

Podnositelj zahtjeva:

Naziv firme		Otisak prijemnog štambilja
ovlaštena osoba		
IB posl.subjekta		
Adresa		
Kontakt telefon / mobitel		

**OPĆINA ČITLUK
OPĆINSKA SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO
ODSJEK ZA GOSPODARSTVO****Z A H T J E V**
za izdavanja Rješenja o ispunjavanju uvjeta za rad putničke agencije

Gospodarsko društvo _____
preko ovlaštene osobe za zastupanje i predstavljanje – direktora _____
podnosi zahtjev za izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za rad putničke agencije pod
nazivom: _____
sa poslovnim sjedištem u _____
Vrsta putničke agencije i usluge koje pruža _____.

Uz zahtjev prilažem:

1. Rješenje o upisu u sudski registar
2. Uporabnu dozvolu za poslovni prostor ili Potvrdu od Općinske službe za prostorno uređenje imovinsko-pravne poslove i katastar zemljišta
3. Ugovor o zakupu poslovnog prostora ovjeren od porezne uprave-ispostave Čitluk
4. Uvjerenje od J.P., Broting“ d.o.o. Čitluk;
5. Identifikacijski broj;

Za voditelja poslovnice:

1. Uvjerenje o državljanstvu (radna dozvola za stranog državljanina)
2. Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti
3. Dokaz o stručnoj spremi (ovjerenu kopiju diplome srednje škole)
4. Dokaz o položenom stručnom ispitu za voditelja poslovnice
5. Uvjerenje da pravosnažnom Odlukom nadležnog organa nije izrečena mjera zabrane obavljanja ove djelatnosti
6. Dokaz o plaćenju upravnoj pristojbi sukladno tarifnom broju 25. Odluke o upravnim pristojbama s tarifom upravnih pristojbi (“Službeno glasilo Općinskog vijeća općine Čitluk”, broj: 3/24) u iznosu od 200,00 KM

Direktor

Čitluk, _____

Napomena: Ovisno od vrste djelatnosti i posebnih zakonskih propisa Služba može zahtijevati i dodatnu dokumentaciju.
Sve kopije dokaza se trebaju ovjeriti, ukoliko se ne prilažu originali