



Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
HERCEGOVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČITLUK

V O D I Č
ZA PRISTUP INFORMACIJAMA U OPĆINI ČITLUK

Čitluk, travnja 2025.godine

- **UVOD**

Člankom 3. točka 1. Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 32/01), određen je pojam informacije: "Informacija – svaki materijal kojim se prenose činjenice, mišljenja, podaci ili bilo koji drugi sadržaj, uključujući svaku kopiju ili njen dio, bez obzira na oblik, karakteristike, vrijeme kada je sačinjena i kako je klasificirana".

U cilju da se svakoj fizičkoj i pravnoj osobi pomogne da u Općini Čitluk ostvari svoja prava u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine *sačinjen je*

V O D I Č

ZA PRISTUP INFORMACIJAMA U OPĆINI ČITLUK

I.

Svakoj osobi (pravnoj i fizičkoj), omogućava se pristup informacijama koje su pod kontrolom Općine Čitluk (u daljem tekstu: Općina), a koje su sadržane u Indeks registru informacija u prilogu, u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine (dalje: ZOSPI).

II.

Općina Čitluk se nalazi u Čitluku, na adresi Trg žrtava Domovinskog rata 1.

Na prvom katu zgrade Općine u uredu br.15. možete dobiti sve potrebne informacije, kod Željke Prusina, Stručne savjetnice za društvene djelatnosti, mjesne zajednice, informiranje i službenice za mlade. Njena obveza je da u okviru zakonskih ovlasti udovolji zahtjevu za pristup bilo kojoj informaciji koja je u posjedu Općine.

Detaljni podaci o tome gdje se može pristupiti i kojim informacijama, nalaze se u publikaciji, "Indeks registar", koja je besplatna i stoji na raspolaganju na Info-pultu Općine.

Statutom Općine Čitluk utvrđena su načela javnosti i transparentnosti, te slobode pristupa informacijama.

- **POSTUPAK PRISTUPA INFORMACIJAMA**

III.

Pravo na pristup informacijama može se ostvariti podnošenjem pismenog zahtjeva, koji treba ispunjavati sljedeće uvjete:

1. da je u pismenoj formi i to na jednom od službenih jezika u Federaciji,
2. da sadrži dovoljno podataka o prirodi i sadržaju tražene informacije,
3. da sadrži ime i prezime, podnositelja zahtjeva, adresu i kontakt broj telefona/mobitela,
4. način na koji želi pristupiti informacijama.

Zahtjev se osobno i na propisanom obrascu predaje u Šalter sali Općine, u prizemlju zgrade, ili poštom na adresu Općine.

Zahtjev se može podnijeti i putem faksa, odnosno e-maila Općine, ako se podnositelj zahtjeva nalazi izvan područja općine.

Ako se zahtjev odnosi na osobnu informaciju, zahtjev za pristup informaciji može podnijeti samo fizička osoba na koju se zahtjev odnosi, njen zakonski zastupnik ili punomoćnik.

Osobe iz prethodnog stavka svoj identitet potvrđuju prezentiranjem osobne iskaznice ili druge javne isprave s fotografijom, a zakonski zastupnik mora prezentirati i dokaz o zakonskom zastupanju, dok punomoćnik mora prezentirati punomoć i u prilogu kopiju osobnog dokumenta podnositelja zahtjeva.

Način pristupa informacijama može biti:

- neposredan uvid u informaciju,
- dostava informacije na kućnu adresu,
- umnožavanje informacije.

Podneseni zahtjev Općina je dužna riješiti u roku od 15 dana. U slučaju da se zahtjev ne riješi u ovom roku, pismenim putem se obaviještenu o razlozima.

U slučaju da Općina nema zahtjevu informaciju, obvezna je da u roku 8 dana od dana prijema zahtjeva isti prosljedi nadležnom javnom organu i o tome pismeno obavijesti podnositelja zahtjeva.

U slučaju odbijanja pristupa informacijama u cjelini ili djelomično, Općina će u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva donijeti rješenje, provodeći zakonske temelje za isto, kao i pouku o pravnom lijeku.

IV.

Ako se pismeni zahtjev odnosi na pristup informacijama za koje organ nije u mogućnosti da udovolji, o tome će odlučiti rješenjem koje mora da sadrži razloge ne postupanja po zahtjevu, pouku o pravnom lijeku i načina ulaganja pravnog lijeka, kao i uputu o pravu i načinu obraćanja Ombudsmenu Federacije BiH.

V.

Zahtjevu za pristup informacijama koje su sukladno odredbama ZOSPI izuzete neće se udovoljiti, a razlozi će biti pobliže navedeni obrazloženju rješenja.

ZOSPI navodi tri kategorije informacija koje mogu biti izuzete od priopćenja, a to su:

1. izuzeci u svezi djelokruga javnih organa;
2. izuzetak u svezi s povjerljivim komercijalnim informacijama;
3. izuzetak u zaštiti privatnosti sukladno odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka BiH ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 12/2025 od: 28.02.2025).

VI.

U slučaju kada se odobrava informacija, ne naplaćuje se naknada, pristojbe za podnošenje zahtjeva ili za pisane obavijesti.

Naknada se naplaćuje za tražene usluge umnožavanja i to:

- 0,50 KM za svaku stranicu standardne veličine, koja prelazi 10 (deset) prvih besplatnih stranica
- 5 KM po disketi za elektronsku dokumentaciju.

Naplata za usluge umnožavanja vrši se na račun Općinskih javnih prihoda broj: 3380002200014877; vrsta prihoda: 722611- usluge građanima.

VII.

Na pojedine zahtjeve za informacijama možete dobiti odmah odgovor, obraćajući se usmeno službeniku za informiranje koji je raspoređen u Općinskoj službi za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje i to za:

- informacije o službeniku zaduženom za predmet,
- informacije o kretanju predmeta,
- informacije o svim bitnim rokovima,
- informacija o tijeku postupka koji se vodi,
- ostale informacije koje se mogu dobiti iz izravnog kontakta službenika zaduženog za informiranje i službenika iz nadležnih službi.



Privitak: Obrazac zahtjeva za pristup informacijama.

Ime i prezime: _____

Adresa: _____

Telefon/mobitel: _____

E-mail: _____

OPĆINA ČITLUK

Općinska služba za društvene djelatnosti, opću upravu i branitelje

-Službeniku za informiranje-

Trg žrtava Domovinskog rata 1

ČITLUK

PREDMET: Zahtjev za pristup informacijama

Molim vas da mi omogućite pristup informaciji:

Zaokružen je način na koji želim pristupiti informacijama:

- a) neposredan uvid
- b) besplatna kopija informacija do deset strana
- c) umnožavanje informacije

Mjesto i datum, _____

(Potpis podnosioca informacije)