,00	6.463,97	99,45
98	722583	NAKN. ZA VATR. JED. IZ PREM. OSIG. I	8.000,00	-3.000,00	5.000,00	-37,50	5.203,47	104,07
99	722584	NAK. ZA FUNK. PREM. OSIG. OD AUTO	5.000,00	-2.000,00	3.000,00	-40,00	3.020,95	100,70
100	722700	Ostali prihodi	15.000,00	15.000,00	30.000,00	100,00	28.784,76	95,95
101	722710	Povrati i prihodi iz ranijeg perioda	15.000,00	15.000,00	30.000,00	100,00	26.701,32	89,00
102	722719	OSTALI POVRATI	15.000,00	15.000,00	30.000,00	100,00	26.701,32	89,00
103	722720	Uplate za prekoračenje troškova				0,00	847,44	0,00
104	722721	UPL. ZA PREKOR. TROŠKOVA PTT				0,00	847,44	0,00
105	722740	Naplate premija osiguranja				0,00	1.236,00	0,00
106	722741	NAPLATA PREMIJA OSIGURANJA				0,00	1.236,00	0,00
107	723000	Novčane kazne neporezne prirode	15.000,00	-13.400,00	1.600,00	-89,33	2.600,00	162,50
108	723100	Novčane kazne	15.000,00	-13.400,00	1.600,00	-89,33	2.600,00	162,50
109	723130	Po općinskim propisima	15.000,00	-13.400,00	1.600,00	-89,33	2.600,00	162,50
110	723131	NOVČANE KAZNE	14.500,00	-12.900,00	1.600,00	-88,97	2.600,00	162,50
111	723139	OSTALI PRIHODI	500,00	-500,00	0,00	-100,00	0,00	0,00
112	730000	TEKUĆE POTPORE GRANTOVI	524.000,00	252.700,00	776.700,00	48,23	1.015.600,13	130,76
113	732000	DONACIJA OD OSTALIH RAZINA VLAST	480.000,00	256.700,00	736.700,00	53,48	970.594,34	131,75
114	732100	DONACIJA OD OSTALIH RAZINA VLAST	480.000,00	256.700,00	736.700,00	53,48	970.594,34	131,75
115	732110	DONACIJA OD OSTALIH RAZINA VLAS	420.000,00	240.000,00	660.000,00	57,14	890.464,34	134,92
116	732112	PRIMLJENI TRANSFERI OD FEDERACIJ	20.000,00	140.000,00	160.000,00	700,00	157.218,34	98,26
117	732114	PRIMLJENI TRANSFERI OD ŽUPANIJE	400.000,00	100.000,00	500.000,00	25,00	733.246,00	146,65
118	732130	Transferi vanproračunskih fondova	60.000,00	16.700,00	76.700,00	27,83	80.130,00	104,47
119	732131	TRANSFER OD FEDERALNOG ZAVODA	50.000,00	16.700,00	66.700,00	33,40	70.430,00	105,59
120	732133	TRANSFERI OD ŽUPANIJSKE SLUŽBE Z	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	9.700,00	97,00
121	733000	DONACIJE	44.000,00	-4.000,00	40.000,00	-9,09	45.005,79	112,51
122	733100	DONACIJE	44.000,00	-4.000,00	40.000,00	-9,09	45.005,79	112,51
123	733110	DONACIJE	34.000,00	6.000,00	40.000,00	17,65	45.005,79	112,51
124	733112	OSTALE DONACIJE	34.000,00	6.000,00	40.000,00	17,65	45.005,79	112,51
125	733120	Donacije iz inozemstva	10.000,00	-10.000,00	0,00	-100,00	0,00	0,00
126	733122	DONACIJE PRAVNIH OSOBA	10.000,00	-10.000,00	0,00	-100,00	0,00	0,00
127	740000	Kapitalne potpore	920.000,00	6.000,00	926.000,00	0,65	850.502,65	91,85

Red. broj	EKONOMSKI KOD	OPIS	PLANIRANO (godišnje)	Rebalans	UKUPNO (godišnji)	Index (4/3)	OSTVARENO (31.12.2022)	Index (7/5)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
128	741000	Primljeni kapitalni transferi od inozemni	100.000,00	26.000,00	126.000,00	26,00	126.675,48	100,54
129	741100	Primljeni kapitalni transferi od inozemni	100.000,00	26.000,00	126.000,00	26,00	126.675,48	100,54
130	741110	Kapitalni transferi od inozemnih vlada	100.000,00	26.000,00	126.000,00	26,00	126.675,48	100,54
131	741111	PRIMLJENI KAPITALNI TRANSFERI OD I	100.000,00	26.000,00	126.000,00	26,00	126.675,48	100,54
132	742000	Kapitalne potpore od ostalih razina vlas	820.000,00	-20.000,00	800.000,00	-2,44	723.827,17	90,48
133	742100	Kapitalne potpore od ostalih razina vlas	820.000,00	-20.000,00	800.000,00	-2,44	723.827,17	90,48
134	742110	Kapitalne potpore od ostalih razina vlas	820.000,00	-20.000,00	800.000,00	-2,44	723.827,17	90,48
135	742112	KAPITALNE POTPORE OD F BIH	400.000,00	-50.000,00	350.000,00	-12,50	331.827,17	94,81
136	742114	KAPITALNE POTPORE OD ŽUPANIJA	420.000,00	30.000,00	450.000,00	7,14	392.000,00	87,11
137	770000		10.000,00	-9.900,00	100,00	-99,00	85,59	85,59
138	777000		10.000,00	-9.900,00	100,00	-99,00	85,59	85,59
139	777700		10.000,00	-9.900,00	100,00	-99,00	85,59	85,59
140	777770		10.000,00	-9.900,00	100,00	-99,00	85,59	85,59
141	777779	PRIH.PO OSNOVU ZAOST.OBV.PO OSN.	10.000,00	-9.900,00	100,00	-99,00	85,59	85,59
142	800000	MEM.EVID.O KAPITALNIM TRAN				0,00	2.222,00	0,00
143	810000	PRIMICI				0,00	2.222,00	0,00
144	811000	Kapitalni primici				0,00	2.222,00	0,00
145	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava				0,00	2.222,00	0,00
146	811110	Primici od prodaje staln.sredstava				0,00	2.222,00	0,00
147	811114	PRIMICI OD PROD.PROMET.VOZILA				0,00	2.222,00	0,00
		PRIHODI I PRIMICI	9.550.000,00	2.000.000,00	11.550.000,00	100,86	11.649.475,60	100,86
		PRIHODI, PRIMICI I ZADUŽENJA	9.550.000,00	2.000.000,00	11.550.000,00	20,94	11.649.475,60	100,86

RASHODI

		TEKUĆI RASHODI						
148	600000	RASHODI	6.017.000,00	801.600,00	6.818.600,00	13,32	7.020.153,03	102,96
149	600000	RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
150	600000	RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
151	600000	RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
152	600000	RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
153	600001	TEKUĆA REZERVA	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
154	610000	TEKUĆI IZDACI	6.007.000,00	801.600,00	6.808.600,00	13,34	7.020.153,03	103,11
155	611000	Plaće i naknade troško.zaposlenih	2.352.000,00	179.100,00	2.531.100,00	7,61	2.528.783,16	99,91
156	611100	Bruto plaće i naknade	2.042.000,00	80.000,00	2.122.000,00	3,92	2.120.650,03	99,94
157	611110	Plaće i naknade bez doprinosa	1.432.000,00	33.000,00	1.465.000,00	2,30	1.463.246,52	99,88
158	611111	PLAĆE PO UMANJENJU DOPRINOSA	1.432.000,00	33.000,00	1.465.000,00	2,30	1.463.246,52	99,88
159	611130	Doprinosi na teret zaposlenih	610.000,00	47.000,00	657.000,00	7,70	657.403,51	100,06
160	611131	DOPRINOSI ZA MIO/PIO NA TERET ZAP	335.000,00	25.000,00	360.000,00	7,46	360.512,31	100,14
161	611132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO ODIGUR	245.000,00	20.000,00	265.000,00	8,16	265.081,54	100,03
162	611133	DOPR.ZA ZAPOSŁJAVANJE NA TERET Z	30.000,00	2.000,00	32.000,00	6,67	31.809,66	99,41
163	611200	Naknade troškova zaposlenih	310.000,00	99.100,00	409.100,00	31,97	408.133,13	99,76
164	611210	Naknade za prijevoz i troškove smještaj	48.000,00	7.000,00	55.000,00	14,58	53.582,48	97,42
165	611211	NAKNADE ZA PRIJEVOZ SA POSLA I NA	48.000,00	7.000,00	55.000,00	14,58	53.582,48	97,42
166	611220	Ostale naknade	262.000,00	92.100,00	354.100,00	35,15	354.550,65	100,13
167	611221	NAKNADE ZA TOPLI OBROK	175.000,00	25.000,00	200.000,00	14,29	200.189,36	100,09
168	611224	REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR	45.000,00	3.600,00	48.600,00	8,00	48.600,00	100,00
169	611225	OTPREMNINE ZBOG ODLASKA U MIRO	20.000,00	7.000,00	27.000,00	35,00	26.319,29	97,48
170	611227	POMOĆ U SLUČAJU SMRTI-DJELAT.	12.000,00	17.000,00	29.000,00	141,67	28.854,00	99,50
171	611228	OSTALE NAKNADE UPOSLENIH	0,00	44.500,00	44.500,00	0,00	46.500,00	104,49
172	611229	POMOĆ U SLUČAJU OSTALIH BOLESTI-	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	-50,00	4.088,00	81,76
173	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprin.	221.000,00	7.500,00	228.500,00	3,39	229.484,78	100,43
174	612100	Doprinosi poslodavca	214.000,00	7.500,00	221.500,00	3,50	222.671,69	100,53
175	612110	Doprinosi poslodavca	214.000,00	7.500,00	221.500,00	3,50	222.671,69	100,53
176	612111	DOP.ZA MIOPIO NA TERET POSLODAV	122.500,00	4.000,00	126.500,00	3,27	127.239,12	100,58
177	612112	DOP.ZA ZDRAVSTVENO OSIG.NA TERE	81.000,00	3.500,00	84.500,00	4,32	84.829,08	100,39
178	612113	DOP.ZA ZAPOSŁJAVANJE NA TERET P	10.500,00	0,00	10.500,00	0,00	10.603,49	100,99
179	612200	Ostali doprinosi	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	6.813,09	97,33
180	612210	Ostali doprinosi	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	6.813,09	97,33
181	612219	OSTALI DOPRINOSI-POREZ NA ZAŠTIT	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	6.813,09	97,33
182	613000	Izdaci za materijal i usluge	677.500,00	156.100,00	833.600,00	23,04	818.632,87	98,20
183	613100	Putni troškovi	4.000,00	-1.000,00	3.000,00	-25,00	3.047,13	101,57
184	613110	Putni troškovi u zemlji	1.000,00	600,00	1.600,00	60,00	1.565,50	97,84
185	613112	TROŠ.PRIJ.U ZEM.SL.SREDSTVIMA	500,00	350,00	850,00	70,00	853,60	100,42

Red. broj	EKONOMSKI KOD	OPIS	PLANIRANO (godišnje)	Rebalans	UKUPNO (godišnji)	Index (4/3)	OSTVARENO (31.12.2022)	Index (7/5)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
186	613114	TROŠ.SMJEŠ.ZA SL.PUT.U ZEMLJI	500,00	250,00	750,00	50,00	711,90	94,92
187	613120	Putni troškovi u inozemstvu	3.000,00	-1.600,00	1.400,00	-53,33	1.481,63	105,83
188	613122	TROŠ.PRIJ.U INOZ.SL.SRED.	500,00	200,00	700,00	40,00	880,33	125,76
189	613124	TROŠ.SMJE.ZA SL.PUT.U INOZEM.	1.500,00	-800,00	700,00	-53,33	601,30	85,90
190	613125	TROŠK.DNEVNICA U INOZEMSTVU	1.000,00	-1.000,00	0,00	-100,00	0,00	0,00
191	613200	Izdaci za energiju	35.000,00	7.000,00	42.000,00	20,00	43.325,97	103,16
192	613210	Izdaci za energiju	35.000,00	7.000,00	42.000,00	20,00	43.325,97	103,16
193	613211	IZDACI ZA EL. ENERGIJU	35.000,00	7.000,00	42.000,00	20,00	43.325,97	103,16
194	613300	Izdaci za komunalne usluge	55.000,00	6.000,00	61.000,00	10,91	59.151,01	96,97
195	613310	Izdaci za komunikacije	52.000,00	4.000,00	56.000,00	7,69	54.078,68	96,57
196	613311	IZDACI ZA TELEFON,TELEFAKS,I TELEK	12.000,00	-1.000,00	11.000,00	-8,33	10.288,33	93,53
197	613312	IZDACI ZA INTERNET	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	1.735,25	86,76
198	613313	IZDACI ZA MOBILNI TELEFON	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	18.693,77	93,47
199	613314	POŠTANSKE USLUGE	18.000,00	5.000,00	23.000,00	27,78	23.361,33	101,57
200	613320	Izdaci za komunalne usluge	3.000,00	2.000,00	5.000,00	66,67	5.072,33	101,45
201	613321	IZDACI ZA VODU I KANALIZACIJU	3.000,00	2.000,00	5.000,00	66,67	5.072,33	101,45
202	613400	Nabavka materijala	72.000,00	14.100,00	86.100,00	19,58	83.903,82	97,45
203	613410	Administrativni materijal	33.000,00	11.600,00	44.600,00	35,15	43.405,82	97,32
204	613411	IZDACI ZA OBRASCE I PAPIR	5.000,00	3.000,00	8.000,00	60,00	8.540,74	106,76
205	613412	IZDACI ZA KOMPJ.MATERIJAL	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	-20,00	3.593,26	89,83
206	613415	IZDACI ZA GEODETSKI MATERIJAL	1.000,00	-400,00	600,00	-40,00	1.129,20	188,20
207	613417	UREDSKI MATERIJAL	20.000,00	8.000,00	28.000,00	40,00	27.498,66	98,21
208	613418	AUTO GUME	2.000,00	2.000,00	4.000,00	100,00	2.643,96	66,10
209	613430	Obrazovni materijal	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	4.179,00	83,58
210	613431	IZDACI ZA OBRAZOV.POMAGALA	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	4.179,00	83,58
211	613480	ostali materij, posebne namjene	34.000,00	2.500,00	36.500,00	7,35	36.319,00	99,50
212	613481	IZDACI ZA ODJEČU, UNIFOR.I PLATNO	2.000,00	-1.500,00	500,00	-75,00	204,00	40,80
213	613482	ROBA ZA BIFE	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	12.552,12	104,60
214	613484	MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE	7.000,00	2.000,00	9.000,00	28,57	8.498,84	94,43
215	613485	OSTALI IZDACI ZA MATERIJAL (cvijeće,v	8.000,00	2.000,00	10.000,00	25,00	10.494,28	104,94
216	613488	MATIČNE KNJIGE I OSTALI OBRASCI	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	4.569,76	91,40
217	613500	Izdaci za prijevoza i goriva	31.000,00	26.000,00	57.000,00	83,87	52.676,84	92,42
218	613510	Gorivo za prijevoz	20.000,00	30.000,00	50.000,00	150,00	46.905,02	93,81
219	613511	GORIVO	20.000,00	30.000,00	50.000,00	150,00	46.905,02	93,81
220	613520	Prijevozne usluge	11.000,00	-4.000,00	7.000,00	-36,36	5.771,82	82,45
221	613523	REGISTRACIJA MOTORNIH VOZILA	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	4.835,82	80,60
222	613524	USLUGE PRIJEVOZA	5.000,00	-4.000,00	1.000,00	-80,00	936,00	93,60
223	613600	Unajmljivanje imovine i opreme	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.296,00	102,96
224	613610	Unajmljivanje imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.296,00	102,96
225	613611	UNA.JMLJIV.PROSTORA I ZGRADA	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.296,00	102,96
226	613700	Izdaci za tekuće održavanje	37.000,00	8.000,00	45.000,00	21,62	38.329,43	85,18
227	613710	Materijal za oprav.i održavanje	27.000,00	13.000,00	40.000,00	48,15	34.600,81	86,50
228	613711	MATER.ZA OPR.V.I ODRŽ.ZGRADE	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	-60,00	2.002,87	100,14
229	613712	MATERIJAL ZA OPRAVKU I ODRŽ.OPRE	5.000,00	-4.000,00	1.000,00	-80,00	733,87	73,39
230	613713	MATERIJ.ZA OPR.V.I ODRŽAV.VOZILA	12.000,00	3.000,00	15.000,00	25,00	11.851,22	79,01
231	613714	MATER.ZA OPR.I ODR.CESTA,ŽELJ.I MO	5.000,00	17.000,00	22.000,00	340,00	20.012,85	90,97
232	613720	Usluge opravki i održavanja	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	-50,00	3.728,62	74,57
233	613722	USL.OPRAVKI I ODRŽ.OPREME	5.000,00	-5.000,00	0,00	-100,00	0,00	0,00
234	613723	USL.ODRŽAV.I OPR.VOZILA	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	3.728,62	74,57
235	613800	Izdaci za osig.,banka.usl.plat.prom.i neg	28.500,00	25.500,00	54.000,00	89,47	50.386,48	93,31
236	613810	Izdaci osiguranja	7.000,00	500,00	7.500,00	7,14	7.286,45	97,15
237	613813	OSIGURANJE VOZILA	7.000,00	500,00	7.500,00	7,14	7.286,45	97,15
238	613820	Usluge bankarstva i platnog prometa	21.000,00	19.000,00	40.000,00	90,48	36.010,14	90,03
239	613821	PROVIZIJA BANKE	6.000,00	16.000,00	22.000,00	266,67	20.017,69	90,99
240	613822	USLUGA PRODAJE E-VINJETA	15.000,00	3.000,00	18.000,00	20,00	15.992,45	88,85
241	613830	Izdaci za negativne tečajne razlike	500,00	6.000,00	6.500,00	1.200,00	7.089,89	109,08
242	613831	NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE	500,00	6.000,00	6.500,00	1.200,00	7.089,89	109,08
243	613900	Ugovorene usluge	405.000,00	70.500,00	475.500,00	17,41	477.516,19	100,42
244	613910	Izdaci za informiranje	48.000,00	15.000,00	63.000,00	31,25	69.990,06	111,10
245	613911	USLUGE MEDIJA	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.970,66	109,71
246	613912	USLUGE TISKANJA, FOTOGRAFIRANJA,	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	7.585,94	94,82
247	613914	USL.REPREZENTACIJE	30.000,00	15.000,00	45.000,00	50,00	51.433,46	114,30
248	613920	Usluge za stručno obrazovanje	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	6.549,24	130,98
249	613922	USLUG.STRUČNOG OBRAZOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	6.549,24	130,98
250	613930	STRUČNE USLUGE	45.500,00	-500,00	45.000,00	-1,10	43.473,47	96,61
251	613931	IZDA.RAČUNOV.I REVIZI.USLUGA	500,00	500,00	1.000,00	100,00	910,00	91,00
252	613932	PRAVNE USLUGE	10.000,00	-3.000,00	7.000,00	-30,00	6.967,58	99,54
253	613934	HARDVERKE I SOFTVERKE USLUGE	20.000,00	5.000,00	25.000,00	25,00	24.469,56	97,88
254	613935	GEODETSKE I PROJEKTANTSKE USLU	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	9.651,33	96,51
255	613937	TROŠKOVI VJEŠTAČENJA	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	-60,00	1.475,00	73,75

Red. broj	EKONOMSKI KOD	OPIS	PLANIRANO (godišnje)	Rebalans	UKUPNO (godišnji)	Index (4/3)	OSTVARENO (31.12.2022)	Index (7/5)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
256	613950	Usluge ispitivanja okoline	15.000,00	-7.500,00	7.500,00	-50,00	7.096,00	94,61
257	613953	USLUGE ZAŠTITE OKOLINE	15.000,00	-7.500,00	7.500,00	-50,00	7.096,00	94,61
258	613960	Zatezne kamate i troškovi spora	10.500,00	-6.000,00	4.500,00	-57,14	2.775,23	61,67
259	613961	ZATEZNE KAMA.I TROŠK.SPORA	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
260	613962	SUDSKI TROŠKOVI	10.000,00	-6.000,00	4.000,00	-60,00	2.775,23	69,38
261	613970	Izdaci po osnovu drugih samos.djel-Nak	206.000,00	71.500,00	277.500,00	34,71	271.317,44	97,77
262	613973	IZDACI ZA VOLONTERSKI RAD PO OSN	6.000,00	-1.500,00	4.500,00	-25,00	4.059,99	90,22
263	613974	IZDACI ZA RAD POVJERENSTAVA	45.000,00	15.000,00	60.000,00	33,33	62.811,95	104,69
264	613975	IZDACI ZA NAKNADE SKUPŠ.ZAST.-VIJE	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	82.499,93	91,67
265	613976	OSTALI IZDACI ZA SAMOS.DJ.I POVREM	45.000,00	25.000,00	70.000,00	55,56	71.455,55	102,08
266	613977	IZDACI ZA OIP	20.000,00	33.000,00	53.000,00	165,00	50.490,02	95,26
267	613980	Izdaci za poreze i doprinose od drug.sa	42.000,00	5.000,00	47.000,00	11,90	49.557,45	105,44
268	613983	Posebna naknada za zaštitu od pri.nepo.-	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.140,37	114,04
269	613985	DOPRINOSI ZA VOLONTERE ZA OSIG.Z	1.000,00	-1.000,00	0,00	-100,00	0,00	0,00
270	613986	Doprinosi za zdrav.osig -Naknade vijećnik	9.000,00	0,00	9.000,00	0,00	9.841,42	109,35
271	613987	Doprinosi za MIO/PIO -Naknade vijećnika,	12.000,00	2.000,00	14.000,00	16,67	14.761,68	105,44
272	613988	Porez na dohodak-Naknade vijećnika, kom	19.000,00	4.000,00	23.000,00	21,05	23.813,98	103,54
273	613990	OSTALE NESPOM.USLUGE	33.000,00	-7.000,00	26.000,00	-21,21	26.757,30	102,91
274	613991	OSTALE NESPOM. USLUGE (pristojbe za	12.000,00	-10.000,00	2.000,00	-83,33	2.011,35	100,57
275	613995	IZDACI ZA FIZIČKO OSIGURANJE OBJE	21.000,00	3.000,00	24.000,00	14,29	24.745,95	103,11
276	614000	TRANSFERI TEKUĆI	2.436.000,00	459.300,00	2.895.300,00	18,85	3.139.675,51	108,44
277	614200	TRANSFERI POJEDINCIMA	155.000,00	-14.000,00	141.000,00	-9,03	116.172,32	82,39
278	614230	OSTALI TRANSF. POJEDINCIMA	135.000,00	-14.000,00	121.000,00	-10,37	116.172,32	96,01
279	614231	SISTEMATSKI PREGLED UČENIKA	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	26.070,00	86,90
280	614233	NAKNADA UČENICIMA GENERACIJE				0,00	2.500,00	0,00
281	614234	ISPLATE STIPENDIJA	50.000,00	-17.000,00	33.000,00	-34,00	33.000,00	100,00
282	614235	POTPORA RODITELJIMA ZA NOVOROĐ	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	49.400,00	98,80
283	614239	OSTALI SOCIJ. GRANTOVI POJEDINCIMA	5.000,00	3.000,00	8.000,00	60,00	5.202,32	65,03
284	614240	Transferi pojedinca za posebne namj	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
285	614241	POSEBNE NAKNADE-ELEMENTARNE N	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
286	614300	TRANSFERI NEPROF.ORGANIZACIJAM	1.510.000,00	484.000,00	1.994.000,00	32,05	2.224.433,48	111,56
287	614310	TRANSF.NEPROF. ORGANIZACIJAMA	741.000,00	291.000,00	1.032.000,00	39,27	1.254.412,69	121,55
288	614311	TRANSFER NEPROFITNIM ORGANIZACI	741.000,00	291.000,00	1.032.000,00	39,27	1.254.412,69	121,55
289	614320	Ostali tekući transferi neprofitnim organ	769.000,00	193.000,00	962.000,00	25,10	970.020,79	100,83
290	614322	Tekući transferi iz oblasti obrazovanja	370.000,00	20.000,00	390.000,00	5,41	394.829,80	101,24
291	614323	Tekući transferi političkim strankama	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	64.166,63	91,67
292	614324	Tekući transferi udrugama građana	225.000,00	130.000,00	355.000,00	57,78	353.060,50	99,45
293	614325	UDRUGA MIR INTERNATIONAL "GROBL	10.000,00	3.000,00	13.000,00	30,00	13.075,00	100,58
294	614328	TRANSFERI ZA UDRUGE MLADIH	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	7.000,00	175,00
295	614329	Ostali tekući transferi neprofitnim organiza	90.000,00	40.000,00	130.000,00	44,44	137.888,86	106,07
296	614400	Subvencije javnim poduzećima	366.000,00	-1.000,00	365.000,00	-0,27	339.854,90	93,11
297	614410	Subvencije javnim poduzećima	1.000,00	-1.000,00	0,00	-100,00	0,00	0,00
298	614417	SUBVENCIJE ZA VETRINARSTVO	1.000,00	-1.000,00	0,00	-100,00	0,00	0,00
299	614420	Ostale subvencije javnim poduzećima	365.000,00	0,00	365.000,00	0,00	339.854,90	93,11
300	614429	SUBVENCIJE J.P "BROTING"	365.000,00	0,00	365.000,00	0,00	339.854,90	93,11
301	614500	Subvencije privatnim poduzećima	380.000,00	-10.000,00	370.000,00	-2,63	434.788,81	117,51
302	614510	Subvencije privatnim poduzećima	380.000,00	-10.000,00	370.000,00	-2,63	434.788,81	117,51
303	614511	subvencije za prijevoz učenika	360.000,00	0,00	360.000,00	0,00	427.839,01	118,84
304	614514	poticaji u gospodarstvu	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	-50,00	6.949,80	69,50
305	614800	OSTALI TEKUĆI RASHODI	25.000,00	300,00	25.300,00	1,20	24.426,00	96,55
306	614810	OSTALI TEKUĆI RASHODI	25.000,00	300,00	25.300,00	1,20	24.426,00	96,55
307	614811	POVRAT VIŠE ILI POGREŠNO NAPLAĆE	10.000,00	5.500,00	15.500,00	55,00	13.595,88	87,72
308	614813	PREZETE OBVEZUEFMO-DOPRINOSI PI				0,00	1.473,68	0,00
309	614817	obveze po sudskim presudama	15.000,00	-5.200,00	9.800,00	-34,67	9.356,44	95,47
310	616000	Izdaci za kamate	320.500,00	-400,00	320.100,00	-0,12	303.576,71	94,84
311	616200	Izdaci za inozemne kamate	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	49.837,92	99,68
312	616210	Izdaci za inozemne kamate	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	49.837,92	99,68
313	616219	KAMA.NA POZAJ.OD DRUG.STR.A POZA	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	49.837,92	99,68
314	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	270.500,00	-400,00	270.100,00	-0,15	253.738,79	93,94
315	616330	Kamate na direktno pozajmljivanje	270.500,00	-400,00	270.100,00	-0,15	253.738,79	93,94
316	616332	Kamate na pozajmice od domaćih kreditor	270.000,00	0,00	270.000,00	0,00	253.645,16	93,94
317	616333	ZATEZNE KAMATE	500,00	-400,00	100,00	-80,00	93,63	93,63
		TEKUĆI RASHODI	6.017.000,00	801.600,00	6.818.600,00	102,96	7.020.153,03	102,96
		KAPITALNI RASHODI						
318	600000	RASHODI	650.000,00	920.000,00	1.570.000,00	141,54	1.652.887,48	105,28
319	610000	TEKUĆI IZDACI	650.000,00	920.000,00	1.570.000,00	141,54	1.652.887,48	105,28
320	615000	Kapitalni transferi	650.000,00	920.000,00	1.570.000,00	141,54	1.652.887,48	105,28
321	615300	Kapitalni grantovi neprofitnim organiza	150.000,00	520.000,00	670.000,00	346,67	742.147,09	110,77

Red. broj	EKONOMSKI KOD	OPIS	PLANIRANO (godišnje)	Rebalans	UKUPNO (godišnji)	Index (4/3)	OSTVARENO (31.12.2022)	Index (7/5)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
322	615310	Kapi.gran.neprofitnim organizacijama	150.000,00	520.000,00	670.000,00	346,67	742.147,09	110,77
323	615311	KAPITALNI GRANTOVI NEPROFITNIM O	150.000,00	520.000,00	670.000,00	346,67	742.147,09	110,77
324	615400	Kapitalni grantovi javnim poduzećima	500.000,00	400.000,00	900.000,00	80,00	910.740,39	101,19
325	615410	Kapitalni grantovi javnim poduzećima	500.000,00	400.000,00	900.000,00	80,00	910.740,39	101,19
326	615411	KAPITALNI GRANTOVI JAVNIM PODUZE	500.000,00	400.000,00	900.000,00	80,00	910.740,39	101,19
327	800000	MEM.EVID.O KAPITALNIM TRAN	4.283.000,00	-1.121.600,00	3.161.400,00	-26,19	2.604.789,15	82,39
328	820000	IZDACI	4.283.000,00	-1.121.600,00	3.161.400,00	-26,19	2.604.789,15	82,39
329	821000	Izdaci zanabav.stal.sredstava	3.833.000,00	-1.072.600,00	2.760.400,00	-27,98	2.191.297,97	79,38
330	821100	Nabavka zemljišta,šuma i višeg.zasada	50.000,00	-40.000,00	10.000,00	-80,00	120.000,00	1.200,00
331	821110	Nabavka zemlj.i ost.mater.sredstava	50.000,00	-40.000,00	10.000,00	-80,00	120.000,00	1.200,00
332	821111	NABAVKA ZEMLJIŠTA	50.000,00	-40.000,00	10.000,00	-80,00	120.000,00	1.200,00
333	821200	Nabavka gradjevina	3.520.000,00	-1.090.000,00	2.430.000,00	-30,97	1.867.754,91	76,86
334	821220	Ostali objekti	3.520.000,00	-1.090.000,00	2.430.000,00	-30,97	1.867.754,91	76,86
335	821221	PARKOVI, SPOMENICI I IGRALIŠTA	50.000,00	30.000,00	80.000,00	60,00	33.345,02	41,68
336	821222	CESTE,MOSTOVI I OSTALA INFRASTRU	700.000,00	600.000,00	1.300.000,00	85,71	1.037.406,43	79,80
337	821223	IZGRADNJA DVORANE SREDNJE ŠKOL	700.000,00	-200.000,00	500.000,00	-28,57	429.597,70	85,92
338	821224	OBJEKTI VODOVODA I KANALIZACIJE	300.000,00	-250.000,00	50.000,00	-83,33	74.367,88	148,74
339	821225	IZGRADNJA ŠPORTSKE DVORANE BIJA	100.000,00	100.000,00	200.000,00	100,00	127.355,67	63,68
340	821227	OSTALI OBJEKTI	235.000,00	65.000,00	300.000,00	27,66	165.682,21	55,23
341	821228	SANACIJA DEPONJE SMEČA	35.000,00	-35.000,00	0,00	-100,00	0,00	0,00
342	821229	REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA KIC-a	1.400.000,00	-1.400.000,00	0,00	-100,00	0,00	0,00
343	821300	Nabavka opreme	133.000,00	27.400,00	160.400,00	20,60	156.087,86	97,31
344	821310	Uredska oprema	37.000,00	-20.000,00	17.000,00	-54,05	12.919,82	76,00
345	821311	NAMJEŠTAJ	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	6.013,76	85,91
346	821312	KOMPJ.OPREMA	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	-66,67	6.906,06	69,06
347	821320	Prijevozna oprema	85.000,00	-85.000,00	0,00	-100,00	0,00	0,00
348	821321	MOTORNA VOZILA	85.000,00	-85.000,00	0,00	-100,00	0,00	0,00
349	821340	Elektronska i fotografska oprema	11.000,00	-9.600,00	1.400,00	-87,27	1.334,00	95,29
350	821341	ELEKTRONSKA OPREMA	11.000,00	-9.600,00	1.400,00	-87,27	1.334,00	95,29
351	821350	Medicinska i laborator.oprema	0,00	142.000,00	142.000,00	0,00	141.834,04	99,88
352	821352	OPREMA ZA REHABILITACIJSKI CENTA	0,00	142.000,00	142.000,00	0,00	141.834,04	99,88
353	821500	Nabavka stalnih sred.u obliku prava	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	47.455,20	94,91
354	821520	Osnivačka ulaganja	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	47.455,20	94,91
355	821521	STUDIJE IZVODLJ.PROJEK.PRIP.I PROJ	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	47.455,20	94,91
356	821600	Rekonstrukcija i investic.održavanje	80.000,00	30.000,00	110.000,00	37,50	0,00	0,00
357	821610	Rekonstrukcija	80.000,00	30.000,00	110.000,00	37,50	0,00	0,00
358	821614	REKONST.ZGRADA	80.000,00	30.000,00	110.000,00	37,50	0,00	0,00
359	823000	Otplate dugova	450.000,00	-49.000,00	401.000,00	-10,89	413.491,18	103,12
360	823200	Vanjske otplate	50.000,00	-9.000,00	41.000,00	-18,00	41.788,22	101,92
361	823210	Otpl.pozajm.stranog pozajmljivanja	50.000,00	-9.000,00	41.000,00	-18,00	41.788,22	101,92
362	823212	OTPL.STRAN.FINANC.INSTITUC.	50.000,00	-9.000,00	41.000,00	-18,00	41.788,22	101,92
363	823300	Otplate domaćeg zaduženja	400.000,00	-40.000,00	360.000,00	-10,00	371.702,96	103,25
364	823330	Otplate direktnog pozajmljivanja	400.000,00	-40.000,00	360.000,00	-10,00	371.702,96	103,25
365	823332	OTPLA.DOM.SNADBJEV.KREDITA	400.000,00	-40.000,00	360.000,00	-10,00	371.702,96	103,25
		KAPITALNI RASHODI	4.933.000,00	-201.600,00	4.731.400,00	89,99	4.257.676,63	89,99
		UKUPNI RASHODI	10.950.000,00	600.000,00	11.550.000,00	5,48	11.277.829,66	97,64

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
 -OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-36/11-23

Čitluk, 27. ožujka 2023. godine

P R E D S J E D N I K
 Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

36

Na temelju članka 8. stavak 3., alineja jedanaesta, podalineja peta, Zakona o načelima lokalne samouprave ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 49/06), članka 2. i članka 8. Zakona o sigurnosti prometa na cestama u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09 i 48/10), članka 4. stavak 2., članka 13. stavak 4., Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/10 i 16/10), članka 6. Zakona o javnim cestama ("Narodne novine Hercegovačko-neretvanske županije", broj: 1/02), kao i članka 17. alineja jedanaesta i članka 27. točka 25. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Općinsko vijeće općine Čitluk na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2023. godine *d o n i j e l o j e*

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o uvođenju zone posebnog prometnog ustroja i naknade za korištenje lokalnih prometnica u naseljima Međugorje, Bijakovići i Vionica, općina Čitluk

Članak 1.

U Odluci o uvođenju zone posebnog prometnog ustroja na lokalnim prometnicama u naseljima, Međugorje, Bijakovići i Vionica, općina Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 4/16, 5/16 i 3/19), (u daljnjem tekstu: Odluka), članak 5. Odluke mijenja se i glasi:

"Članak 5.

Naknadu iz članka 3. stavak 2. Odluke vozači mogu platiti za razdoblje od 2 (dva) dana i za razdoblje od 7 (sedam) dana, i to:

- *za razdoblje od 2 (dva) dana naknada iznosi:*

A. *za autobus od 9 do 20 mjesta 35,00 KM,*
B. *za autobus od 21 do 35 mjesta 60,00 KM,*
C. *za autobus preko 35 mjesta 120,00 KM.*

- *za razdoblje od 7 (sedam) dana i iznosi:*

A. *za autobus od 9 do 20 mjesta 60,00 KM,*
B. *za autobus od 21 do 35 mjesta 110,00 KM,*
C. *za autobus preko 35 mjesta 200,00 KM."*

Članak 2.

Članak 6. Odluke mijenja se i glasi:

"Članak 6.

Prijevoznicima koji imaju vozila registrirana u Policijskoj stanici Čitluk omogućuje se plaćanje naknade za razdoblje od 1 (jednu) godinu i 1 (jednog) dana, i to:

A. *za autobus od 9 do 20 mjesta..... 300,00 KM,*
B. *za autobus od 21 do 35 mjesta..... 550,00 KM,*
C. *za autobus preko 35 mjesta... 800,00 KM."*

Članak 3.

Zadužuje se Tajnik Općinskog vijeća da sačini prečišćeni tekst ove odluke.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-36/12-23
 Čitluk, 27. ožujka 2023. godine

P R E D S J E D N I K
 Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

37

Na temelju članka 8. stavak 3., alineja jedanaesta, podalineja peta, Zakona o načelima lokalne samouprave ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 49/06), članka 2. i članka 8. Zakona o sigurnosti prometa na cestama u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09 i 48/10), članka 4. stavak 2., članka 13. stavak 4., Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/10 i 16/10), članka 6. Zakona o javnim cestama ("Narodne novine Hercegovačko-neretvanske županije", broj: 1/02), kao i članka 17. alineja jedanaesta i članka 27. točka 25. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), te sukladno članku 3. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvođenju zone posebnog prometnog ustroja i naknade za korištenje lokalnih prometnica u naseljima Međugorje, Bijakovići i Vionica, općina

Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj 4/16, 5/16, 3/19 i 4/23), Općinsko vijeće općine Čitluk na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2023. godine *donijelo je*

O D L U K U

o uvođenju zone posebnog prometnog ustroja i naknade za korištenje lokalnih prometnica u naseljima Međugorje, Bijakovići i Vionica, općina Čitluk
(prečišćeni tekst)

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se i uvodi područje zone od posebnog ustroja, propisuju se uvjeti, način korištenja, naknada i raspodjela naknade za uporabu, nadzor i mjere za provođenje, te sankcije za nepoštivanje odluke (dalje u tekstu: Odluka).

I. PODRUČJE POSEBNOG PROMETNOG USTROJA

Članak 2.

Područje zone od posebnog prometnog ustroja utvrđuje se za područja lokalnih prometnica mjesnih zajednica Međugorje, Bijakovići i Vionica.

II. NAČIN KORIŠTENJA

Članak 3.

Poseban režim kontrole prometa u zoni od posebnog ustroja uvodi se za prometovanje svih mini busova sa više od 9 sjedišta i autobusa (u daljnjem tekstu: vozila), te se zabranjuje prometovanje ovih vozila.

Vozila iz prethodnog stavka ovog članka mogu prometovati u zoni od posebnog ustroja samo uz istaknutu potvrdu o uplaćenju naknade za uporabu zone posebnog prometnog ustroja, a koja se dokazuje posebnom naljepnicom (vinjeta) zalijepljenoj na vjetrobranskom staklu vozila.

Vozila iz stavka 1. ovog članka koji nemaju istaknutu vinjetu iz prethodnog stavka bit će isključeni iz prometa u zoni posebnog interesa.

Od zabrane sukladno odredbama ovog članka izuzimaju se školski autobusi, autobusi koji obavljaju prijevoz na javnom linijskom prijevozu putnika u cestovnom prometu i ostala vozila.

III. OBVEZNICI PLAĆANJA NAKNADE

Članak 4.

Naknadu iz članka 3. stavak 2. Odluke plaćaju prijevoznici vozila pobliže navedeni u članku 3. stavak 1. ove odluke, a sve sukladno članku 5. i 6. ove odluke.

IV. IZNOS NAKNADE I NAČIN PLAĆANJA

Članak 5.

Naknadu iz članka 3. stavak 2. Odluke vozači mogu platiti za razdoblje od 2 (dva) dana i za razdoblje od 7 (sedam) dana, i to:

- za razdoblje od 2 (dva) dana naknada iznosi:

A. za autobus od 9 do 20 mjesta 35,00 KM,
B. za autobus od 21 do 35 mjesta 60,00 KM,
C. za autobus preko 35 mjesta 120,00 KM.

- za razdoblje od 7 (sedam) dana i iznosi:

A. za autobus od 9 do 20 mjesta 60,00 KM,
B. za autobus od 21 do 35 mjesta ... 110,00 KM,
C. za autobus preko 35 mjesta 200,00 KM.

Članak 6.

Prijevoznicima koji imaju vozila registrirana u Policijskoj stanici Čitluk omogućuje se plaćanje naknade za razdoblje od 1 (jednu) godinu i 1 (jednog) dana, i to:

A. za autobus od 9 do 20 mjesta... 300,00 KM,
B. za autobus od 21 do 35 mjesta.. 550,00 KM,
C. za autobus preko 35 mjesta..... 800,00 KM.

Članak 7.

Potvrda o uplaćenju vinjete se izdaje u pisanom ili elektronskom obliku.

Naknada iz prethodnog stavka uplaćuje se na depozitni račun općine Čitluk, broj: 3380002200014877, vrsta prihoda 722135, sa koga bi se praznio na poseban općinski podračun broj: 3381202253819941, Vinjeta - Naknada iz zone posebnog prometnog ustroja, otvoren kod UniCredit bank d.d.

Pravilnikom kojeg donosi općinski načelnik najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke, odrediti će se oblik, sadržaj, način, prodaje, distribucije, način evidencije i izdavanja potvrde o naknadi za uporabu područja zone posebnog prometnog ustroja (vinjete) iz članka 4., 5. i 6. ove odluke, te troškovi oko provedbe ove odluke.

V. RASPODJELA NAKNADE**Članak 8.**

Sredstva ostvarena od naknade su namjenska sredstva i koristit će se za financiranje/sufinanciranje izgradnje, uređenja i rekonstrukcije lokalnih cesta, prometne infrastrukture (*izgradnja nogostupa, parkinga, ulične javne rasvjete, šetnica, staza...*), te za projekte od posebnog interesa za mjesne zajednice u zoni posebnog prometnog ustroja, kao i za provedbu ove odluke.

Pri raspodjeli sredstava prikupljenih temeljem ove naknade posebno će se voditi računa o zonama koje su posebno opterećene provođenjem ove odluke.

Raspored sredstava ostvarenih temeljem naknade, umanjen za troškove provedbe ove odluke, vršiti će se na prijedlog posebnog povjerenstva za raspodjelu sredstava ostvarenih uporabom zone posebnog prometnog ustroja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), a po prethodno podnijetom i odobrenom zahtjevu od strane Vijeća mjesne zajednice iz članka 2. Odluke.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka ovog članka se utemeljuje od po 2 (dva) predstavnika mjesnih zajednica iz članka 2. Odluke i 1 (jedan) predstavnik Općine Čitluk, a imenuje ga rješenjem Općinsko vijeće Čitluk, na mandatno razdoblje od 4 godine. Povjerenstvo na konstituirajućoj sjednici imenuje predsjednika.

Glavni zadaci Povjerenstva :

- Zaprima prijedloge projekata od strane Vijeća mjesnih zajednica iz članka 2. ove odluke, te nakon toga predlaže Program utroška sredstava sa rang listom projekata koji se usuglašava sa općinskim načelnikom i koji nakon usuglašavanja ulazi u Plan javnih nabavki Općine Čitluk;
- Pratiti dinamiku prikupljanja i trošenja sredstava od vinjete putem izvješća nadležne općinske službe;
- Prati provedbu odabranih projekata putem izvješća nadležnih službi;
- Podnosi polugodišnje izvješće o svom radu Općinskom vijeću Čitluk i općinskom načelniku;
- Donosi i usvaja Poslovnik o radu Povjerenstva.

U rješenju o imenovanju članova Povjerenstva poblje će se urediti što sve treba da sadrži poslovnik koji donosi Povjerenstvo.

Članak 9.

Nadležne općinske službe po dostavljanju prijedloga Programa utroška sredstava sa rang listom projekata od strane Povjerenstva, pripremaju plan javnih nabavki (sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH) i dostavljaju izvješća o izvršenju Programa Povjerenstvu.

Neutrošena tekuća namjenska sredstva prenose se u narednu godinu.

VI. NADZOR I MJERE PROVOĐENJA**Članak 10.**

Nadzor nad prometovanjem vozila u zoni posebnoga prometnog ustroja obavljat će komunalni redari, općinski komunalni inspektori, inspektori Ministarstva prometa i veza HNŽ i djelatnici Ministarstva unutarnjih poslova HNŽ.

Ako se nadzorom iz stavka 1. ovog članka utvrdi da vozilo obavlja prijevoz bez plaćene vinjete, vozilo se isključuje iz prometa, o čemu će se sačiniti zapisnik koji se dostavlja nadležnoj inspekciji, odnosno Policijskoj stanici ili ispostavi, radi pokretanja prekršajnog naloga, odnosno prekršajnog postupka, dok se protiv stranog prijevoznika poduzimaju sankcije sukladno odredbama Zakona o prekršajima FBiH.

Iz prometa se isključuje i vozilo čiji vozač odbije izvršiti kontrolu vinjete na zahtjev ovlaštene osobe.

Članak 11.

Privremeno isključivanje vozila iz prometa vrše nadležni općinski inspektori, inspektori Ministarstva prometa i veza HNŽ i djelatnici Ministarstva unutarnjih poslova HNŽ.

Prijevoznik može nastaviti prijevoz nakon što plati naknadu.

U vrijeme dok je vozilo isključeno iz prometa prijevoznik se stara o isključenom vozilu i snosi sve posljedice isključenja iz prometa.

VII. KAZNENE ODREDBE**Članak 12.**

Novčanom kaznom, kaznit će se za prekršaj prijevoznik koji obavlja prijevoz bez vinjete:

1. za autobus od 10 do 16 mjesta..... 250,00 KM,
2. za autobus od 17 do 35 mjesta..... 500,00 KM,
3. za autobus preko 35 mjesta 1.000,00 KM.

Novčanom kaznom od 100,00 do 300,00 KM, kaznit će za prekršaj fizička osoba - vozač autobusa ili teretnog vozila.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 KM kazniti će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 13.

Novčane kazne naplaćene po ovoj odluci prihod su Općine Čitluk, a koriste se za financiranje izgradnje, uređenja i rekonstrukcije lokalnih cesta, kao i prometne infrastrukture u zoni posebnog prometnog ustroja, te za pokriće troškova sudskih prekršajnih postupaka.

VIII.PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk, a primjenjuje se počevši od 01.01.2017.godine, sa kojim danom prestaje važiti Odluka o uvođenju zone posebnog prometnog ustroja na lokalnim prometnicama u naseljima Međugorje, Bijakovići i Vionica, općina Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/13, 2/14 i 3/15).

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-36/14-23
Čitluk, 27. ožujka 2023. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 15., stavak 1., alineja sedma, Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06 i 51/09) članka 7. stavak 2., članka 32 i 160. Zakona o organizaciji uprave u Hercegovinačko-neretvanskoj županiji ("Narodne novine HNŽ", broj: 9/09), te članka 27. točka 2, i članka 56. stavak 1. Statuta općine Čitluk, ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), načelnik općine Čitluk, *d o n o s i*

O D L U K U

o utemeljenju Jedinственог опćинског тјела управе и стручних служби Опćине Читлук

Članak 1.

Ovom odlukom utemeljuju se Jedinственог опćинског тјела управе и стручних служби Опćине Читлук (u daljnjem tekstu: Опćинске службе) za obavljanje upravnih i стручних poslova iz samoupravnog djelokruga Опćине, kao i poslova државне управе koji su sukladno posebnim zakonima i propisima preneseni na Опćину i utvrđuje se njihova organizacija i djelokrug rada, uređuje se broj, naziv, djelokrug poslova опćинских служби za upravu i стручних служби, način rukovođenja i koordinacije, te druga pitanja važna za ustrojstvo i djelokrug rada тјела.

Članak 2.

Raspored poslova управе na Опćинске службе obavlja se prema srodnosti poslova, opsegu i međusobnoj povezanosti, te potrebi učinkovitog djelovanja i rukovođenja.

Članak 3.

Опćинске службе u okviru svog djelokruga izvršavaju i nadziru provedbu zakona i drugih pozitivnih propisa i опćинских akata Опćinskog вјећа Читлук, te obavljaју i druge послове koji su im stavljeni u djelokrug rada, a posebice:

- rješavaju u upravnim stvarima u prvom stupnju, ako posebnim zakonom obavljanje tih poslova nije stavljeno u djelokrug drugim тјелима државне управе;
- provode upravni, odnosno inspekcijski nadzor;
- nadziru stanje u upravnim područjima za koje su utemeljeni i pokreću inicijative za rješavanje pitanja vezanih za to područje;
- pripravljaју propise i druge опće akte, te obnašaju i druge stručne послове sukladno pozitivnim propisima.

Članak 4.

Radom Опćинске службе rukovode pomoćnici Опćinskog načelnika.

Za svoj rad pomoćnici Опćinskog načelnika odgovaraju Опćинском načelniku.

Radom odsjeka unutar pojedine Опćинске службе rukovodi šef odsjeka koji je neposredno odgovoran pomoćniku Опćinskog načelnika.

Članak 5.

Za obavljanje upravnih poslova iz samoupravnih djelokruga općine kao i poslova uprave utemeljuju se sljedeće općinske službe:

- 1) Općinska služba za financije**
- 2) Općinska služba za gospodarstvo**
- 3) Općinska služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne poslove i katastar zemljišta**
- 4) Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje**
- 5) Općinska služba za civilnu zaštitu.**

Članak 6.

Za obavljanje stručnih, tehničkih i drugih poslova za potrebe Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i općinskih službi za upravu utemeljuju se stručne službe:

- 1) Ured načelnika**
- 2) Stručna služba Općinskog vijeća.**

Članak 7.***(Općinska služba za financije)***

Općinska služba za financije obavlja slijedeće poslove i zadatke:

- izvršava i osigurava izvršenje zakona i drugih propisa u oblasti za koje je osnovana;
- provedbu zakona, drugih propisa i općih akata u okviru prava i dužnosti Općine u oblasti financija;
- predlaže i provodi utvrđenu politiku u pitanjima iz nadležnosti Službe;
- priprema i izrađuje općinski Proračun i planove izvanproračunskih sredstava;
- izrađuje odluke o izvršenju Proračuna i druge akte iz oblasti financija;
- obavlja plaćanje i prijenos sredstava transakcijskog računa;
- prati realizaciju izvršenja Proračuna po vrstama prihoda i rashoda po korisnicima;
- sustavno i ažurno evidentira sve proračunske transakcije u okviru općinskih prihoda i rashoda;
- sustavno i ažurno knjiži sve financijske dokumente u glavnoj i pomoćnim knjigama;
- pravovremeno obavlja zaključna knjiženja po periodičnim i završnom računu;
- izrađuje tablična izvješća i informacije za Općinsko vijeće i Općinskog načelnika i viša državna tijela (županijska i federalna);

- osigurava da se pravilno primjenjuju propisi o slobodi pristupa informacijama;
- obavlja sve stručne i administrativne poslove za koje je Služba utemeljena kao i druge poslove iz njezine nadležnosti;
- sudjeluje u procesu pripreme i izrade trogodišnjeg i godišnjeg plana rada Općine koji se odnose na ovu službu u sklopu izrade Dokumenta okvirnog proračuna (DOP-a),
- obavlja sve poslove oko provedbe postupaka javnih nabava za potrebe Općine sukladno zakonu;
- nabava, distribucija, evidencija i nadzor utroška materijala i sredstava za korisnike proračuna,
- poslove tekućeg i tehničkog održavanja objekta zgrade Općine, te
- obavlja i druge poslove iz svoje oblast utvrđene zakonom i drugim propisima koji su joj dani u nadležnost.

Za obavljanje poslova i zadataka iz djelokruga Općinske službe za financije nisu predviđene unutarnje ustrojbene jedinice.

Članak 8.***(Općinska služba za gospodarstvo)***

Općinska služba za gospodarstvo obavlja slijedeće poslove i zadatke:

- izvršava i osigurava izvršenje zakona i drugih propisa u oblasti za koje je osnovana;
- predlaže i provodi utvrđenu politiku u pitanjima iz nadležnosti Službe;
- obavlja upravne poslove iz nadležnosti Službe;
- obavlja inspekcijski nadzor i poduzima zakonom utvrđene mjere u oblasti trgovine, turizma i ugostiteljstva, poduzetništva, poljoprivrede, šumarstva, lova i ribolova, sanitarne zaštite, zaštite okoliša, komunalne infrastrukture, urbanizma i građenja;
- priprema propise iz svoje nadležnosti koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik;
- obavlja poslove praćenja gospodarskih kretanja;
- predlaže i provodi utvrđenu politiku u oblasti gazdovanja i upravljanja poslovnim prostorima, kao i nadzor racionalnog korištenja poslovnih prostora kojima gazduje općina;
- obavlja poslove vezane za kupovinu i prodaju poslovnih prostora;
- organizira analitičko praćenje zakupaca poslovnih prostora;

- predlaže, u okviru ovlaštenja, mjere prema ustanovama, gospodarskim društvima i drugim pravnim subjektima glede pitanja iz nadležnosti Službe;
- skrbi o zaštiti šuma i šumskog zemljišta;
- obavlja stručne poslove koji se odnose na prikupljanje obradu, analiziranje statističkih podataka,
- izvršava i osigurava izvršavanje zakona i drugih propisa u oblasti strateškog planiranja, lokalnog ekonomskog razvoja,
- sprovodi utvrđenju politiku u oblasti strateškog planiranja i lokalnog ekonomskog razvoja,
- realizacija i kontrola realizacije razvojnih projekta i kapitalnih investicija,
- kontinuirano promovira Općinu Čitluk kao lokalitet povoljan za ulaganja, a sve u cilju privlačenja domaćih i inozemnih investicija,
- radi na uspostavi, promoviranju i načinu upravljanja poslovnih zona,
- sudjeluje u procesima razvojnog planiranja, implementacije, praćenja i vrednovanja učinka strategije razvoja općine koji se odnose na Službu,
- sudjeluje u procesu pripreme i izrade trogodišnjeg i godišnjeg plana rada Općine koji se odnose na ovu službu, te
- obavlja i druge poslove iz svoje oblast utvrđene zakonom i drugim propisima koji su joj dani u nadležnost.

Za obavljanje poslova i zadataka iz djelokruga Općinske službe za gospodarstvo utemeljuju se unutarnje organizacijske jedinice i to:

1. **Odsjek za gospodarstvo**
2. **Odsjek za inspeksijske poslove.**

Članak 9.

(Općinska služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne poslove i katastar zemljišta)

Općinska služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne poslove i katastar zemljišta obavlja slijedeće poslove i zadatke:

- obavlja i osigurava izvršenje zakona i drugih propisa u oblasti za koje je osnovana;
- sprovodi utvrđenu politiku u pitanjima iz nadležnosti Službe;
- obavlja statističku obradu podataka, o poslovima iz oblasti za koje je osnovana;
- rješava u upravnim stvarima u pitanjima iz nadležnosti Službe;
- obavlja poslove koji se odnose na utvrđivanje i određivanje naknade za troškove uređenja gradskog građevinskog zemljišta, javnih površina, renta i doprinosa za skloništa;
- obavlja stručne i poslove u pripremi i provođenju planskih akata (urbanistički plan, regulacijski plan i urbanistički projekti i drugi dokumenti prostornog uređenja koji su definirani Zakonom o prostornom uređenju);
- iz oblasti zaštite čovjekove okoline u pitanjima iz nadležnosti Službe;
- obavlja poslove provođenja zakona i drugih propisa iz oblasti imovinsko-pravnih odnosa i katastra nekretnina;
- provodi postupak rješavanja imovinsko-pravnih odnosa na građevnom zemljištu;
- provodi postupak rješavanja imovinsko-pravnih odnosa nastalih eksproprijacijom nekretnina;
- obavlja određene poslove u postupku privatizacije i restitucije nekretnina;
- razmatra pitanja prava preče kupovine nekretnina i zakupa nepokretnosti u državnoj svojini;
- rješava o pravima na nekretninama sukladno zakonu;
- priprema prijedloge općinskih propisa iz oblasti imovinsko-pravnih odnosa koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik;
- obavlja poslove održavanja premjera i katastra nekretnina, te davanje drugih podataka sukladno sa zakonom i drugim propisima;
- obavlja poslove vještačenja po pozivu suda u imovinsko-pravnoj oblasti;
- obavlja poslove vještačenja i druge poslove iz okvira katastra nekretnina u postupcima rješavanja imovinsko-pravnih odnosa na zemljištu,
- stara se o realizaciji proračunskih sredstava odabranih za djelokrug posla iz nadležnosti Službe,
- obavlja i druge stručne poslove iz svoje oblast utvrđene zakonom i drugim propisima koji su joj dani u nadležnost.
- obavlja analitičko praćenje stanja i kretanja u oblastima za koje je osnovana;
- obavlja izradu nacrtu akata koje usvaja Općinsko vijeće, daje mišljenja, prijedloge i sugestije kod izrade akata koje usvajaju nadležne institucije iz oblasti za koje je osnovana;

- sudjeluje u procesu pripreme i izrade trogodišnjeg i godišnjeg plana rada Općine koji se odnose na ovu službu, te
- obavlja i druge poslove iz svoje oblast utvrđene zakonom i drugim propisima koji su joj dani u nadležnost.

Za obavljanje poslova i zadataka iz djelokruga Općinske službe za prostorno uređenje, imovinsko-pravne poslove i katastar zemljišta utemeljuju se unutarnje organizacijske jedinice i to:

- 1. Odsjek za urbanizam i graditeljstvo;**
- 2. Odsjek za imovinsko-pravne poslove i katastar zemljišta.**

Članak 10.

(Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje)

Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje obavlja slijedeće poslove i zadatke:

- izvršava i osigurava izvršenje zakona i drugih propisa u oblasti za koje je osnovana;
- predlaže i provodi utvrđenu politiku u pitanjima iz nadležnosti Službe;
- obavlja upravno-pravne poslove u pitanjima iz nadležnosti Službe;
- obavlja poslove vođenja registra mjesnih zajednica i suradnje sa mjesnim zajednicama;
- obavlja poslove pružanja pravne pomoći;
- surađuje na sredstvima informiranja i prati primjenu Zakona i slobodi pristupa informacijama;
- obavlja poslova Centra za pružanje usluga građanima;
- vođenja propisanih evidencija u oblasti iz djelokruga službe i izdaje uvjerenja o činjenicama na temelju tih evidencija;
- vođenja postupka radi utvrđivanja činjenica o kojima se ne vodi službena evidencija i izdaje odgovarajuća uvjerenja o tim činjenicama;
- praćenja i primjene zakona i propisa iz oblasti građanskih stanja, odnosno propisa koji se odnose na vođenje MKR, MKU i MKV i knjiga državljana,
- vođenja matičnih knjiga rođenih, vjenčanih i umrlih i matičnih knjiga državljana, izdavanja uvjerenja i izvoda iz matičnih knjiga i knjiga državljana, obrada i dostavljanje statističkih podataka, izvješća, obavijesti i popisa iz matičnih evidencija, čin sklapanja braka, pokretanje ostavinskih postupaka kod nadležnih sudova;

- obavlja poslove uredskog i arhivskog poslovanja (prijam, evidentiranje, arhiviranje i otprema pošte) za potrebe svih službi za upravu i stručnih službi;
- obavlja poslove ovjere potpisa, prijepisa i rukopisa i o istim vodi propisanu evidenciju;
- obavlja personalne poslove za rukovodeće i ostale državne službenike i namještenike svih općinskih službi za upravu i stručnih službi;
- vođenje prvostupanjskog upravnog postupka u oblasti braniteljsko-invalidske zaštite i druge upravne poslove u svezi sa ostvarivanjem prava iz braniteljsko-invalidske zaštite;
- utvrđivanje prava na invalidsku i obiteljsku mirovinu, i druge vidove socijalne pomoći;
- davanje stručnih mišljenja na nacрте i prijedloge općih propisa iz oblasti braniteljsko-invalidske zaštite;
- vršenja pomoći korisnicima braniteljsko-invalidske zaštite u ostvarivanju njihovih prava;
- priprema propise iz svoje nadležnosti koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik;
- obavlja i druge poslove koji ne spadaju u nadležnost drugih općinskih službi za upravu;
- sudjeluje u procesu pripreme i izrade trogodišnjeg i godišnjeg plana rada Općine koji se odnose na ovu službu, te
- obavlja i druge stručne poslove iz svoje oblasti utvrđene zakonom i drugim propisima koji su joj dani u nadležnost.

Za obavljanje poslova i zadataka iz djelokruga Općinske službe za društvene djelatnosti, opću upravu i civilnu zaštitu utemeljuju se unutarnje organizacijske jedinice i to:

- 1. Odsjek za branitelje i društvene djelatnosti**
- 2. Odsjek za opću upravu.**

Članak 11.

(Općinska služba za civilnu zaštitu)

Općinska služba za civilnu zaštitu obavlja slijedeće poslove i zadatke:

- organizira, priprema i provodi poslove zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugi nesreća na području općine;
- izrađuje procjenu ugroženosti na području općine;

- priprema program i plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine;
- organizira, izvodi i prati realizaciju obuke građana na provedbi osobne i uzajamne zaštite;
- obavlja popunu ljudstvom stožera civilne zaštite i postrojbi civilne zaštite i vatrogastva, osigurava njihovo opremanje materijalno-tehničkim sredstvima;
- priprema propise iz oblasti zaštite i spašavanja o kojima odlučuje Općinsko vijeće;
- obavlja stručne poslove na ustrojstvu i provedbi deminiranja iz nadležnosti općine;
- organizira službu motrenja, praćenja, otkrivanja opasnosti od prirodnih i drugih nesreća i uzbunjivanje pučanstva o postojećoj ili nastaloj opasnosti;
- poduzima odgovarajuće mjere i aktivnosti na organizaciji i provođenju zaštite od požara i vatrogastva na području Općine;
- obavlja stručne i druge poslove koji se odnose na organiziranje profesionalne vatrogasna jedinice općine i predlaže i poduzima mjere na osiguranju kadrovskih, materijalnih, tehničkih i drugih uvjeta potrebnih za efikasan rad i funkcioniranje te jedinice i u tim pitanjima ostvaruje suradnju sa Županijskom upravom civilne zaštite;
- definira i predlaže pitanja koja se odnose na razvoj zaštite od požara i vatrogastva u okviru programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine u suradnji sa ostalim službama za upravu općine;
- izrađuje Plan zaštite od požara općine i osigurava njegovu realizaciju u suradnji sa službama za upravu općine;
- planira i osigurava provođenje obuke i stručno osposobljavanje i usavršavanje pripadnika vatrogasne jedinice i drugih osoba koja se bave poslovima vatrogastva;
- pruža stručnu i drugu pomoć dobrovoljnim vatrogasnim društvima radi uspješnog obavljanja poslova zaštite od požara i vatrogastva iz njihove nadležnosti od značaja za vatrogastvo a posebne aktivnosti provodi kod onih vatrogasnih društava u kojima je osnovana dobrovoljna

vatrogasna jedinica radi osposobljavanja te jedinice za efikasno učešće u gašenju požara;

- ostvaruje suradnju sa pravnim osobama u kojima su osnovane vatrogasne jedinice radi osposobljavanja tih jedinica za efikasno gašenje požara i mogućeg učešća tih jedinica na gašenju požara van objekata i prostora pravnog osobe na području općine;
- ostvaruje suradnju sa službama civilne zaštite susjednih općina u pitanjima od zajedničkog interesa za zaštitu od požara i vatrogastva;
- sudjeluje u procesu pripreme i izrade trogodišnjeg i godišnjeg plana rada Općine koji se odnose na ovu službu, te
- obavlja i druge stručne i administrativne poslove iz svoje oblasti utvrđene zakonom i drugim propisima koji su joj dati u nadležnosti.

Za obavljanje poslova i zadataka iz djelokruga Općinske službe za civilnu zaštitu nisu predviđene osnovne ustrojbene jedinice, ali ovoj općinskoj službi pripada posebna protupožarna jedinica - **Vatrogasna postrojba Čitluk.**

Članak 12. (Ured načelnika)

Ured načelnika obavlja sljedeće poslove:

- obavlja sve stručne i druge poslove od značaja za rad Općinskog načelnika;
- priprema sjednice savjeta načelnika, prati realizaciju njegovih odluka, rješenja i zaključaka, te drugih akata;
- koordinira rad u obavljanju poslova iz nadležnosti Ureda načelnika općine i općinskih službi za upravu i drugih stručnih službi;
- uz sudjelovanje pomoćnika načelnika utvrđuje konačne tekstove nacrtu i prijedloga akata koje donosi načelnik i predlaže Općinskom vijeću;
- prati i realizira odluke, rješenja i zaključke Općinskog vijeća koji se odnose na obaveze Općinskog načelnika;
- vodi evidencije i čuva originale propisa i drugih općih akata Općinskog načelnika i drugih općinskih službi za upravu i stara se o njihovom blagovremenom objavljivanju;

- vodi evidenciju akata poslovanja i čuva dokumentaciju o radu, prati realizaciju izvršenja strateških ciljeva razvoja općine;
- obavlja poslove iz oblasti obrane i civilne zaštite, kao i poslova zaštite i spašavanja iz nadležnosti Ureda,
- uspostavlja suradnju s drugim općinama i županijskim tijelima, Policijskom upravom/stanicom i međunarodnim organizacijama i drugim subjektima u svim pitanjima koja se tiču rada općinskog načelnika;
- organizira prijam delegacija stranih i domaćih, gospodarskih organizacija, građana, nevladinih udruga koje prima općinski načelnik;
- vodi dnevni plan sastanaka i obveza općinskog načelnika;
- kreira i organizira provedbu sigurnosnih mjera u informacijskom sustavu općinskog tijela uprave,
- obavlja svakodnevno, u suradnji sa svim službama za upravu, prikupljanje, sređivanje podataka koji se prezentiraju preko općinske Web stranice, Interneta, Info-pulta i ostalih vrsta multimedijske prezentacije;
- obrađuje podatke i stara se o rokovima koji se moraju poštovati za prezentiranje podataka na Web stranici, Internetu i Info-pultu općine;
- analizira i predlaže mjere poboljšanja funkcioniranja komunikacije općinskih tijela uprave i korisnika usluga putem Web-a, Interneta i Info-pulta;
- održavanje servera i mrežnog sustava /hardver i softver Općine;
- poslovi uspostave i vođenje evidencije o ljudskim potencijalima i evidenciji zaposlenih po raznim osnovama u suradnji ADSFBiH;
- koordinira izradu strategije razvoja i programiranje razvoja Općine;
- surađuje sa nadležnim institucijama županija u procesima razvojnog planiranja, programiranja i implementacije i definiranja poticajnih mehanizama za financiranje prioriteta iz strategije razvoja Općine;
- koordinira pripremu i implementaciju razvojnih projekata, u suradnji sa ostalim službama, županijskim organima uprave, susjednim jedinicama lokalne samouprave i socio-ekonomskim partnerima i objedinjuje razvojne podatke službi;
- koordinira izradu jedinstvenih trogodišnjih i godišnjih planova rada Općine u dijelu koji se odnosi na razvojne projekte, u suradnji sa nadležnim službama i prati njihovu realizaciju;
- vodi centralnu bazu podataka o realizaciji projekata od značaja za ispunjenje sektorskih i strateških ciljeva općine uključujući i socio-ekonomske pokazatelje od značaja za razvoj općine;
- obavlja poslove iz oblasti razvojnog planiranja i upravljanja razvojem u procesu europskih integracija;
- osigurava usklađenost proračunskog planiranja i Plana javnih investicija sa razvojnim prioritetima Općine;
- vrši analizu pripremljenih podataka i priprema informacija o trendovima razvoja u Općini za općinskog načelnika;
- pruža stručnu i tehničku podršku u procesu pripreme trogodišnjeg i godišnjeg plana rada Općine;
- priprema prijedloge za uključivanje razvojnih projekata u proračun za sljedeću godinu;
- koordinira realizaciju Godišnjeg plana rada Općine u dijelu koji se odnosi na razvojne projekte sa nadležnim službama;
- inicira i koordinira proces godišnjeg i polugodišnjeg izvještavanja o realiziranim projektima u prethodnom periodu, uključujući ostvareni napredak u postizanju postavljenih strateških i sektorskih ciljeva;
- prati javne pozive za financiranje projekata iz eksternih izvora financiranja;
- prati realizaciju projekata financiranih iz eksternih izvora financiranja;
- prati realizaciju strategije razvoja Općine i vrši njeno vrednovanje u odnosu na postavljene strateške i sektorske ciljeve;
- inicira i koordinira procesa evaluacije i revizije strategije razvoja Općine;
- osigurava javnost rada u procesima razvojnog planiranja, programiranja i implementacije, kao i praćenja i izvještavanja o strategiji razvoja Općine putem uspostavljenih,
- evidencija održavanja i korištenja službenih vozila;
- uređuje službeno općinsko glasilo, te

- obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika, a koji su iz nadležnosti Ureda načelnika.

Članak 13.

(Stručna služba Općinskog vijeća)

Stručna služba Općinskog vijeća obavlja sljedeće poslove:

- obavlja sve stručne i druge poslove od značaja za rad Općinskog vijeća Čitluk: dalje: Općinsko vijeće), Kolegija i radnih tijela Općinskog vijeća;
- pomaže vijećnicima u ostvarivanju prava i dužnosti vijećnika u Općinskom vijeću;
- preuzima od predsjednika prijedloge upućene Općinskom vijeću i daje ih na daljnju obradu odgovarajućim službama;
- sudjeluje u pripremi sjednica Općinskog vijeća, prati realizaciju odluka, rješenja i zaključaka, te drugih akata Općinskog vijeća;
- sudjeluje u pripremi sjednica Kolegija i radnih tijela prati realizaciju akata Kolegija i radnih tijela Općinskog vijeća;
- obavlja poslove vezane za organizaciju i održavanje sjednica;
- obavlja poslove vezane za dostavu i objavu akata donesenih na sjednicama Vijeća, kao i dostavljanju zaključaka Općinskog vijeća nadležnim organima radi njihovog provođenja,
- obavlja poslove vezane za pravno-tehničku obradu akata vezanih za rad Općinskog vijeća,
- sudjeluje u izradi Programa rada Općinskog vijeća, godišnjih izvješća i polugodišnjih informacija o radu Općinskog vijeća;
- sudjeluje u pripremi teksta Statuta općine Čitluk i Poslovnika o radu općinskog vijeća u suradnji sa Odborom za Statut, Poslovnik i propise,
- osigurava tonsko snimanje sjednica Općinskog vijeća te radi zapisnike sa sjednice Općinskog vijeća, Kolegija i radnih tijela Vijeća;
- nadzire pravovremenu dostavu Općinskom vijeću izvješća, zatim dostavu mišljenja i amandmana dostavljenih od radnih tijela, vijećnika i Općinskog načelnika;
- obavlja poslove naredbodavatelja u oblasti financijsko-materijalnog poslovanja Općinskog vijeća;
- vodi evidencije i čuva originale propisa i drugih općih akata Općinskog vijeća i stara se o njihovom blagovremenom objavljivanju;
- vodi evidenciju akata poslovanja i čuva dokumentaciju o radu, prati realizaciju izvršenja strateških ciljeva razvoja općine;
- vodi evidenciju o aktivnostima općinskih vijećnika i ostalih ovlaštenih predlagača;
- uspostavlja suradnju s drugim općinskim vijećima, međunarodnim organizacijama i drugim subjektima u svim pitanjima koja se tiču rada Općinskog vijeća;
- vodi dnevni plan sastanaka i obveza predsjednika Općinskog vijeća;
- obavlja svakodnevno, u suradnji sa svim službama za upravu, prikupljanje i sređivanje podataka koji se prezentiraju preko općinske Web stranice, Internet-a, Info-pulta i ostalih vrsta multimedijske prezentacije;
- uređuje elektronsku bazu podataka Općinskog vijeća;
- uređuje službeno općinsko glasilo;
- obrađuje podatke i stara se o rokovima koji se moraju poštovati za prezentiranje podataka na Web stranici, Internetu i Info-pultu općine;
- analizira i predlaže mjere poboljšanja funkcioniranja komunikacije općinskih tijela uprave i korisnika usluga putem Web-a, Interneta i Info-pulta, te
- obavlja i druge stručne i administrativne poslove iz svoje oblasti utvrđene zakonom i drugim propisima koji su joj dati u nadležnosti.

Članak 14.

Načelnik općine će najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke donijeti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Jedinog općinskog tijela uprave i stručnih

službi općine Čitluk sukladno odredbama ove odluke i zakonu.

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o utemeljenju općinskih službi za upravu općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 3/04, 1/05 i 6/08).

Članak 16.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-36/14-23
Čitluk, 27. ožujka 2023. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

39

Na temelju članka 2. točke 1.6. i članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), članka 61. Zakona o srednjoškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine HNŽ», broj: 8/00, 4/04, 5/04 i 8/06), te članka 111. stavak 3., a u svezi s člankom 27. točka 18. Statuta općine Čitluk («Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk» broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2023. godine *d o n o s i*

R J E Š E N J E o razrješenju člana Školskog odbora Srednje škole dr. fra Slavka Barbarića u Čitluku

Članak 1.

Razrješuje se dužnosti Katica Sivrić, član Školskog odbora Srednje škole dr. fra Slavka Barbarića u Čitluku, predstavnik roditelja učenika.

Članak 2.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-36/4-23
Čitluk, 27. ožujka 2023. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

40

Na temelju članka 2. točke 1.6. i članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), članka 61. Zakona o srednjoškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine HNŽ», broj: 8/00, 4/04, 5/04 i 8/06), te članka 111. stavak 3., a u svezi s člankom 27. točka 18. Statuta općine Čitluk («Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk» broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2023. godine *d o n o s i*

R J E Š E N J E o imenovanju člana Školskog odbora Srednje škole dr. fra Slavka Barbarića u Čitluku

Članak 1.

U Školski odbor Srednje škole dr. fra Slavka Barbarića u Čitluku, imenuje se Ivica Dugandžić, predstavnik roditelja učenika.

Članak 2.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-36/5-23
Čitluk, 27. ožujka 2023. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

41

Na temelju članka 61. Zakona o građevnom zemljištu ("Službene novine F BiH", broj: 25/03 i 67/05), članka 21. stavak 2., članka 27. točka 2. i 7. i članka 111. stavak 3. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj:2/08, 6/08 i 3/13), članka 4. Odluke o uvjetima i načinu dodjele građevnog zemljišta iz društvenog vlasništva u svrhu gradnje objekata trajnog karaktera («Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk» broj:1/02, 4/02 i 8/13 i 5/19), rješavajući po zahtjevu Draženka (Ivana) Bulić iz Čitluka, za utvrđivanje prava vlasništva na građevnom zemljištu na kojem je izgrađen stambeni objekt bez prava korištenja radi građenja, Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2023. godine, *donijelo je*

RJEŠENJE

1. Na građevnom zemljištu označenom kao:
 - k.č. 68/522 K.O. Čitluk (stari premjer) u površini od 1500 m², što odgovara po novom premjeru k.č. 924/55 K.O. Čitluk u površini od 1500 m², i
 - k.č. 68/509 K.O. Čitluk (stari premjer) u površini od 634 m², što odgovara po novom premjeru k.č. 924/35 K.O. Čitluk u površini od 634 m²,utvrđuje se pravo vlasništva u korist Draženka (Ivana) Bulić iz Čitluka, kao graditelja stambenog objekta izgrađenog na tom zemljištu.
2. Draženko (Ivana) Bulić iz Čitluka, dužan je platiti naknadu za dodijeljeno građevno zemljište, iznos od 6,00 KM/m², uvećan za 30% na ime legalizacije, što ukupno iznosi 16.646,00 KM (šesnaeststisućastotinačetdeset konvertibilnih maraka), na račun Općinskog vijeća Čitluk broj: 3380002200014877, kod UniCredit banke, odmah po primitku Rješenja.
3. Na zemljištu iz točke 1. ovog Rješenja po pravomoćnosti ovog rješenja, zemljišnoknjižni ured općinskog suda Čitluk, izvršit će uknjižbu prava vlasništva u korist Draženka (Ivana) Bulić iz Čitluka sa dijelom 1/1, uz istovremeno brisanje ranije izvršenih upisa na tom zemljištu.
4. Draženko (Ivana) Bulić iz Čitluka, dužan je na ime troškova postupka uplatiti iznos od 340,00 KM na račun Općinskog vijeća Čitluk, broj: 3380002200014877.

Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine

HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA

OPĆINA ČITLUK

-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-36/6-23

Čitluk, 27. ožujka 2023. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

42

Na temelju članka 61. Zakona o građevnom zemljištu ("Službene novine F BiH", broj: 25/03 i 67/05), članka 21. stavak 2., članka 27. točka 2. i 7. i članka 111. stavak 3. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj:2/08, 6/08 i 3/13), članka 4. Odluke o uvjetima i načinu dodjele građevnog zemljišta iz društvenog vlasništva u svrhu gradnje objekata trajnog karaktera («Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk» broj:1/02, 4/02 i 8/13 i 5/19), rješavajući po zahtjevu Srećka (Ilije) Azinović iz Međugorja, za utvrđivanje prava vlasništva na građevnom zemljištu na kojem je izgrađen stambeni objekt bez prava korištenja radi građenja, Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2023. godine, *donijelo je*

RJEŠENJE

1. Na građevnom zemljištu označenom kao k.č. 18/124 K.O. Međugorje u površini od 272 m², utvrđuje se pravo vlasništva u korist Srećka (Ilije) Azinović iz Međugorja, kao graditelja stambenog objekta izgrađenog na tom zemljištu.
2. Srećko (Ilije) Azinović iz Međugorja, dužan je platiti naknadu za dodijeljeno građevno zemljište, iznos od 30,00 KM/m², uvećan za 30% na ime legalizacije, što ukupno iznosi 10.608,00 KM (desettisućastotinaosam konvertibilnih maraka), na račun Općinskog vijeća Čitluk broj: 3380002200014877, kod UniCredit banke, odmah po primitku Rješenja.
3. Na zemljištu iz točke 1. ovog Rješenja po pravomoćnosti ovog rješenja, zemljišnoknjižni ured općinskog suda Čitluk, izvršit će uknjižbu prava vlasništva u korist Srećka (Ilije) Azinović iz Međugorja sa dijelom 1/1, uz istovremeno brisanje ranije izvršenih upisa na tom zemljištu.

4. Srećko (Ilije) Azinović iz Međugorja, dužan je na ime troškova postupka uplatiti iznos od 340,00 KM na račun Općinskog vijeća Čitluk, broj: 3380002200014877.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-36/7-23
Čitluk, 27. ožujka 2023. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

43

Na temelju članka 27. točka 24. te članka 111. stavak 3. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2023. godine *donijelo je*

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu za 2022. godinu Centra za socijalni rad Čitluk.

Članak 2.

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-36/2-23
Čitluk, 27. ožujka 2023. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

44

Na temelju članka 27. točka 24. te članka 111. stavak 3. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2023. godine *donijelo je*

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu za 2022. godinu Ustanove Edukacijsko – rehabilitacijski centar „Sveti Josip Radnik“ Čitluk.

Članak 2.

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-02-36/3-23
Čitluk, 27. ožujka 2023. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Predrag Smoljan, dipl.oec.,v.r.

• **NAČELNIK OPĆINE**

45

Na temelju članka 67. Zakona o poljoprivrednom zemljištu Hercegovačko-neretvanske županije ("Narodne novine HNŽ/K", broj: 8/13 i 9/21), te članka 41. točka 2. i 19. Statuta općine Čitluk („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08, 6/08 i 3/13), načelnik općine Čitluk d o n o s i

RJEŠENJE
o imenovanju stručnog povjerenstva za
uvođenje u posjed koncesionara na području
općine Čitluk

I.

Imenuje se stručno povjerenstvo za uvođenje u posjed dodijeljenog zemljišta Koncesionara (u daljnjem tekstu: stručno povjerenstvo), a na temelju Ugovora o koncesiji i Odluka Općinskog vijeća općine Čitluk o dodjeli koncesije za korištenje poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu na području općine Čitluk, u sastavu:

1. Jasna Karačić, predsjednik
2. Ivanka Prusina, član
3. Marin Sivrić, član
4. Ivanka Sabljčić, član
5. Dragan Šaravanja, član
6. Katica Primorac, zamjenski član.

II.

Zadaci stručnog povjerenstva su:

- sačiniti obrazac zapisnika za uvođenje u posjed koncesionara, kontaktirati koncesionare prije izlaska na teren, zakazati vrijeme uviđaja, na terenu uz pomoć ovlaštenog geometra izvršiti identifikaciju katastarskih čestica na koje se Odluka o dodjeli koncesije, odnosno ugovor o koncesiji odnosi, zapisnički konstatirati zatečeno stanje na terenu i činjenicu otpočinjanja korištenja predmetnog zemljišta od strane koncesionara, kao i druge relevantne činjenice vezane za uvođenje u posjed koncesionara.

III.

Članovi stručnog povjerenstva imaju pravo na naknadu za rad koju će utvrditi Općinski načelnik posebnim aktom po okončanom postupku uvođenja u posjed pojedinog koncesionara.

IV.

Stupanjem na snagu ovog rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju Stručnog povjerenstva broj: 02-26-5191/19 od 20.11.2019.godine.

V.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk“

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-27-1195/23
Čitluk, 21. ožujka 2023. godine

NAČELNIK
OPĆINE ČITLUK
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.



SLUŽBENO GLASILO OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE ČITLUK

UTEMELJITELJ I IZDAVAČ: OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK
88260 ČITLUK, Trg žrtava Domovinskog rata 1

Čitluk, 31.3.2023.godine
Službeno glasilo izlazi prema potrebi.
Naklada 100 primjeraka.

Glavni i odgovorni urednici: **Mario Rozić, dipl.iur. i Ivo Bevanda, dipl.iur.**

Tel.: **036/ 640 - 525; 036/640 - 518**

Fax: **036/ 640 - 537**

E-mail: brotnjo@citluk.ba
tajnik.vijece@citluk.ba

Web: www.citluk.ba

Napomena:

Izdavač ne može preuzeti odgovornost za jezik službenih objava i oglasa koje objavljujemo u ovom službenom glasilu.

Pozivamo sve one koji ih sastavljaju i upućuju javnosti da se suoče s obvezom skrbi o hrvatskom jeziku kao službenom jeziku Hrvata u Bosni i Hercegovini.

