



SLUŽBENO GLASILO

OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE ČITLUK

GOD. XVII.

BROJ

1

ČITLUK, SIJEČANJ 2013. GODINE

PREGLED SADRŽAJA:

- OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK

ODLUKA O USVAJANJU PLANA PRORAČUNA OPĆINE ČITLUK ZA 2013. GODINU (01).....	01
ODLUKA o izvršenju Proračuna općine Čitluk za 2013. godinu (02).....	05
ODLUKA o obavljanju gospodarskih djelatnosti na području naselja Međugorje i Bijakovići, općina Čitluk (03)	08
PROGRAM rada Općinskog vijeća Čitluk za 2013. godinu (04).....	09
ODLUKA o imenovanju članova Odbora za nadzor nad realizacijom Strategije razvitka općine Čitluk (05).....	12
ODLUKA o imenovanju članova Odbora za Kodeks ponašanja izabranih predstavnika - vijećnika u Općinskom vijeću Čitluk (06).....	13
ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o utemeljenju i imenovanju Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko-tehničkih i drugih uvjeta (07).....	13
RJEŠENJE o imenovanju članova Upravnog vijeća Kulturno-informativnog centra Čitluk (08).....	14
RJEŠENJE o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Čitluk (09).....	14
RJEŠENJE o imenovanju članova Upravnog vijeća Gradske ljekarne Čitluk (10).....	15
RJEŠENJE o imenovanju članova Upravnog vijeća Centra za socijalni rad Čitluk (11).....	15
RJEŠENJE o imenovanju članova Povjerenstva za utvrđivanje rezultata natječaja kod dodjele zemljišta iz državnog vlasništva (12).....	15

ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu Općinskog vijeća za 2012. godinu (13).....	16
ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Osnovne glazbene škole Brotnjo u Čitluku (14).....	16
ZAKLJUČAK o o davanju suglasnosti na Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Osnovne škole fra Didaka Buntića u Čitluku (15).....	17
ZAKLJUČAK o usvajanju nacrtu Odluke o plaćanju naknade za prekomjernu uporabu lokalnih prometnica u naseljima Mađugorje, Bijakovići i Vionica, općina Čitluk (16).....	17

- NAČELNIK OPĆINE ČITLUK

PROGRAM rada Načelnika općine Čitluk za 2013. godinu (17).....	17
---	----

01

Temeljem članka 27. točka 3. i članka 111. stavak 2. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj:2/08 i 6/08), na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2013. godine *donijelo je*

O D L U K U
o usvajanju PLANA PRORAČUNA
OPĆINE ČITLUK U 2013. GODINI

Članak 1.

Ovom odlukom usvaja se Plan Proračuna općine Čitluk za 2013. godinu.

Članak 2.

Plan Proračuna općine Čitluk u 2013. godini prikazan je kroz tablice: "PLAN PRIHODA" u iznosu od 8.200.000,00 KM i "PLAN RASHODA" u iznosu od 8.200.000,00 KM, koje čine sastavni dio ove odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk."

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/2-13.

Čitluk, 30. siječnja 2013. godine

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća općine Čitluk
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

Plan prihoda Proračuna 2013.					
<i>Ekonomski kod</i>	<i>Opis</i>	<i>Plan 2012</i>	<i>Rebalans 2012</i>	<i>Plan 2013</i>	<i>Indeks 5/4</i>
1	2	3	4	5	6
710000	Prihodi od poreza	2.651.000	2.657.000	2.723.000	1,02
711000	Porezi na dobit	3.000	13.000	5.000	0,38
711100	Porez na dobit pojedinca	3.000	13.000	5.000	0,38
713000	Porezi na plaće(zaostaci)	20.000	20.000	10.000	0,50
713111	Porez na dohodak pravne osobe	10.000	9.500	5.000	0,53
713113	Porez na dohodak od samo djelatnosti	10.000	10.500	5.000	0,48
714000	Porezi na imovinu	500.000	600.000	570.000	0,95
715000	Porezi na promet i usluge	3.000	3.000	2.000	0,67
715132	Porez na promet T B 2	2.000	800	1.000	1,25
715141	Porez na usluge	1.000	300		0,00
715143	Porez na potrošnju u ugostit.		0		
715900	Ostali porezi na promet pro.i usl.		1.900	1.000	0,53
716000	Porez na dohodak	575.000	575.000	585.000	1,02
717000	Porez na dodanu vrijednost	1.550.000	1.445.000	1.550.000	1,07
719000	Ostali porezi		1.000	1.000	1,00
720000	Neporezni prihodi	2.884.000	3.746.000	3.217.000	0,86
721000	Prihodi od podu.aktivn.i imovine	645.000	910.000	570.000	0,63
721100	Prihod od iznajmlj.i poduz.aktivno.	70.000	65.000	70.000	1,08

721200	Prihod od imovine	575.000	845.000	500.000	0,59
722000	Naknade, pristojbe i kazne	2.235.000	2.832.000	2.643.000	0,93
722100	Općinske administrativne pristojbe	265.000	250.000	270.000	1,08
722300	Općinske komunalne pristojbe	300.000	422.000	310.000	0,73
722321	općinske komunalne pristojbe	100.000	50.000	60.000	1,20
722322	naknada za istaknutu tvrtku	150.000	332.000	200.000	0,60
722329	naknada za istaknutu reklamu	50.000	40.000	50.000	1,25
722400	Općinske naknade	1.400.000	1.986.000	1.900.000	0,96
722500	Ostale posebne naknade	90.000	103.000	112.000	1,09
722515	naknada za korištenje podataka-katastar	5.000	5.000	7.000	1,40
722581	naknada za zaštitu od prirodnih nepogoda	80.000	92.000	95.000	1,03
722583	naknade iz osiguranja za zaštitu od požara	5.000	6.000	10.000	1,67
722600	Prihodi od pružanja usluga		1.000	1.000	1,00
722700	ostali prihodi	180.000	70.000	50.000	0,71
723000	Novčane kazne	4.000	4.000	4.000	1,00
730000	Tekuće potpore	1.170.000	1.387.000	1.050.000	0,76
732100	Potpore od ostalih razina vlasti	1.070.000	1.300.000	600.000	0,46
731100	Potpore iz inozemstva	10.000	17.000	410.000	24,12
432120	Primljene donacije	90.000	70.000	40.000	0,57
770000	Prihodi iz ranijih godina-zaostaci		10.000	10.000	1,00
814219	Kreditna zaduženja			1.200.000	
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI		6.705.000	7.800.000	8.200.000	1,05

Plan rashoda Proračuna 2013.

<i>Ekonomski kod</i>	<i>Opis</i>	<i>Plan 2012</i>	<i>Rebalans 2012</i>	<i>Plan 2013</i>	<i>Indeks 5/4</i>
1	2	3	4	5	6
610000	A. Tekući rashodi	5.531.000	6.823.000	5.940.000	0,87
611000	Plaće i naknade	1.848.300	1.886.300	1.900.000	1,01
611100	Bruto plaće	1.100.000	1.070.000	1.200.000	1,12
611200	Naknade uposlenih	400.000	460.000	468.300	1,02
611201	Naknade vijećnicima	88.300	88.300	100.000	1,13
	<i>Naknade vijećnicima</i>	70.000	70.000	80.000	1,14
	<i>Porez i dop. na naknade vijećnicima</i>	18.000	18.000	19.600	1,09
	<i>Poseban porez na naknade vijećnicima</i>	300	300	400	1,33
611100	Neispl. plaće iz prošle godine	260.000	268.000	131.700	0,49
612000	Doprinosi poslodavca	135.000	140.000	150.000	1,07
613000	Izdaci za materijal i usluge	1.108.000	921.000	895.000	0,97

613100	Putni troškovi	10.000	2.000	5.000	2,50
613200	Izdaci za energiju	40.000	40.000	40.000	1,00
613300	Izdaci za komunalne usluge	50.000	55.000	50.000	0,91
613400	Izdaci za materijal	60.000	75.000	80.000	1,07
613500	Izdaci za usluge prij. i goriva	50.000	55.000	55.000	1,00
613600	Izdaci za unajmljivanje	5.000	5.000	5.000	1,00
613700	Izdaci za tekuće održavanje	30.000	130.000	50.000	0,38
613800	Izdaci osigu. i ban. usluga	13.000	9.000	10.000	1,11
613900	Ugovorne usluge	300.000	250.000	300.000	1,20
311111	Neizmizene obveze iz prošle godine	550.000	300.000	300.000	1,00
614000	Tekući grantovi	1.854.700	2.029.700	2.157.000	1,06
614100	Grantovi drugim razinama vlasti	10.000	22.000	25.000	1,14
614200	Socijalna davanja i naknade šteta	60.000	215.000	120.000	0,56
614300	Grant. neprofitnim organizac.	1.074.700	1.347.500	1.212.000	0,90
	1. Obrazovanje	314.700	495.500	415.000	0,84
	- O.Š. Čitluk	95.000	190.000	120.000	0,63
	- O.Š. Bijakovići	50.000	100.000	90.000	0,90
	- O.Š. Čerin	60.000	100.000	95.000	0,95
	- Dječji vrtić Čitluk	45.000	50.000	40.000	0,80
	-glazbena škola Čitluk	10.000	15.000	15.000	1,00
	- pomoć i stipendije za stud.	50.000	40.500	50.000	1,23
	- ostali troškovi obrazovanja	4.700		5.000	####
	2. Zdravstvo -Dom zdravlja	40.000	48.000	41.000	0,85
	2.1. Dotacija za Hitnu službu	36.000	36.000	36.000	1,00
	2.2. Dotacija za ostalo	4.000	12.000	5.000	0,42
	3. Športsko-rekra. aktivnosti	150.000	165.000	150.000	0,91
	4. Kulturne i religijske aktivn.	194.000	208.000	200.000	0,96
	-Kulturno-informativni centar	120.000	110.000	120.000	1,09
	- Matica hrvatska Čitluk	5.000	4.000	5.000	1,25
	- Dani berbe grožđa	40.000	55.000	40.000	0,73
	- Dani fra D. Buntića	4.000	10.000	8.000	0,80
	- ostale kul.-rel.aktivnosti	25.000	29.000	27.000	0,93
	5. Udruge stradal. dom. rata	70.000	70.000	70.000	1,00
	6. Dan branitelja		6.000	6.000	1,00
	7. Političke stranke	70.000	70.000	70.000	1,00
	8. Crveni križ	22.000	30.000	25.000	0,83
	9. Centar za socijalni rad	180.000	200.000	200.000	1,00
	10. Ostale neprof.org.i udru.građ.	30.000	55.000	30.000	0,55
	11. Proračun za mlade	4.000		5.000	####
614400	Subvencije javnim i privat.pod.	395.000	405.200	400.000	0,99
	1. Prijevoz učenika	80.000	85.000	85.000	1,00
	2. Vatrogasno društvo	30.000	22.600	15.000	0,66

	-redoviti troškovi	10.000	12.600	5.000	0,40
	-prevencije od prirodnih nepogoda	20.000	10.000	10.000	1,00
	3. Veterinarska stanica Čitluk	5.000	2.600	5.000	1,92
	4. Broting	280.000	295.000	295.000	1,00
614500	poticaji u gospodarstvu			50.000	####
614813	Naknade za pov.po sud. presudama	315.000	40.000	350.000	8,75
616000	Izdaci za kamate i naknade	145.000	164.000	145.000	0,88
616400	Rate po kreditu svjet.banke	20.000	24.000	20.000	0,83
616402	Kamate na dom. kredite i lizing	125.000	140.000	125.000	0,89
	B. Kapitalni grantovi	1.235.000	2.014.000	2.643.000	1,31
615000	Kapitalni grantovi	440.000	1.682.000	693.000	0,41
615100	Kapitalni gra.drugim raz.vlasti	100.000	1.450.000	320.000	0,22
615200	Kap.grant.nepr.organizacijama	340.000	232.000	373.000	1,61
615202	Kapitalne investicije (Broting)	290.000	120.000	273.000	2,28
	- ostale investicije (ceste i sl.)	290.000	120.000	273.000	2,28
615203	Kapitalni grantovi- Dječji vrtić	27.000	27.000	0	0,00
615204	Izgradnja srednje škole	50.000	85.000		0,00
615203	Ostale nep.org.-kapitalni grant.			100.000	####
821000	Kapitalni izdaci	795.000	332.000	1.950.000	5,87
821100	Nabava zemljišta i pošumljavanje	150.000	300.000	100.000	0,33
821200	kanalizacijski sustav Međ.- Bijako.			1.600.000	####
821300	Nabava opreme	10.000	10.000	50.000	5,00
821500	Izrada planske dokumentacije	615.000	0	150.000	####
	-projekt II faze kanalizacije	550.000		100.000	####
	-izrada prostornog plana	65.000		50.000	####
821600	Rekonstrukcija i investic.održ.	20.000	22.000	50.000	2,27
823000	C. Otplate kredita	340.000	300.000	300.000	1,00
	D. Namjenska sred.prijen.u nar.g.		335.000		0,00
	Pričuve	12.000	10.000	10.000	1,00
	UKUPNI RASHODI	6.678.000	7.800.000	8.200.000	1,05

02

Temeljem članka 71. točke d. Ustava Hercegovačko - neretvanske županije («Narodne novine Hercegovačko - neretvanske županije», broj: 2/98 i 7/04) i članka 41. točka 2. i članka 52. stavak 2. točka 6. Statuta općine Čitluk (Službeno glasilo općine Čitluk», broj: 6/05) i članka 92. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk («Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk», broj: 2/11), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2013. godine donijelo je

ODLUKA
o izvršenju Proračuna općine Čitluk
za 2013. godinu

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se način izvršenja Plana proračuna općine Čitluk za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od bilance prihoda i izdataka, te računa financiranja.

U bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni, neporezni prihodi, potpore, te primici i sredstva za financiranje javnih izdataka temeljem zakonskih i drugih propisa.

Članak 3.

U cilju transparentnosti Proračun prikazuje sve javne prihode i sve javne izdatke po računima računskog plana.

Članak 4.

Nakon donošenja Proračuna Općinska služba za financije (u daljnjem tekstu: Služba za financije) obvezna je izvijestiti proračunske korisnike o odobrenim sredstvima.

Proračunski korisnici odgovorni su za naplatu i ubiranje prihoda u svojoj nadležnosti, te za izvršenje svih izdataka u skladu s namjenama.

Članak 5.

Stvarni izdaci proračunskog korisnika moraju biti sukladni sa odobrenim iznosima.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka dodjeljuju se na temelju raspoloživih sredstava prema utvrđenim tromjesečnim i mjesečnim planovima.

Članak 6.

Postupak nabave investicijskih dobara i usluga mora se obaviti sukladno Zakonu o javnim nabavama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 49/04).

Članak 7.

Sredstva raspoređena Proračunom ne mogu se raspoređivati između korisnika.

Unutar jednog korisnika može se praviti preraspodjela sredstava po namjenama, te po vrstama rashoda o čemu odlučuje Općinski načelnik.

Članak 8.

Sredstva za određene potrebe koje se pojave u tijeku godine, a nisu predviđena Proračunom koriste se iz tekuće pričuve koja iznosi 10.000,00 KM.

Odluku o korištenju sredstava tekuće pričuve donosi Općinski načelnik koji je dužan

tromjesečno izvijestiti Općinsko vijeće Čitluk o iskorištenim sredstvima.

Članak 9.

Ako se tijekom godine na temelju zakona ili nekog drugog propisa, poveća djelokrug ili nadležnost korisnika, onda se sredstva za njegove troškove osiguravaju iz tekuće pričuve.

Članak 10.

Sredstva namijenjena za transfere u kulturu, šport, škole, predškolske ustanove i prijevoz učenika raspoređivat će se po zaključku Općinskog načelnika prema odobrenom Proračunu, po utvrđenim procedurama financiranja.

Sredstva za udruge proistekle iz domovinskog rata raspoređivati će se na temelju pristiglih projekata po natječaju koji raspisuje Općinski načelnik.

Članak 11.

Kod sredstava namijenjenih za pomoć i stipendiranje studenata ovlašćuje se Općinski načelnik da imenuje povjerenstvo koje će raspisati javni natječaj i provesti utvrđenu proceduru.

Članak 12.

Sredstva za transfere javnim poduzećima raspoređivat će se po zaključku Općinskog načelnika prema odobrenom Proračunu, sukladno raspoloživim sredstvima na Proračunu.

Članak 13.

Sredstva namijenjena za održavanje cesta vršit će se po zaključku Općinskog načelnika prema odobrenom Proračunu, po utvrđenim procedurama financiranja.

Članak 14.

Sredstva za komunalnu potrošnju, komunalnu infrastrukturu, te ostale komunalne naknade vršit će se po zaključku Općinskog načelnika prema utvrđenom Proračunu, po utvrđenim procedurama financiranja.

Članak 15.

Visina sredstava namijenjenih za političke stranke raspoređivat će se na način da će se 30% predviđenih sredstava dijeliti ravnomjerno na sve klubove vijećnika zastupljene u Općinskom vijeću, 60% sredstava razmjerno broju vijećnika u Općinskom vijeću te 10% sredstava razmjerno

broju manje zastupljenog spola u Općinskom vijeću.

Članak 16.

Sredstva za mjesne zajednice raspoređivat će se po zaključku Općinskog načelnika prema utvrđenom Proračunu, po programu investicija u mjesnim zajednicama uvažavajući izdvajanja za mjesne zajednice u ranijim godinama.

Odobrena sredstva iz prethodnog stavka prenosit će se na račune dobavljača ili na račune mjesnih zajednica.

Članak 17.

Izdvajanja za kapitalne izdatke vršit će se po zaključku Općinskog načelnika prema programu utvrđenih investicija u Proračunu, vodeći računa o prioritetima projekata, te dinamici priljeva sredstava za njihovo financiranje.

Članak 18.

Svi proračunski korisnici moraju izraditi interne procedure stvaranja obveza koje se financiraju iz Proračuna najkasnije u roku od 15 dana nakon usvajanja ove odluke.

Evidentiranje obveza proračunskih korisnika vrši se po slijedećoj klasifikaciji:

- plaće i naknade plaća,
- materijalni troškovi po vrstama,
- kapitalni izdaci,
- transferi iz proračunske pričuve.

Osnove za evidentiranje obveza za plaće i naknade plaće su:

- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi,
- Odluka o plaćama dužnosnika i službenika organa uprave, općine Čitluk,
- Odluka o naknadama iz osnova materijalnih prava službenika kod korisnika proračuna u općini Čitluk.

Osnove za evidentiranje rashoda po osnovi materijalnih izdataka su:

- račun za nabavku roba i usluga,
- ugovori i
- ostali financijski dokumenti (zaključci i dr.).

Članak 19.

Temelj za ispostavu zahtjeva za prijenos sredstava za kapitalne izdatke je dokumentacija o provedenoj proceduri nabave.

Članak 20.

U cilju održavanja financijske ravnoteže i likvidnosti sva proračunska sredstva se mogu preusmjeriti za financiranje prioriternih rashoda.

Članak 21.

Prioriteti u izvršenju proračuna su slijedeći:

- kamate i dospjele rate kredita,
- plaće i naknade plaća,
- neposredne obveze za materijalne troškove i usluge,
- grantovi,
- kapitalni izdaci.

Članak 22.

Svi korisnici Proračunskih sredstava dužni su podnijeti izvješće o dotiranim sredstvima u prošlom mjesecu da bi im se mogla odobriti sredstva za tekući mjesec.

Članak 23.

Svi proračunski korisnici dužni su u roku od 20 dana po isteku tromjesečja sačiniti i dostaviti tromjesečna izvješća i dostaviti ih Službi za financije, a godišnje izvješće najkasnije do 31. siječnja naredne godine.

Članak 24.

Na temelju izvješća Općinska služba za financije sačinjava konsolidirana tromjesečna izvješća i godišnje izvješće te ih dostavlja Općinskom načelniku, Ministarstvu financija Županije hercegovačko-neretvanske, te Uredu za reviziju financijskog poslovanja institucija BiH.

Članak 25.

Služba za financije obvezna je podnijeti izvješće Općinskom načelniku o izvršenju Proračuna za prvo polugodište do kraja mjeseca kolovoza.

Izvješće iz stavka 1 ovog članka treba da sadrži;

- prikaz fiskalnog stanja,
- usporedni prikaz utvrđenih i stvarnih prihoda, izdataka, manjkova i zaduženja te objašnjenja mogućih razlika,
- prijedloge i mjere za poboljšanje stanja prema nastalim okolnostima.

Članak 26.

Općinski načelnik ima pravo odbiti sve zahtjeve za prijenos sredstava koji nisu sukladni s ovom odlukom po obimu, strukturi i dinamici odobrenih proračunskih rashoda i koji nisu utemeljeni na odgovarajućim odlukama i procedurama utvrđenim ovom odlukom.

Članak 27.

Novčanom kaznom od 500,00 do 1.000,00 KM kaznit će se za prekršaj rukovoditelj ili odgovorna osoba proračunskog korisnika za kršenje odredaba ove Odluke u slučajevima:

- da sredstva Proračuna ne koristi za namjene utvrđene Odlukom o izvršenju Proračuna, te ako dopusti stvaranje obveza iznad visine Proračuna;
- ako ne donese finansijski plan dinamike rashoda iskazanih mjesečno;
- ako ne utvrdi interne procedure stvaranja obveza u utvrđenom roku;
- ako ne poštuje propisane procedure nabavke roba;
- ako ne donese akt o blagajničkom maksimumu;
- ako o odobrenim donacijama ne obavijesti Službu financija;
- ako blagovremeno ne dostavlja tromjesečna izvješća;
- ako ne podnese dokumentaciju sukladno odredbama iz ove odluke Službi financija.

Članak 28.

Donošenjem ove odluke stavlja se izvan snage Odluka o privremenom financiranju javnih potreba općine Čitluk u razdoblju siječanj - ožujak 2013. godine ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk" broj: 5/12).

Članak 29.

Izvršenje Proračuna vršiti će se po dinamici ostvarenja prihoda.

Materijalni troškovi i grantovi će se raspoređivati po isplaćenim kreditima i plaćama, u granicama likvidnih mogućnosti Proračuna, vodeći računa o visini planiranih iznosa za tu namjenu.

Članak 30.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/3-13.

Čitluk, 30. siječnja 2013. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

03

Temeljem članka 27. točka 2. i 25. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08 i 6/08), te članka 90. stavak 1. i 2. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 2/11), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2013. godine
d o n i j e l o j e

O D L U K U
o obavljanju gospodarskih djelatnosti na području naselja Međugorje i Bijakovici, općina Čitluk

Članak 1.

Na području naseljenih mjesta Međugorje i Bijakovici ne dopušta se stvaranje objekata čija je djelatnost priprema i usluživanje pića u ugostiteljskim objektima iz skupine barovi, i to: noćni barovi, noćni klubovi, disco klubovi-diskoteke.

Članak 2.

Za provođenje ove odluke zadužuje se Općinska služba za gospodarstvo.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/4-13.

Čitluk, 30. siječnja 2013. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

04

Na temelju članka 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», broj 49/06), te članaka 40. i 27. točka 4. Statuta općine Čitluk („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 2/08 i 6/08), te članka 52. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk“, broj: 2/11), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 30 siječnja 2013. godine, *donijelo je*

P R O G R A M RADA OPĆINSKOG VIJEĆA ČITLUK ZA 2013. GODINU

I - UVODNE NAPOMENE

Program rada Općinskog vijeća Čitluk temelji se na ovlastima i nadležnostima Općinskog vijeća utvrđenim u Zakonu o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, Statutu općine Čitluk i drugim važećim zakonskim propisima i općim aktima.

U cilju realizacije aktivnosti i zadataka utvrđenih ovim Programom, Općinsko vijeće Čitluk će u tijeku 2013. godine održavati, sukladno Poslovniku o radu Općinskog vijeća Čitluk, redovne, svečanu i po potrebi izvanredne sjednice. Pored spomenutog Program rada Općinskog vijeća za 2013. godinu temelji se i na Programu rada Općinskog načelnika i općinskih službi općine Čitluk za 2013 godinu.

Primjenjujući ovaj Program kao smjernicu u daljnjem radu Općinsko vijeće će svoje aktivnosti temeljiti na:

-normativnoj djelatnosti kroz razmatranje prijedloga akata koji budu predlagani od strane Općinskog načelnika i drugih ovlaštenih predlagatelja te donositi odluke, druge propise, opće i pojedinačne akte čije je donošenje u nadležnosti Općinskog vijeća,

- osiguranju uvjeta za realizaciju donesenih akata,

-praćenju realizacije aktivnosti po usvojenim aktima,

-poduzimanju mjera za realizaciju usvojenih akata,

- i poduzimanju drugih aktivnosti za koje se ukaže potreba.

Osim materijala koji su pojedinačno navedeni u Poglavlju II. - Planirane aktivnosti Općinskog vijeća Čitluk za 2013 godinu, Općinsko vijeće će u 2013. godini razmatrati i druge materijale za koje se ukaže potreba, a sukladno usvojenim zaključcima, razmatrati će i inicijative građana za rješavanje pitanja od zajedničkog interesa za građane, otvaranje javne rasprave u određenim situacijama i po utvrđenim pravilima kao i neposredno izjašnjavanje građana.

II - PLANIRANE AKTIVNOSTI OPĆINSKOG VIJEĆA ZA 2013. GODINU

- Razmatranje prijedloga rješenja o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Čitluk; *Predlagatelj: Općinski načelnik, Odbor za Izbor i imenovanja Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća i Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.*

- Razmatranje prijedloga rješenja o imenovanju članova Upravnog vijeća Gradske ljekarne Čitluk; *Predlagatelj: Općinski načelnik, Odbor za Izbor i imenovanja Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća i Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.*

- Razmatranje prijedloga rješenja o imenovanju članova Upravnog vijeća Centra za socijalni rad Čitluk; *Predlagatelj: Općinski načelnik, Odbor za Izbor i imenovanja Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća i Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.*

- Razmatranje prijedloga rješenja o imenovanju članova Upravnog vijeća Kulturno-informativnog centra Čitluk; *Predlagatelj: Općinski načelnik, Odbor za Izbor i imenovanja Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća i Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.*

- Razmatranje prijedloga rješenja o konačnom imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Čitluk u Čitluku; *Predlagatelj: Općinski načelnik, Odbor za Izbor i imenovanja Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća i Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.*

- Razmatranje prijedloga rješenja o konačnom imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole fra Didaka Buntića u Čitluku; *Predlagatelj: Općinski načelnik, Odbor za Izbor i imenovanja Općinskog vijeća Čitluk. Priprema:*

Tajnik Općinskog vijeća i Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.

- Razmatranje prijedloga rješenja o konačnom imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Čerin u Čerinu; *Predlagatelj: Općinski načelnik, Odbor za Izbor i imenovanja Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća i Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.*

- Razmatranje prijedloga rješenja o konačnom imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Bijakovići u Bijakovićima; *Predlagatelj: Općinski načelnik, Odbor za Izbor i imenovanja Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća i Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.*

- Razmatranje prijedloga rješenja o konačnom imenovanju članova Školskog odbora Srednje škole dr. fra Slavka Barbarića u Čitluku; *Predlagatelj: Općinski načelnik, Odbor za Izbor i imenovanja Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća i Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.*

- Razmatranje prijedloga rješenja o konačnom imenovanju članova Školskog odbora Školskog odbora Osnovne glazbene škole Brotnjo u Čitluku
Predlagatelj: Općinski načelnik, Odbor za Izbor i imenovanja Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća i Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.

- Razmatranje prijedloga o imenovanju Povjerenstva za utvrđenje rezultata natječaja kod dodjele zemljišta iz državnog vlasništva;
Predlagatelj: Odbor za Izbor i imenovanja Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća.

- Razmatranje prijedloga odluke o izmjenama i dopunama Odluke o utemeljenju i imenovanju Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko-tehničkih i drugih uvjeta; *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća.*

- Razmatranje prijedloga rješenja o imenovanju članova Povjerenstva za imenovanje i preimenovanje naziva ulica i trgova u općini Čitluk; *Predlagatelj: Odbor za Izbor i imenovanja Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća.*

- Razmatranje prijedloga zaključka o davanju suglasnosti na Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Osnovne glazbene škole Brotnjo u Čitluku; *Predlagatelj: Općinski načelnik, Odbor za Statut, poslovnik i propise Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća i Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.*

- Razmatranje prijedloga zaključka o davanju suglasnosti na Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Osnovne škole fra Didaka Buntića u Čitluku; *Predlagatelj: Općinski načelnik, Odbor za Statut, poslovnik i propise Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća i Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.*

- Razmatranje prijedloga zaključka o davanju suglasnosti na Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Osnovne škole Bijakovići u Bijakovićima; *Predlagatelj: Općinski načelnik, Odbor za Statut, poslovnik i propise Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća i Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.*

- Razmatranje prijedloga zaključka o davanju suglasnosti na Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Osnovne škole Čerin u Čerinu;
Predlagatelj: Općinski načelnik, Odbor za Statut, poslovnik i propise Općinskog vijeća Čitluk. Priprema: Tajnik Općinskog vijeća i Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje.

- Razmatranje nacrtu i prijedloga odluke o donošenju i provođenju Prostornog plana općine Čitluk 2010 – 2020; *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša, Savjet Prostornog plana općine Čitluk i Odbor za prostorno uređenje i zaštitu okoliša.*

- Razmatranje prijedloga odluke o izmjeni i dopuni Odluke o učešću investitora u troškovima uređenja građevnog zemljišta;
Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša.

- Razmatranje nacrtu i prijedloga odluke o usvajanju Plana Proračuna općine Čitluk za 2013. godinu; *Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.*

-Razmatranje prijedloga odluke o izvršavanju Proračuna općine Čitluk za 2013. godinu;

Predlagatelj: Općinski načelnik.

Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.

- Razmatranje prijedloga odluke o usvajanju završnog računa za 2012. godinu;

Predlagatelj: Općinski načelnik.

Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.

- Razmatranje prijedloga akata u svezi prelaska na riznično poslovanje;

Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.

- Razmatranje prijedloga odluke o usvajanju Plana Proračuna općine Čitluk za 2014. godinu;

Predlagatelj: Općinski načelnik.

Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.

-Razmatranje prijedloga odluke o izvršavanju Proračuna općine Čitluk za 2014. godinu;

Predlagatelj: Općinski načelnik.

Priprema: Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.

- Razmatranje prijedloga odluke o usvajanju polugodišnjeg izvješća Proračuna općine Čitluk za razdoblje 01.01. – 30.06.2013. godine;

Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema:

Općinska služba za financije i Odbor za proračun financije i gospodarstvo.

- Razmatranje prijedloga odluke o uvjetima i načinu dodjele građevnog zemljišta u državnom vlasništvu;

Predlagatelj: Općinski načelnik.

Priprema: Općinska služba za geodetske i

imovinsko-pravne poslove.

-Razmatranje prijedloga Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području općine Čitluk;

Predlagatelj: Općinski načelnik.

Priprema: Općinska služba za gospodarstvo,

Općinska služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove.

-Razmatranje prijedloga odluke o vodovodnom sustavu općine Čitluk;

Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema:

Općinska služba za gospodarstvo, Općinska služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove, Odbor za proračun financije i gospodarstvo.

-Razmatranje prijedloga odluke o plaćanju naknade za prekomjernu uporabu lokalnih

prometnica u turističkim naseljima Međugorje i Bijakovići;

Predlagatelj: Općinski načelnik.

Priprema: Općinska služba za gospodarstvo.

- Razmatranje prijedloga Plana zaštite od požara općine Čitluk;

Predlagatelj: Općinski načelnik. Priprema: Općinska služba za civilnu

zaštitu.

- Razmatranje prijedloga odluke o imenovanju članova Odbora za nadzor realizacije Strategije razvitka općine Čitluk;

Predlagatelj: Odbor za izbor i imenovanja. Priprema: Tajnik Vijeća.

- Razmatranje prijedloga odluke o imenovanju članova Odbora za Kodeks ponašanja izabranih predstavnika - vijećnika u Općinskom vijeću Čitluk;

Predlagatelj: Odbor za izbor i

imenovanja. Priprema: Tajnik Vijeća.

-Razmatranje prijedloga rješenja o imenovanju

članova Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Općine Čitluk;

Predlagatelj: Odbor za izbor i imenovanja. Priprema: Tajnik Vijeća.

- Razmatranje prijedloga odluke o dodjeli javnih priznanja općine Čitluk;

Predlagatelj: Povjerenstvo za dodjelu javnih

priznanja Općine Čitluk. Priprema: Tajnik Vijeća.

- Izvješće o radu Općinskog načelnika za 2012. godinu;

Nositelj: Općinski načelnik.

- Izvješće o radu Općinskog vijeća Čitluk za 2012. godinu;

Nositelj: Općinsko vijeće.

- Izvješće o radu Javnog pravobraniteljstva općine Čitluk za 2012. godinu;

Nositelj: Javno pravobraniteljstvo općine Čitluk.

- Izvješće o radu Općinskog izbornog povjerenstva- OIP;

Nositelj: Općinsko izorno povjerenstvo Čitluk.

- Izvješće o radu Kulturno-informativnog

centar Čitluk za 2012. godinu;

Nositelj: Kulturno- informativni centar Čitluk.

- Izvješće o radu Skupštine Javnog poduzeća

„Broting“ d.o.o. Čitluk;

Nositelj: Javno poduzeće „Broting“ d.o.o. Čitluk.

-Izvješće o radu Skupštine Javnog poduzeća

„Broćanac“ d.o.o Čitluk;

Nositelj: Javno poduzeće „Broćanac“ d.o.o Čitluk.

- Izvješće o radu Centra za socijalni rad Čitluk za 2012. godinu;

Nositelj: Centar za socijalni rad Čitluk.

- Izvješće o radu Gradske ljekarne Čitluk za

2012. godinu;

Nositelj: Gradska ljekarna Čitluk.

- **Izvješće o radu Dječjeg vrtića Čitluk za 2012. godinu;** *Nositelj: Dječji vrtić Čitluk.*
- **Informacija o radu Osnovne škole fra Didaka Buntića u Čitluku;** *Nositelj: Osnovna škola fra Didaka Buntića u Čitluku.*
- **Informacija o radu Osnovne škole Bijakovići u Bijakovićima;** *Nositelj: Osnovna škola Bijakovići u Bijakovićima.*
- **Informacija o radu Osnovne škole Čerin u Čerinu;** *Nositelj: Osnovna škola Čerin u Čerinu.*
- **Informacija o radu Osnovne glazbene Brotnjo u Čitluku;** *Nositelj: Osnovna glazbena Brotnjo u Čitluku.*
- **Informacija o radu Srednje škole dr.fra Slavka Barbarića u Čitluku;** *Nositelj: Srednja škola dr.fra Slavka Barbarića u Čitluku.*
- **Informacija o radu Crvenog križa Čitluk;** *Nositelj: Crveni križ Čitluk.*
- **Informacija o radu direktora Javnog poduzeća „Broting“ d.o.o Čitluk;** *Nositelj: direktor Javnog poduzeća „Broting“ d.o.o Čitluk.*
- **Informacija o radu direktora Javnog poduzeća „Broćanac“ d.o.o Čitluk;** *Nositelj: direktor Javnog poduzeća „Broćanac“ d.o.o Čitluk.*
- **Informacija o radu Policijske stanice Čitluk;** *Nositelj: Policijska postaja Čitluk.*
- **Informacija o radu Doma zdravlja Čitluk;** *Nositelj: Dom zdravlja Čitluk.*
- **Informacija o radu Sportskog saveza Brotnjo;** *Nositelj: Sportski savez Brotnjo.*
- **Informacija o radu Općinskog vijeća Čitluk za razdoblje 01.01-30.06.2013. godine;** *Obrazlaže: Tajnik Općinskog vijeća.*

Općinsko vijeće Čitluk će razvijati suradnju s udrugama sa područja općine Čitluk, zatim osigurati otvorenu suradnju sa svim potencijalnim partnerima iz oblasti gospodarstva, znanosti, športa i kulture, te sa drugim jedinicama lokalne samouprave iz zemlje i inozemstva.

Pored tema i aktivnosti predloženih u ovom Programu, Općinsko vijeće će redovito zahtijevati od Općinskog načelnika i Općinskih službi za upravu da podnose izvješća i informacije o stanju i problematici, koje treba da razmotri Vijeće te da blagovremeno predlože odgovarajuće odluke, zaključke i rješenja koja će se razmatrati na sjednicama Vijeća.

Materijali predviđeni za razmatranje dostavljat će se Vijeću u propisanim rokovima utvrđenim Poslovníkom o radu Vijeća.

Zadaće utvrđene ovim Programom o radu Općinskog vijeća su samo okvirne. Ovlašteni predlagatelji se ovim Programom ne ograničavaju, već se od njih očekuje da podnose i druge prijedloge tijekom 2013. godine, koji će se sukladno proceduri propisanoj Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Čitluk uvrštavati u prijedloge dnevnih redova sjednica Vijeća.

Program rada Općinskog vijeća Čitluk će se objaviti u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
 -OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/6-13.

Čitluk, 30. siječnja 2013. godine

P R E D S J E D N I K
 Općinskog vijeća općine Čitluk
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

05

Na temelju članka 27. točka 17. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08) a u svezi sa člancima 41. i 50. Poslovníka o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/11), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2013. godine *donijelo je*

O D L U K U

o imenovanju članova Odbora za nadzor nad realizacijom Strategije razvitka općine Čitluk

I.

U Odbor za za nadzor nad realizacijom Strategije razvitka općine Čitluk imenuju se:

1. Ilija Šego - iz reda vijećnika Općinskog vijeća Čitluk;
2. Irena Vasilj - iz reda vijećnika Općinskog vijeća Čitluk;
3. Josip Grbavac - iz reda vijećnika Općinskog vijeća Čitluk;
4. Ivan Sabljčić - iz reda vijećnika Općinskog vijeća Čitluk;

5. Zoran Lesko - vanjski član Odbora;
6. Dragan Soldo - vanjski član Odbora;
7. Ivan Stojić - vanjski član.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
 -OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/7-13.

Čitluk, 30. siječnja 2013. godine

PREDSJEDNIK
 Općinskog vijeća općine Čitluk
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

06

Na temelju članka 27. točka 17. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/08) a u svezi sa člancima 41. i 49. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/11), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2013. godine *donijelo je*

ODLUKU o imenovanju članova Odbora za Kodeks ponašanja izabranih predstavnika - vijećnika u Općinskom vijeću Čitluk

I.

U Odbor za Kodeks ponašanja izabranih predstavnika - vijećnika u Općinskom vijeću Čitluk imenuju se:

1. Jakov Stojić - iz reda vijećnika Općinskog vijeća Čitluk;
2. Miro Pehar - iz reda vijećnika Općinskog vijeća Čitluk;
3. Zdenko Božić- iz reda vijećnika Općinskog vijeća Čitluk;
4. Ivan Radišić - iz reda uglednih i afirmiranih građana u javnom životu;
5. Zdenko Markota - iz reda uglednih i afirmiranih građana u javnom životu.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
 -OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/8-13.

Čitluk, 30. siječnja 2013. godine

PREDSJEDNIK
 Općinskog vijeća općine Čitluk
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

07

Na temelju članka 49. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine Hercegovacko-neretvanske županije", broj: 4/04) i članka 27. točka 17. i 18. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća Čitluk", broj: 2/08 i 6/08), te članka 113.-115. i članka 120. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/11), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2013. godine *donijelo je*

ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o utemeljenju i imenovanju Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko-tehničkih i drugih uvjeta

Članak 1.

U članku 1. stavak 2. Odluke o utemeljenju i imenovanju Povjerenstva za davanje stručne ocjene za utvrđivanje urbanističko-tehničkih i drugih uvjeta ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/09 i 7/10), (u daljnjem tekstu: Odluka), mijenja se i glasi:

" U povjerenstvo iz prethodnog stavka ove odluke imenuju se:

1. Ilko Prusina;
2. Ante Planinić;
3. Ivan Ostojić;
4. Branko Čilić;
5. Boško Pehar.

Članak 2.

Članak 3. stavak 3. Odluke, mijenja se i glasi:

"Mandat članovima Povjerenstva traje do 31. prosinca 2013. godine."

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/13-13.
Čitluk, 30. siječnja 2013. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

08

Na temelju članka 111.stavak 3., a u svezi s člankom 27. točka 18. Statuta općine Čitluk («Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk» broj: 2/08 i 6/08), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2013. godine *donijelo je*

R J E Š E N J E

o imenovanju članova Upravnog vijeća Kulturno-informativnog centra Čitluk

Članak 1.

Za članove Upravnog vijeća Kulturno-informativnog centra Čitluk imenuju se:

1. Milenka Gakić - predstavnik Osnivača,
2. Josip Kozina - predstavnik Osnivača
3. Mladenka Prkačin - predstavnik Ustanove.

Na prvoj sjednici Upravnog vijeća članovi će izabrati predsjednika.

Mandat članova traje četiri (4) godine.

Članak 2.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk».

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/9-13.
Čitluk, 30. siječnja 2013. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

09

Na temelju članka 64. stavak 8. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine» broj: 46/10) , te članka 111.stavak 3., a u svezi s člankom 27. točka 18. Statuta općine Čitluk («Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk» broj: 2/08 i 6/08),Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2013. godine *donijelo je*

R J E Š E N J E

o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Čitluk

Članak 1.

Za članove Upravnog vijeća Doma zdravlja Čitluk imenuju se:

1. Ilko Prusina- predstavnik Osnivača,
2. dr. Blagica Bokšić- predstavnik Ustanove i
3. dr. Zvonimir Barišić- predstavnik Ministarstva.

Na prvoj sjednici Upravnog vijeća članovi će izabrati predsjednika.

Mandat članova traje četiri (4) godine.

Članak 2.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk».

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/10-13.
Čitluk, 30. siječnja 2013. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

10

Na temelju članka 64. stavak 8. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine» broj: 46/10), te članka 111. stavak 3., a u svezi s člankom 27. točka 18. Statuta općine Čitluk («Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk» broj: 2/08 i 6/08), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2013. godine *donijelo je*

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Upravnog vijeća
Gradske ljekarne Čitluk

Članak 1.

Za članove Upravnog vijeća Gradske ljekarne Čitluk imenuju se:

1. Jasna Karačić - predstavnik Osnivača,
2. Anđelka Selak - predstavnik Ustanove
3. Dragana Buntić - predstavnik Ministarstva.

Na prvoj sjednici Upravnog vijeća članovi će izabrati predsjednika.

Mandat članova traje četiri (4) godine.

Članak 2.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk».

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/11-13.

Čitluk, 30. siječnja 2013. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

11

Na temelju članka 52. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine HNŽ» broj: 3/05), te članka 111. stavak 3., a u svezi s člankom 27. točka 18. Statuta općine Čitluk («Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk» broj: 2/08 i 6/08), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2013. godine *donijelo je*

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Upravnog vijeća
Centra za socijalni rad Čitluk

Članak 1.

Za članove Upravnog vijeća Centra za socijalni rad Čitluk imenuju se:

1. Ivan Stojić, dipl.iur. - predstavnik Osnivača,
2. Irena Bago, dipl.iur. - predstavnik Osnivača,
3. Franimir Pervan, dipl.iur. - predstavnik Osnivača,
4. Vesna Ljolje, dipl.iur. – predstavnik Ustanove,i
5. Ivanka Prusina dipl.oec. – predstavnik Ministarstva.

Na prvoj sjednici Upravnog vijeća članovi će izabrati predsjednika.

Mandat članova traje četiri (4) godine.

Članak 2.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk».

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/12-13.

Čitluk, 30. siječnja 2013. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

12

Na temelju članka 27. točka 2. i članka 111. stavak 2. i 3. Statuta općine Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk, broj: 2/08) i članka 13. Odluke o uvjetima i načinu dodjele građevnog zemljišta društvenog vlasništva u svrhu gradnje objekata trajnog karaktera ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 1/02 i 4/02), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2013. godine *donijelo je*

R J E Š E N J E
o imenovanju Povjerenstva za utvrđenje
rezultata natječaja kod dodjele zemljišta iz
državnog vlasništva

Članak 1.

U Povjerenstvo za utvrđenje rezultata natječaja kod dodijele zemljišta iz državnog vlasništva (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. *Zdenko Božić,*
2. *Jakov Stojić,*
3. *Miro Pehar;*
4. *Tihomir Šarac;*
5. *predstavnik mjesne zajednice.*

Članak 2.

Nadležne općinske službe jedinstvenog općinskog tijela uprave općine Čitluk pružati će Povjerenstvu svu potrebnu pomoć u njegovom radu.

Članak 3.

Mandat članovima Povjerenstva iz reda vijećnika traje do isteka njihovog vijećničkog mandata.

Naknade na ime rada Povjerenstva odrediti će se posebnim aktom Općinskog načelnika.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju Povjerenstva za utvrđenje rezultata natječaja kod dodijele zemljišta iz državnog vlasništva, 01-06- 35/11-09 od 07. travnja 2009. godine.

Članak 5.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
 -OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/14-13.
 Čitluk, 30. siječnja 2013. godine

P R E D S J E D N I K
 Općinskog vijeća općine Čitluk
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

13

Na temelju članka 90. Stavak 4. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk ("Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk", broj: 2/11), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 30. prosinca 2012. godine, *donijelo je*

ZAKLJUČAK**Članak 1.**

Općinsko vijeće Čitluk usvaja Izvješće o radu Općinskog vijeća za 2012. godinu.

Članak 2.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk".

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
 -OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/5-13.
 Čitluk, 30. siječnja 2013. godine

P R E D S J E D N I K
 Općinskog vijeća općine Čitluk
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

14

Na temelju članka 95 stavak 2. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju («Narodne novine HNŽ/K »,broj: 5/00, 4/04 i 5/04), te članka 111. a u svezi s člankom 27. točka 25. Statuta općine Čitluk («Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk» broj: 2/08 i 6/08), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2013.godine *donijelo je*

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Osnovne glazbene škole Brotnjo u Čitluku

Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne glazbene škole Brotnjo u Čitluku broj: 56-02-14/2013 od 16. siječnja 2013. godine kojom se mijenjaju članci: 5.; 8. i 20. Statuta Škole.

Članak 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk.

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
 -OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/15-13.
 Čitluk, 30. siječnja 2013. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

15

Na temelju članka 95 stavak 2. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju («Narodne novine HNŽ/K », broj: 5/00, 4/04 i 5/04), te članka 111. a u svezi s člankom 27. točka 25. Statuta općine Čitluk («Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk» broj: 2/08 i 6/08), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2013. godine *donijelo je*

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Osnovne škole fra Didaka Buntića u Čitluku

Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole fra Didaka Buntića u Čitluku broj: 06-02-4/13 od 07. siječnja 2013. godine kojom se mijenja članak 4. i dopunjuje članak 9. Statuta Škole.

Članak 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/16-13.
Čitluk, 30. siječnja 2013. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

16

Na temelju članka 90 stavak 4. i članka 101. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Čitluk („Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk» broj: 2/11“), Općinsko vijeće Čitluk na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2013. godine *donosi*

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Nacrta odluke o plaćanju naknade za prekomjernu uporabu lokalnih prometnica u naseljima Međugorje, Bijakovići i Vionica, općina Čitluk

Članak 1.

Općinsko vijeće Čitluk prihvaća Nacrt odluke o plaćanju naknade za prekomjernu uporabu lokalnih prometnica u naseljima Međugorje, Bijakovići i Vionica, općina Čitluk, prezentiran na sjednici Općinskog vijeća Čitluk dana 30. siječnja 2013. godine.

Članak 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasilu Općinskog vijeća općine Čitluk“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
-OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK-

Broj: 01-06-8/17-13.
Čitluk, 30. siječnja 2013. godine

P R E D S J E D N I K
Općinskog vijeća općine Čitluk
Marin Radišić, dipl.oec.,v.r.

• NAČELNIK OPĆINE ČITLUK

17

PROGRAM RADA
NAČELNIKA OPĆINE ČITLUK
ZA 2013. GODINU

Program sadrži osnovne ciljeve načelnika općine Čitluk u 2013. godini, normativnu i analitičko-informativnu aktivnost općinskog načelnika i Jedinog općinskog tijela uprave općine Čitluk, te nositelje priprema materijala.

○ **UVODNE NAPOMENE**

Osnovni ciljevi načelnika općine Čitluk u 2013. godini biti će usmjereni na:

- zaštitu i unaprjeđenje temeljnih ljudskih prava i sloboda;
- izgradnju pravnog sustava općine;
- poštivanje demokratskih načela i principa uređenja vlasti;
- izgradnju političkog povjerenja u općini kao preduvjeta za realiziranje ciljeva;
- stvaranje povoljnog sigurnosnog ambijenta u općini;
- javnost rada općinskog načelnika i Jedinog općinskog tijela uprave općine Čitluk;

- donošenje Prostornog plana Općine Čitluk za period od 2010.-2020. godine, kao i ostalih planova prostornog uređenja;
- daljnjoj reformi javne administracije u Općini Čitluk;
- promociju načela efikasnosti administracije i smanjenje birokratskih barijera između građana i javne uprave;
- realizacija projekta MAP (izrada općinskih akcijskih planova) kao i daljnja realizacija projekata iz Programa GAP (projekta uprave odgovornosti u BiH);
- poticanje procesa gospodarskog razvoja i osiguranje uvjeta za investicijske aktivnosti koje će pokrenuti zapošljavanje;
- integriranje principa ravnopravnosti spolova;
- izgradnju socijalnog dijaloga.

U oblasti proračuna, javnih prihoda i gospodarstva aktivnosti će biti usmjerene na:

- transparentnost u donošenju i ostvarivanju općinskog proračuna sa naglaskom na posebne mjere stabiliziranja i uravnoteženja prihoda i rashoda;
- stalna suradnja i koordinacija sa tijelima Županije i Federacije;
- utvrđivanje konačne Liste korisnika općinskog Proračuna;
- pojačan nadzor nad primjenom propisa koji se tiču ubiranja javnih prihoda, s posebnim osvrtom na propise donijete ispred tijela Općine Čitluk;
- iniciranje izmjena zakonske regulative na županijskoj i federalnoj razini koja se odnosi na raspodjelu javnih prihoda i ostalih zakona, propisa iz oblasti turizma, vinogradarstva, vinarstva, graditeljstva i drugo;
- realizacija projekata iz Strategije općinskog razvitka kroz realizaciju Programa kapitalnih investicija općine Čitluk (PKI);
- pripremanje za realizaciju kapitalnih općinskih projekata, te ostvarivanje pojedinih projekata i to:
 - izgradnja novog bazena za pročišćavanje otpadnih voda u sklopu objekta uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u Potpolju, te izgradnja primarnog voda kanalizacije Međugorje i proširenje postojeće mreže,
 - presvalačenje novim asfaltnim trakom glavne ulice u Čitluku;
 - izgradnja i rekonstrukcija nogostupa u Čitluku;
 - izgradnja gradske rasvjete u ulici Stjepana Radića u Čitluku;

- završetak radova na novoj priključnoj cesti za Međugorje od R-424 (kod Lovačkog doma do Međugorja (kod mosta),
- izgradnje kružnog toka prometa na Tromedi,
- izgradnje kružnog toka prometa kod Lovačkog doma - skretanje za Međugorje (novi put),
- izgradnje kružnog toka prometa na kraju nove lokalne prometnice kod mosta u Međugorju,
- nastavak izgradnje i rekonstrukcije lokalne ceste Dragičina - Čerin,
- izgradnja i rekonstrukcija lokalnih prometnica u Čitluku i u općinskim naseljima po kategorijama lokalnih cesta, te u gospodarskim zonama,
- presvalačenje novim asfaltnim trakom lokalne ceste u naselju Međugorju (od raskrižja za Čapljinu do mosta kod pošte) i naselju Bijakovići (od raskrižja za Vionicu do raskrižja do Podbrdo),
- pomoć u rješavanju imovinsko-pravnih odnosa u rekonstrukciji i proširenju regionalne ceste R-425 za Čapljinu u Međugorju, naselju "Barači",
- izgradnja parkinga za autobuse na području K.O. Međugorje, K.O. Bijakovići i K.O. Vionica,
- proširenje postojećih gospodarskih zona,
- izgradnja igrališta kod srednje škole dr. fra Slavka Barbarića u Čitluku,
- završetak izgradnje gradske mrtvačnice;
- stvaranje povoljnog normativnog ambijenta za razvoj poduzetništva, poljoprivrede i definiranje poticajnih mjera,
- poslovi na omogućavanju početka rada Općinskog suda u Čitluku.

U cilju izgradnje pravnog sustava općine, općinski načelnik će raditi na:

- prema ukazanoj potrebi donošenje amandmana na Statut općine Čitluk, te donošenje drugih propisa i općinskih akata;
- analizi stanja u svim oblastima, te poduzimanju mjera na jačanju zakonitosti i promociji načela vladavine prava;
- pripremi i usvajanju svih nedostajućih odluka i provedbenih propisa, koje su općinske službe posebno navele u okviru svog programa rada;
- daljnjoj informativno - analitičkoj aktivnosti Jedininstvenog općinskog tijela uprave i stručnih službi općine Čitluk.

Radi ostvarenja naprijed navedenih ciljeva, općinski načelnik će zajedno sa Jedinstvenim općinskim tijelom uprave, odnosno općinskim službama za upravu općine Čitluk poduzimati sve radnje na izvršavanju sljedećih zadataka u nadležnosti općinskih službi za upravu i to kako slijedi:

1. GRADITELJSTVO, PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA

Općinska služba za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša tijekom 2013. godine obavljat će poslove po ovom Programu rada koji sadrži osnovne ciljeve, normativnu i analitičko-informativnu aktivnost Službe, te nositelje pripreme materijala, s tim da se u obzir uzimaju i poslovi iz Programa rada Općinskog vijeća koji se odnose na rad Službe.

Program rada će obuhvaćati i pojedine nerealizirane zadatke iz prethodne godine za koje je ocijenjeno da si u dalje aktualni.

a) temeljni ciljevi

Osnovni ciljevi Općinske službe za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša bit će usmjereni na realizaciju utvrđenih poslova i radnih zadataka:

- izrade i donošenje Prostornog plana općine Čitluk za period od 2010.-2020.g;
- izradu detaljnih planova;
- izdavanje urbanistički suglasnosti, građevinskih dozvola i uporabnih dozvola iz svoje mjerodavnosti;
- legalizacija bespravno izgrađenih ili nedovršenih građevina iz svoje mjerodavnosti sukaldno pozitivnim propisima donesnim od strane Vlade, tj. Skupštine HNŽ;
- rješavanje u prvom stupnju iz svoje mjerodavnosti i davanje stručnih mišljenja;
- obavljanje stručnih poslova u pripremi i provođenju planskih akata (prostorni plan, urbanistički plan, regulacijski plan, urbanistički projekti i drugi dokumenti prostornog uređenja koji su definirani Zakonom o prostornom uređenju);
- izradu planova parcelacije državnog zemljišta;
- izrada Izvoda iz planova;
- obavljanje poslova koji se odnose na utvrđivanje i određivanje naknade za troškove uređenja građevinskog zemljišta, rente.

Ova služba će i dalje raditi na jačanju uloge i funkcije Centra za izdavanje odobrenja u okviru Centra za usluge građanima, koji je dobar i pouzdan servis svim građanima, jer se njegovim funkcioniranjem unaprijedila procedura oko izdavanja dozvola.

U drugoj fazi sa GAP-om instaliran nam je program MapInfo Professional koji se već sada koristi, a naročito će se koristiti prilikom legalizacije objekata kad se donesu odgovarajući propisi za legalizaciju objekata od strane Vlade, odnosno Skupštine HNŽ.

Ovaj program nam je od velike pomoći jer već sad smo uspostavili informatički sustav prikaza Ortofoto sa katastarskim podlogama koji uključuju rastere i službene vektore za katastarske općine koje su službeno potvrđene od Federalnog zavoda za geodetske poslove, a plan nam je i dalje raditi na tome kad Federalni zavod za geodetske poslove potvrdi i ostale vektorizirane – informatički obrađene katastarske općine.

Ovo urađeno je osnova tj. podloga za sve planove kao prvo Prostorni plan za razdoblje od 2010. - 2020. godine koji je u završnoj fazi izrade, a tako i sve ostale detaljne planove koji će se raditi. Na temelju naprijed navedenog i dosada prikupljenih podataka radi se i stvaranje baze podataka svih izgrađenih objekata legalnih i nelegalnih, a prioritet nam je Međugorje i Bijakovici.

Služba će općinskom načelniku dostavljati na daljnje postupanje nacрте i prijedloge podzakonskih akata i analitičko-informativne materijale, i to:

b) normativna djelatnost

- Nacrt i prijedlog Odluke o donošenju i provođenju Prostornog plana općine Čitluk 2010 - 2020
- Nacrt i prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o učešću investitora u troškovima uređenja građevnog zemljišta;
- Služba će donositi nacрте i prijedloge drugih provedbenih propisa za koje se ukaže potreba.

c) analitičko-informativna djelatnost

- Prijedlog Program rada za 2013. godinu, Obrađivač: Služba (pomoćnik općinskog načelnika), Rok: prosinac 2012. godine.
- Izvješće o radu Službe za 2012. godinu, Obrađivač: Služba (pomoćnik općinskog načelnika), Rok: siječanj 2013. godine.

2. DRUŠTVENE DJELATNOSTI, OPĆA UPRAVA I BRANITELJI

Program rada sadrži osnovne zadatke koje će Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje obavljati tijekom godine, s tim da se u obzir uzimaju i poslovi iz Programa rada Općinskog vijeća koji se odnose na rad Službe.

Program će obuhvaćati i pojedine nerealizirane zadatke iz prethodne godine za koje je ocijenjeno da su i dalje aktualni.

Program rada sadrži osnovne ciljeve, normativnu i analitičko-informativnu aktivnost Službe, te nositelje pripreme materijala.

a) temeljni ciljevi

Osnovni ciljevi Općinske službe za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje bit će usmjereni na realizaciju utvrđenih poslova i radnih zadataka, a posebno će aktivnosti u navedenom razdoblju biti usmjerene na:

- osiguranje i poboljšanje uvjeta za normalno obavljanje odgojno-obrazovnog procesa u odgojno-obrazovnim ustanovama;
- kontinuiranu suradnju sa ravnateljima predškolskih ustanova i škola, te upravnim vijećima i školskim odborima na tekućim poslovima;
- kontinuirana suradnja sa mjerodavnim županijskim i federalnim organima uprave;
- osiguravanje potrebitih uvjeta za poboljšanje stanja u predškolskom odgoju i obrazovanju u duhu Okvirnog i županijskog zakona;
- analizu postojećeg stanja i osiguranje potrebnih kadrova u odgojno-obrazovnim ustanovama i poduzimanje mjera za stručno zastupljenu nastavu;
- poduzimanje zakonskih ovlasti u postupku usklađivanja Statuta sa zakonima o osnovnom i srednjem obrazovanju;
- obradu i analizu podataka o uspjehu učenika na kraju nastave u školskoj 2012/2013. godini;
- osigurati novčana sredstva i njihovo raspoređivanje za pomoć studentima;
- suradnju sa ustanovama i institucijama iz oblasti kulture;
- suradnja i poboljšanje rada mjesnih zajednica;
- suradnju sa institucijama iz oblasti športa i financiranje amaterskog športa;
- suradnju sa sredstvima informiranja i osiguranje što pravilnije primjene Zakona o slobodi pristupa informacijama;
- dostavljati tromjesečne statističke podatke o primljenim zahtjevima, vrsti traženih informacija i utvrđenim izuzecima Parlamentu Federacije BiH i Ombudsmanu;
- dostaviti godišnje izvješće koje sadrži djelokrug, politiku, poslove, organizacijsku strukturu i financijske poslove Jedinštenog tijela uprave i stručnih službi općine Čitluk, što naročito uključuje predloženi Proračun i godišnje Financijsko izvješće s podacima o ostvarenim приходima i rashodima u prethodnoj godini Parlamentu Federacije BiH;
- suradnju sa udrugama koje okupljaju mlade sukladno Zakonu o mladima Federacije BiH;
- kontinuiran rad na pružanju besplatne pravne pomoći građanima;
- vođenje upravnih postupaka kod naknadnog upisa u matične knjige sukladno Zakonu o matičnim knjigama;
- obavljanje poslova sklapanja brakova i građanskog stanja (vođenje matičnih knjiga i knjige državljana izrada duplikata spomenutih

matičnih knjiga i izdavanje uvjerenja iz spomenutih knjiga);

- digitalizacija (elektronski unos podataka) matičnih knjiga;
- obavljanje poslova u vezi radno-pravnog statusa svih zaposlenih državnih službenika i namještenika;
- obavljanje poslova ovjere potpisa, prijepisa i rukopisa;
- obavljanje poslova uredskog i arhivskog poslovanja;
- vođenje prvostupanjskog postupka o statusnim pitanjima korisnika braniteljsko-invalidske zaštite i zaprimanje i kompletiranje dokumentacije za dobitnike ratnih priznanja i odličja i članova njihovih obitelji u cilju ostvarivanja njihovih prava, kao i mjere i radnje u cilju ostvarivanja dopunskih prava branitelja i članova njihovih obitelji;
- obavljanje poslova obračuna i isplate naknada korisnika braniteljsko-invalidske zaštite.

b) normativna djelatnost

Služba će Općinskom načelniku u navedenom razdoblju dostavljati na daljnje postupanje nacрте i prijedloge podzakonskih akata i analitičko-informativne materijale i to:

- Nacrt i Prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinštenog općinskog tijela uprave i stručnih službi općine Čitluk (usklađivanje sa Zakonom o državnoj službi u FBiH, Zakonom o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH i Zakonom o organizaciji tijela uprave u FBiH);
- Služba će pripremati Nacрте i Prijedloge i drugih provedbenih propise za koje se ukaže potreba.

c) analitičko-informativna djelatnost

- Izvješće o radu Službe za 2012. godinu;
Obrađivač: Služba (Pomoćnik općinskog načelnika)
Rok: siječanj 2013. godine
- Prijedlog Programa rada Službe za 2014. godinu
Obrađivač: Služba (Pomoćnik načelnika)
Rok: prosinac 2013. godine

3. FINACIJE

Općinska služba za financije (u daljnjem tekstu: Služba) je sukladno nadležnostima utvrđenih Statutom općine Čitluk i Zakonom o proračunu, te ostalim propisima iz oblasti fiskalne politike donesenim od strane mjerodavnih institucija BiH i F BiH, prilikom planiranja svojih aktivnosti u 2013. godine imala u vidu pravce aktivnosti viših razina tijela vlasti, naročito u

svezi s izmjenama i dopunama normativne fiskalne regulative, a sve ovo u cilju pravovremenog i efikasnog načina rada, te brže i kvalitetnije realizacije poslova iz oblasti koje su u nadležnosti Službe.

a) temeljni ciljevi

Temeljni ciljevi Službe bit će usmjereni na realizaciju utvrđenih poslova i radnih zadataka, a posebno na aktivnosti u navedenom razdoblju:

- praćenje i dosljedna primjena zakonskih propisa iz oblasti financija sa posebnom pozornosti na njihov utjecaj na fiskalne tijekove u općini, te predlaganje mjera višim razinama vlasti na otklanjanju negativnih tendencija;
- jačanje financijske discipline proračunskih korisnika;
- priprema i usklađivanje svih propisa iz oblasti proračuna i fiskalne politike sa propisima donesenim na razini F BiH i BiH;
- planiranje i provođenje aktivnosti u suradnji sa svim relevantnim faktorima, u smislu praćenja fiskalnih tijekova unutar Općine, te sukladno tome poduzimanje neophodnih mjera i aktivnosti na povećanju i stabilizaciji fiskalnog kapaciteta Općine;
- aktivnosti oko izrade završnog računa za 2012. godinu;
- izrada mjesečnih, tromjesečnih, polugodišnjih izvješća i njihovo dostavljanje općinskom načelniku, Općinskom vijeću, županijskom ministarstvu financija, Službi za statistiku, Upravi za neizravno oporezivanje, itd.;
- pravovremeno izvješćivanje o svim financijskim tijekovima na području općine Čitluk;
- koordinacija s poreznom ispostavom u Čitluku;
- izvršiti pripreme za prelazak na riznično poslovanje kroz donošenje potrebitih akata.

Pored naprijed navedenih redovitih mjesečnih obveza u 2013. godinu ova služba nastavlja sa radnjama i mjerama oko provedbe Zakona o porezu na dohodak. Za sve djelatnike do 28.02.2013. godine trebaju se podnijeti i porezne prijave i sve osobe kojima su isplaćeni bilo kakvi honorari u 2012. godini.

Temeljna aktivnost Službe bazira će se na izradi općinskog proračuna, završnog računa i izvješća o izvršenju Proračuna, pripremi odgovarajućih informacija, te podataka i pokazatelja za Općinsko vijeće i općinskog načelnika kao i druga tijela, Ministarstvo financija Hercegovačko-neretvanske županije, te Upravu za neizravno oporezivanje.

Pored toga, svakodnevna aktivnost bit će usmjerena na izvršenje financijskih transakcija, osiguranje likvidnosti računa proračuna, praćenje utroška sredstava po proračunom utvrđenim stavkama, namjeni, izvorima i vrsti troška.

Nastavit će se aktivnost na usavršavanju programsko-sofverskih rješenja u cilju efikasnijeg osiguranja neophodnih podataka za dosljednu primjenu Proračuna i Odluke o izvršenju proračuna Općine Čitluk za 2013. godinu, tako i u cilju pravovremenog usmjeravanja aktivnosti na blagovremenu naplatu izvornih prihoda, te po potrebi izradi prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama proračuna Općine Čitluk u cilju usuglašavanja i uravnoteženja proračunskih prihoda i rashoda.

U okviru realizacije zacrtanih globalnih programskih aktivnosti Služba će obavljati sve operativno-tehničke poslove, redovito izvještavati i informirati o radu Službe kako općinskog načelnika tako i Općinsko vijeće putem općinskog načelnika, te raditi na izradi prijedloga normativnih akata iz nadležnosti Službe.

b) normativna djelatnost

- Nacrt i prijedlog Odluke o Proračunu općine Čitluk za 2014. godinu;
- Nacrt i prijedlog Odluke o usvajanje završnog računa za 2012. godinu;
- Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Čitluk za 2013. godinu;
- Nacrt i prijedlog Odluke o usvajanju polugodišnjeg izvješća Proračuna općine Čitluk za razdoblje 01.01.– 30.06.2013. godine;
- Priprema Odluka po propisima za prelazak na riznično poslovanje

c) analitičko-informativna djelatnost

- Prijedlog Program rada za 2014. godinu, Obrađivač: Služba (pomoćnik općinskog načelnika), Rok: prosinac 2013. godine.
- Izvješće o radu Službe za 2012. godinu, Obrađivač: Služba (pomoćnik općinskog načelnika), Rok: I kvartal 2013. godine.
- Izvješće o radu, Obrađivač: Služba, Rok: polugodišnje, odnosno po zahtjevu načelnika
- Izvješće o javnom dugu za Federalno ministarstvo financija, Obrađivač: Služba, Rok: kvartalno
- Mjesečno izvješće o ostvarenju prihoda Ministarstvu financija HNŽ-a, Obrađivač: Služba, Rok: mjesečno
- Informacije o izvršenju Proračuna općine Čitluk za 2013. godinu, Obrađivač: Služba, Rok: kvartalno, za potrebe Općinskog načelnika i Općinskog vijeća Čitluk i Uprave za neizravno oporezivanje.

Pored navedenih redovitih aktivnosti tijekom 2013. godine posebnu pozornost namjeravamo posvetiti provedbi Odluke o općinskoj komunalnoj naknadi za istaknutu tvrtku i reklamu i Odluke o ekološkoj pristojbi, u cilju povećanja stavke neporeznih prihoda.

U tijeku su i pripreme radnje za uspostavu sustava riznice: - donošenje Odluke o proračunskim korisnicima, Instrukcija o uplati vlastitih prihoda, Pravilnik o korištenju prihoda od vlastite djelatnosti, Pravilnik o kretanju financijske dokumentacije između Službe za financije i riznice i proračunskih korisnika i Pravilnik o kretanju financijske dokumentacije unutar Službe za financije i riznici.

4 . GEODETSKI I IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI

Program rada sadrži temeljne zadatke koje će Općinska služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove obavljati tijekom godine, s tim da se u obzir uzimaju i poslovi iz Programa rada Općinskog vijeća koji se odnose na rad Službe.

Program će obuhvatiti i pojedine nerealizirane zadatke iz prethodne godine za koje je ocijenjeno da su i dalje aktualni, također i pojedine projekte koji nisu bili predviđeni u programu rada za 2012. godinu ali su započeti s realizacijom u suradnji sa Svjetskom bankom, Federalnom upravom za geodetske i imovinsko-pravne poslove, Županijskom upravom za geodetske i imovinsko-pravne poslove HNŽ Mostar.

Program rada sadrži osnovne ciljeve, normativnu i analitičko-informativnu aktivnost Službe, te nositelje pripreme materijala.

a) temeljni ciljevi

Aktivnosti Službe za geodetske i imovinsko-pravne poslove usmjerit će se naročito na:

- rješavanje u prvom stupnju iz oblasti imovinsko-pravnih odnosa;
- izdavanje uvjerenja o kojima se vodi službena evidencija;
- kontinuirana suradnja sa županijskom i federalnom geodetskom upravom;

1. U području geodetskih poslova na modernizaciju katastarskog sustava i povećanje razina usluga koje općinske službe za geodetske i imovinsko-pravne poslove pružaju korisnicima u javnom i privatnom sektoru;

- a) Nastavak projekta "Izrada digitalnih katastarskih planova",
- b) Izrada GPS mreže.
- c) Podrška korištenju Internet portala www.katastar-hn.ba

2. Vođenje i održavanje katastarskog operata;

3. Podrška uspostavi i ažuriranju zemljišnih knjiga, podrška zemljišno-knjižnom uredu u uspostavi novih katstarskih uložaka po novom premjeru (pilot projekt Svjetske banka);

4. Snimanje i ažuriranje podataka u katastarskom operatu;

5. Snimanje terena i ažuriranje podataka za postupak proširenja granica građevnog zemljišta;

6. Uskladiti aktivnosti Službe vezano za primjenu Zakona o označavanju i evidenciji naseljenih mjesta, ulica, trgova i kućnih brojeva.

b) normativna djelatnost

- Prijedlog Odluke o uvjetima i načinu dodjele građevnog zemljišta u državnom vlasništvu,

c) analitičko-informativna djelatnost

- Izvješće o radu Službe za 2012. godinu; Obrađivač: Služba (Pomoćnik Načelnika) Rok, siječanj 2013. godine;
- Prijedlog Programa rada Službe za 2014. godinu; Obrađivač: Služba (Pomoćnik Načelnika) Rok: prosinac 2013. godine;
- Informacija o stanju katastra i geodezije; Obrađivač: Služba (Mlađi referent za geodetske poslove i katastar nekretnina) Rok: prosinac 2013. godine.

5. GOSPODARSTVO

Općinska služba za gospodarstvo tijekom 2013. godine obavljati će poslove po ovom programu rada koji sadrži osnovne ciljeve, normativnu i analitičko-informativnu djelatnost, izvršavati će poslove i zadatke određene zakonom, obavljati poslove iz Programa rada Općinskog vijeća koji se odnose na rad ove Službe.

Program će obuhvatiti pojedine nerealizirane zadatke iz prethodne godine za koje je ocijenjeno da su i dalje aktualni.

a) temeljni ciljevi

- rješavanje u prvom stupnju iz oblasti trgovine, ugostiteljstva i turizma, poduzetništva, prometa i veza, poljoprivrede i šumarstva, vodoprivrede, energetike i industrije;
- izdavanje uvjerenja o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija;
- vođenje službenih registara za pojedine oblasti gospodarstva;
- prikupljanje i obradu podataka prema metodološkim i drugim uputama te izrada statističkih izvješća i planova;
- kontinuirana suradnja sa županijskim i federalnim ministarstvima; ustanovama, službama i tijelima uprave u Županiji, Federaciji, te gospodarskim subjektima na području općine;
- vođenje Registra poljoprivrednih proizvođača i klijenata;
- aktivnosti vezane za dodjelu koncesija;
- praćenje realizacije projekata Strategije općinskog razvitka;
- aktivnosti vezane za projekt upravne odgovornosti –GAP;

- obavljanje poslova vezanih za ostvarivanje potpora u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji;
- izrada redovitih godišnjih izvješća Federalnom zavodu za statistiku
- obavljanje poslova i zadataka inspekcijskog nadzora nad provođenjem zakona, propisa i općih akata iz oblasti trgovine, turizma i ugostiteljstva, obrta, poljoprivrede, vodoprivrede, veterinarstva, šumarstva, sanitarne zaštite, cesta, graditeljstva i komunalne djelatnosti;
- poduzimanje drugih aktivnosti za koje se ukaže potreba tijekom godine.

b) normativna djelatnost

- Nacrt i prijedlog Odluke o vodovodnom sustavu općine Čitluk;
- Nacrt i prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području općine Čitluk;
- Prijedlozi za izmjene i dopune postojećih odluka;
- Služba će pripremati nacрте i prijedloge provedbenih propisa za koje se ukaže potreba.

c) analitičko-informativna djelatnost

- Prijedlog Programa rada Službe za 2013.g. Obrađivač: Služba (pom.opć.načelnika) Rok: prosinac 2012. godine,
- Izvješće o radu Službe za 2012. godinu Obrađivač: Služba (pom.opć.načelnika) Rok: siječanj 2013. godine,
- Obračun bruto-domaćeg proizvoda i dohotka od poljoprivredne djelatnosti Obrađivač: (Povjerenstvo za obračun) Rok: lipanj 2013. godine,
- Izvješće o korisnicima poticaja novčanih sredstava u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2012. godinu Obrađivač: (Viši str.suradnik za poslove poljoprivrede, šumarstva, vodoprivrede, lova i ribolova) Rok: siječanj 2013. godine.

6. CIVILNA ZAŠTITA

Program rada sadrži osnovne zadatke koje će Općinska služba za civilnu zaštitu (u daljnjem tekstu: Služba) obavljati tijekom godine, s tim da se u obzir uzimaju i poslovi iz Programa rada Općinskog vijeća koji se odnose na rad Službe.

Program će obuhvaćati i pojedine nerealizirane zadatke iz prethodne godine za koje je ocjenjeno da su i dalje aktualni.

a) temeljni ciljevi:

- obavljanje upravnih, stručnih i drugih poslova zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara u nadležnosti općine sukladno članku 31. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10),
- obavljanje upravnih, stručnih i drugih poslova u oblasti zaštite od požara i vatrogastva koja su u nadležnosti općine sukladno članku 17. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 64/09),
- provođenje zakonom predviđene procedure ugroženosti od požara;
- pokretanje procedure za izradu i donošenje programa i planova zaštite općine od prirodnih i drugih nepogoda;
- pokretanje poslova na izradi plana zaštite od požara;
- održavanje sustava za uzbunjivanje, sredstava veze i ostalih instalacija Operativnog centra civilne zaštite.

b) normativna djelatnost

- Služba će pripremati nacрте i prijedloge provedbenih propisa za koje se ukaže potreba,
- Izrada Plana zaštite od požara općine Čitluk.

c) analitičko-informativna djelatnost

- Izvješće o radu Službe za 2012. godinu, Obrađivač: Služba (pom.opć.načelnika), Rok: siječanj 2013.godine,
- Spojiti dežurstvo u Operativnom centru i u vatrogastvu (po mogućnosti opremiti opremom), Obrađivač: Služba, Rok: svibanj 2013. godine,
- Raditi na ustroju i imenovanju Stožera, povjerenika i postrojbi opće namjene u mjesnim zajednicama (uvjet izbor u MZ iz financijske mogućnosti), Obrađivač: Služba, Rok: srpanj 2013.godine,
- Planirati i vršiti permanentnu obuku Stožera, povjerenika i postrojbi civilne zaštite, Obrađivač: Služba, Rok: srpanj 2013.godine,
- Plan i program rada vatrogasne postrojbe:
 - a. planiranje i realizacija programa nastave(teoretske i praktične),
 - b. planiranje i realizacija programa tjelesne pripreme,

- c. planiranje i realizacija unapređivanja preventivne zaštite od požara,
- d. planiranje i realizacija nabave vatrogasne opreme i sredstava za gašenje (navalno vozilo, pneumatske škare za izvlačenje unesrećenih i druga oprema),
- e. planiranje i izrada projektne dokumentacije za vatrogasni dom;
- f. suradnja sa dobrovoljnim i profesionalnim vatrogasnim postrojbama u HNŽ-u i susjednim općinama,
- g. suradnja sa hitnom medicinskom pomoći, policijom i vojskom,
- h. suradnja sa stručnim institucijama i pojedincima iz područja zaštite na radu i zaštite od požara te drugih područja,
- i. planiranje i provedba promotivnih aktivnosti u cilju podizanja kulture zaštite od požara,

Obrađivač: Služba (zapovjednik vatrogasne postrojbe)

- Rok: prosinac 2013.godina
Izgradnja protupožarnih putova
Obrađivač: Služba, uz suradnju mjesnih zajednica,
Rok: lipanj 2013.godine
- Prijedlog Programa rada Službe za 2014. godinu,
Obrađivač: Služba (pom.opć. načelnika),
Rok: prosinac 2013. godine.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK
- NAČELNIK OPĆINE -

Broj: 02-05-06/13.
Čitluk, 21. siječnja 2013. godine

NAČELNIK
OPĆINE ČITLUK
Ivo Jerkić, dipl.oec.,v.r.



SLUŽBENO GLASILO OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE ČITLUK

UTEMELJITELJI I IZDAVAČ: **OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK**
88260 ČITLUK, Kralja Tomislava 87

List izlazi prema potrebi.

Naklada 100 primjeraka.

Glavni i odgovorni urednik: Mario Rozić, dipl.iur.(Uredništvo)
i Ivo Bevanda, dipl.iur.(za Općinsko vijeće)

Tel.: 036/ 640-525; 640-518

Fax: 036/ 642 - 537

E-mail: brotnjo@citluk.ba - UREDNIŠTVO
opcinsko.vijece@citluk.ba - OPĆINSKO VIJEĆE ČITLUK

Web: www.citluk.ba

Napomena:

Izdavač ne može preuzeti odgovornost za jezik službenih objava i oglasa koje objavljujemo u ovom Službenom glasilu.

Pozivamo sve one koji ih sastavljaju i upućuju javnosti da se suoče s obvezom skrbi o hrvatskom jeziku kao službenom jeziku Hrvata u BiH.