

Podnositelj zahtjeva:

Naziv firme		Otisak prijemnog štambilja
ovlaštena osoba		
IB posl.subjekta		
Adresa		
Kontakt telefon / mobitel		

**OPĆINA ČITLUK
OPĆINSKA SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO
ODSJEK ZA GOSPODARSTVO****Z A H T J E V
za zamjenu Rješenja za rad ugostiteljskog objekta**

Gospodarsko društvo / poslovna jedinica _____

preko ovlaštene osobe za zastupanje i predstavljanje – direktora _____
podnosi zahtjev za zamjenu rješenja za rad ugostiteljskog objekta **zbog** _____

Naziv ugostiteljskog objekta _____

Adresa ugostiteljskog objekta _____

Vrsta usluge koje pruža _____.

Ugostiteljski objekt će posloovati: 1. tijekom cijele godine
2. sezonski od _____ do _____**Uz zahtjev prilažem:**

1. Rješenje o upisu u sudski registar
2. Potvrdu CIPS-a o prebivalištu osobe ovlaštene za zastupanje
3. Uvjerenje o poreznoj registraciji
4. Obavijest o razvrstavanju pravne osobe prema klasifikaciji djelatnosti
5. Uporabnu dozvolu za poslovni prostor ili Potvrda od Općinske službe za prostorno uređenje imovinsko-pravne poslove i katastar zemljišta
6. Ugovor o zakupu poslovnog prostora (ako je poslovni prostor pod zakupom) ovjeren od porezne uprave-ispostave Čitluk
7. Dokaz da objekt ispunjava uvjete propisane Zakonom i posebnim propisima (elaborat o ispravnosti elektroinstalacija, elaborat zaštite od požara...)
8. Uvjerenje od JP „Broting“ d.o.o. Čitluk
9. Dokaz o plaćenju upravnoj pristojbi sukladno tarifnim brojevima 21. i 23. Odluke o upravnim pristojbama s tarifom upravnih pristojbi (“Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk”, broj: 3/24) u iznosu za 200,00 KM + 100,00 KM

Direktor

Čitluk, _____

Napomena: Ovisno od vrste djelatnosti i posebnih zakonskih propisa Služba može zahtijevati i dodatnu dokumentaciju.
Sve kopije dokaza se trebaju ovjeriti, ukoliko se ne prilažu originali